

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.08.2024 12:58:45
Уникальный программный идентификатор:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ



В.Д. Серяков

«30» августа 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

(наименование учебной дисциплины (модуля))

38.03.02 Менеджмент

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): финансовый менеджмент

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«22» августа 2024 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента

/к.э.н., Полянский Д.С../
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

Москва 2024

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Учебная дисциплина «Экономика организации» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Финансовый менеджмент», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 970 (ФГОС ВО 3++).

Цели освоения дисциплины: дать обучающимся системное, целостное представление о базовых принципах, закономерностях, механизме функционирования предприятия, обеспечить соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- изучение практики формирования использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов экономики различных форм собственности, рациональной организации производственного процесса, основ оценки экономической и социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом, аудита и контроллинга;

- участие в разработке инвестиционных проектов, направленных на совершенствование системы и технологий управления.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности по стратегическому и тактическому планированию и организации производства, финансовому консультированию, управлению рисками организации, осуществлению внутреннего контроля в экономических субъектах в соответствии с профессиональными стандартами:

«Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 ноября 2022 г. N 731н и выполнению обобщенной трудовой функции: руководство структурным подразделением внутреннего контроля (код С);

«Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н и выполнению обобщенной трудовой функции: консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг (код А);

«Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 30 августа 2018 г. N 564н и выполнению обобщенной трудовой функции: разработка отдельных функциональных направлений управления рисками (код В); трудовой функции: выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка (код В/01.6); трудовой функции: оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска (код В/03.6).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

ПК-4 - способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
ПК-4	Знать	Сущность и понятие управления рисками;	ПК-4 – 3.1

Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками		Принципы и методы управления рисками.	ПК-4 – 3.2
	Уметь	Оценивать эффективность принимаемых управленческих решений, их социальную значимость в условиях неопределенности и риска;	ПК-4– У.1
		Осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений условиях неопределенности и риска.	ПК-4 – У.2
	Владеть	Навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения при управлении рисками;	ПК-4– В.1
		Способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.	ПК-4– В.2

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.05 Экономика организации является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана, изучается обучающимися второго курса в третьем семестре очной формы обучения (полный срок обучения).

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Освоение дисциплины основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: «Экономическая теория», «Менеджмент организации».

3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Экономика организаций (предприятий)» является предшествующей для изучения таких дисциплин как «Планирование и формирование бюджета организации», «Инвестиционный анализ», «Финансовый менеджмент», а также для прохождения преддипломной практики и подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 часов).

Дисциплина предполагает изучение 9 тем.

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ	кур.раб/контр. раб		
1	Очная	3	3	108	54	24	30		54	Зачет с оценкой
2	Очно-заочная	4	3	108	38	16	22		70	Зачет с оценкой
3	Заочная	4	2	72	8	2	6		64	
		5	1	36					32	Зачет с оценкой (4 часа)

Очная форма обучения

Разделы и темы дисциплины	Всего часов учебных занятий	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
3 семестр								
Тема № 1. Предприятие в системе национальной экономики.	8	4	2	2			4	ПК-4 – 3.1
Тема № 2. Экономические ресурсы предприятия.	8	4	2	2			4	ПК-4 – 3.2
Тема № 3. Основные фонды предприятия.	14	8	4	4			6	ПК-4– У.1
Тема № 4. Оборотные средства предприятия.	14	8	4	4			6	ПК-4 – У.2
Тема № 5. Трудовые ресурсы предприятия и оплата труда.	14	8	4	4			6	ПК-4 – В.1
Тема № 6. Издержки производства и себестоимость продукции.	12	6	2	4			6	ПК-4 – В.2
Тема № 7. Формирование цен на продукцию предприятия.	10	4	2	2			6	ПК-4 – У.2
Тема № 8. Инновационная деятельность предприятия.	10	4	2	2			6	ПК-4 – В.1
Тема № 9. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия.	8	4	2	2			4	ПК-4 – В.2
Зачет с оценкой	10						4	6
Итого по дисциплине	108	50	24	26			4	54

