

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2024 12:02:41
Уникальный программный код:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра графического и цифрового дизайна

УТВЕРЖДАЮ



В.Д. Серяков

«30» августа 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

УПРАВЛЕНИЕ ДИЗАЙН ПРОЕКТОМ

(наименование учебной дисциплины (модуля))

54.03.01 Дизайн

(код и направление подготовки/специальности)

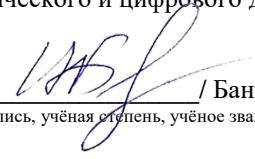
направленность (профиль): цифровой дизайн

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«22» августа 2024 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой графического и цифрового дизайна

 / Банк И.Н../
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

Москва - 2024

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Учебная дисциплина «Управление дизайн проектом» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Цифровой дизайн», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1015 (ФГОС ВО 3++).

Учебная дисциплина «Управление дизайн проектом» является одной из важнейших дисциплин в структуре технического и социально-гуманитарного знания. Она является теоретической базой для изучения видов деятельности в индустрии дизайна.

Цели освоения дисциплины: получение обучающимися знаний о сущности управления проектами, умений принимать организационно-управленческие решения, навыков разработки проектов, получение знаний о жизнеспособности брендов, особенностях управления брендом на различных стадиях жизненного цикла бренда.

Задачи дисциплины:

- управлять проектом на любом этапе,
- пользоваться разными методами управления и выделять особенности каждого;
- анализировать проекты и применять инструменты управления соответственно ситуациям;
- использовать принципы управления проектами, создавать благоприятную рабочую среду для команды;
- применять инструменты повышения эффективности работы, сокращения сроков проектов;
- управлять изменениями и рисками.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности по дизайну объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации; по производству визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике на основе использования программных продуктов для моделирования и визуализации; по дизайну объектов детской игровой среды и продукции в соответствии с профессиональными стандартами:

«Специалист по созданию визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 г, N 457н и выполнению - обобщенной трудовой функции: создание визуальных эффектов в анимационном кино и компьютерной графике (код А);

«Графический дизайнер», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н и выполнению обобщенной трудовой функции: проектирование объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации (код В); обобщенной трудовой функции: разработка систем визуальной информации, идентификации и коммуникации (код С);

«Дизайнер детской игровой среды и продукции», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 892н и выполнению обобщенной трудовой функции: концептуальная и инженерно-техническая разработка детской игровой среды и продукции (код С);

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

ОПК-5 - способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	Знать	принципы и приемы композиционной организации, способы конструктивного построения элементов и форм проектируемого объекта	ОПК-5 – 31
		критерии оценки работ в области изобразительного искусства и дизайна, законы линейной и воздушной перспективы	ОПК-5 – 32
	Уметь	проводить сравнительный анализ современных достижений в области профессиональной деятельности, в том числе и в междисциплинарных областях	ОПК-5 – У1
		применять законы композиционных построений, оформлять работы для представления на выставку, конкурс или фестиваль по различным видам изобразительного искусства и дизайна, работать графическими материалами	ОПК-5 – У2
	Владеть	навыками линейно-конструктивного и перспективного анализа элементов и форм	ОПК-5 – В1
		навыками составления экспозиционного пространства выставки в области изобразительного искусства и дизайна	ОПК-5 – В2

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б1.О.28 Управление дизайн проектом является дисциплиной обязательной части Блока 1 учебного плана и изучается студентами четвертого курса в седьмом и восьмом семестрах очной формы обучения (полный срок обучения).

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Темы дисциплины «Управление дизайн проектом» связаны с соответствующими темами дисциплин «Презентация дизайнерского проекта», «Экономика», «Проектирование» что способствует более плодотворной работе студентов над творческими проектами.

3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты освоения дисциплины «Управление дизайн проектом» являются базой для прохождения производственной практики.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением семинарских занятий, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Дисциплина предполагает изучение 6 тем.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачётных единиц (288 часов).

