

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.07.2024 15:06:52
Уникальный программный идентификатор:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

УТВЕРЖДАЮ



В.Д. Серяков

«30» августа 2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

43.03.01 СЕРВИС

Профиль подготовки: медиа технологии, деловой и выставочный сервис

Квалификация (степень)

«БАКАЛАВР»

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

Нормативный срок освоения программы – 4 года

Москва - 2024

Разработчики ОПОП: к.псих.наук, доцент Белобрагин В.В., доцент
Фомина С.П.

Обсуждена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры

Кафедра сервиса

(наименование кафедры)

«22» августа 2024 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой сервиса

В.В. Белобрагин

Утверждено на заседании Ученого совета института

«30» августа 2024 г., протокол № 1

Секретарь Ученого
совета института
«30» августа 2024 г.

(подпись)

Горбунов В.В.

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Проректор по учебно-методической
работе
«30» августа 2024 г.

(подпись)

Соловей А.А.

(Ф.И.О.)

1. Общие положения.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее ОПОП ВО), реализуемая в Автономной некоммерческой организации высшего образования Институт современного образования и информационных технологий (далее – Институт) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис и соответствующему профилю подготовки представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ректором Института с учетом требований рынка труда на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практик, а также оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденный приказом Минобрнауки России от 8 июня 2017 г. N 514;
- Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Нормативные правовые акты и методические рекомендации (документы) Минобрнауки России и Минпросвещения России;
- Устав Института.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО, освоившего программу бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис.

2.1. Области и сферы профессиональной деятельности бакалавров.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и управления процессами постпродажного обслуживания промышленной продукции различного назначения и сервисной поддержки ее потребителей).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- сервисные системы, включающие разработку и проектирование услуг по сервисному сопровождению, основные, дополнительные и сопутствующие услуги;
- организации сферы сервиса или других сфер, в которых необходимо осуществление сервисной деятельности;
- технологические процессы предоставления услуг, технологическая документация и информационные ресурсы, участвующие в осуществлении сервисной деятельности;

- потребители услуг, их запросы, потребности, мотивы и ключевые ценности;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 Сервис готовится к следующим типам задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий;
- сервисный;

2.4. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Института направленность программы бакалавриата конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки 43.03.01 Сервис путем ориентации ее на область, сферы и тип задач профессиональной деятельности выпускников.

Образовательная программа направлена на подготовку обучающихся к осуществлению деятельности по организации постпродажного обслуживания и сервиса в соответствии с профессиональным стандартом "Специалист по организации постпродажного обслуживания и сервиса", утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.10.2014 г. N 864н, выполнению обобщенной трудовой функции «организация и координация совместной деятельности сотрудников по обеспечению постпродажного обслуживания и сервиса на уровне структурного подразделения (службы, отдела) (код В), выполнению трудовой функции "организация процессов анализа требований к постпродажному обслуживанию и сервису и управление взаимоотношениями с потребителями продукции (код В/01.6), "разработка организационных схем, стандартов и процедур и выполнение руководства процессами постпродажного обслуживания и сервиса (код В/02.6).

3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки 43.03.01 Сервис.

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы:

- медиа технологии, деловой и выставочный сервис

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:

- бакалавр

3.3. Объем программы бакалавриата

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

3.4. Формы обучения

Очная, Очно-заочная, Заочная

3.5. Срок получения образования:

- при очной форме обучения - 4 года
- при очно-заочной форме обучения - 5 лет
- при заочной форме обучения - 5 лет

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП ВО.