Очно-заочная форма обучения

Разделы и темы дисциплины	Всего часов учебных занятий	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
4 семестр								
Тема № 1. Предприятие в системе национальной экономики.	8	4	2	2			4	ПК-4 – 3.1
Тема № 2. Экономические ресурсы предприятия.	8	2		2			6	ПК-4 – 3.2
Тема № 3. Основные фонды предприятия.	14	4	2	2			10	ПК-4– У.1

Тема № 4. Оборотные средства предприятия.	14	4	2	2			10	ПК-4 – У.2
Тема № 5. Трудовые ресурсы предприятия и оплата труда.	12	4	2	2			8	ПК-4 – В.1
Тема № 6. Издержки производства и себестоимость продукции.	12	4	2	2			8	ПК-4 – В.2
Тема № 7. Формирование цен на продукцию предприятия.	10	4	2	2			6	ПК-4 – У.2
Тема № 8. Инновационная деятельность предприятия.	10	4	2	2			6	ПК-4 – В.1
Тема № 9. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия.	10	4	2	2			6	ПК-4 – В.2
Зачет с оценкой	10					4	6	
Итого по дисциплине	108	34	16	18		4	70	

Заочная форма обучения

Разделы и темы дисциплины	Всего часов учебных занятий	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
4 семестр								
Тема № 1. Предприятие в системе национальной экономики.	72	8	2	6			64	ПК-4 – 3.1
Тема № 2. Экономические ресурсы предприятия.								ПК-4 – 3.2
Тема № 3. Основные фонды предприятия.								ПК-4– У.1
Тема № 4. Оборотные средства предприятия.								ПК-4 – У.2
Тема № 5. Трудовые ресурсы предприятия и оплата труда.								ПК-4 – В.1
Тема № 6. Издержки производства и себестоимость продукции.								ПК-4 – В.2
Тема № 7. Формирование цен на продукцию предприятия.								ПК-4 – У.2
Тема № 8. Инновационная деятельность предприятия.								ПК-4 – В.1
Тема № 9. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия.								ПК-4 – В.2
Всего за семестр	72	8	2	6			64	
5 семестр								
Зачет с оценкой	36					4	32	
Всего за семестр	36					4	32	
Итого по дисциплине	108	8	2	6		4	96	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

Тема № 1. Предприятие в системе национальной экономики.

Структура национальной экономики: сферы, сектора, комплексы, отрасли. Предприятие – основное звено экономики. Производственная и организационная структура предприятия. Классификация предприятий. Объединениям. Финансово-промышленные группы.

Тема № 2. Экономические ресурсы предприятия.

Имущество предприятия и его состав. Капитал предприятия. Собственный и заемный капитал. Уставный капитал. Размеры уставного капитала. Основной и оборотный капитал. Основной капитал, его оценка.

Тема № 3. Основные фонды предприятия.

Экономическая сущность и воспроизводство основных фондов. Состав, структура и классификация основных фондов. Виды оценки основных фондов. Износ и амортизация основных фондов. Анализ показателей использования фондов. Система резервов улучшения использования фондов.

Тема № 4. Оборотные средства предприятия.

Оборотные средства: их состав, классификация. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Анализ использования оборотных средств предприятия, улучшение их использования.

Тема № 5. Трудовые ресурсы предприятия и оплата труда.

Трудовые ресурсы, их состав, управление. Персонал предприятия, категории производственного персонала. Профессионально-квалификационная структура персонала.

Показатели динамики и состава персонала. Организация труда предприятия. Производительность труда и управление ею. Нормирование и материальное стимулирование труда. Рынок труда, занятость, безработица.

Тема № 6. Издержки производства и себестоимость продукции.

Понятие затрат и издержек производства. Виды затрат. Себестоимость продукции. Состав и группировка затрат. Определение себестоимости продукции. Общие, средние и предельные издержки предприятия.

