

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2024 16:10:11
Уникальный программный идентификатор:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ



В.Д. Серяков

«30» августа 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

(наименование учебной дисциплины (модуля))

37.03.01 Психология

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): организационная психология

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«22» августа 2024 г., протокол № 001-2024/25

Заведующий кафедрой психологии

_____/В.Е. Петров/
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

Москва 2024

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Учебная дисциплина «Психология общения» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Организационная психология» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 г. № 839 (ФГОС ВО 3++).

Цели освоения дисциплины: актуализация навыков общения, получение возможности осмысленно подходить к оценке поступков и действий как своих, так и других людей, подготовка себя к профессиональной деятельности и овладение тонкостями общения.

Задачи дисциплины:

- развить умение анализировать свои личностные особенности и особенности других в процессе общения;
- развить умение в повышении адекватности представления о себе и окружающих;
- совершенствовать умение устанавливать продуктивные контакты;
- совершенствовать умения и навыки вербального и невербального общения;
- способствовать развитию умений самоподдачи, самопрезентации в процессе общения.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по предоставлению психологических услуг в социальной сфере в соответствии с профессиональным стандартом «Психолог в социальной сфере», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 682н, выполнению обобщенной трудовой функции по организации и предоставлению психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп (код А).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-1 - способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
ПК-1 Способен организовывать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	Знать	основные подходы и концепции проблемы общения в отечественной и зарубежной психологии	ПК 1 - 31
		основные техники и приемы эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориями населения	ПК 1 -32
	Уметь	интерпретировать результаты диагностических исследований различных аспектов общения	ПК 1 - У1
		применять основные техники и приемы эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориями населения	ПК 1 – У2
	Владеть	методами диагностики и оценки различных аспектов процесса общения	ПК 1 - В1
		коммуникативными приемами и техниками эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориям населения	ПК-1 – В2

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б1.В.01 Психология общения является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана и изучается студентами первого курса во втором семестре очной формы обучения (полный срок обучения) и очно-заочной формы обучения.

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Темы дисциплины «Психология общения» связаны с соответствующими темами дисциплин: «Русский язык и культура речи», «Общая психология», что способствует более плодотворной деятельности студентов в профессиональной сфере.

3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты освоения дисциплины "Психология общения", являются базой для изучения дисциплин: «Психология личности», «Социальная психология», «Конфликтология», «Психология семьи», «Теория и практика организационного психологического консультирования», «Психология массовых коммуникаций».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Дисциплина предполагает изучение 8 тем.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ	кур.раб/контр. раб		
1	Очная	2	3	108	74	28	46		34	Зачет с оценкой
2	Очно-заочная	2	3	108	46	18	28		62	Зачет с оценкой

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)			контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
2 семестр								
ТЕМА 1. Теоретические основы психологии общения	12	10	4	6			2	ПК-1 - 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У1 ПК-1 – В1
ТЕМА 2. . Общение в системе межличностных и общественных отношений	20	16	6	10			4	ПК 1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У1 ПК-1 –У2

								ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
ТЕМА 3. Коммуникативный аспект общения	18	14	6	8			4	ПК 1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
ТЕМА 4. Перцептивный аспект общения.	16	10	4	6			6	ПК 1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2 ПК-1 – В2
ТЕМА 5. Интерактивный аспект общения	16	10	4	6			6	ПК 1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
ТЕМА 6. Прикладные и практические аспекты психологии общения	16	10	4	6			6	ПК-1 – 31 ПК-1 –У1 ПК-1 –У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
Зачет с оценкой	10	4				4	6	
Всего за семестр	108	74	28	42		4	34	

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)			контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
2 семестр								
ТЕМА 1. Теоретические основы психологии общения	12	6	4	2			6	ПК-1 - 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У1 ПК-1 – В1
ТЕМА 2. . Общение в системе межличностных и общественных отношений	20	10	4	6			10	ПК 1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У1 ПК-1 –У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
ТЕМА 3. Коммуникативный аспект общения	18	8	4	4			10	ПК 1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
ТЕМА 4. Перцептивный аспект общения.	16	6	2	4			10	ПК 1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 –У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2

								ПК-1 – В2
ТЕМА 5. Интерактивный аспект общения	16	6	2	4			10	ПК-1 – 31 ПК-1 – 32 ПК-1 – У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
ТЕМА 6. Прикладные и практические аспекты психологии общения	16	6	2	4			10	ПК-1 – 31 ПК-1 – У1 ПК-1 – У2 ПК-1 – В1 ПК-1 – В2
Зачет с оценкой	10	4				4	6	
Всего за семестр	108	46	18	24		4	62	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

Тема 1. Теоретические основы психологии общения

Психология общения как наука. Предмет, задачи, методы психологии общения.

Некоторые теоретические подходы к разработке проблемы общения в отечественной психологии и культуре. Первые отечественные разработки по проблеме общения в 20-е г. (М.М. Бахтин). Анализ и экспериментальное исследование общения в коллективной рефлексологии В.М. Бехтерева. Трехкомпонентная структура общения в "психологии отношений личности" В.Н. Мясищева. Онтопсихологический подход к общению Б.Г. Ананьева. Анализ общения в контексте культурно-исторического подхода Л.С. Выготского. Концепция сценического общения К.С. Станиславского. Общефилософская, социологическая, психологическая, социально-педагогическая концепция общения.

Тема 2. Общение в системе межличностных и общественных отношений.

Понятие и сущность общения. Значение общения для развития индивида. Качественное отличие общения человека от общения животных. Историческое развитие форм общения в человеческом обществе. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта.

Основные аспекты общения. Виды общения по содержанию, целям и средствам. Императивное, манипулятивное и диалогическое общение. Структура общения.

