Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2024 14:49:26
Уникальный программный ключ:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра дизайна костюма и дизайна среды

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
В.Д. Серяков
«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (проектно-технологической практики)

54.03.01 Дизайн
(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): дизайн среды

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Рабочая программа практики
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«22» августа 2024 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой дизайна костюма и дизайна среды,

_____/Банк И. Н./
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

Москва 2024

1. НАИМЕНОВАНИЕ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Производственная практика (проектно-технологическая практика) предназначена для обучающихся, осваивающих профессиональную образовательную программу «Дизайн среды» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1015 (ФГОС ВО 3++).

Производственная практика проводится на предприятиях (организациях), осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы высшего образования, на основании договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

Цели и задачи производственной практики, место и время ее проведения, общая продолжительность и трудоемкость практики, шаблоны отчетности, а также остальные составляющие программы устанавливаются в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов Института современного образования и информационных технологий.

Вид практики: производственная практика.
Тип практики: проектно-технологическая практика.
Способ проведения практики: стационарная и выездная.
Форма проведения практики: непрерывная.

Места проведения практики (предприятия с которыми заключены договоры):

1. ООО «Проект-Ателье», Москва, ул. Шаболовка, д. 50
2. ООО «А-Корпорация», Тульская обл., г. Тула, ул. Московская, д. 19, оф.17
3. ООО «Студия корпоративного костюма», Москва, Рижский проезд, дом 9
4. ООО «Легпром», Москва, Остаповский проезд, дом 5, стр.1, эт.5, пом. 550, ком.10
5. ИП Агапенко «Бюро дизайна Kristi», г. Москва, г. Щербинка, ул. Почтовая, дом 6
6. ООО «Агава-М» Москва, Сколковское ш., д. 31, стр. 2, оф. 709, эт. 7
7. ООО «Имхотеп» Московская обл., Одинцовский район п. ВНИИССОК ул. Дружбы д.17, пом. 14, оф. 54
8. ООО НОЦ «Институт роста» Республика Кабардино-Балкарская, город Нальчик, ул. Толстого, дом б/н
9. ООО «ЦЭИ СЗР» Москва, Рязанский пр-т, д.10, стр.18, оф. 36
10. ООО «Брэндстар» Московская обл., г. Пушкино, ул. Крылова, дом 4, оф. 20
11. ООО «Весна» Москва, г. Троицк, ул. Полковника милиции Курочкина, дом 5
12. ИП Шамасова Московская обл. Солнечногорский район, д. Стрелино, дом 36
13. ИП Мацкевич Василий Игоревич Московская обл., г. Воскресенк, ул.Победы, дом 24, кв. 2
14. ООО «Пурсей корп.» Москва, ул. Авиаконструктора Миля, 20
15. ООО «СБС Инфо» Москва, Варшавское шоссе, дом 131
16. ООО «МИКРОН» Москва, Волгоградский проспект, дом 26, с.1
17. ООО «ФСК» Москва, ул. Севанская, дом 26, пом. IV, ком. 2

Производственная практика (проектно-технологическая практика) является неотъемлемой частью профессиональной подготовки дизайнера и занимает важное место в структуре учебного процесса.

Система практического обучения способствует развитию и взаимосвязи интеллектуальных и практических компетенций, овладению предметными знаниями и

умениями, повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Основным содержанием производственной практики является выполнение практических учебных, учебно-исследовательских, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Производственная практика (проектно-технологическая практика) проводится как на предприятиях малого бизнеса, так и на производственных площадках промышленной ориентации. Перед началом практики студент должен получить направление на практику (Приложение 1), программу, методические указания по организации и прохождению практики. По вопросам организации и прохождения практики студент может получить консультацию (в устной или письменной форме) у руководителя практики. При прохождении производственной практики студент обязан своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики, а также указания руководителя практики, подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка; по окончании практики составить отчет о ее прохождении, приложив к нему документы, указанные в программе практики, а также характеристики с мест практики.

Руководство производственной практикой осуществляется преподавателем кафедры.

Базой производственной практики студента может быть самостоятельно выбранная организация, предварительно согласованная с руководителем практики. В таком случае студент должен предоставить гарантийное письмо (отношение) организации об ее согласии на прохождение практики данным студентом; либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Во время прохождения производственной практики студенты обязаны:

-соблюдать действующей на базе практики режим работы, включая табельный учет;

-на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;

-вести дневник по установленной форме; представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики;

-представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Цель производственной практики (проектно-технологической практики):

– формирование профессиональных знаний, умений и навыков, полученных вовремя обучения;

– расширение и углубление знаний и навыков в области проектирования и конструирования;

– развитие креативности и инициативы студентов, их художественно-творческих потребностей и эстетического мировосприятия;

– развитие способности к социальной адаптации в рабочем коллективе.

Задачи производственной практики (проектно-технологической практики):

– приобретение исследовательского и научно-проектного опыта в выполнении практических заданий;

– формирование дизайнерского мышления;

– воспитание устойчивого интереса к профессии дизайнера, убежденности в правильности ее выбора.

Современная система проектирования дизайна требует не только прочных теоретических знаний разнообразных методов проектирования, умения прогнозировать развитие стилистических направлений трендов, но и глубокое понимание совокупности большого объема работ, практических навыков по созданию новых образцов изделий. Таких как:

- исследование потребительского спроса на заданный период и тенденций дизайна на ближайшую перспективу;
- анализ технико-экономических расчетов и обоснование целесообразности производства тех или иных изделий;
- создание эскизов в соответствии с потребностями целевой аудитории, назначением изделия, свойствами и фактурой материалов;
- грамотный конструктивный анализ прототипов и т.д.;

Во время производственной практики студенты приобретают навыки работы в условиях промышленного производства, работы в системах автоматизированного проектирования, более осознанно пользуются справочной и учебной литературой, основательно изучают техническую документацию, учатся составлять технические описания на прототипы и выполнять творческие и рабочие эскизы, приобретают навыки работы в трудовом коллективе.