Тема № 7. Формирование цен на продукцию предприятия.

Понятие затрат и издержек производства. Виды затрат. Себестоимость продукции. Состав и группировка затрат. Определение себестоимости продукции. Общие, средние и предельные издержки предприятия.

Тема № 8. Инновационная деятельность предприятия.

Инновации: понятие, виды, жизненный цикл. Инновационная деятельность и инновационная политика. Технологический уровень производства. Сравнительная экономическая эффективность новой техники и технологии. Затраты на внедрение новой техники и эффект от ее внедрения. Инновационный проект.

Тема № 9. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности предприятия.

Финансовые ресурсы предприятия: источники, направления использования. Выручка, доход и прибыль предприятия. Показатели прибыли. Балансовая прибыль. Методы планирования прибыли. Виды налогов. Взаимосвязь доходов и расходов.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы обучающийся должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Обучающийся, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа обучающихся должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с календарным планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету с оценкой;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1 Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать	ПК-4 – 3.1	1. С использованием рекомендуемых источников литературы раскройте классификацию событий финансово-хозяйственной деятельности.

отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – 3.2	1.Провести анализ литературных источников по Т.2. и составить структурно-логическую схему «Механизм реализации угрозы и защита от угрозы». 2. Изучить рекомендуемую литературу и составить краткий конспект с отражением следующего вопроса: «Принципы шести уровней экономической безопасности и полного охвата ФХД».
---	------------	---

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – У.1	1.Решите ситуационную задачу: Выделите распределение заинтересованных сторон в обеспечении экономической безопасности в зависимости от наличия основных особенностей по Митчеллу. 2.С применением правовой информационно-справочной системы ГАРАНТ предоставить краткий обзор основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в области экономической безопасности предприятия.
	ПК-4 – У.2	1.Назовите внутренние и внешние угрозы экономической безопасности корпорации (предприятия). 2.С использованием информационно-поисковых систем провести сравнительный анализ методов обеспечения экономической безопасности различных организаций и результаты представить в виде доклада оформленного презентационными материалами в программе Power Point;

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – В.1	1.Решить задачу. В условиях капиталистического простого воспроизводства в первом подразделении (производство средств производства) стоимость постоянного капитала составляет 4000 млрд. долл., переменного капитала – 1000, прибыль – 1000 Во втором подразделении (производство предметов потребления) соответственно 2000, 500 и 500 млрд. Определить годовой общественный продукт всей капиталистической системы и по подразделениям. Составить равенство условия реализации при простом капиталистическом воспроизводстве. 2.Решить задачу. На предприятии 1000 рабочих. Авансированный переменный капитал – 150 тыс. долл., а месячная заработная плата одного рабочего – 300 долл. Определите, сколько оборотов делает за год переменный капитал. В чем разница между авансированным и применяемым переменным капиталом?
	ПК-4 – В.2	1.Решить задачу. В 2 предприятия вложены капиталы по 500 тыс. долл. с одинаковыми $c : v = 9 : 1$, $m = 300\%$. На первом предприятии переменный капитал делает 12, а на втором -16 оборотов в год. Определите годовую массу прибавочной стоимости, получаемую каждым предпринимателем. Почему скорость оборота переменного капитала непосредственно влияет на его величину? 2.Решить задачу.

		Допустим постоянный капитал s , относится к переменному капиталу v , как 4:1, а годовая норма прибавочной стоимости равна 100%. Как будет расти капитал величиной 600 000 руб. в течение 3 лет, если собственник присваивает на собственные нужды 50% прибавочной стоимости ежегодно.
--	--	---

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Паспорт фонда оценочных средств