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ	кур.раб/контр. раб		

1	Очная	7	4	144	76	28	48		68	Зачет
		8	4	144	76	28	48		41	Экзамен
2	Очно-заочная	8	4	144	30	12	18		114	Зачет
		9	4	144	30	12	18		87	Экзамен

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)			контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
7 семестр								
Тема 1. Введение в управление проектами.	44	16	8	8			28	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 2. Проектная команда.	42	28	10	18			14	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 3. Разработка бизнес-плана проекта.	48	28	10	18			20	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Зачет	10	4				4	6	
Всего за семестр	144	76	28	44		4	68	
8 семестр								
Тема 4. Управление рисками проекта.	38	20	8	12			18	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 5. Анализ жизнеспособности бренда в проекте.	36	28	10	18			8	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 6. Проектный анализ дизайн-проектов.	43	28	10	18			15	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Экзамен	27					27		
Всего за семестр	144	76	28	48		27	41	

Итого	288	152	56	92		31	109	
--------------	------------	------------	-----------	-----------	--	-----------	------------	--

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)			контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
8 семестр								
Тема 1. Основы представления дизайн-проектов.	44	8	4	4			36	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 2. Проектная команда.	42	8	4	4			34	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 3. Разработка бизнес-плана проекта.	48	10	4	6			38	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Зачет	10	4				4	6	
Всего за семестр	144	30	12	14		4	114	
9 семестр								
Тема 4. Управление рисками проекта.	38	10	4	6			28	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 5. Анализ жизнеспособности бренда в проекте.	36	10	4	6			26	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Тема 6. Проектный анализ дизайн-проектов.	43	10	4	6			33	ОПК-5 31 ОПК-5 32 ОПК-5 У1 ОПК-5 У2 ОПК-5 В1 ОПК-5 В2
Экзамен	27					27		
Всего за семестр	144	30	12	18		27	87	
Итого	288	60	24	32		31	201	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

Тема 1. Введение в управление проектами.

Основные понятия: проект, программа и портфель проектов, цели, ключевые факторы успеха, участники и т.п. Проектный и процессный менеджмент в компании: основные отличия и взаимосвязи. Мировые и отечественные стандарты в области управления проектами, сертификация, проектный менеджмент. Структура проектного менеджмента. Жизненный цикл проекта: фазы и этапы. Стадии процесса управления проектом. Функциональные области управления проектами. Основные типы организационных структур компании для управления проектами: функциональная, матричная, проектная, смешанная.

Тема 2. Проектная команда.

Формирование команды проекта: роли, компетенции, ответственность и полномочия. Матрица ответственности. Подбор и отбор участников: поиск, оценка, включение в команду. Групповая динамика. Формальное и неформальное лидерство. Повышение авторитета руководителя проекта.

Тема 3. Разработка бизнес-плана проекта.

Обоснование проекта. Декомпозиция работ. Иерархическая структура работ (ИСР). Диаграмма Ганта. Управление сроками проекта (PERT). Планирование ресурсов. Управление стоимостью проекта. График инвестиций. Финансовый план. План производства и оказания услуг. Оценка эффективности.

Тема 4. Управление рисками проекта.

Диаграмма Ишикавы и SWOT-анализ как инструменты идентификации рисков. Матрица рисков: качественный и количественный анализ рисков. Организация работ в проекте. Распределение работы в проекте. Постановка задач. Риски в проектах. Классификация. Выявление. Качественная и количественная оценка рисков. Методики ранжирования. Формирование плана управления рисками. Практические инструменты. Планирование изменений: процедуры, необходимые документы.

Тема 5. Анализ жизнеспособности бренда в проекте.

Разработка бренда. Бренд-билдинг. Методологическая база создания бренда. Коммуникационная концепция бренда. Креативная концепция бренда. Вербальная концепция бренда. Концепция продвижения бренда. Методики оценки эффективности брендинга.

Тема 6. Проектный анализ дизайн-проектов.