Функции общения. Функции общения с точки зрения развития личности (Н.В. Гришина, Е.И. Рогов). Функции человека как субъекта общения (В.Н. Панфёров). Содержание, стиль, манера общения. Уровни общения. Межличностное общение и массовая коммуникация. Непосредственное, опосредованное, межличностное и массовое общение. Место и природа межличностных отношений. Эмоциональная основа как специфическая черта межличностного общения. Возрастные особенности формирования потребности в общении. Особенности общения, связанные с полом. Качества личности, влияющие на эффективность общения. Общение и темперамент. Общение и характер человека. Типы собеседников и слушателей. Коммуникативные и психогеометрические типы собеседников.

Тема 3. Коммуникативный аспект общения

Понятие социальной коммуникации. Средства коммуникации: вербальная и невербальная коммуникации. Схема коммуникации. Признаки и виды коммуникации. Виды информации. Вербальная коммуникация: кодирование и декодирование информации, функции языка и речи (индивидуально-языковые, социально-языковые, индивидуально-речевые, социально-речевые); нормы речевого общения. Невербальная коммуникация: биологически наследуемые и социально обусловленные невербальные знаки. Основные знаковые системы (оптико-кинестическая, пара- и экстралингвистическая, организация пространства и времени), функции невербальных средств общения. Исследования Ч. Дарвина, М. Аргайла, Э. Холла, В.А. Лабунской и др.

Понятие «коммуникативный барьер». Барьеры непонимания (фонетический, семантический, стилистический, логический), барьеры социокультурных различий, барьеры отношений.

Понятие психологического влияния. Виды влияния и противостояния влиянию. Причины влияния. Понятие конструктивного психологического влияния. Критерии конструктивного психологического влияния.

Каналы восприятия и передачи информации. Влияние пространства и времени на уровень и глубину общения. Теория нейро-лингвистического программирования: модальная (репрезентативная) система; перцептивная карта реальности («субъективный мир»); эффективное общение: уподобление (присоединение), подстройка (закрепление), ведение за собой, конгруэнтность. Влияние пространства и времени на уровень и глубину общения – хронотип.

Тема 4. Перцептивный аспект общения

Понятие социальной перцепции; социальная перцепция как познание другого человека. Роль установки в процессе восприятия человека человеком. Эффекты социальной перцепции. Эффект ореола. Эффект первичности и новизны. Исследования А.А. Бодалева, П. Уилсона. Факторы, влияющие на социальную перцепцию: превосходства, отношения к нам, привлекательности. Исследования А.А. Леонтьева, А. Миллера.

Механизмы познания и понимания других людей: идентификация, эмпатия и аттракция (факторы, способствующие аттракции), процесс стереотипизации, причины и последствия стереотипизации. Механизмы познания самих себя: коммуникативная (социальная) рефлексия. Механизмы прогнозирования поведения партнера по общению: каузальная атрибуция.

Каузальная атрибуция. Факторы, влияющие на выбор атрибуции. Типы атрибуций. Фундаментальные ошибки каузальной атрибуции. Исследования Г. Келли, С.Л. Рубинштейна, Г.М. Андреевой, К. Муздыбаева.

Тема 5. Интерактивный аспект общения

Сущность интеракции. Психологическая совместимость. Уровни совместимости. Структура взаимодействия. Психологические эффекты взаимодействия людей: социальная фасилитация, социальная ингибция, эффект Рингельмана. Признаки совместной деятельности. Стили поведения по отношению к партнёрам. Типы взаимодействий. Альтруизм и агрессия.

Теории взаимодействия. Теория действия (М. Вебер, П. Сорокин, Т. Парсон). Теория обмена Дж. Хоманса. Теория социальной связи Я. Щепаньского. Психоаналитическая теория взаимодействия (З. Фрейд, К. Хорни, Г. Салливан). Теория управления впечатлением Э. Гоффмана. Интеракционистская теория (символический интеракционизм, ролевые теории). Теория динамики межличностных отношений У. Шутца. Экспериментальные схемы регистрации взаимодействий (Р. Бейлс). Теория кооперации А.Н. Леонтьева Теория транзактного анализа Э. Берна, виды транзакций.

Понятие психологической манипуляции. Подходы к изучению манипулятивного поведения. Макиавеллизм и психологические составляющие макиавеллизма как черты личности. Основные признаки манипуляции. Виды манипуляции. Проявление манипулирования в общении. Манипулятивные приемы: целенаправленное преобразование информации, воздействие на чувства других людей, подмена одного чувства другим, переживания чувств по поводу отсроченных реакций, притворная неосведомленность по поводу наличия у партнера по общению неких чувств, отождествление чувств с фактами. Способы защиты от манипуляции в межличностном общении.

Тема 6. Прикладные и практические аспекты психологии общения

Основы эффективного общения Понятие коммуникативной компетентности. Коммуникативные способности, знания и умения. Восприятие и передача коммуникативных сигналов. Коммуникативные драмы. Компетентность в общении.

Коммуникативные техники. Психологические сигналы при вступлении в контакт. Техники активного слушания, задачи активного слушания, активное и пассивное слушание. Техники постановки вопросов. Техники регуляции напряжения. Параметры конструктивного общения: неоценочность, неинтерпретативность, специфичность, аргументированность, дескрептивность, оценка чувств. Эффективное слушание как составляющая коммуникативной компетентности. Пути и способы развития коммуникативной компетентности. Приемы эффективного слушания. Рефлексивное и нерефлексивное слушание. Пути и способы развития компетентности в общении.

Специфика делового общения. Понятие делового общения, его специфика. Деловые переговоры. Особенности делового общения по сравнению с другими видами. Технологии делового общения.

Этапы организации и ведения деловых переговоров. Тактика приемов и уловок в переговорах. Способы защиты. Деловая беседа. Структура деловой беседы при ориентации на успех. Аргументация и контраргументация. Практические приемы убеждения. Этика делового общения.

5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий

Тема 1. Занятие 1. Теоретические основы психологии общения

1. Предмет и задачи психологии общения
2. Методы исследования психологии общения
3. Взаимосвязь психологии общения с другими науками
4. Значение психологии общения для развития профессиональных компетенций психолога
5. Теоретические подходы к разработке проблемы общения в отечественной психологии и культуре.