В результате прохождения практики формируются следующие знания, практические навыки, умения:

- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности и критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и средства самосовершенствования;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- умение использования основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- готовность к уважительному и бережному отношению исторического наследия и культурных традиций, толерантность восприятия социальных и культурных различий;
- умение составить подробную спецификацию требований к дизайн-проекту;
- способность синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн- проекта;
- умение научно обосновать свои предложения;
- владение рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработки их в направлении проектирования любого объекта;
- владение принципами выбора техники исполнения конкретного рисунка;
- владение навыками линейно – конструктивного построения и основами академической живописи;
- владение приемами работы в макетировании и моделировании;
- владение приемами работы с цветом и цветовыми композициями;
- умение разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;
- владение возможными приемами гармонизации форм, структур, комплексов и систем;
- владение способностью к конструированию предметов, товаров, промышленных образцов, коллекций, сооружений, объектов,

– владение способностью подготовить полный набор документации по дизайн-проекту для его реализации, осуществлять основные экономические расчеты проекта;

– умение разбираться в функциях и задачах учреждений и организаций, фирмах, структурных подразделениях, занимающихся вопросами дизайна.

Организация производственной практики (проектно-технологической практики) направлена на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности в области дизайна и проектирования промышленно изготовляемой продукции, промышленному дизайну детской игровой среды и продукции в соответствии с профессиональными стандартами:

«Дизайнер детской игровой среды и продукции», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 892н и выполнению обобщенной трудовой функции: проведение предпроектных дизайнерских исследований по значимым для заказчика и потребителей параметрам (код B);

«Промышленный дизайнер», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 октября 2021 г. № 721н и выполнению обобщенной трудовой функции: реализация эргономических требований к продукции (изделию) при создании элементов промышленного дизайна (код B).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате обучения, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ОПК-3 Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)

ПК-5 Способен проектировать концептуальные инженерно-технические дизайн проекты предметно-пространственной среды, с учетом безопасности, удобства, функциональности, эстетичности и практичности

ПК-6 Способен разрабатывать дизайн-проекты предметно-пространственной среды и изготавливать экспериментальные образцы при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях

Формируемая компетенция	**Планируемые результаты обучения**		**Код результата обучения**
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	**Знать**	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	УК-2 – З1
		круг задач в рамках поставленной дизайнерской цели; оптимальные способы решения задач, исходя из	УК-2 – З2

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		имеющихся ресурсов и ограничений;	
	Уметь	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности	УК-2 – У1
		определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;	УК-2 – У2
	Владеть	способностью определять оптимальные методы решения задач в рамках поставленной цели и выбирать рациональные способы их решения	УК-2 – В1
		методами анализа рационального использования имеющихся ресурсов и учета ограничений;	УК-2 – В2
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**Знать**	способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития	УК-6 – З1
		эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности;	УК-6 – З2
	Уметь	определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго- средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов	УК-6 – У1
		анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования;	УК-6 – У2
	Владеть	приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач	УК-6 – В1
		инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;	УК-6 – В2
УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Знать**	понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики	УК-10 – З1
		базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	УК-10 – З2
	Уметь	использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели	УК-10 – У1
		применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	УК-10 – У2
	Владеть	навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в профессиональной области	УК-10 – В1
		финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10 – В2
ОПК-3 - Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои	**Знать**	средства и методы дизайнерского проектирования	ОПК-3 – З1
		особенности средств и способов проектной графики; этапы разработки проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи	ОПК-3 – З2
	Уметь	разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов	ОПК-3 – У1
		воссоздавать предметы объемно-пространственного мира на плоскости и в объеме различными изобразительными средствами; демонстрирует	ОПК-3 – У2

предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)		умение выражать творческий замысел посредством эскизирования	
	Владеть	средствами построения и гармонизации композиции и принципами композиционно-художественного формообразования, выражением творческого замысла с помощью условного языка изобразительных средств	ОПК-3 – В1
		широким инструментарием и спектром возможностей в сфере графической реализации идей и подачи проектных концепций	ОПК-3– В2
ПК-5 - Способен проектировать концептуальные инженерно-технические дизайн проекты предметно-пространственной среды, с учетом безопасности, удобства, функциональности, эстетичности и практичности	**Знать**	инновационные технологии и новые требования к закономерностям при проектировании пространственной среды	ПК-5 – З1
		методы подбора материалов и цветовых решений с учетом требований безопасности, эстетики, эргономики, физиологических и психологических особенностей потребителя	ПК-5 – З2
	Уметь	свободно оперировать пространственными образами предметов, процессов и явлений (объемно-пространственное мышление)	ПК-5 – У1
		создавать дизайнерские решения, соответствующие пожеланиям заказчиков; находить дизайнерские решения и адаптировать их под требования заказчиков и нужды потребителей	ПК-5 – У2
	Владеть	способностью проектировать концептуальные инженерно-технические дизайн проекты предметно-пространственной среды, с учетом безопасности, удобства, функциональности, эстетичности и практичности	ПК-5 – В1
		практическими навыками и методами проектной деятельности в дизайне среды, прогрессивными методами и средствами выполнения проектных решений	ПК-5 – В2
ПК-6 - Способен разрабатывать дизайн-проекты предметно-пространственной среды и изготавливать экспериментальные образцы при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях	**Знать**	требования, предъявляемые к разработке дизайн-проектов предметно-пространственной среды	ПК-6 – З1
		прогрессивные методы, инструментарий инженерно-технической проработки при дизайн-проектировании предметно-пространственной среды	ПК-6 – З2
	Уметь	изготавливать экспериментальные образцы при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях	ПК-6 – У1
		выполнять работы согласно структуре и организация дизайн-проектирования	ПК-6 – У2
	Владеть	логическими и интуитивными методами поиска новых идей и решений при проектировании предметно-пространственной среды	ПК-6 – В1
		методикой разработки дизайн-проектов предметно-пространственной среды и изготовления экспериментальных образцов при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях	ПК-6 – В2

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Б2.О.02.02(П) Производственная практика (проектно-технологическая практика) относится к обязательной части Блока 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн.

Производственная практика (проектно-технологическая практика) является обязательным разделом основной образовательной программы подготовки бакалавров. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию компетенций обучающихся.