Цели и предмет проектного анализа дизайн-проекта. Технический анализ дизайн-проекта. Коммерческий анализ дизайн-проекта. Институциональный анализ дизайн-проекта. Социальный анализ дизайн-проекта. Экологический анализ дизайн-проекта. Финансовый анализ дизайн-проекта. Экономический анализ дизайн-проекта. Аудит проекта и оптимизация финансовых потоков.

5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий

Практическое занятие № 1.

Тема 1. Введение в управление проектами.

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Проект, цели, ключевые факторы успеха, участники.

2. Проектный и процессный менеджмент в компании: отличия и взаимосвязи.
3. Применение управления проектами.
4. Структура проектного менеджмента.
5. Жизненный цикл проекта: фазы и этапы. Стадии процесса управления проектом. Функциональные области управления проектами.
6. Основные типы организационных структур компании для управления проектами.

Практическое занятие № 2.

Тема 2. Проектная команда.

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Формирование команды проекта: роли, компетенции, ответственность и полномочия.
2. Матрица ответственности.
3. Подбор и отбор участников: поиск, оценка, включение в команду.
4. Групповая динамика. Формальное и неформальное лидерство.
5. Повышение авторитета руководителя проекта.

Практическое занятие № 3.

Тема 3. Разработка бизнес-плана проекта.

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Обоснование проекта.
2. Декомпозиция работ.
3. Иерархическая структура работ (ИСР). Диаграмма Ганта.
4. Управление сроками проекта (PERT).
5. Планирование ресурсов.
6. Управление стоимостью проекта.
7. График инвестиций.
8. Финансовый план.
9. План производства и оказания услуг.
10. Оценка эффективности бизнес-проекта.

Практическое занятие № 4.

Тема 4. Управление рисками проекта.

Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям:

1. Диаграмма Ишикавы и SWOT-анализ как инструменты идентификации рисков.
2. Матрица рисков: качественный и количественный анализ рисков.
3. Организация работ в проекте.
4. Распределение работы в проекте.
5. Постановка задач.
6. Риски в проектах. Классификация. Выявление.
7. Качественная и количественная оценка рисков. Методики ранжирования.
8. Формирование плана управления рисками. Практические инструменты.
9. Планирование изменений: процедуры, необходимые документы.

Практическое занятие № 5.

Тема 5. Анализ жизнеспособности бренда в проекте.

Провести ситуационный анализ выбранного бренда по следующим критериям:

1. Разработка бренда.
2. Бренд-билдинг.
3. Методологическая база создания бренда.
4. Коммуникационная концепция бренда.

5. Креативная концепция бренда.
6. Вербальная концепция бренда.
7. Концепция продвижения бренда.
8. Методики оценки эффективности брендинга.

Практическое занятие № 6.

Тема 6. Проектный анализ дизайн-проектов.

Провести ситуационный анализ выбранного дизайн-проекта по следующим критериям:

1. Предмет проектного анализа дизайн-проекта.
2. Анализа дизайн-проекта по различным критериям
3. Аудит проекта и оптимизация финансовых потоков.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Студент, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа студентов должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с тематическим планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету или экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1. Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5– 31	1. Прочитайте самостоятельно книгу Розеты Мус и Ойаны Эррера «Управление проектом в сфере графического дизайна».
	ОПК-5– 32	1.Прочитайте самостоятельно книгу Лейфера Ларри «Дизайн-мышление. От инсайта к новым продуктам и рынкам».

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5 – У1	1. Освойте функционал программы ClipUp, используйте ее при командной работе над дизайн-проектами.
	ОПК-5 – У2	1. Используйте онлайн-формы для структурирования информации при работе с дизайн-проектами.

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих	ОПК-5 – В1	1. Зарегистрируйтесь на дизайн-маркетплейсе Freelance.ru, примите участие в самостоятельном дизайн-проекте.