Тема 2. Занятие 2. Общая характеристика процесса общения.

1. Понятие и сущность общения.
2. Функции общения
3. Виды общения
4. Уровни общения
5. Модели общения
6. Стили и манера общения

Тема 2. Занятие 3. Общение в системе межличностных и общественных отношений

1. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта.
2. Историческое развитие форм общения в человеческом обществе
3. Возрастные особенности формирования потребности в общении. Значение общения для развития индивида.
4. Общение и ведущий тип деятельности
5. Межличностное общение и массовая коммуникация.
6. Место и природа межличностных отношений.
7. Эмоциональная основа как специфическая черта межличностного общения.
8. Качества личности, влияющие на эффективность общения.

Тема 3. Занятие 4. Общение как обмен информацией.

1. Понятие социальной коммуникации. Признаки и виды коммуникации
2. Средства коммуникации: вербальная и невербальная коммуникации.
4. Каналы восприятия и передачи информации.
5. Коммуникативные барьеры.

6. Критерии конструктивного психологического влияния.

Тема 4. Занятие 5. Эффекты социальной перцепции.

1. Понятие социальной перцепции; социальная перцепция как познание другого человека.

2. Роль установки в процессе восприятия человека человеком.

3. Каналы восприятия

4. Эффекты социальной перцепции

5. Методологические подходы к исследованию социальной перцепции

Тема 4. Занятие 6. Механизмы познания и понимания других людей.

1. Общая характеристика механизмов восприятия

2. Характеристика процессов: идентификация, эмпатия и аттракция

3. Характеристика факторов, способствующие аттракции,

4. Процесс стереотипизации: понятие, причины и последствия.

5. Механизмы познания самих себя: коммуникативная (социальная) рефлексия.

6. Механизмы прогнозирования поведения партнера по общению:

7. Каузальная атрибуция: понятие, факторы, типы, ошибки каузальной атрибуции.

Тема 5. Занятие 7. Психологические эффекты взаимодействия людей.

1. Сущность интеракции. Типы взаимодействия

2. Структура взаимодействия.

3. Психологическая совместимость. Уровни совместимости.

4. Психологические эффекты взаимодействия людей.

5. Психологические теории и концепции, изучающие интерактивный процесс общения

Тема 5. Занятие 8. Конфликт как особая форма взаимодействия

1. Определение конфликта, его характеристики

2. Структура конфликтной ситуации

3. Классификация конфликтов

4. Основные стадии развития конфликта

5. Функции конфликта: деструктивные, конструктивные

6. Способы эффективного решения конфликтов

7. Характеристика процесса медиации как способа решения конфликтов

Тема 5. Занятие 9. Феномен манипулирования в общении.

1. Понятие психологической манипуляции: виды, признаки

2. Подходы к изучению манипулятивного поведения.

3. Проявление манипулирования в общении.

4. Манипулятивные приемы:

5. Способы защиты от манипуляции в межличностном общении.

Тема 6. Занятие 10. Коммуникативная компетентность.

1. Параметры конструктивного общения

2. Понятие коммуникативной компетентности

3. Коммуникативные способности, знания и умения.

4. Восприятие и передача коммуникативных сигналов.

5. Общий обзор коммуникативных техник.

6. Техники активного слушания,

7. Техники постановки вопросов.

8. Техники регуляции напряжения.

Тема 6. Занятие 11. Деловое общение.

1. Понятие делового общения, его специфика.
2. Этапы организации и ведения деловых переговоров.
3. Правила, тактика, приемы ведения деловых переговоров.
4. Деловая беседа
5. Поведение личности в стрессовой ситуации общения.
6. Этические нормы общения

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиях, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Студент, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа студентов должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с тематическим планом;

- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету или экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1. Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание																		
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	ПК -1 – 31	1.Просмотр и анализ фильма Психология общения. https://www.youtube.com/watch?v=0W6WTSdqEi4 2. Изучите литературные источники:1.Столяренко, Л.Д. Психология общения, 2017; Свенцицкий, А.Л. Социальная психология общения: Монография, 2017. 3.Шейнов, В.П. Поссорься со мной, если сможешь. Психология бесконфликтного общения, 2017. Выпишите термины в тетрадь и дайте им определение: «суггестия», «аффектация», «акцентуация», «фасцинация». 3. Составьте список философских изречений, цитат, высказываний, посвященных общению. 4. Приведите примеры из художественной литературы, художественных фильмов, характеризующих различные функции общения. 5. Проанализируйте материалы книги Дерябо С. и Ясвина В.А. «Гроссмейстер общения: Иллюстрированный самоучитель психологического мастерства» http://oplib.ru/random/view/1068658 Заполните таблицу. Примеры приведите литературных/художественных персонажей каждого типа. <table><tr><td>Типы слушателей</td><td>Характеристики</td><td>Пример</td></tr></table> 6. На основе анализа литературных источников:1. Бринкман Р., Кершнер Р. "Гений общения. Пособие по психологической самозащите" http://psychologi.net.ru/book2_isk_ob/brinkman.html 2.Морева Н.А. Тренинг педагогического общения: Учебное пособие - М.: Просвещение, 2003. — 304 с. https://autogear.ru/books/pedagog/morevana/book/page/14/, заполните таблицу: «Типы слушателей и «невыносимых» людей» в общении». Приведите примеры по каждому типу из литературных/художественных произведений. <table><tr><td>Тип</td><td>Характеристика</td><td>Пример</td></tr><tr><td colspan="3">Типы слушателей, которые не слушают</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">Типы «невыносимых людей»</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> 7. Просмотр и анализ фильма «Психологические манипуляции в общении» https://www.youtube.com/watch?v=kAg-6vVyLMw	Типы слушателей	Характеристики	Пример	Тип	Характеристика	Пример	Типы слушателей, которые не слушают						Типы «невыносимых людей»					
	Типы слушателей	Характеристики	Пример																	
Тип	Характеристика	Пример																		
Типы слушателей, которые не слушают																				
Типы «невыносимых людей»																				
	ПК -1 – 32	1.На основе анализа статей (Сафьянов, В.И. Историко-философские основы исследования проблем общения/ В.И. Сафьянов// https://cyberleninka.ru/article/n/istoriko-filosofskie-osnovy-issledovaniya-problem-obscheniya. 2. Крюков, Р. В. Версии смысла философской категории «Общение»// Идеи и идеалы. - № 4(22), т. 2 • 2014, 48-52/https://cyberleninka.ru/article/n/versii-smysla-filosofskoy-kategorii-obschenie) дайте характеристику общепсихологической концепции категории																		