4.1. Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 Сервис с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

Универсальные компетенции выпускников ОПОП, установленные ФГОС ВО, и индикаторы их достижения

Код компетенции	Категория компетенций	Формулировка компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Результаты обучения	Индикаторы достижения компетенции
УК-1	Системное и критическое мышление	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Математика	Знать: УК-1-31 Способы и методы формулировки математических задач в профессиональной деятельности УК-1-32 Способы их реализации на компьютерах с учетом требований информационной безопасности Уметь: УК-1-У1 Применять знания основных положений математики в сервисной деятельности УК-1-У2 Применять знания основных положений математики, информатики в профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности Владеть: УК-1-В1 Навыками математической постановки общепрофессиональных задач и их решения математическими методами УК-1-В2 Навыками использования прикладных программ для поиска научной информации в компьютерных сетях с учетом основных требований информационной безопасности	УК-1.1 Анализирует задачи, выделяя их базовые составляющие при исследовании рынка индустрии сервиса для формирования базы услуг и привлечения потенциального потребителя УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в процессе организации делового и выставочного сервиса УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки с целью привлечению потенциальных потребителей УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников рынка медиа технологий, делового и выставочного сервиса УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи при прогнозировании деятельности в индустрии медиа технологий, делового и выставочного сервиса
			Методы научных исследований	Знать: УК-1–31 Способы поиска, критического анализа и синтеза информации УК-1–32 Принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. Уметь: УК-1–У1 Обосновать и сформулировать научную проблему, научную гипотезу, цели и задачи исследования, план и программу исследования; организовать научное исследование УК-1–У2 Осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Владеть: УК-1–В1 Навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; УК-1–В2 Приемами выбора (разработки) технологии научного исследования; оформления отчета о научном исследовании	
			Производственная	Знать:	

			практика (преддипломная практика)	УК-1–31 Методы проведения исследований рынка индустрии делового и выставочного сервиса для формирования базы услуг и привлечения потенциального потребителя. УК-1–32 Принципы организации сервиса на предприятии, осуществляющиеся посредством анализа, синтеза и системного подхода. Уметь: УК-1–У1 Организовывать и реализовывать проекты на основе исследований рынка индустрии делового и выставочного сервиса с целью привлечению потенциальных потребителей. УК-1–У2 Разрабатывать и выполнять программы предприятий сервиса, применяя критический анализ, синтез информации и системный подхода. Владеть: УК-1–В1 Практическими навыками проведения исследований рынка индустрии делового и выставочного сервиса, для оценки его конкурентноспособности. УК-1–В2 Технологиями прогнозирования на предприятии индустрии делового и выставочного сервиса, реализующимися посредством критического анализ, синтеза информации и системного подхода.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1–31 Методы проведения исследований рынка индустрии делового и выставочного сервиса для формирования базы услуг и привлечения потенциального потребителя. УК-1–32 Принципы организации сервиса на предприятии, осуществляющиеся посредством анализа, синтеза и системного подхода. Уметь: УК-1–У1 Организовывать и реализовывать проекты на основе исследований рынка индустрии делового и выставочного с целью привлечению потенциальных потребителей. УК-1–У2 Разрабатывать и выполнять программы предприятий индустрии делового и выставочного сервиса, применяя критический анализ, синтез информации и системный подхода. Владеть: УК-1–В1 Практическими навыками проведения исследований рынка индустрии делового и выставочного сервиса, для оценки его конкурентноспособности. УК-1–В2 Технологиями прогнозирования на предприятии индустрии делового и выставочного сервиса, реализующимися посредством критического анализ, синтеза информации и системного подхода.	
УК-2	Разработка и реализация проектов	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Проведение	Знать: УК-2-31 Правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере сервиса. УК-2-32 Способы определения задач и целей с учетом вида сервисной деятельности в рамках имеющихся ресурсов и ограничений. Уметь: УК-2-У1 Применять правовые нормы, регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере сервиса. УК-2-У2 Определять задачи и цели с учетом видов сервисной деятельности в рамках имеющихся ресурсов и ограничений. Владеть: УК-2-В1 Навыками применения правовых норм, регулирующих предпринимательскую деятельность в сфере сервиса.	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение с учетом требований требования к нормативно - правовым нормам в сервисной деятельности УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из принципов организации услуг в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса;