мероприятиях	ОПК-5 – В2	1. Зарегистрируйтесь на дизайн-маркетплейсе Kwork.ru, примите участие в командном дизайн-проекте.
--------------	------------	---

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Паспорт фонда оценочных средств

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	Знать	принципы и приемы композиционной организации, способы конструктивного построения элементов и форм проектируемого объекта ОПК-5-31	Тест	Вопросы к зачету и экзамену
		критерии оценки работ в области изобразительного искусства и дизайна, законы линейной и воздушной перспективы ОПК-5-32		
	Уметь	проводить сравнительный анализ современных достижений в области профессиональной деятельности, в том числе и в междисциплинарных областях ОПК-5-У1	Реферат	Вопросы к зачету и экзамену
		применять законы композиционных построений, оформлять работы для представления на выставку, конкурс или фестиваль по различным видам изобразительного искусства и дизайна, работать графическими материалами ОПК-5-У2		
	Владеть	навыками линейно-конструктивного и перспективного анализа элементов и форм ОПК-5-В1	Практические задания	Вопросы к зачету и экзамену
		навыками составления экспозиционного пространства выставки в области изобразительного искусства и дизайна ОПК-5-В2		

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Критерии оценивания результатов обучения			
			2	3	4	5
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	Знать	принципы и приемы композиционной организации, способы конструктивного построения элементов и форм проектируемого объекта ОПК-5-31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		критерии оценки работ в области изобразительного искусства и дизайна, законы линейной и воздушной перспективы ОПК-5-32				
	Уметь	проводить сравнительный анализ современных достижений в области профессиональной деятельности, в том числе и в междисциплинарных областях ОПК-5-У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		применять законы композиционных построений, оформлять работы для представления на выставку, конкурс или фестиваль по различным видам изобразительного искусства и дизайна, работать графическими материалами ОПК-5-У2				
	Владеть	навыками линейно-конструктивного и перспективного анализа элементов и форм ОПК-5-В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		навыками составления экспозиционного пространства выставки в области изобразительного искусства и дизайна ОПК-5-В2				

7.1. ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках,	ОПК-5 – 31	Вопросы для тестового контроля 1. Какая из следующих стратегий является наилучшей для управления временем при работе над дизайн-проектами? - Откладывать задачи до последнего момента. + Регулярно планировать и придерживаться расписания. - Делать все задачи одновременно.

конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	2. Какие навыки наиболее важны для дизайнера, стремящегося к саморазвитию? - Только знание программного обеспечения для дизайна. - Креативность и интуиция. + Навыки управления временем и обучаемость. 3. Какие источники информации и ресурсы наиболее полезны для саморазвития в области дизайна? - Только учебники и статьи в журналах. - Личный опыт без дополнительных ресурсов. + Курсы, мастер-классы, книги, онлайн-курсы и практика. 4. Какой процесс в управлении проектами в дизайне включает в себя разработку временного графика и распределение ресурсов? - Мониторинг и контроль - Выполнение проекта + Планирование 5. Как можно оптимизировать управление временем при работе над дизайн-проектами? - Не устанавливать сроки для задач, работать без расписания. + Использовать техники планирования и приоритизации задач. - Игнорировать неотложные задачи. 6. Какие выгоды приносит стратегия образования в течение всей жизни для дизайнера? - Сокращение профессиональных навыков. + Расширение кругозора и обогащение знаний. - Уменьшение уровня креативности. 7. Какие механизмы лежат в основе процессов саморазвития личности? - Только внутренние усилия. + Взаимодействие внутренних усилий и внешних воздействий. - Только наследственные факторы. 8. Какие принципы лежат в основе самообразования? + Активное взаимодействие с информацией, рефлексия и практическое применение знаний. - Только запоминание информации наизусть. - Случайный подход к обучению. 9. Что такое теория тайм-менеджмента? - Теория организации рабочего пространства. + Теория управления временем и задачами. - Теория управления финансами в организации. 10. Какой из нижеперечисленных подходов наиболее соответствует теории тайм-менеджмента? + Разделение задач на более мелкие подзадачи, установление приоритетов и эффективное использование времени. - Отказ от выполнения задач, требующих много времени. - Работа только в стрессовых ситуациях Вопросы для тестового контроля 1. Почему важно иметь траекторию саморазвития в дизайне? + Для продвижения в карьере и постоянного роста профессиональных навыков. - Чтобы ограничить свои учебные возможности. - Для поддержания стабильности и неизменности в карьере. 2. Какое влияние оказывают цифровые технологии на процессы самоорганизации? + Облегчают доступ к информации и инструментам, что способствует более эффективной самоорганизации - Полностью заменяют необходимость в самоорганизации - Не имеют влияния на процессы самоорганизации 3. Как цифровые технологии влияют на установление приоритетов и целей профессионального развития? - Не имеют отношения к процессу установления приоритетов и целей. - Создают новые задачи, мешая установлению приоритетов. + Облегчают доступ к информации, позволяя легче определить актуальные направления развития и установить приоритеты. 4. Что такое рефлексия в процессе обучения?
ОПК-5 – 32	