		«общение». 2. На основе анализа статей (1. Резаев, А.В. Социология общения в поле социальных наук// А.В. Резаев, Н.Д. Трегубова// Социологическое обозрение, 2017. - Т. 16.- №2. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/sotsiologiya-obscheniya-v-pole-sotsialnyh-nauk/viewer (дата обращения: 18.08.2021). 2. Лисицын, П. П. Общение как социологическая проблема и как проблема для социологов/ П.П. Лисицын, В.С. Стариков В. С.// Мониторинг общественного мнения : Экономические и социальные перемены, 2018. - № 6. - С. 407-412. - URL: https://doi.org/10.14515/monitoring.2018.6.19 (дата обращения: 18.08.2021), , дайте характеристику социологической концепции категории «общение». 3. На основе анализа статей (1. Пуртова, Т.В. Психологическое содержание понятия общения: Поиск новых смыслов/ Т.В. Пуртова// Вестник Красноярского государственного педагогического университета им. В. П. Астафьева , 2006.- 141-147. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/psihologicheskoe-soderzhanie-ponyatiya-obscheniya-poisk-novyh-smyslov/viewer (дата обращения: 18.08.2021). 2. Смирнова, Е.О. Концепция генезиса общения М.И. Лисиной/Е.О. Смирнова// Теоретическая и экспериментальная психология, 2009. - Т. 2. - № 2 - с. 35–40. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/obschenie-kak-sotsiologicheskaya-problema-i-kak-problema-dlya-sotsiologov-rets-na-kn-rezaev-a-v-tregubova-n-d-mir-obscheniya-v/viewer (дата обращения: 18.08.2021). 3. Семчук, Е. В. О понятии «общение». / Е. В. Семчук// Молодой ученый. — 2017. — № 25 (159). - С. 260-261. - URL: https://moluch.ru/archive/159/44857/ (дата обращения: 18.08.2021), , дайте характеристику психологической концепции категории «общение». 4. На основе анализа статей (1. Смирнов, С.Д. Педагогическая деятельность и педагогическое общение/ С.Д. Смирнов// Вестник Моск. Ун-та, 2011. – Сер.14. - №3. – с.5-17. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/pedagogicheskaya-deyatelnost-i-pedagogicheskoe-obschenie/viewer (дата обращения: 18.08.2021). 2. Христидис, Т.В. Культура педагогического общения – социальное явление/ Т.В. Христидис// Вестник МГУКИ, 2014. - 2 (58) март–апрель. – с. 270-274. - URL: https://cyberleninka.ru/article/n/kultura-pedagogicheskogo-obscheniya-sotsialnoe-yavlenie/viewer (дата обращения: 18.08.2021), , дайте характеристику социально-педагогической концепции категории «общение».
--	--	---

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	ПК -1 – У1	1. Проанализируйте представленную схему. Подберите пример из художественных фильмов, демонстрирующих коммуникативную ситуацию и опишите ее по плану.  1. Характеристика коммуникаторов

		2. Предметная область общения 3. Средства общения 4. Условия общения Мотивы и цели общения каждого коммуникатора 2. На основе материала фильма «Психологические манипуляции в общении» https://www.youtube.com/watch?v=kAg-6vVyLMw Составьте схему действий манипулятора. 3. На основе рекомендованной литературы по теме, проведите сравнительный анализ понятий «общительность», «коммуникабельность», «эффективное общение», «коммуникативные умения», «коммуникативная компетенция», «коммуникативные навыки», «коммуникативная компетентность», «коммуникативный интеллект», «коммуникативная толерантность». 4. Приведите примеры профессионального сленга психолога
	ПК -1 – У2	1.Ознакомьтесь с опросником «Социально-психологические характеристики субъекта общения» в учебном пособии Хмельковой М.А. «Психология эффективного общения» стр.13-18. Проведите оценку «Социально-психологических характеристик субъекта общения» в своей рабочей группе. 2.На основе результатов тестирования по тесту «Социально-психологическая характеристика субъекта» составьте свой психологический профиль общения и график трудностей общения в рабочей группе. 3. Используя метод наблюдения за особенностями общения, в том числе использования средств вербального и невербального общения, определите темперамент студентов вашей группы. Сравните полученные результаты с результатами тестирования в ходе практического занятия. 4.Составьте перечень методик для оценки межличностных отношений детей и родителей 5.Определите стиль своего мышления (П.Торранс,С.Рейнолдс, Т.Ригель,О.Болл). Проанализируйте как связаны между собой стиль мышления и стиль общения. 6. Исследование различий в методологических подходах к пониманию социальной перцепции в отечественной и западной социальной психологии. 7.Оцените свою готовность к выполнению функций медиатора с помощью опросника А. Коновалова. Опишите какими вы обладаете профессионально важными качествами в работе медиатора. 8. Проведите исследование различий в методологических подходах к пониманию социальной перцепции в отечественной и западной социальной психологии

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с	ПК-1 – В1	1.Составьте перечень методик для оценки эффективности делового общения 2. Составьте перечень методик для диагностики коммуникативных аспектов общения 3. Составьте перечень методик для диагностики перцептивных аспектов общения