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	Знать	Сущность и понятие управления рисками; ПК-4 – 3.1	Тест	Вопросы к зачету с оценкой
		Принципы и методы управления рисками. ПК-4 – 3.2		
	Уметь	Оценивать эффективность принимаемых управленческих решений, их социальную значимость в условиях неопределенности и риска; ПК-4 – У.1	Реферат	Вопросы к зачету с оценкой
		Осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений в условиях неопределенности и риска. ПК-4 – У.2		
	Владеть	Навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения при управлении рисками; ПК-4 – В.1	Практические задания	Вопросы к зачету с оценкой
		Способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений. ПК-4 – В.2		

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5

ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	Знать	Сущность и понятие управления рисками; ПК-4 – 3.1	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		Принципы и методы управления рисками. ПК-4 – 3.2				
	Уметь	Оценивать эффективность принимаемых управленческих решений, их социальную значимость в условиях неопределенности и риска; ПК-4 – У.1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		Осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений условиях неопределенности и риска. ПК-4 – У.2				
	Владеть	Навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения при управлении рисками; ПК-4 – В.1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		Способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений. ПК-4 – В.2				

7.1. ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками.	ПК-4 – 3.1	Тест 1. Основные производственные фонды переносят свою стоимость на: а) реализованную продукцию; б) валовую продукцию; в) чистую продукцию; г) условно-чистую продукцию. 2. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов отражает их стоимость: а) на начало года; б) на конец года; в) на начало года, включая стоимость введенных в течение года фондов;

		г) на начало года, включая среднегодовую стоимость введенных и ликвидированных основных производственных фондов в течение года; д) на начало года и стоимость ликвидированных фондов. 3. Какая стоимость используется при начислении амортизации? а) первоначальная; б) восстановительная; в) остаточная; г) ликвидационная. 4. Какие виды износа основных производственных фондов официально учитываются в экономических процессах? а) физический, моральный, социальный; б) физический; в) физический и моральный; г) моральный; д) физический и социальный; е) моральный и социальный. 5. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости производственной продукции к: а) среднегодовой стоимости основных производственных фондов; б) первоначальной стоимости; в) восстановительной; г) остаточной. 6. Что подразумевается под фондовооруженностью труда? а) Сумма оборотных фондов в расчете на 1-го рабочего. б) Сумма фондов обращения в расчете на 1-го рабочего. в) Это отношение стоимости основных средств предприятия к средней годовой списочной численности рабочих. г) Это сумма основных и оборотных фондов на 1-го рабочего. д) Это сумма активных средств производства на 1-го рабочего. 7. Какие из перечисленных фондов предприятия следует отнести к непроизводственным? а) Складское помещение основного производства. б) Хозяйственные постройки транспортного цеха. в) Медицинское оборудование оздоровительного центра предприятия. г) Поточная линия по переработке сельскохозяйственной продукции. д) Постройки цеха предприятия по ремонту техники. 8. Первоначальная стоимость полная основных фондов — это: а) Фактическая стоимость основных фондов на момент их приобретения и взятия на баланс. б) Стоимость основных фондов после их переоценки. в) Рыночная стоимость основных фондов на момент оценки. г) Начальная стоимость основных фондов, выбывающих из эксплуатации. д) Стоимость основных фондов на начало года. 9. Фактический износ основных фондов определяется как: а) Потеря основными фондами своих потребительских стоимостей. б) Списание основных фондов по ликвидационной стоимости. в) Выход из строя отдельных узлов в результате эксплуатации основных фондов. г) Потеря основными фондами первоначальных свойств в результате действия окружающей среды. д) Замена старых основных фондов новыми. 10. Учет стоимости основных фондов осуществляется в таких
--	--	---