		+ Процесс осмысления и анализа собственного опыта и действий. - Периодический отдых во время учебы. - Запоминание информации без анализа 5. Процесс осознанного и намеренного самостоятельного обучения, позволяющий расширять знания и навыки вне формальных учебных заведений и способствующий личностному росту, — это: + Самообразование. - Самоанализ. - Информированность. 6. Какой из следующих элементов управления проектом в сфере дизайна относится к начальной стадии проекта? - Бюджетирование + Планирование - Мониторинг и контроль 7. Для чего служит определение целей и задач проекта в управлении дизайн-проектом? - Для выбора цветовой палитры + Для создания дизайн-концепции - Для определения бюджета проекта 8. Какой из следующих инструментов управления проектом в дизайне позволяет визуализировать иерархию задач и зависимости между ними? + График Ганта - Таблица Excel - Бюджетный отчет 9. Какой этап управления проектом в дизайне включает в себя оценку качества и соответствия результатов проекта установленным целям и стандартам? + Мониторинг и контроль - Завершение проекта - Выполнение проекта 10. Какой из следующих инструментов управления проектом в дизайне помогает учитывать и анализировать изменения в проекте? - Таймлайн - Коммуникационная доска + Изменения в дизайн-концепции
--	--	--

Критерии оценки учебных действий обучающихся (тестовый контроль)

Оценка	Критерии оценивания
Отлично	90-100 % правильных ответов
Хорошо	80-89 % правильных ответов
Удовлетворительно	70-79 % правильных ответов
Неудовлетворительно	0-69 % правильных ответов

7.1.2. Задания для оценки умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих	ОПК-5 – У1	Тематика реферата 1. Внедрение гибкой методологии Scrum в деятельность команд в области цифрового дизайна 2. Применение принципов методологии Agile в проектах в управлении проектами в сфере дизайна 3. Процесс итеративной разработки в соответствии с принципами Agile на примере... 4. Канбан-доска как инструмент организации командной работы на основе гибкой методологии на примере...

мероприятиях		5. Разработка интерфейса с учетом когнитивной нагрузки пользователя на примере... 6. Факторы UX-дизайна и их роль в проектировании интерфейса на примере... 7. Метод персон в проектировании информационной архитектуры сайта на примере... 8. Концепция минимально жизнеспособного продукта (MVP) в разработке стратегии управления проектом в сфере дизайна на примере... 9. Задачи проектирования навигации в дизайне интерфейса на примере... 10. Интервью как метод исследования пользователей при проектировании интерфейса на примере разработки..
	ОПК-5 – У2	Тематика рефератов 1. Анкетные методы в исследовании пользователей при проектировании интерфейса на примере разработки...12 2. Использование нейросетевых технологий в разработке интерфейсной графики на примере... 3. Инструменты прототипирования на основе нейросетей и их применение в проектировании интерфейса на примере... 4. Прототипирование как часть проектной работы по методу дизайн-мышления на примере... 5. Роль эмпатии в проектной работе по методу дизайн-мышления на примере... 6. Разработка пользовательских страниц ошибки в проектировании интерфейса на примере... 7. Инструменты прототипирования интерфейса и их применение на примере разработки... 8. Задачи UX-дизайнера в разработке проекта интерфейса сайта на примере... 9. Роль арт-директора (креативного директора) в проектах разработки современных интерфейсов 10. Конкурентный анализ как метод формирования требований к сайту на примере....