Теоретические дисциплины, необходимые для прохождения производственной практики (проектно-технологической практики): «Цветоведение и колористика», «Академический рисунок», «Академическая живопись», «Пропедевтика (Основы композиции в дизайне среды)», «Технический рисунок», «Основы проектной графики», «Проектирование», «Макетирование», «Конструирование в дизайне среды».

Особенности, характеризующие производственную практику:

Студент обязан добросовестно и качественно выполнять порученную работу на любом этапе производственной практики, активно участвовать в общественной деятельности производственных подразделений, способствуя успеху выполнения работ.

Во время прохождения производственной практики бакалавр максимально глубоко изучает, и исследует производственные процессы проведения мероприятий в современных условиях. На основании проработанного материала и собственного анализа процессов, осуществляемых на производстве, бакалавр разрабатывает инновационные подходы и методы проведения этих работ. При этом используется различный арсенал вычислительной техники и программного обеспечения.

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

1. Мультимедийные технологии – организационное собрание, ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций, консультации по электронной почте или с использование социальных сетей во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т. д. Для чего часть занятий по производственной практике проводятся в компьютерных классах.

При самостоятельной работе бакалавру следует обращать внимание на обоснование и постановку задачи организации, изучить суть проблем и сделать попытку разработки предложений по их осуществлению. Рекомендуется принять активное участие на всех этапах проведения работ, собрать необходимый материал для написания квалификационной работы.

Перед прохождением производственной практики студент должен изучить программу практики и обратиться к соответствующим правовым нормативным материалам с тем, чтобы быть подготовленным к выполнению поручений, данных руководителем практики и решению конкретных практических вопросов. Как при подготовке, так и в период прохождения практики, студент должен обращаться к законодательству, учебной и

научной литературе, текущей нормативной документации.

Для закрепления полученных в ходе теоретической подготовки знаний и приобретения практического опыта студент должен максимально использовать возможности производственных контактов с руководителями и работниками основных отделов, знакомиться с ежегодными отчетами и текущей документацией.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной практике являются:

1. нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором проходит производственную практику студент;
2. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики;
3. информация рекомендованных Интернет – ресурсов.

4. ОБЪЕМ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (проектно-технологической практики) составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№	Форма обучения	Курс	Семестр	Кол-во часов	Форма текущего контроля
1	Очная	3	6	216 часов	зачет с оценкой
2	Очно-заочная	4	8	216 часов	зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика (проектно-технологическая практика) является важнейшим компонентом системы профессиональной подготовки будущего бакалавра. Она выступает связующим этапом между теоретическим обучением студента и его будущей самостоятельной работой. Организация и проведение практики характеризуются тем, что содержание практики строится в логике идеи непрерывного образования, на основе четкой программы формирования профессиональных знаний, навыков и умений студентов, ее этапности от курса к курсу.

Рабочий график (план) проведения производственной практики (проектно-технологической практики)

№ п/п	Наименование работы	Продолжительность (24 раб дня)
1	Ознакомление с объектом практики, работой структурных подразделений, с дизайнерской организацией, инструктаж по ТБ.	2
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов по выданной теме производственной практики	20
3.	Оформление отчетной документации и презентации своей работы на практике	2

Общее методическое руководство и контроль за ходом производственной практики (проектно-технологической практики) студентов осуществляется руководителями практики от образовательной организации.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Код формируемой компетенции
1	Подготовительный этап	Перед началом производственной практики проводится организационное собрание, на котором студенты знакомятся с Приказом о распределении на базы практики, прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомительная лекция	УК-2 УК-6 УК-10

		Постановка задач руководителем практики. Ознакомление с индивидуальным заданием и методическими рекомендациями производственной практики.	
2.	Исследовательский этап	Знакомство с предприятием, его структурой, видами деятельности, Определение объекта и предмета исследования по выбранной теме. Нахождение решения проблемы, Научно-исследовательская работа, направленная на выполнение отдельных научно-исследовательских заданий по найденной проблеме. Посещение библиотеки. Просмотр интернет ресурсов.	УК-2 УК-6 ОПК-3
3.	Аналитический этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала. Разработка эскизов изготовления авторского проекта. Реализация творческих идей в эскизе с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм.	УК-10 ОПК-3 ПК-5
4.	Подготовка отчета по практике	Обработка полученной информации, и описание выполняемых функций, оформление студентом необходимой документации по практике, предоставление всей документации руководителю практики на проверку	УК-6 ОПК-3 ПК-5 ПК-6
5.	Защита практики, у руководителя практики от кафедры	Отчет по практике по выбранной теме, отчет оформляется в печатном виде. В приложении к отчету студент прилагает эскизные разработки.	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе проведения производственной практики (проектно-технологической практики)

Формируемая компетенция	**Планируемые результаты обучения**		**ФОС для текущего контроля**	**ФОС для промежуточной аттестации**
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать**	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы УК-2 – З1	Дневник прохождения практики.	Отчет о прохождении практики.
		круг задач в рамках поставленной дизайнерской цели; оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2 – З2		
	Уметь	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности УК-2 – У1	Дневник прохождения практики.	
		определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность		

		исходя из имеющихся ресурсов; УК-2 – У2		
	Владеть	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы УК-2 – В1	Индивидуальное задание	
		круг задач в рамках поставленной дизайнерской цели; оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2 – В2		
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**Знать**	способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития; УК-6 – З1	Дневник прохождения практики.	Отчет о прохождении практики.
		эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности; УК-6 – З2		
	Уметь	определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; УК-6 – У1	Дневник прохождения практики.	
		анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования; УК-6 – У2		
	Владеть	приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач УК-6 – В1	Индивидуальное задание	
		инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6 – В2		
УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Знать**	понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики; УК-10 – З1	Дневник прохождения практики.	Отчет о прохождении практики.
		базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия		

		государства в экономике; УК-10– З2		
	Уметь	использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; УК-10 – У1	Дневник прохождения практики.	
		применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; УК-10 – У2		
	Владеть	навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в профессиональной области; УК-10 – В1	Индивидуальное задание	
		финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски; УК-10 – В2		
ОПК-3 - Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	**Знать**	средства и методы дизайнерского проектирования; ОПК-3 – З1	Дневник прохождения практики.	Отчет о прохождении практики.
		особенности средств и способов проектной графики; этапы разработки проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; ОПК-3 – З2		
	Уметь	разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов; ОПК-3 – У1	Дневник прохождения практики.	
		воссоздавать предметы объемно-пространственного мира на плоскости и в объеме различными изобразительными средствами; демонстрирует умение выражать творческий замысел посредством эскизирования; ОПК-3 – У2		
	Владеть	средствами построения и гармонизации композиции и принципами композиционно-художественно	Индивидуальное задание	