				УК-2-B2 Навыками решения задач и целей с учетом вида сервисной деятельности в рамках имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время по организации предприятия индустрии медиа технологий, делового и выставочного сервиса УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта на предприятиях сервиса
			Проектирование	Знать: УК-2-31 Виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач;. УК-2-32 Действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Уметь: УК-2-У1 Проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; УК-2-У2 Использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. Владеть: УК-2-B1 Методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта УК-2-B2 Навыками работы с нормативно-правовой документацией	
			Медиаанализ и медиапланирование	Знать: УК-2-31 Тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира и их влияние на процесс медиаметрии и медиапланировании УК-2-32 Политические, экономические и правовые механизмы функционирования региона, страны и мира и их влияние на процесс медиаметрии и медиапланирования; Уметь: УК-2-У1 Осуществлять медиаанализ, выявлять тенденции медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования и степень их влияния на медиапланирование; УК-2-У2 Учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира и их влияние на медиапланирование; Владеть: УК-2-B1 Навыками анализа тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования и их влияние на медиапланирование УК-2-B2 Навыками проведения аналитической деятельности в области медиаисследований и медиаизмерений	
			Учебная практика (ознакомительная практика)	Знать: УК-2-31 Требования к нормативно - правовым нормам в сервисной деятельности. УК-2-32 Принципы организации услуг в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Уметь: УК-2-У1 Применять нормативно - правовые нормы в сервисной деятельности. УК-2-У2 Проводить исследования рынка для организации продвижение услуг, в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Владеть: УК-2-B1 Навыками применения нормативно-правовых норм в сервисной	

				деятельности. УК-2–В2 Методикой организации деятельности предприятий сервиса на основе выбора оборудования и технических средств в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса.	
			Производственная практика (сервисная практика)	Знать: УК-2–31 Требования к нормативно - правовым нормам в сервисной деятельности. УК-2–32 Принципы организации услуг в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Уметь: УК-2–У1 Применять нормативно - правовые нормы в сервисной деятельности. УК-2–У2 Проводить исследования рынка для организации продвижение услуг, в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Владеть: УК-2–В1 Владеть навыками применения нормативно-правовых норм в сервисной деятельности; способностью определять круг задач для достижения поставленной цели. УК-2–В2 Методикой организации деятельности предприятий сервиса на основе выбора оборудования и технических средств в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса.	
			Производственная практика (организационно-управленческая практика)	Знать: УК-2–31 Требования к нормативно - правовым нормам в сервисной деятельности. УК-2–32 Принципы организации услуг в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Уметь: УК-2–У1 Применять нормативно - правовые нормы в сервисной деятельности. УК-2–У2 Проводить исследования рынка для организации продвижение услуг, в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Владеть: УК-2–В1 Навыками применения нормативно-правовых норм в сервисной деятельности; способностью определять круг задач для достижения поставленной цели. УК-2–В2 Методикой организации деятельности предприятий сервиса на основе выбора оборудования и технических средств в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-2–31 Требования к нормативно - правовым нормам в сервисной деятельности. УК-2–32 Принципы организации услуг в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Уметь: УК-2–У1 Применять нормативно - правовые нормы в сервисной	

				деятельности. УК-2–У2 Проводить исследования рынка для организации продвижение услуг, в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса. Владеть: УК-2–В1 Навыками применения нормативно-правовых норм в сервисной деятельности; способностью определять круг задач для достижения поставленной цели. УК-2–В2 Методикой организации деятельности предприятий сервиса на основе выбора оборудования и технических средств в условиях имеющихся ресурсов, ограничений и требований потребителя предприятий сервиса.	
УК-3	Командная работа и лидерство	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Социология	Знать: УК-3–31 Социальные феномены, категории, методы изучения и описания социальных явлений. УК-3–32 Основные механизмы социального взаимодействия. Уметь: УК-3–У1 Разрабатывать рекомендации по обеспечению социального взаимодействия сотрудников, снижению конфликтности, решению управленческих задач. УК-3–У2 Применять знания социологии в профессиональной деятельности. Владеть: УК-3–В1 Методами организации социального взаимодействия в сфере сервиса, создания благоприятных условий труда. УК-3–В2 Базовыми знаниями и методами социологической науки.	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в профессиональной команде. УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных социальных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в деятельности предприятия сервиса УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами профессиональной команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы профессиональной команды..
			Психологический практикум в сервисе	Знать: УК-3–31 социально-психологические феномены, категории, методы изучения и описания социально-психологических явлений УК-3–32 основные механизмы социального взаимодействия Уметь: УК-3–У1 разрабатывать рекомендации по обеспечению психологической совместимости сотрудников, снижению конфликтности, решению управленческих задач УК-3–У2 применять знания по психологии в профессиональной деятельности Владеть: УК-3–В1 методами организации социального взаимодействия в сфере сервиса, создания благоприятных условий труда УК-3–В2 базовыми знаниями и методами психологической науки;	
			Деловое общение	Знать: УК-3–31 Социальные феномены, категории, методы изучения и описания социальных явлений. УК-3–32 Понятия "общение" и "деловое общение", структуру, функции, виды и формы делового общения;. Уметь: УК-3–У1 Разрабатывать рекомендации по обеспечению социального взаимодействия сотрудников, снижению конфликтности, решению управленческих задач. УК-3–У2 пользоваться вербальными и невербальными средствами	