Критерии оценки учебных действий обучающихся (выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
Хорошо	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
Неудовлетворительно	обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

7.1.3. Задания для оценки владений, навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5 – В1	Практические задания Практическое занятие № 1. Тема 1. Введение в управление проектами. Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям: 1. Проект, цели, ключевые факторы успеха, участники. 2. Проектный и процессный менеджмент в компании: отличия и взаимосвязи. 3. Применение управления проектами. 4. Структура проектного менеджмента. 5. Жизненный цикл проекта: фазы и этапы. Стадии процесса управления проектом. Функциональные области управления проектами. 6. Основные типы организационных структур компании для управления проектами. Практическое занятие № 2. Тема 2. Проектная команда. Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям: 1. Формирование команды проекта: роли, компетенции, ответственность и полномочия. 2. Матрица ответственности. 3. Подбор и отбор участников: поиск, оценка, включение в команду. 4. Групповая динамика. Формальное и неформальное лидерство. 5. Повышение авторитета руководителя проекта. Практическое занятие № 3. Тема 3. Разработка бизнес-плана проекта. Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям: 1. Обоснование проекта. 2. Декомпозиция работ. 3. Иерархическая структура работ (ИСР). Диаграмма Ганта. 4. Управление сроками проекта (PERT). 5. Планирование ресурсов. 6. Управление стоимостью проекта. 7. График инвестиций. 8. Финансовый план. 9. План производства и оказания услуг. 10. Оценка эффективности бизнес-проекта.
	ОПК-5 – В2	Практические задания Практическое занятие № 4. Тема 4. Управление рисками проекта. Провести ситуационный анализ выбранной компании по следующим критериям: 1. Диаграмма Ишикавы и SWOT-анализ как инструменты идентификации рисков. 2. Матрица рисков: качественный и количественный анализ рисков. 3. Организация работ в проекте. 4. Распределение работы в проекте. 5. Постановка задач. 6. Риски в проектах. Классификация. Выявление. 7. Качественная и количественная оценка рисков. Методики ранжирования. 8. Формирование плана управления рисками. Практические инструменты. 9. Планирование изменений: процедуры, необходимые документы. Практическое занятие № 5. Тема 5. Анализ жизнеспособности бренда в проекте. Провести ситуационный анализ выбранного бренда по следующим критериям: 1. Разработка бренда.

		2. Бренд-билдинг. 3. Методологическая база создания бренда. 4. Коммуникационная концепция бренда. 5. Креативная концепция бренда. 6. Вербальная концепция бренда. 7. Концепция продвижения бренда. 8. Методики оценки эффективности брендинга. Практическое занятие № 6. Тема 6. Проектный анализ дизайн-проектов. Провести ситуационный анализ выбранного дизайн-проекта по следующим критериям: 1. Предмет проектного анализа дизайн-проекта. 2. Анализа дизайн-проекта по различным критериям 3. Аудит проекта и оптимизация финансовых потоков..
--	--	---

Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано изложил свое решение.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано изложил свое решение.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

7.2. ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1. Задания для оценки знаний к зачету

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5 – 31	Перечень вопросов 1. Основные понятия: проект, программа и портфель проектов, цели, ключевые факторы успеха, участники и т.п. 2. Проектный и процессный менеджмент в компании: основные отличия и взаимосвязи. 3. Применение управления проектами: цели и задачи. 4. Мировые и отечественные стандарты в области управления проектами.
	ОПК-5 – 32	Перечень вопросов 1. Структура проектного менеджмента. 2. Жизненный цикл проекта: фазы и этапы. 3. Стадии процесса управления проектом. 4. Функциональные области управления проектами

7.2.2. Задания для оценки умений к зачету

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках,	ОПК-5 – У1	Перечень вопросов 1. Основные типы организационных структур компании для управления проектами 2. Формирование команды проекта. 3. Матрица ответственности. 4. Подбор и отбор участников: поиск, оценка, включение в команду.

конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5 – У2	Перечень вопросов 1. Групповая динамика. Формальное и неформальное лидерство. 2. Повышение авторитета руководителя проекта 3. Обоснование проекта. 4. Декомпозиция работ.
--	------------	--

7.2.3. Задания для оценки владений, навыков к зачету

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5 – В1	Перечень вопросов 1. Иерархическая структура работ (ИСП). Диаграмма Ганта. 2. Управление сроками проекта (PERT). 3. Планирование ресурсов. 4. Управление стоимостью проекта.
	ОПК-5 – В2	Перечень вопросов 1. График инвестиций. 2. Финансовый план. 3. План производства и оказания услуг. 4. Оценка эффективности бизнес-проекта.

Уровни и критерии результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7.2.4. Задания для оценки знаний к экзамену

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих	ОПК-5 – 31	Перечень вопросов 1. Диаграмма Ишикавы и SWOT-анализ как инструменты идентификации рисков. 2. Матрица рисков: качественный и количественный анализ рисков. 3. Организация работ в проекте. 4. Распределение работы в проекте.
	ОПК-5 – 32	Перечень вопросов 1. Постановка задач.

мероприятиях		2. Риски в проектах. Классификация. 3. Выявление. 4. Качественная и количественная оценка рисков. Методики ранжирования.
--------------	--	--

7.2.5. Задания для оценки умений к экзамену

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5 – У1	Перечень вопросов 1. Этап возрождения или ликвидации. 2. Цели маркетинговых мероприятий для каждого этапа. 3. Основные типы потребителей товара или бренда. 4. Политика ценообразования на каждом этапе. 5. Ассортиментная политика.
	ОПК-5 – У2	Перечень вопросов 1. Формирование плана управления рисками. Практические инструменты. 2. Планирование изменений: процедуры, необходимые документы 3. Разработка бренда. 4. Бренд-билдинг. 5. Уничтожение брендов. Объединение брендов.

7.2.6. Задания для оценки владений, навыков к экзамену

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ОПК-5 Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях	ОПК-5 – В1	Перечень вопросов 1. Методологическая база создания бренда. 2. Коммуникационная концепция бренда. 3. Креативная концепция бренда. 4. Вербальная концепция бренда. 5. Этап зрелости.
	ОПК-5 – В2	Перечень вопросов 1. Концепция продвижения бренда. 2. Методики оценки эффективности брендинга. 3. Этапы развития бренда. 4. Этап внедрения, проникновение бренда на рынок. 5. Этап роста, развития.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено

Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено
---------------------------	---	-----------------

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

8.1. Основная учебная литература:

1. Беликова И. П. Управление проектами: краткий курс лекций. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. – 288 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277473

2. Вылегжанина А. О. Организационный инструментарий управления проектом: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 340 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=275276

3. Вылегжанина А. О. Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2018. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=362892

4. Гуцин А. Н. Методы управления проектами: инфографика: учебное пособие. М., Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 198 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=73805.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Бучаев Г. А. Управление проектами: курс лекций: учебное пособие - Махачкала: ДГУНХ, 2017

Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=473822

2. Горбовцов Г. Я. Системы управления проектом: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2011.

Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=93147

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

http://window.edu.ru	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
https://openedu.ru	«Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
https://psyera.ru/	статей и данных по управлению проектами
https://uisrussia.msu.ru/	база данных и аналитических публикаций университетской информационной системы Россия
https://pmmagazine.ru/	сайт журнала «Управление Проектами»

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.
5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также, как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов - это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Творческий проект.

Проект является творческой деятельностью, направленной на достижение определенной цели, решения какой либо проблемы.

Проектированием называется подготовка комплекта проектной документации, а также сам процесс создания проекта. При проектировании выполняют пояснительную записку, содержащую анализ ситуации, эскизы, чертежи, экономические расчеты, описание технологии, выбор материалов и инструментов.

Этапы выполнения проекта.