		формах: а) Стоимостная. б) Трудовая. в) Натуральная. г) Условно-натуральная. д) Сравнительная.
	ПК-4 – 3.2	Тест 1. <i>Средства труда, которые сохраняя свою натуральную форму, участвуют в процессе производства длительное время, называются...</i> а) оборотными средствами; б) основными производственными фондами. 2. <i>Основные производственные фонды, находящиеся на балансе предприятия, называются...</i> а) собственными; б) заемными; в) действующими. 3. <i>Бездействующие фонды – это...</i> а) фонды, находящиеся в аренде; б) фонды, находящиеся на консервации или в запасе; в) непроизводственные фонды. 4. <i>Сумма затрат на строительство и приобретение объектов основных фондов – это...</i> а) восстановительная стоимость; б) первоначальная стоимость; в) остаточная стоимость. 5. <i>Состояние основных фондов можно осуществить с помощью следующих коэффициентов:</i> а) износа; б) обновления; в) фондоотдачи; г) выбытия; д) фондоемкости. 6. <i>Основные показатели использования основных производственных фондов – это...</i> а) объем выполненной работы; б) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность; в) качественные показатели. 7. <i>Количество основных фондов, приходящихся на одного работника списочного состава – это ...</i> а) фондоотдача; б) фондоемкость; в) фондовооруженность. 8. <i>Материальные ценности из состава имущества предприятия, переносящие свою стоимость в течение производственного процесса по частям на изготавливаемую продукцию – это...</i> а) нематериальные активы; б) основные фонды; в) оборотные средства; г) амортизация; д) заработная плата. 9. <i>Основные фонды, которые непосредственно не участвуют в производственном процессе, но создают условия для нормального протекания производственного процесса (последнего) – это...</i> а) активные производственные фонды; б) пассивные производственные фонды; в) активные непроизводственные фонды; г) пассивные непроизводственные фонды. 10. <i>Стоимость приобретения или производства основных фондов</i>

		в ценах данного года называется... а) остаточной; б) восстановительной; в) первоначальной; г) балансовой.
--	--	---

Критерии оценки теста:

Количество ошибок	Оценка
0-1	Отлично
1-3	Хорошо
3-7	Удовлетворительно
более 7-ми ошибок	Неудовлетворительно

7.1.2. Задания для оценки умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – У.1	Темы рефератов 1. Ресурсы предприятия и их эффективное использование 2. Экономическая эффективность использования основных фондов (средств) предприятия 3. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования 4. Формирование и использование прибыли предприятия 5. Пути повышения финансовых результатов предприятия
	ПК-4 – У.2	Темы рефератов 1. Персонал предприятия (организации) и пути повышения эффективности использования рабочей силы 2. Пути повышения финансовых результатов предприятия 3. Пути повышения производительности труда на предприятии (в организации) 4. Эффективность ценообразования в организации 5. Бизнес-план как проект нового предприятия

Критерии оценки учебных действий обучающихся (выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
Хорошо	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.

Неудовлетворительно	обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.
----------------------------	---

7.1.3 Задания для оценки владений, навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – В.1	Практические задания <i>1. Решите задачу.</i> В предприятие вложено 700 тыс. основного и 300 тыс. долл. оборотного капита-ла: $c : v = 9 : 1$, $m' = 200\%$. Оборотный капитал совершает 5 оборотов в год. Стоимость продукции, произведенной за один производственный цикл, совпадающий по длительности с одним оборотом оборотного капитала – 510 тыс. долл. а) Определить средний срок службы основного капитала
	ПК-4 – В.2	Практические задания <i>1. Решите ситуационную задачу:</i> Рабочий создает в год новых стоимостей на сумму- 498 руб. Из этой суммы. собственник выплачивает работнику в виде заработной платы-246 руб а оставляет себе- 252 руб. а)Чему будет равна степень эксплуатации рабочего? <i>2. Решите ситуационную задачу:</i> В первом подразделении стоимость постоянного капитала составляет- 4000 млрд. долл., Переменного капитала – 1000 прибыль – 1000 Во втором подразделении соответственно - 1500, 750 и 750 млрд. а) Годовой общественный продукт всей капиталистической системы и по подразделениям б) Составить равенство условия реализации при расширенном капиталистическом воспроизводстве. в) Определить размер накоплений.

Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

7.2 ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1. Задания для оценки знаний к зачёту с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – 3.1	Перечень вопросов 1. Особенности отрасли 2. Классификация предприятий в РФ 3. Сущность предпринимательства 4. Понятие организационно правовых форм 5. Управление на предприятии: понятие и процесс 6. Понятие и классификация основных фондов 7. Виды оценок основных фондов 8. Показатели использования основных фондов 9. Оборотные средства: понятие и структура 10. Показатели использования оборотных средств 11. Нормирование оборотных средств 12. Понятие и характеристика нематериальных активов 13. Бюджет рабочего времени 14. Понятие и виды себестоимости 15. Пути снижения себестоимости 16. Методы начисления амортизации основных фондов 17. Понятие и сущность цены 18. Функции цен 19. Порядок расчета розничных цен 20. Сущность прибыли
	ПК-4 – 3.2	Перечень вопросов 1. Формирование и распределение прибыли 2. Пути увеличения прибыли 3. Понятие и виды заработной платы 4. Формы и системы заработной платы 5. Количественная характеристика персонала 6. Организация заработной платы Понятие о труде и кадрах 7. Качественная характеристика персонала. Производительность труда 8. Понятие и значение калькуляции 9. Классификация затрат по статьям калькуляции 10. Классификация затрат по элементам 11. Классификация затрат на прямые и косвенные, постоянные и переменные Нормирование оборотных средств 12. Сущность аренды 13. Показатели финансового состояния предприятия 14. Лизинг 15. Рентабельность предприятия 16. Сущность и значение бизнес – планов 17. Понятие финансов. Финансовые ресурсы

7.2.2. Задания для оценки умений к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – У.1	Перечень вопросов 1. Финансовая безопасность это: А) эффективное функционирование финансовой системы; Б) обеспечение безопасного функционирования всех элементов финансово-экономического механизма страны; В) стабильный курс национальной валюты. 2. К внутренним угрозам экономической безопасности относятся: А) структурные изменения экономики;

		Б) демографические изменения и проблемы занятости; В) высокий внешний долг; Г) высокий внутренний долг.
	ПК-4 – У.2	Перечень вопросов 1.Деформация структуры российской экономики обусловлена: А) усиление топливно-сырьевой направленности экономики; Б) высокая конкурентоспособность продукции большинства отечественных предприятий; В) рост внешнего долга России и связанное с этим увеличение расходов госбюджета на его погашение. 2. К негативным последствиям проведения приватизации в Российской Федерации относятся: А) рост числа негосударственных предприятий; Б) переход контроля над значительной частью отечественных предприятий к иностранцам; В) рост товарного предложения. 3.Действия системы экспортного контроля направлены: А) на недопущение вывоза оружия массового уничтожения; Б) на недопущение вывоза товаров народного потребления; В) на недопущение вывоза отдельных видов сырья, материалов. 4.К угрозам экономической безопасности во внешнеэкономической сфере относятся: А) незаконный вывоз подакцизных товаров; Б) долларизация экономики; В) рост экспорта. 5.К внутренним угрозам энергетической безопасности относятся: А) прохождение некоторых российских энергосетей по территории соседних стран; Б) дефицит капиталовложений; В) ослабление негативного воздействия предприятий ТЭК на экологию и социальную сферу.

7.2.3. Задания для оценки владений, навыков к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК-4 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-4 – В.1	Практические задания <i>1. Решите задачу.</i> В предприятие вложено 700 тыс. основного и 300 тыс. долл. оборотного капита-ла: $c : v = 9 : 1$, $m' = 200\%$. Оборотный капитал совершает 5 оборотов в год. Стоимость продукции, произведенной за один производственный цикл, совпадающий по длительности с одним оборотом оборотного капитала – 510 тыс. долл. а)Определить средний срок службы основного капитала
	ПК-4 – В.2	Практические задания <i>1. Решите ситуационную задачу:</i> Рабочий создает в год новых стоимостей на сумму- 498 руб. Из этой суммы. собственник выплачивает работнику в виде заработной платы-246 руб а оставляет себе- 252 руб. а)Чему будет равна степень эксплуатации рабочего? <i>2. Решите ситуационную задачу:</i> В первом подразделении стоимость постоянного капитала составляет- 4000 млрд. долл., Переменного капитала – 1000 прибыль – 1000 Во втором подразделении соответственно - 1500, 750 и 750 млрд. а) Годовой общественный продукт всей капиталистической системы и по подразделениям