				общения, а также распознавать намерения партнеров, пользующихся этими средствами Владеть: УК-3–В1 Способами и приемами делового общения в различных его видах; УК-3–В2 Навыками разрешения конфликтов и умением вести себя в любой конфликтной ситуации	
			Анимационный менеджмент в сервисе	Знать: УК-3-31 Социальные феномены, категории, методы изучения и описания социальных явлений УК-3-32 Основные механизмы социального взаимодействия специалистов и потребителей анимационного менеджмента Уметь: УК-3-У1 Разрабатывать рекомендации по обеспечению социального взаимодействия сотрудников, снижению конфликтности, решению управленческих задач при организации анимационных мероприятий УК-3-32 Применять знания социологии в индустрии сервиса Владеть: УК-3-В1 Приемами общения при организации анимационных мероприятий с учетом требований потребителя УК-3-В2 Основными механизмами социального взаимодействия при реализации форм, видов и принципов анимационного менеджмента	
			Event-менеджмент	Знать: УК-3-31 Процесс создания мероприятий Event-проектов УК-3-32 Основные механизмы социального взаимодействия Уметь: УК-3-У1 Разрабатывать рекомендации по обеспечению социального взаимодействия сотрудников, снижению конфликтности, решению управленческих задач при организации мероприятий Event-проектов УК-3-32 Применять знания социологии в индустрии сервиса Владеть: УК-3-В1 Приемами общения при организации мероприятий Event-менеджмента с учетом требований потребителя УК-3-В2 Основными механизмами социального взаимодействия при реализации форм, видов и принципов Event-менеджмент	
			Производственная практика (сервисная практика)	Знать: УК-3–31 Типологию и факторы формирования профессиональных команд. УК-3–32 Способы социального взаимодействия в процессе предоставления и выполнения услуг сервиса. Уметь: УК-3–У1 Действовать в духе сотрудничества, принимая решения с соблюдением этических принципов их реализации. УК-3–У2 Определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. Владеть: УК-3–В1 Приемами распределения профессиональных и социальных ролей в условиях командного взаимодействия. УК-3–В2 Методами разработки процесса сервиса, с учетом требований государства и потребителя для реализации услуг делового и выставочного	

				сервиса	
			Производственная практика (организационно-управленческая практика)	Знать: УК-3–31 Типологию и факторы формирования профессиональных команд. УК-3–32 Способы социального взаимодействия в процессе предоставления и выполнения услуг сервиса. Уметь: УК-3–У1 Действовать в духе сотрудничества, принимая решения с соблюдением этических принципов их реализации. УК-3–У2 Определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. Владеть: УК-3–В1 Приемами распределения профессиональных и социальных ролей в условиях командного взаимодействия. УК-3–В2 Методами разработки процесса сервиса, с учетом требований государства и потребителя для реализации услуг делового и выставочного сервиса	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-3–31 Типологию и факторы формирования профессиональных команд. УК-3–32 Способы социального взаимодействия в процессе предоставления и выполнения услуг сервиса. Уметь: УК-3–У1 Действовать в духе сотрудничества, принимая решения с соблюдением этических принципов их реализации. УК-3–У2 Определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. Владеть: УК-3–В1 Приемами распределения профессиональных и социальных ролей в условиях командного взаимодействия. УК-3–В2 Методами разработки процесса сервиса, с учетом требований государства и потребителя для реализации услуг делового и выставочного сервиса	
УК-4	Коммуникация	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном (ых) языке	Иностранный язык	Знать: УК-4-31 Общую, деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов профессиональной направленности. УК-4-32 Основные грамматические структуры литературного и разговорного языка. Уметь: УК-4-У1 Воспринимать, анализировать, передавать и обобщать информацию в устной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4-У2 Составлять деловые письма применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. Владеть: УК-4-В1 Навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом и профессиональном общении на иностранном языке.	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в индустрии сервиса УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках при организации деятельности на предприятии индустрии сервиса. УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,