		го формообразования, выражением творческого замысла с помощью условного языка изобразительных средств; ОПК-3 – В1		
		широким инструментарием и спектром возможностей в сфере графической реализации идей и подачи проектных концепций; ОПК-3 – В2		
ПК-5 - Способен проектировать концептуальные инженерно-технические дизайн проекты предметно-пространственной среды, с учетом безопасности, удобства, функциональности, эстетичности и практичности	**Знать**	инновационные технологии и новые требования к закономерностям при проектировании пространственной среды ПК-5 – З1	Дневник прохождения практики.	Отчет о прохождении практики.
		методы подбора материалов и цветовых решений с учетом требований безопасности, эстетики, эргономики, физиологических и психологических особенностей потребителя ПК-5 – З2		
	Уметь	свободно оперировать пространственными образами предметов, процессов и явлений (объемно-пространственное мышление) ПК-5 – У1	Дневник прохождения практики.	
		создавать дизайнерские решения, соответствующие пожеланиям заказчиков; находить дизайнерские решения и адаптировать их под требования заказчиков и нужды потребителей ПК-5 – У2		
	Владеть	способностью проектировать концептуальные инженерно-технические дизайн проекты предметно-пространственной среды, с учетом безопасности, удобства, функциональности, эстетичности и практичности ПК-5 – В1	Индивидуальное задание	
		практическими навыками и методами проектной деятельности в дизайне среды, прогрессивными методами и средствами выполнения проектных решений ПК-5 – В2		
ПК-6 - Способен разрабатывать дизайн-проекты предметно-пространственной среды и изготавливать экспериментальные образцы при помощи компьютерно-графическо	**Знать**	требования, предъявляемые к разработке дизайн-проектов предметно-пространственной среды ПК-6 – З1	Дневник прохождения практики.	Отчет о прохождении практики.
		прогрессивные методы, инструментарий инженерно-технической		

го и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях		проработки при дизайн-проектировании предметно-пространственной среды ПК-6 – З2		
	Уметь	изготавливать экспериментальные образцы при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях ПК-6 – У1	Дневник прохождения практики.	
		выполнять работы согласно структуре и организация дизайн-проектирования ПК-6 – У2		
	Владеть	логическими и интуитивными методами поиска новых идей и решений при проектировании предметно-пространственной среды ПК-6 – В1	Индивидуальное задание	
		методикой разработки дизайн-проектов предметно-пространственной среды и изготовления экспериментальных образцов при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях ПК-6 – В2		

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция	**Планируемые результаты обучения**		**Критерии оценивания результатов обучения**			
			2	**3**	**4**	**5**
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**Знать**	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы УК-2 – З1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		круг задач в рамках поставленной дизайнерской цели; оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2 – З2				
	Уметь	соотносить главное и	Не умеет	Частично	Умеет	Свободно

		второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности УК-2 – У1		умеет		умеет
		определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; УК-2 – У2				
	Владеть	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы УК-2 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		круг задач в рамках поставленной дизайнерской цели; оптимальные способы решения задач, исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; УК-2 – В2				
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**Знать**	способы самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегии личностного развития; УК-6 – З1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		эффективные способы самообучения и критерии оценки успешности личности; УК-6 – З2				
	Уметь	определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-средне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов; УК-6 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования; УК-6 – У2				
	Владеть	приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач УК-6 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет

		инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6 – В2				
УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**Знать**	понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики; УК-10 – З1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике; УК-6 – З2				
	Уметь	использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели; УК-10 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; УК-10 – У2				
	Владеть	навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в профессиональной области; УК-10 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		финансовыми инструментами для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски; УК-10 – В2				
ОПК-3 - Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной	**Знать**	средства и методы дизайнерского проектирования; ОПК-3 – З1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		особенности средств и способов проектной				

графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)		графики; этапы разработки проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; ОПК-3 – З2				
	Уметь	разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов; ОПК-3 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		воссоздавать предметы объемно-пространственного мира на плоскости и в объеме различными изобразительными средствами; демонстрирует умение выражать творческий замысел посредством эскизирования; ОПК-3 – У2				
	Владеть	средствами построения и гармонизации композиции и принципами композиционно-художественного формообразования, выражением творческого замысла с помощью условного языка изобразительных средств; ОПК-3 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		широким инструментарием и спектром возможностей в сфере графической реализации идей и подачи проектных концепций; ОПК-3 – В2				
ПК-5 - Способен проектировать концептуальные инженерно-технические дизайн проекты предметно-пространственной среды, с учетом безопасности, удобства, функциональности, эстетичности и практичности	**Знать**	инновационные технологии и новые требования к закономерностям при проектировании пространственной среды ПК-5 – З1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		методы подбора материалов и цветовых решений с учетом требований безопасности, эстетики, эргономики, физиологических и психологических особенностей потребителя				

		ПК-5 – З2				
	Уметь	свободно оперировать пространственными образами предметов, процессов и явлений (объемно-пространственное мышление) ПК-5 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		создавать дизайнерские решения, соответствующие пожеланиям заказчиков; находить дизайнерские решения и адаптировать их под требования заказчиков и нужды потребителей ПК-5 – У2				
	Владеть	способностью проектировать концептуальные инженерно-технические дизайн проекты предметно-пространственной среды, с учетом безопасности, удобства, функциональности, эстетичности и практичности ПК-5 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		практическими навыками и методами проектной деятельности в дизайне среды, прогрессивными методами и средствами выполнения проектных решений ПК-5 – В2				
ПК-6 - Способен разрабатывать дизайн-проекты предметно-пространственной среды и изготавливать экспериментальные образцы при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях	**Знать**	требования, предъявляемые к разработке дизайн-проектов предметно-пространственной среды ПК-6 – З1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		прогрессивные методы, инструментарий инженерно-технической проработки при дизайн-проектировании предметно-пространственной среды ПК-6 – З2				
	Уметь	изготавливать экспериментальные образцы при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет

		различных материалах и технологиях ПК-6 – У1				
		выполнять работы согласно структуре и организация дизайн-проектирования ПК-6 – У2				
	Владеть	логическими и интуитивными методами поиска новых идей и решений при проектировании предметно-пространственной среды ПК-6 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		методикой разработки дизайн-проектов предметно-пространственной среды и изготовления экспериментальных образцов при помощи компьютерно-графического и объемного моделирования, макетирования, прототипирования вариантов дизайнерских решений проектов в различных материалах и технологиях ПК-6 – В2				

6.1. ФОС для проведения текущего контроля.