Работа над творческим проектом состоит из трёх основных этапов: поискового (подготовительного), технологического и заключительного (аналитического).

Поисковый этап начинается с выбора темы проекта. С помощью справочной литературы, печатных изданий и сети интернет, формируется база данных на выбранную тему. При выполнении творческого проекта необходимо изложить в письменном виде обоснование выбора темы проекта на основе личностных или общественных потребностей в изделии.

Следующим шагом является формулирование требований к изделию по следующим критериям: простота изготовления, экономичность, эстетичность, удобство в эксплуатации, экологичность и др.

Затем разрабатывают возможные варианты изделий в виде рисунков, эскизов, чертежей.

Технологический этап начинается с разработки технической документации (схем, чертежей, выкроек) и технологической документации (технологических процессов изготовления и сборки деталей) по проекту.

Заключительный (аналитический этап) включает контроль и испытание готового изделия, окончательный подсчет затрат на его изготовление.

Проводится анализ того, что получилось. Завершается все защитой проекта. К защите нужно подготовить краткий доклад об основных достоинствах проекта, пояснительную записку к проекту, а так же представить готовое изделие.

Требования к оформлению:

Творческий проект представляет собой пояснительную записку, содержащую расчетные данные, и готовое изделие.

По содержанию пояснительная записка включает:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Поисково-исследовательская часть.
 - Актуальность. Обоснование проблемы
 - Анализ возможных идей. Выбор оптимальной идеи
 - Цель и задачи проекта
 - Анализ предстоящей деятельности
 - Сбор информации по теме проекта.
 - Анализ прототипов. Выбор оптимального варианта
 - Эстетическая оценка изделия
 - Выбор материалов и инструментов
 - Экономический и экологический анализ будущего изделия
 - Охрана труда
4. Технологическая часть.
 - Выбор технологии изготовления изделия
 - Конструкторская документация (схемы, чертежи, эскизы, технологические карты)
 - Заключительная часть.
 - Описание окончательного варианта изделия (в том числе и фото)
 - Экономический и экологический анализ готового изделия

- Реклама
 - Самооценка проекта
6. Список используемой литературы.
7. Приложения.

10.7. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой

справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, KasperskyEndpointSecurity
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций,

проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

№ 509 Лаборатория компьютерного дизайна,
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа

- доска
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- столы ученические
- кресла с регулируемой высотой
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с подключением к сети «Интернет»
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Программное обеспечение:

MicrosoftWindows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
MicrosoftOffice (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛНот 25.05.2016),
Autodesk AutoCAD (Договор №110003277872 от 12.10.2020),
Autodesk 3DSMAX (Договор №110003274857 от 12.10.2020),
AcrobatPro (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
AdobePhotoshop (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Adobe Illustrator (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
CorelDRAW Graphics Suite (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Creative Cloud for teams (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).

№ 509 Лаборатория компьютерного дизайна,
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- доска
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- столы ученические
- кресла с регулируемой высотой
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с подключением к сети «Интернет»
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Программное обеспечение:

MicrosoftWindows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
MicrosoftOffice (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛНот 25.05.2016),
Autodesk AutoCAD (Договор №110003277872 от 12.10.2020),
Autodesk 3DSMAX (Договор №110003274857 от 12.10.2020),

AcrobatPro (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), AdobePhotoshop (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Adobe Illustrator (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), CorelDRAW Graphics Suite (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Creative Cloud for teams (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).
№ 404, 511 Помещения для самостоятельной работы - комплекты учебной мебели - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Программное обеспечение: MicrosoftWindows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), MicrosoftOffice (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).
№ 404 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. Программное обеспечение: MicrosoftWindows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), MicrosoftOffice (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).
№ 401 Актный зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий - специализированные кресла для актовых залов - сцена - трибуна - экран - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - микрофоны Программное обеспечение: MicrosoftWindows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), MicrosoftOffice (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 515, 611 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - стеллажи - учебное оборудование

Член ТСХР,
Зав. кафедрой графического и цифрового дизайна

Банк И.Н.