				УК-4-B2 Навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке.	социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках с партнерами индустрии сервиса. УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в профессиональной команде на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык при составлении документации предприятий индустрии сервиса.
			Русский язык и культура речи	Знать: УК-4-31 Основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и культуры речи. УК-4-32 Правила подготовки к публичному выступлению (выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи). Уметь: УК-4-У1 Строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение. УК-4-У2 Самостоятельно работать с текстами деловых бумаг. Владеть: УК-4-B1 Нормами устной и письменной литературной речи. УК-4-B2 Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации.	
			Документационное обеспечение управления в сервисе	Знать: УК-4-31 Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в индустрии сервиса в рамках требований, представленных в документационном обеспечении предприятия. УК-4-32 Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах, соблюдаемые в индустрии сервиса и реализующиеся посредством государственного языка Российской Федерации. Уметь: УК-4-У1 Выстраивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации с партнерами и потребителями услуг предприятий сервиса;. УК-4-У2 Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения документационного обеспечения предприятия сервиса на государственном и иностранном (-ых) языках. Владеть: УК-4-B1 Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах при подготовке документационного обеспечения предприятия сервиса на государственном языке Российской Федерации. УК-4-B2 Навыками выполнения перевода профессиональных текстов при подготовке документационного обеспечения предприятия сервиса с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.	
			Работа с медиатекстами	Знать: УК-4-31 Виды медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов; УК-4-32 Нормы русского и иностранного языков при работе с медиатекстами; Уметь: УК-4-У1 Создавать медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранных языков; УК-4-У2 Анализировать востребованные обществом особенности знаковых систем и их использование при подготовке медиатекста и (или) медиапродукта Владеть:	

				УК-4-B1 Навыками создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов в соответствии с нормами русского и иностранных языков, особенностями иных знаковых систем. УК-4-B2 Нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации	
			Деловое общение	Знать: УК-4-31 Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в индустрии сервиса в рамках требований, представленных в документационном обеспечении предприятия. УК-4-32 Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах, соблюдаемые в индустрии сервиса и реализующиеся посредством государственного языка Российской Федерации. Уметь: УК-4-У1 Выстраивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации с партнерами и потребителями услуг предприятий сервиса. УК-4-У2 Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения документационного обеспечения предприятия сервиса на государственном и иностранном (-ых) языках. Владеть: УК-4-B1 Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах при подготовке документационного обеспечения предприятия сервиса на государственном языке Российской Федерации. УК-4-B2 Навыками выполнения перевода профессиональных текстов при подготовке документационного обеспечения предприятия сервиса с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.	
			Иностранный язык в профессиональной сфере	Знать: УК-4-31 Общую, деловую и профессиональную лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода (со словарем) иноязычных текстов профессиональной направленности. УК-4-32 Основные грамматические структуры литературного и разговорного языка. Уметь: УК-4-У1 Воспринимать, анализировать, передавать и обобщать информацию в устной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности. УК-4-У2 Составлять деловые письма применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. Владеть: УК-4-B1 Навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном, деловом и профессиональном общении на иностранном языке. УК-4-B2 Навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на иностранном языке.	
			Производственная практика	Знать: УК-4-31 Стиль делового общения, вербальные и невербальные средства	