Формой текущего контроля являются регулярные консультации преподавателя руководителя практики от кафедры; контроль со стороны руководителя практики по месту ее прохождения.

Текущий контроль осуществляется по результатам выполнения студентом индивидуального задания по практике, форма предоставления итогов задания определяется индивидуально преподавателем. Преподаватель руководитель практики от кафедры во время выполнения индивидуального задания студентом осуществляет регулярные консультации, руководитель практики по месту прохождения практики – осуществляет регулярный контроль выполнения индивидуального задания.

Перечень типовых индивидуальных заданий:

Задание 1 Ознакомление с подлинными отечественными и зарубежными произведениями живописи, графики, скульптуры и декоративно-прикладного искусства, которые являются фактологической основой учебных материалов дисциплин обеспечивающих формирование профессиональных компетенций.
Задание 2 Ознакомление с новейшими явлениями современного искусства.
Задание 3 Работа студентов под руководством преподавателей на экспозициях и хранилищах музеев, на экспозициях выставок, демонстрационных залах конкурсов молодых дизайнеров и предприятий дизайна (экскурсия, лекции, беседы, анализ художественных произведений,

выполнение зарисовок подлинных материалов и копирование с иллюстративных источников).
Задание 4 Теплый и холодный цвет. Гармоничные сочетания цветов. Нейтральный цвет. Цветовые контрасты и нюансы. Цветовые каталоги. Типы цветовых гармоний.
Задание 5 Проектирование объектов с учетом закономерностей формообразования, проявляющихся в природе. Природа всегда являлась для человека не только источником вдохновения, но и образцом для подражания. Важно подчеркнуть, что речь здесь идет не о механическом подражании природным формам, а об их творческом осмыслении с целью органичного преобразования в дизайн-формах.

6.2. ФОС для проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация осуществляется по результатам выполнения студентом отчета по практике, форма предоставления отчетов имеет четкую структуру. Преподаватель руководитель практики от кафедры во время выполнения заданий и пояснительной записки к отчету студентом осуществляет регулярные консультации, руководитель практики по месту прохождения практики – осуществляет регулярный контроль выполнения заданий отчета и пояснительной записки к отчету.

Критерии дифференцированного зачета на защите отчёта по практике предусматривают оценку работы обучающегося, проверку полученных практических знаний, их глубину, умение доносить свою мысль, развитие творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их.

6.2.1. Формы отчетности по практике

1. Направление на практику (Приложение 1).
2. Договор о прохождении практики (Приложение 2).
3. Индивидуальное задание на практику (в индивидуальном задании ставится цель практики. Перечисляются задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели практики (Приложение 3).
4. Совместный рабочий график (план) – Приложение 4.
5. Дневник о прохождении практики с отзывом руководителя практики от предприятия (с печатью предприятия и подписью руководителя практики от предприятия) - по решению кафедры (Приложение 5).
6. Отзыв-характеристика руководителя практики от организации (Приложение 6).
7. Отчет о прохождении практики (Приложение 7).
8. Презентация по отчету.

6.2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В процессе прохождения производственной практики (проектно-технологической практике) контролируются и оцениваются уровень сформированности компетенций (УК-2, УК-6, УК-10, ОПК-3, ПК-5, ПК-6), а также полнота и качество представленных отчетных документов.

Промежуточная аттестация проходит в форме защиты отчета о прохождении практики (дифференцированного зачета). Защита практики (дифференцированный зачет) проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. К промежуточной аттестации не допускаются обучающиеся, не сдавшие отчет о прохождении практики.

Защита практики включает в себя:

- доклад обучающегося о прохождении практики;

- анализ выполнения индивидуальных заданий на практику и анализа и оценки действий обучающегося в ходе практики;

В зависимости от результатов защиты руководителя практики от образовательной организации выставляет обучающемуся оценку в соответствии со следующими критериями:

Оценка	Критерии оценки показателя компетенции на базовом уровне	Критерии оценки показателя компетенции на повышенном уровне
Зачтено-Отлично	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы; - правильно выполнены все практические задания на практику; -представленный отчет соответствует установленный требованиям.	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, при ответах выделялось главное, ответы были четкими и краткими, излагались логически последовательно; самостоятельно анализировались факты, события, явления, процессы профессиональной деятельности; - правильно выполнены все практические задания на практику; - представленный отчет соответствует установленный требованиям.
Зачтено-Хорошо	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное; - без ошибок выполнены более 75% практических заданий на практику; - представленный отчет соответствует установленный требованиям.	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими;
Зачтено-Удовлетворительно	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; - без ошибок выполнены не менее половины практических заданий на практику; - представленный отчет соответствует установленный требованиям.	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, - без ошибок выполнены не менее половины практических заданий на практику;
Не зачтено-Неудовлетворительно	- не выполнены требования, предъявляемые к показателям компетенции, оцениваемым удовлетворительно на повышенном уровне, либо отсутствует отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с установленными требованиями.	- не выполнены требования, предъявляемые к показателям компетенции, оцениваемым - удовлетворительно на повышенном уровне, либо отсутствует отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с установленными требованиями

Студент, не выполнивший программу практики и получивший неудовлетворительную оценку при защите отчета, считается имеющим академическую задолженность.

В случае неполного выполнения студентом задания на производственную практику (проектно-технологическую практику) по уважительной причине приказом ректора может быть дано разрешение на повторное её прохождение в свободное от образовательного процесса время.