		б) Составить равенство условия реализации при расширенном капиталистическом воспроизводстве. в) Определить размер накоплений.
--	--	--

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач.	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

8.1. Основная учебная литература:

1. Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д., Костин И. Б. Экономика организации (предприятия). Учебник. — М.: Дашков и Ко. 2020. 290 с.
2. Тертышник М. И. Экономика организации. Учебник и практикум. — М.: Юрайт. 2020. 632 с.
3. Ефимов Г.И., Круцко В.Г., Нахапетян К.Г. Менеджмент: основы развития организации: учеб. пособие. – М.: Спутник+; ИЭиК, 2014, 2015.
4. Карпов Э.А., Схиртладзе А.Г., Борискин В.П. Организация производства и менеджмент: учебник для вузов. – Старый Оскол: ТНТ, 2014.
5. Тепман Л.Н. Корпоративное управление : учеб. пособие. – М.: Юнити-Дана, 2014.

8.2. Дополнительная учебная литература:

1. Волков О.И., Скляренко В.К. Экономика предприятия. М.: ИНФРА-М, 2013.- 264с.
2. Горфинкель В.Я. Экономика предприятия / В.Я. Горфинкеля, Е.М. Куприякова, В.А. Швандар и др.; под ред. В.Я. Горфинкеля, Е.М. Куприякова. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2010.
3. Горфинкель В.Я. Малое предпринимательство: организация, управление, экономика. М.:Инфра – М, 2014.
4. Жиделева В.В.Каптейн Ю. Н. Экономика предприятия: учебное пособие. М.: ИНФРА – М, 2012.- 133с.

5. Экономика предприятия (организации). Под ред. Позднякова В.Я. М.: ИНФРА-М, 2013 -640 с.
6. Экономический атлас организаций. Под ред. Позднякова В.Я., М.: ИНФРА – М, 2013.- 133 с.
7. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия. М.: Изд-во Юрайт, 2011.-348с.
8. Управление малым бизнесом . Под ред. Свиричевского В.Д. М.: Юрайт , 2014

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Polpred.com - Обзор СМИ https://www.polpred.com/	База данных с рубрикатом: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.
Бюро ван Дайк (BvD) https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home?utm_campaign=search&utm_medium=cpc&utm_source=google	Бюро ван Дайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику.
Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.
Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/	Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.
научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе
портал Электронная библиотека: диссертации http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/	Российская государственная библиотека предоставляет возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.
сайт Института научной информации по общественным	Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём

наукам РАН. http://www.inion.ru	массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.
Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru	Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия

на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.
5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов -это максимум);

- основная часть (не более 10 слайдов);
 - заключение (вывод);
- Общие требования к стилевому оформлению презентации:
- дизайн должен быть простым и лаконичным;
 - основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;
 - цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
 - всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
 - размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
 - текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.
 - каждый слайд должен иметь заголовок;
 - все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
 - на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
 - слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
 - использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.
- Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).
- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические

условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

программно-информационное обеспечение	Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

№ 505 Кабинет экономических дисциплин Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа - доска - трибуна - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - экран - микрофоны - учебно-наглядные пособия Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 505 Кабинет экономических дисциплин Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - доска

- трибуна - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - экран - микрофоны - учебно-наглядные пособия Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 404, 511 Помещения для самостоятельной работы - комплекты учебной мебели - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).
№ 404 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).
№ 401 Актальный зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий - специализированные кресла для актовых залов - сцена - трибуна - экран - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - микрофоны Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
№ 515

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - стеллажи - учебное оборудование
--

Разработчик: Полянский Д.С.