различными категориями населения		4. Составьте перечень методик для диагностики интерактивных аспектов общения 5. Составьте перечень методик для диагностики личностных качеств, обеспечивающих эффективность общения
	ПК-1 - В2	1. Провести и проанализировать результаты тестирования И.М. Юсупова «Диагностика уровня эмпатии» 2. Овладеть методами диагностики «Социально-психологических характеристик субъекта общения» и интерпретации результатов 3. Подготовить публичное выступление «Самопрезентация» 4. Составить рекомендации по эффективному решению конфликтных ситуаций в деловом общении 5. Составить рекомендации по эффективному взаимодействию детей и родителей 6. Составьте правила этикета в общении студентов вашей группы

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Паспорт фонда оценочных средств

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	Знать	основные подходы и концепции проблемы общения в отечественной и зарубежной психологии ПК-1-31	Устный опрос	Вопросы к зачету с оценкой
		основные техники и приемы эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориями населения ПК-1-32		
	Уметь	интерпретировать результаты диагностических исследований различных аспектов общения ПК-1-У1	Реферат	Вопросы к зачету с оценкой
		применять основные техники и приемы эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориями населения ПК-1-У2		
	Владеть	методами диагностики и оценки различных аспектов процесса общения ПК-1-В1	Практические задания	Вопросы к зачету с оценкой
		коммуникативными приемами и техниками эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориям населения ПК-1-В2		

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Критерии оценивания результатов обучения			
			2	3	4	5
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	Знать	основные подходы и концепции проблемы общения в отечественной и зарубежной психологии ПК-1-31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		основные техники и приемы эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориями населения ПК-1-32				
	Уметь	интерпретировать результаты диагностических исследований различных аспектов общения ПК-1-У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		применять основные техники и приемы эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориями населения ПК-1-У2				
	Владеть	методами диагностики и оценки различных аспектов процесса общения ПК-1-В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		коммуникативными приемами и техниками эффективного общения при организации и проведении психологических мероприятий с различными категориям населения ПК-1-В2				

7.1. ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными	ПК 1 – 31	Перечень вопросов 3.Понятие и функции общения 4. Уровни общения 5. Виды и модели общения 6. Стили и манера общения 7.Возрастные особенности формирования общения в онтогенезе. 8. Общение и ведущий тип деятельности

категориями населения		9. Межличностное общение и массовая коммуникация. 10. Место и природа межличностных отношений. 11. Качества личности, влияющие на эффективность общения. 12. Понятие социальной коммуникации. Признаки и виды коммуникации 13. Средства коммуникации: вербальная и невербальная коммуникации. 14. Каналы восприятия и передачи информации. 15. Коммуникативные барьеры. 16. Понятие социальной перцепции 17. Эффекты социальной перцепции 18. Характеристика процессов: идентификация, эмпатия и аттракция 19. Социальная рефлексия 20. Казуальная атрибуция 21. Сущность интеракции. Типы взаимодействия 22. Психологические эффекты взаимодействия людей 23. Определение конфликта, его характеристики, классификация 24. Понятие психологической манипуляции: виды, признаки 25. Понятие и характеристики коммуникативной компетентности 26. Понятие делового общения, его специфика.
	ПК 1 – 32	Перечень вопросов 1. Онтопсихологический подход к общению Б.Г. Ананьева. 2. Анализ общения в контексте культурно-исторического подхода Л.С. Выготского. 3. Концепция сценического общения К.С. Станиславского 4. Психология общения в свете психоаналитической теории взаимодействия (З. Фрейд, К. Хорни, Г. Салливан). 5. Общение с позиции теории управления впечатлением Э. Гоффмана. 6. Теория динамики межличностных отношений У. Шутца. 7. Основные положения теории кооперации А.Н. Леонтьева 8. Анализ и экспериментальное исследование общения в коллективной рефлексологии В.М. Бехтерева. 9. Экспериментальные схемы регистрации взаимодействий (Р. Бейлс) 10. Психологические теории и концепции, изучающие интерактивный процесс общения 11. Методологические подходы к исследованию социальной перцепции

Критерии оценки устного опроса:

Количество ошибок	Оценка
Студент демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно ориентироваться в теме занятия, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, формирует свои идеи и концепции.	Отлично
Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, новые идеи не формирует.	Хорошо
Студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями.	Удовлетворительно
Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний.	Неудовлетворительно

7.1.2. Задания для оценки умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с	ПК 1 – У1	Темы рефератов: 1. Первые отечественные разработки по проблеме общения в 20-е гг. (М.М. Бахтин). 3. Трехкомпонентная структура общения в "психологии отношений личности" В.Н. Мясищева. 4. Онтопсихологический подход к общению Б.Г. Ананьева.

различными категориями населения		5. Анализ общения в контексте культурно-исторического подхода Л.С. Выготского. 6. Концепция сценического общения К.С. Станиславского 7. Функции общения с точки зрения развития личности (Н.В Гришина, Е.И Рогов). 8. Функции человека как субъекта общения (В.Н Панфёров). 9. Качественное отличие общения человека от общения животных. 10. Особенности общения, связанные с полом. 11. Фундаментальные ошибки атрибуции. 12. Возрастные особенности развития коммуникативных качеств человека 13. Психология общения в свете психоаналитической теории взаимодействия (З. Фрейд, К. Хорни, Г. Салливан). 14. Общение с позиции теории управления впечатлением Э. Гоффмана. 15. Общение в свете интеракционистской теории (символический интеракционизм, ролевые теории). 16. Теория динамики межличностных отношений У. Шутца. 17. Основные положения теории кооперации А.Н. Леонтьева 18. Теория транзактного анализа Э. Берна, виды транзакций. 19. Макиавеллизм и психологические составляющие макиавеллизма как черты личности 20. Значение психологии общения для развития профессиональных компетенций психолога (эссе)
	ПК1– У2	Темы рефератов: 1. Анализ и экспериментальное исследование общения в коллективной рефлексологии В.М. Бехтерева. 2. Экспериментальные схемы регистрации взаимодействий (Р. Бейлс). 3. Роль и функции посредника в общении. 4. Основные подходы к исследованию невербального поведения: история и современность 5. Методологические подходы к исследованию социальной перцепции 6. Исследование социальной перцепции в трудах А.А. Леонтьева, А. Миллера. 7. Исследования эффектов социальной перцепции в трудах А.А. Бодалева, П. Уилсона.