После защиты отчетов по производственной практике (проектно-технологической практике) руководитель обязан сдать отчеты в деканат.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1. Основная литература

1. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для вузов / под ред. А.Н. Лаврентьева. – М.: Юрайт, 2019.
2. Жданов Н.В. и др. Бионика для дизайнеров: учеб. пособие для бакалавров. – М.: Юрайт, 2019.
3. Жданов Н.В., Павлюк В.В., Скворцов А.В. Промышленный дизайн: Бионика: учеб. пособие для бакалавров. – М.: Юрайт, 2019.
4. Архитектурно-ландшафтный дизайн. Теория и практика: учеб. пособие для бакалавриата / под ред. Г.А. Потаева. – М.: Форум; ИНФРА-М, 2015.
5. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник / М.Е. Ёлочкин и др. – М.: Академия, 2017.

7.2. Дополнительная литература

1. Евсеев Д.А., Трофимов В.В., «Web-дизайн в примерах и задачах», учебное пособие, М., изд. Кнорус, 2015.
2. Мазилкина Е.И., «Основы рекламы», учебное пособие для ВУЗов, М., изд. Дашков К., 2014.
3. Ковешникова Н.А., «История дизайна», учебное пособие, М., изд. Омега-Л, 2014-2015.
4. «Справочник современного дизайнера» под ред. Л.Р.Маиляна, Ростов н/д, Феникс, 2014.
5. Marius Sala, «Гениальная британская айдентика» (Great British Identity), изд. Index Book,2010.
6. Калмыкова Н.В., Максимова И.А. Макетирование из бумаги и картона: учебное пособие – М.: Книжный дом «Университет», 2000.
7. Калмыкова Н.В., Максимова И.А. Макетирование: учеб. пособие. – М.: Архитектура-С, 2014.
8. Новиков Н.В. Конструирование в академическом дизайне. СПБ.: СПБГХА, 1998
9. Пузанов В.И. Макетные материалы и их применение // Техническая эстетика. 1984. №4.
10. Холмянский Л.М. Макетирование и графика в художественном конструировании. М., МАРХИ, 1978.
11. Голубева О.Л. Основы композиции. – М.: Издательский дом «Искусство», 2004. –120 с.
12. Устин, В.Б. Композиция в дизайне: учеб. пособие / В.Б. Устин. – М.: АСТ: Астрель, 2007. – 239 с
13. Ковешникова Н.А. История дизайна: учеб. пособие. – М.: Омега-Л, 2014, 2015.
14. Ткаченко О.Н. Дизайн и рекламные технологии: учеб. пособие для бакалавриата. – М.: Магистр; ИНФРА-М, 2014, 2015.
15. Глазычев В. Дизайн как он есть. – М.: Европа; КДУ, 2013.
16. Эйри Д. Логотип и форменный стиль: Руководство дизайнера. – СПб.: Питер, 2014.
17. Краузе Дж. Разработка логотипа: большая книга дизайнерских идей, подходов и концепций / пер. с англ. – Спб.: Питер, 2013.
18. Справочник современного дизайнера / под ред. Л.Р. Маиляна. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.
19. Мода и стиль: Современная энциклопедия / М. Аксенова, Т. Евсеева, А. Чернова. – М.: АСТ; Астрель, 2018.

20. Меркулова Л.А., Ёлочкин М.Е. Пропедевтика. Общая композиция: учебник для бакалавриата. – М.: Академия, 2016.

21. Макарова М. Н. Рисунок и перспектива. Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по специальности "Дизайн" / М. Н. Макарова. - 2-е изд., испр. - М.: Академический Проект, 2014. - (Gaudeamus).

22. Устин, В.Б. Композиция в дизайне: учеб. пособие / В.Б. Устин. – М.: АСТ: Астрель, 2007.

23. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник / М.Е. Ёлочкин и др. – М.: Академия, 2017.

24. Рунге В.Ф. Эргономика и оборудование интерьера: учеб. пособие. – М.: Архитектура-С, 2015.

25. Степанов А.В., Туркус М.А. Объемно-пространственная композиция в архитектуре: учеб. пособие. – М.: Архитектура-С, 2012.

26. Пайл Дж. История дизайна и архитектуры в зеркале эпох. Дизайн интерьеров и архитектура. 6000 лет истории: Энциклопедия. – М.: АСТ, 2014.

27. ГОСТ Р ЕН 614-1-2003 «Безопасность оборудования. Эргономические принципы конструирования. Ч. 1 Термины, определения и общие принципы».

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.

http://elibrary.rsl.ru/	Сайт Российской электронной библиотеки (РГБ)
www.gumer.info	Электронная библиотека ГУМЕР. Раздел НАУКА
http://www.jurnal.org/	Сайт журнала научных публикаций для аспирантов и докторантов
http://www.moluch.ru/	Сайт журнала «Молодой учёный»

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Методические указания к составлению отчета по практике

Основными видами работы обучающегося во время практики являются самостоятельная аналитическая и практическая работа. Система практического обучения способствует развитию и взаимосвязи интеллектуальных и практических компетенций у сервиса, овладению предметными знаниями и умениями, повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста. Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению. Она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

Перед началом практики студент должен получить:

- направление на практику,
- рабочую программу практики,
- методические указания по организации и прохождению практики.

Требования к организации работы студента:

1. По вопросам организации и прохождения практики студент может получить консультацию (в устной или письменной форме) у руководителя практики.
2. При прохождении производственной практики (проектно-технологической практики) студент обязан своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики, а также указания руководителя практики, подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка.

3. После завершения практики студент составить отчет о ее прохождении, приложив к нему документы, указанные в программе практики, а также характеристики с мест практики.

Варианты выбора организаций для прохождения практики:

1. Образовательное учреждение распределяет студента для прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) в организации из базы практик.

2. Организацию для прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) студент может выбрать самостоятельно, предварительно согласовав с руководителем практики. В таком случае студент должен предоставить гарантийное письмо (отношение) организации об ее согласии на прохождение практики данным студентом; либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Во время прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) студенты обязаны:

- соблюдать действующей на базе практики режим работы, включая табельный учет;
- на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник по установленной форме, представлять его на проверку и подпись руководителю от базы практики;
- представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Руководитель производственной практики (проектно-технологической практики) от АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе производственной практики (проектно-технологической практики);
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Повседневное руководство практикой студентов осуществляют руководители практики от профильной организации, которые:

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Этапы практики и их содержание:

Подготовительный этап:

– выбор места прохождения практики;

– инструктивно-методическое занятие на кафедре перед прохождением практики;

– получение документации по практике;

– изучение необходимой литературы, рекомендуемой руководителем практики.

Основной этап:

– характеристика организации (места прохождения практики) и специфика деятельности;

– ознакомление с основными должностными обязанностями и применения профессиональных функций в сфере дизайна в различных структурах;

– проанализировать основы дизайнерской деятельности в различных сферах;

– формирование навыков деловой коммуникации с клиентами и персоналом предприятия в процессе обслуживания;

– ознакомление с текущим документооборотом предприятия (организации), связанных с обслуживанием клиентов и оказанию услуг.

– выполнять основные обязанности и задания, возложенные на студента непосредственным руководителем практики;

– сбор необходимых материалов и документов для выполнения отчета по практике.

Аттестация по итогам практики:

– обработка и анализ полученных материалов по результатам практики с учетом замечаний преподавателя подготовка к защите отчета по практике;

– защита отчета.

Структура отчета по практике:

Отчет по производственной практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение

2. Общая характеристика организации, где проходила практика:

- организационно-правовая форма;
- сфера деятельности;
- общая характеристика деятельности;
- характер услуг, работ;
- организационная структура;
- функции организации.

3. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).

4. Самоанализ выполнения задания по практике (какие задания были легкими, а какие вызвали затруднения, какие знания, умения и навыки приобретены, какие компетенции сформированы в период прохождения практики).

5. Заключение

6. Приложения (модные тенденции, образцы предприятия, эскизы, технические рисунки, конфекционные карты, визуализация).

Объем отчета – 20-25 страниц печатного текста. Текст печатается шрифтом п. 14, Times New Roman, через полтора интервала. Размеры полей страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см.

Титульный лист отчета о производственной практике (проектно-технологической практике) должен быть оформлен по прилагаемой форме (Приложение 7).

Для защиты отчета по практике студенту необходимо составить электронную презентацию

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

-титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;

-план презентации;

-основная часть;

-заключение.

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

-дизайн должен быть простым и лаконичным;

-цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

-всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

-размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

-текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

-каждый слайд должен иметь заголовок;

-все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

-на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

-слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

-использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

-списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРАКТИКИ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение производственной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн, «Положением об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий».

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При прохождении производственной практики (проектно-технологической практики) используются следующие технологии:

- решение учебно-профессиональных задач на конкретном предприятии;
- проведение тренингов, «интеллектуальных разминок», «мозговых штурмов».

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security.
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится на предприятиях (организациях), осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы высшего образования, на основании договоров, заключаемых между предприятием (организацией) и АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений Института

№ 509 Компьютерный класс художественно-технического проектирования
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
- доска
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- столы ученические
- кресла с регулируемой высотой
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с подключением к сети «Интернет»
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Программное обеспечение:
Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Autodesk AutoCAD (Договор №110003277872 от 12.10.2020), Autodesk 3DSMAX (Договор №110003274857 от 12.10.2020), Acrobat Pro (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Adobe Photoshop (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Adobe Illustrator (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), CorelDRAW Graphics Suite (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Creative Cloud for teams (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Справочная правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 404, 511 Помещения для самостоятельной работы - комплекты учебной мебели - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочная правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 404 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочная правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 401 Актовый зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий - специализированные кресла для актовых залов - сцена - трибуна - экран - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - микрофоны Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 515, 611 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

- стеллажи - учебное оборудование

Приложение 1

НАПРАВЛЕНИЕ

Студент(ка)_____
фамилия, (имя, отчество)
_____ формы обучения ____ курса, группы_____

Направление подготовки (профиль)_____
_____
направляется на _____практику
(вид практики)
в (на) _____
(организация, предприятие; адрес)
_____

Период практики:

с "___" _____ 20__г.

по "___" _____ 20__г.

Преподаватель - руководитель практики
_____
(должность, ученая степень, звание, имя, отчество, фамилия)

Кафедра дизайна костюма и дизайна среды

Телефон кафедры _____

М.П. Ректор института

_____
(личная подпись, инициалы, фамилия)

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию
(на предприятие) "___" _____ 20__г.

Выбыл из организации
(с предприятия) "___" _____ 20__г.

М.П. _____ _____
(должность) (личная подпись, инициалы, фамилия)

Приложение 2

Образец договора на прохождение практики

ДОГОВОР № _____
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва «____» _____20__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования Институт современного образования и информационных технологий, в лице ректора Серякова Владимира Дмитриевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация» с одной стороны, и _____,
(наименование профильной организации)
в лице _____,
(должность, ФИО руководителя)
действующего (ей) на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка).
1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).
1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:
2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и

гигиенических нормативов;
2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;
2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
2.1.6. оплатить работу ответственного лица Профильной организации по руководству практикой в соответствии с нормами оплаты труда, установленными в Организации.
2.2. Профильная организация обязана:
2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;
2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;
2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,_____
(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)
2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности в трехдневный срок сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;
2.3. Организация имеет право:
2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
2.4. Профильная организация имеет право:
2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ОРГАНИЗАЦИЯ:
АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий
Юридический адрес: 109439, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Кузьминки, пр-кт Волгоградский, д. 138, к. 3
Адрес местонахождения: 105318, г. Москва, улица Ибрагимова, дом 31, корпус 1.
ИНН 9721225663
КПП 772101001
р/с № 40703810938360029035
в ПАО СБЕРБАНК г. Москвы
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225
Телефон (495) 795-00-10 (11)
e-mail:

Ректор _____ /В.Д. Серяков/

М.П.

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:
_____
_____
Адрес:
ИНН:
ОГРН:
ОКПО:
р/с
в
БИК
к/с
Телефон
e-mail:

Генеральный директор _____ /_____/

М.П.

Приложение №1

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____от «___» _____ 202__ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.				