Критерии оценки учебных действий обучающихся (выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
Хорошо	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
Неудовлетворительно	обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

7.1.3. Задания для оценки владений, навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание																																
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	ПК 1 – В1	Практические задания																																
		1. Заполнить таблицу «Концепции общения»																																
		<table><tr><td>Концепция</td><td>Определение общения</td></tr><tr><td>Общефилософская</td><td></td></tr><tr><td>Социологическая</td><td></td></tr><tr><td>Психологическая</td><td></td></tr><tr><td>Социально-педагогическая</td><td></td></tr></table>	Концепция	Определение общения	Общефилософская		Социологическая		Психологическая		Социально-педагогическая																							
		Концепция	Определение общения																															
		Общефилософская																																
		Социологическая																																
		Психологическая																																
		Социально-педагогическая																																
		2. Заполните таблицу: Функции общения																																
		<table><tr><td>Функции общения</td><td>Характеристика</td><td>Пример</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Функции общения	Характеристика	Пример																													
		Функции общения	Характеристика	Пример																														
		3. Заполните таблицу: Отличительные особенности онтогенетического развития общения																																
		<table><tr><td>Период онтогенеза</td><td>Особенности общения</td></tr><tr><td>Ранний возраст</td><td></td></tr><tr><td>Дошкольный возраст</td><td></td></tr><tr><td>Младший школьный возраст</td><td></td></tr><tr><td>Подростковый возраст</td><td></td></tr><tr><td>Юношеский возраст</td><td></td></tr><tr><td>Средний возраст</td><td></td></tr><tr><td>Пожилый возраст</td><td></td></tr></table>	Период онтогенеза	Особенности общения	Ранний возраст		Дошкольный возраст		Младший школьный возраст		Подростковый возраст		Юношеский возраст		Средний возраст		Пожилый возраст																	
		Период онтогенеза	Особенности общения																															
Ранний возраст																																		
Дошкольный возраст																																		
Младший школьный возраст																																		
Подростковый возраст																																		
Юношеский возраст																																		
Средний возраст																																		
Пожилый возраст																																		
4. Составьте схему «Виды общения»																																		
5. Составьте схему «Характеристики личности, способствующие успешному общению»																																		
6. Заполните таблицу «Коммуникативные барьеры»																																		
<table><tr><td>Типы коммуникативных барьеров</td><td>Вид</td><td>Хар-ка</td><td>Пример</td></tr><tr><td rowspan="4">1. Барьеры понимания</td><td>Фонематическое понимание</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Семантические барьеры</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Стилистические барьеры</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Логические барьеры</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="4">2. Барьеры социально-культурного различия</td><td>Социальные различия</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Политические различия</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Религиозные различия</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Профессиональные различия</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. Барьеры отношений</td><td>Неприязнь, недоверие к собеседнику</td><td></td><td></td></tr></table>	Типы коммуникативных барьеров	Вид	Хар-ка	Пример	1. Барьеры понимания	Фонематическое понимание			Семантические барьеры			Стилистические барьеры			Логические барьеры			2. Барьеры социально-культурного различия	Социальные различия			Политические различия			Религиозные различия			Профессиональные различия			3. Барьеры отношений	Неприязнь, недоверие к собеседнику		
Типы коммуникативных барьеров	Вид	Хар-ка	Пример																															
1. Барьеры понимания	Фонематическое понимание																																	
	Семантические барьеры																																	
	Стилистические барьеры																																	
	Логические барьеры																																	
2. Барьеры социально-культурного различия	Социальные различия																																	
	Политические различия																																	
	Религиозные различия																																	
	Профессиональные различия																																	
3. Барьеры отношений	Неприязнь, недоверие к собеседнику																																	
7. Заполните таблицу. Параметры процесса коммуникации																																		
<table><tr><td>Параметры процесса коммуникации</td><td>Авторитарная коммуникация</td><td>Диалогическая коммуникация</td></tr><tr><td>Психологическая установка коммуникатора</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Характеристика текста</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Форма коммуникации</td><td></td><td></td></tr></table>	Параметры процесса коммуникации	Авторитарная коммуникация	Диалогическая коммуникация	Психологическая установка коммуникатора			Характеристика текста			Форма коммуникации																								
Параметры процесса коммуникации	Авторитарная коммуникация	Диалогическая коммуникация																																
Психологическая установка коммуникатора																																		
Характеристика текста																																		
Форма коммуникации																																		

		Характер невербального поведения		
--	--	----------------------------------	--	--

8. Заполните таблицу. Виды невербальных средств общения

Виды невербальных средств общения	Характеристика
Визуальные	
Акустические	
Тактильные	
Ольфакторные	

9. Заполните таблицу. Механизмы межличностного восприятия

Механизмы межличностного восприятия	Характеристика	Пример
Стереотипия		
Идентификация		
Эмпатия		
Аттракция		
Рефлексия		
Каузальная атрибуция		

10. Заполните таблицу. Психологические эффекты взаимодействия людей.

Эффекты взаимодействия	Хар-ка	Примеры
социальная фасилитация		
социальная ингибция		
эффект Рингельмана		

11. Заполните таблицу. Дайте характеристику основным поведенческим проявлениям в зависимости от области взаимодействия по Р.Бейлзу.

Области взаимодействия	Основные поведенческие проявления
Позитивные эмоции	
Решение проблем	
Постановка проблем	
Негативные эмоции	

12. Заполните таблицу. Характеристика процесса взаимодействия

Этапы процесса взаимодействия	Хар-ка
Начальный	
Средний	
Заключительный	

13. Постройте структурно-логическую схему динамики развития взаимодействия

14. Заполните таблицу.

Типы взаимодействия	Пример
1.«Я-Я»	
2.«Я-Мы»	
3.«Мы-Мы»	

15. Заполните таблицу

Подструктура личности, обуславливающие коммуникативную толерантность	Хар-ка	Пример
Интеллектуальная		
Ценностно-ориентационная		
Эстетическая		
Эмоциональная		

		Сенсорная (чувственная)		
		Этическая		
		Практические задания 1. Определите, характерный для вас стиль ведения беседы [1, стр.20-21]. 2. Проведите исследование по методике «Потребность в общении» [12, стр.11-12]. Проанализируйте полученные результаты. 3. Определение уровня общительности (тест В.Ф. Ряховского) [1, стр.18-20]. Сделайте вывод об эффективности вашего общения. 4. Проведите диагностику свойств и типа темперамента (Тест-опросник Г.Айзенка ЕРІ, адаптированный А.Г Шмелевым) » [12, стр.88-93]. Ответьте на вопросы: какое влияние оказывает темперамент на процесс общения. 5. Ответьте на вопросы характерологический опросник К.Леонгарда-Н.Шмишека. Оцените взаимосвязь особенностей характера и индивидуального стиля общения. 7. Ответьте на вопросы теста «Эмоциональная направленность личности (автор Б.И. Додонов) [12, стр.24-28]. Оцените влияние этого показателя на особенности общения человека. 8. Проведите тест «Умеете ли вы слушать?» [12, стр.21-22]. 9. Проведите и проанализируйте результаты теста КОС (коммуникативные и организаторские способности) [1, стр.38-41]. 10. Проведите диагностику «помех» в установлении эмоциональных контактов (В.В. Бойко) [12, стр.23-24]. 11. Проведите тест «Ведущий канал восприятия». Проанализируйте особенности вашей группы по преобладанию ведущего канала восприятия. Сформулируйте рекомендации по представлению информации с учетом результатов исследования. 12. Проведите тест «Диагностика уровня эмпатии» В.В. Бойко [12, стр.40-42]. 13. Проведите Тест «Восприятие индивидом группы» (Е.И. Рогов) [12, стр.48-51]. 14. С помощью теста «Транзактный анализ общения». Определите характерную для вас социальную роль в общении. 15. Выявить характерную для вас стратегию поведения в конфликтной ситуации с помощью методики Предрасположенности личности к конфликтному поведению К.Томаса (адаптация Н.В. Гришиной), диагностики поведения личности в предконфликтных и конфликтных ситуациях (автор В.П. Симонов) [12, стр.29-35]. 16. Проведите исследование по тесту «Методика диагностики коммуникативной установки В.В. Бойко» [12, стр.216-219]. 17. Проведите исследование по тесту «Диагностика коммуникативной толерантности» [12, стр.219-220]. 18. Проведите исследование по методике определения уровня рефлексивности (А.В. Карпова, В.В. Понамаревай) [12, стр.242-244]. 19. Проведите тест «Ваш стиль делового общения» [12, стр.158-160]. 20. Оцените свои способности к ведению переговоров с помощью теста «Умеете ли вы вести деловые переговоры» [12, стр.160-162]. 21. Оцените свою компетентность к проведению переговоров с помощью теста «Как вести деловые переговоры» [12, стр.162-163]. 22. Оцените свои способности к ведению переговоров с помощью теста «Тактика ведения переговоров» [12, стр.163-164]. 23. Проведите диагностику: «Этические особенности типов личности» (О. Крeгeр, Дж. М. Тьюстон) [12, стр.52-53]. 24. Оцените культуру общения в вашей группе с помощью теста «Оценка уровня этичности организации» [12, стр.53-54]. 25. Оцените ваши особенности поведения в стрессовой ситуации общения «Методика диагностики доминирующей стратегии психологической защиты в общении В.В. Бойко» [12, стр.263-268].		
	ПК1– В2			

Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
--------	--------------------------------

Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

7.2. ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1. Задания для оценки знаний к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	ПК 1 – 31	Перечень вопросов 1. Предмет, задачи, методы психологии общения. Взаимосвязь психологии общения с другими науками 2. Теоретические подходы к разработке проблемы общения в отечественной психологии и культуре. 3. Понятие и функции общения 4. Уровни общения 5. Виды и модели общения 6. Стили и манера общения 7. Историческое развитие форм общения в человеческом обществе 8. Возрастные особенности формирования общения в онтогенезе. 9. Общение и ведущий тип деятельности 10. Межличностное общение и массовая коммуникация.
	ПК 1 – 32	Перечень вопросов 1. Место и природа межличностных отношений. 2. Качества личности, влияющие на эффективность общения. 3. Понятие социальной коммуникации. Признаки и виды коммуникации 4. Средства коммуникации: вербальная и невербальная коммуникации. 5. Каналы восприятия и передачи информации. 6. Коммуникативные барьеры. 7. Критерии конструктивного психологического влияния. 8. Понятие социальной перцепции; социальная перцепция как познание другого человека. 9. Роль установки в процессе восприятия человека человеком. 10. Эффекты социальной перцепции

7.2.2. Задания для оценки умений к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	ПК 1 – У1	Перечень вопросов 1. Методологические подходы к исследованию социальной перцепции 2. Механизмы познания и понимания других людей. 3. Характеристика процессов: идентификация, эмпатия и аттракция 4. Характеристика факторов, способствующих аттракции, 5. Процесс стереотипизации: понятие, причины и последствия. 6. Механизмы познания самих себя: коммуникативная (социальная) рефлексия. 7. Механизмы прогнозирования поведения партнера по общению: 8. Каузальная атрибуция: понятие, факторы, типы, ошибки каузальной атрибуции. 9. Сущность интеракции. Типы взаимодействия 10. Структура взаимодействия.