СОГЛАСОВАНО

ОРГАНИЗАЦИЯ:
АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий
Юридический адрес: 109439, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Кузьминки, пр-кт Волгоградский, д. 138, к. 3
Адрес местонахождения: 105318, г. Москва, улица Ибрагимова, дом 31, корпус 1.
ИНН 9721225663
КПП 772101001
р/с № 40703810938360029035
в ПАО СБЕРБАНК г. Москвы
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225
Телефон (495) 795-00-10 (11)
e-mail:

Ректор _____ /В.Д. Серяков/

М.П.

СОГЛАСОВАНО

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:
_____
_____
Адрес:
ИНН:
ОГРН:
ОКПО:
р/с
в
БИК
к/с
Телефон
e-mail:

Генеральный директор _____ /_____/

М.П.

Приложение №2

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____от «___» _____ 202_ г.

Перечень помещений, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование помещений Организации, организующей практическую подготовку обучающихся	Наименование помещений Профильной организации, организующей практическую подготовку обучающихся

СОГЛАСОВАНО

ОРГАНИЗАЦИЯ:
АНО ВО Институт современного образования и информационных технологий
Юридический адрес: 109439, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Кузьминки, пр-кт Волгоградский, д. 138, к. 3
Адрес местонахождения: 105318, г. Москва, улица Ибрагимова, дом 31, корпус 1.
ИНН 9721225663
КПП 772101001
р/с № 40703810938360029035
в ПАО СБЕРБАНК г. Москвы
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225
Телефон (495) 795-00-10 (11)
e-mail:

Ректор _____ /В.Д. Серяков/

М.П.

СОГЛАСОВАНО

ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:
_____
_____
Адрес:
ИНН:
ОГРН:
ОКПО:
р/с
в
БИК
к/с
Телефон
e-mail:

Генеральный директор _____ /_____/

М.П.

Приложение 3

Образец Индивидуального задания, содержания и планируемых результатов

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Индивидуальное задание, содержание, планируемые результаты

_____

(Ф.И.О, обучающегося полностью)

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль): дизайн среды

Вид практики: производственная.
(учебная, производственная, в том числе преддипломная)

Тип практики: проектно-технологическая.

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики

_____

Наименование структурного подразделения:_____

Сроки прохождения практики: с «___ » _____20 ___ г. по «____ »_____ 20___ г.

Содержание практики: актуализация, углубление и закрепление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических умений, навыков и опыта профессиональной деятельности и их отработка в условиях учреждения, организации и других.

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Отметка о выполнении
1	Ознакомиться с работой предприятия	УК-2, УК-6, УК-10	Выполнено/ Не выполнено (образец)
2	Приобрести профессионально значимые качества личности работника	ОПК-3; ПК-5	
3	Сформировать профессиональный интерес к работе в сфере дизайна	ПК-5, ПК-6	
4			

Руководитель практики от Института _____ (Ф.И.О.)

Руководитель практики от Организации _____ (Ф.И.О.)

МП

Приложение 4

Образец Совместного рабочего графика (плана) проведения производственной практики

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения производственной практики

студентом (кой) ____ курса кафедры дизайна костюма и дизайна среды
(наименование кафедры)

_____
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Содержание общих и индивидуальных заданий в соответствии с программой практики	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	
1	Знакомство с организацией (экскурсия, инструктаж по технике безопасности и охране труда)	01.03.17-02.03.17 (образец)	
2	…		
…	…		
…	…		
…	…		
…	…		
…	Оформление отчета по практике		

Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка подтверждаю:

Инструктор _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Студент (ка) _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Руководитель практики от Института _____
(подпись, фамилия, инициалы)

«СОГЛАСОВАНО»
Руководитель практики от Организации _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 5

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики

_____
(фамилия, имя, отчество, группа)

Направление подготовки /профиль _____

Срок прохождения практики: с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

№ п/п	Дата	Краткое содержание выполненной работы	Структурное подразделение организации
1		Прошел(а) инструктаж по технике безопасности	Отдел дизайна
2		…	
…		…	
…		…	
…		…	
…		…	
…		Оформление отчета по практике	

Руководитель практики от Института:

_____
(фамилия, имя, отчество)

Студент _____Ф.И.О.
(подпись)

Руководитель практики от организации_____

_____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

МП

В дневнике практики студент дает краткое описание проделанной им во время практики работы с указанием даты или периода и структурного подразделения организации, где осуществлялся указанный этап работы.

Записи оформляются от первого лица и могут начинаться со слов: ознакомился, изучил, провел анализ (диагностику и т.д.), оформлял, участвовал и т.п.

Приложение 6

Образец Отзыва-характеристики
(оформляется на бланке организации, с подписью и печатью)

Заведующему кафедрой
_____
(полное название кафедры)
_____
(Ф.И.О. зав. кафедрой)
От _____
(Ф.И.О. руководителя практики от организации)

ОТЗЫВ - характеристика

Ф.И.О. обучающегося_____
Проходил(а) практику в _____
_____
(полное название организации)
с «___» _____20___г. по «___» _____20___г. в должности
_____
За время прохождения практики_____
_____
_____
_____
_____
_____

В период прохождения практики у студента сформированы следующие компетенции: универсальные: УК-2, УК-6, УК-10; общепрофессиональные: ОПК-3; профессиональные: ПК-5, ПК-6.

Оценка руководителя практики от организации_____

Руководитель практики от организации _____(Ф.И.О)
(подпись)

МП

Приложение 7

Образец титульного листа отчета

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра дизайна костюма и дизайна среды

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн
Профиль: Дизайн среды

О Т Ч Е Т
о прохождении производственной практики

Студентом (кой) _____ курса _____
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Дата сдачи отчета _____

Руководитель практики от Института _____
(фамилия, инициалы)

Москва, 20__

Содержание отчета

1. Общая характеристика организации, где проходила практика:
   - организационно-правовая форма;
   - сфера деятельности;
   - характер услуг, работ;
   - общая характеристика деятельности;
   - организационная структура;
   - функции организации.

2. Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).

3. Самоанализ выполнения задания по практике (какие задания были легкими, а какие вызвали затруднения, какие знания, умения и навыки приобретены, какие компетенции сформированы в период прохождения практики).

4. Приложения (вкладываются материалы, демонстрирующие итоги выполнения каждого пункта задания по практике).