	ПК 1 – У2	Перечень вопросов 1. Психологическая совместимость. Уровни совместимости. 2. Психологические эффекты взаимодействия людей. 3. Психологические теории и концепции, изучающие интерактивный процесс общения 4. Определение конфликта, его характеристики, классификация 5. Структура и динамика развития конфликтной ситуации 6. Основные стадии и функции конфликта: деструктивные, конструктивные 7. Способы эффективного решения конфликтов. 8. Характеристика процесса медиации как способа решения конфликтов 9. Понятие психологической манипуляции: виды, признаки 10. Подходы к изучению манипулятивного поведения.

7.2.3. Задания для оценки владений, навыков к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК 1 Способен организовать и проводить психологические мероприятия с различными категориями населения	ПК 1 – В1	Перечень вопросов 1. Способы эффективной защиты от манипуляции в межличностном общении. 2. Параметры конструктивного общения 3. Понятие и характеристики коммуникативной компетентности 4. Общий обзор коммуникативных техник. 5. Техники активного слушания, 6. Техники постановки вопросов. 7. Техники регуляции напряжения. 8. Понятие делового общения, его специфика. 9. Этапы организации и ведения деловых переговоров. 10. Правила, тактика, приемы ведения деловых переговоров.
	ПК 1 – В2	Перечень вопросов 1. Правила построения деловой беседы 2. Поведение личности в стрессовой ситуации общения. 3. Особенности эффективного педагогического общения 4. Особенности эффективного общения в семье 5. Особенности эффективного общения детей и родителей. 6. Этические нормы общения 7. Значение имиджа для эффективного делового общения 8. Приведите примеры методов оценки эффективности делового общения 9. Приведите примеры методов изучения коммуникативных аспектов общения 10. Приведите примеры методов изучения перцептивных аспектов общения

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3.	Твердые знания программного материала,	Хорошо/зачтено

Повышенный	допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

8.1. Основная учебная литература:

1. Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии/ Н.С. Ефимова. – М.: Форум; ИНФРА-М, 2019. – 288с.
2. Жарова, М.Н. Психология общения: Учебник /М.Н. Жарова. - М.: Академия, 2018. -208с.
3. Леонтьев, А. А. Психология общения / А.А. Леонтьев. - Москва: Мир, 2018. - 456 с.
4. Столяренко, Л.Д. Психология общения: учебник/ Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин.– Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 317с.

8.2. Дополнительная учебная литература:

5. Берн, Э. Игры, в которые играют люди; Люди, которые играют в игры/Э.Берн. – М.: Эксмо, 2020.- 592с.
6. Болотова, А.К. Социальные коммуникации. Психология общения: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А.К. Болотова, Ю.М. Жуков, Л.А. Петровская. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 327 с.
7. Ильин, Е.П. Психология делового общения / Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2019. - 127 с.
8. Панда, П. Тексты, которым верят. Коротко, понятно, позитивно: книга для копирайтеров/П. Панда. – СПб.: Питер, 2019. – 215с.
9. Пиз, А. Новый язык телодвижений. Расширенная версия/ А. Пиз, Б.Пиз. – М.: ЭКСМО, 2016. – 416с.
10. Свенцицкий, А.Л. Социальная психология общения: Монография / А.Л. Свенцицкий, В.Н. Панфёров, Л.В. Куликов и др. - М.: Инфра-М, 2017. - 64 с.
11. Титова, Л.Г. Деловое общение: Учебное пособие для студентов вузов/Л.Г. Титова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.- 271с.
12. Хмелькова, М.А. Психология эффективного общения. Практикум: Учебно-методическое пособие. – М.: Изд-во «Спутник+», 2019.- 351с.
13. Чернова, Г.Р. Психология общения: Учебное пособие / Г.Р. Чернова, Т.В. Слотина. - СПб.: Питер, 2018. - 248 с.
14. Шейнов, В.П. Поссорься со мной, если сможешь. Психология бесконфликтного общения / В.П. Шейнов. - СПб.: Питер, 2017. - 320 с.
15. Шеламова, Г.М. Психология общения: Учебное пособие / Г.М. Шеламова. - М.: Academia, 2017. - 303 с.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

http://window.edu.ru	Информационная система "Единое окно доступа к
---	---

	образовательным ресурсам"
https://elibrary.ru	Научная электронная библиотека
http://www.koob.ru	Кооб.ru – Электронная библиотека
https://www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
http://www.edu.ru/	Федеральный портал «Российское образование»
http://psychlib.ru/	Электронная библиотека МГППУ
http://www.portal.gersen.ru	Электронная библиотека Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена «Гуманитарные технологии в социальной сфере». Раздел «Методология и наука»
http://www.psyedu.ru/	Сайт журнала «Психологическая наука и образование».
http://psyjournal.ru/	Сайт журнала «Журнал практической психологии и психоанализа»
http://www.vestnikurao.ru/	Сайт журнала «Вестник университета российской академии образования»
http://magazine.mospsy.ru/	Сайт журнала «Московский психологический журнал»

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему

необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.

5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов -это максимум);

- основная часть (не более 10 слайдов);
 - заключение (вывод);
- Общие требования к стилевому оформлению презентации:
- дизайн должен быть простым и лаконичным;
 - основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;
 - цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
 - всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
 - размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
 - текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.
 - каждый слайд должен иметь заголовок;
 - все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
 - на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
 - слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
 - использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.
- Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).
- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические

условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Лицензионное	Microsoft Windows,
--------------	--------------------

программно-информационное обеспечение	Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

№ 610 Кабинет психологии Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - комплекты учебной мебели - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 506 Кабинет делового общения Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - комплекты учебной мебели

- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия - шкаф для хранения пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 610 Кабинет психологии Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - комплекты учебной мебели - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 404 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).
№ 401 Актный зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий - специализированные кресла для актовых залов - сцена - трибуна - экран - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - микрофоны Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 515 Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - стеллажи

- учебное оборудование

Разработчик:

кандидат биологических наук,
доцент кафедры психологии

Н.В.Гордиенко