			(преддипломная практика)	взаимодействия с партнерами в индустрии сервиса. УК-4-32 Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах, соблюдаемые в индустрии сервиса и реализующиеся посредством государственного языка Российской Федерации. Уметь: УК-4-У1 Выстраивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации с партнерами и потребителями услуг предприятий сервиса. УК-4 У2 Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках. Владеть: УК-4-B1 Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах предприятия сервиса на государственном языке Российской Федерации. УК-4-B2 Навыками выполнения перевода профессиональных текстов предприятия сервиса с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-4-31 Стил делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в индустрии сервиса. УК-4-32 Принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах, соблюдаемые в индустрии сервиса и реализующиеся посредством государственного языка Российской Федерации. Уметь: УК-4-У1 Выстраивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации с партнерами и потребителями услуг предприятий сервиса. УК-4-У2 Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках. Владеть: УК-4-B1 Практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах предприятия сервиса на государственном языке Российской Федерации. УК-4-B2 Навыками выполнения перевода профессиональных текстов предприятия сервиса с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.	
УК-5	Межкультурное взаимодействие	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия	Знать: УК-5-31 Основные философские понятия и категории, закономерности. УК-5-32 Закономерности функционирования человека, природы и общества. Уметь: УК-5-У1 Критически воспринимать, анализировать и оценивать информацию, факторы и механизмы развития природы, межкультурного разнообразия УК-5-У2 Выявлять закономерности функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах. Владеть: УК-5-B1 Навыками работать с различными массивами информации в	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в

				профессиональной деятельности. УК-5-B2 Навыками философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.	контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
		История России		Знать: УК-5-31 место и роль России в мировой истории и в современном мире; УК-5-32 основные исторические события и процессы; Уметь: УК-5-U1 ориентироваться в мировом историческом процессе; УК-5-U2 критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы исторических изменений; Владеть: УК-5-B1 навыками всесторонней и объективной оценки исторических событий и процессов; УК-5-B2 навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями;	
		Основы российской государственности		Знать: УК-5-31 фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представлять их в актуальной и значимой перспективе; УК-5-32 особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении; УК-5-33 фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как многообразие, суверенность, согласие, доверие и созидание), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития (такие как стабильность, миссия, ответственность и справедливость); Уметь: УК-5-U1 адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям; УК-5-U2 находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; УК-5-U3 проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира; Владеть: УК-5-B1 навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; УК-5-B2 навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера;	

				УК-5-В3 развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.	
			История дизайна и науки	Знать: УК-5-31 Основы истории и теории дизайна и науки УК-5-32 Роль дизайна и науки в межкультурном общении с учетом социально-исторического, этического и философского контекстов Уметь: УК-5-У1 Применять знания в области истории и теории дизайна и науки в профессиональной деятельности УК-5- использовать принципы дизайна при организации межкультурного общения с учетом социально-исторического, этического и философского контекстов Владеть: УК-5-В1 способами применения знаний в области истории и теории дизайна и науки в профессиональной деятельности УК-5-В2 видами проектной деятельности при организации межкультурного общения с учетом социально-исторического, этического и философского контекстов	
			История отечественной и зарубежной культуры	Знать: УК-5-31 Основные философские понятия и категории, закономерности. УК-5-32 Закономерности функционирования человека, природы и общества. Уметь: УК-5-У1 Критически воспринимать, анализировать и оценивать информацию, факторы и механизмы развития природы, межкультурного разнообразия УК-5-У2 Выявлять закономерности функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах. Владеть: УК-5-В1 Способами применения знаний в области истории отечественной и зарубежной культуры в профессиональной деятельности УК-5-В2 Навыками философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности.	
			Музейное дело	Знать: УК-5-31 Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия народов и стран мира, исходя из особенностей. УК-5-32 Современные подходы к сохранению природных и культурных объектов их значимость в межкультурном общении с учетом социально-исторического, этического и философского контекстов; Уметь: УК-5-У1 Применять знания о природных и культурных объектах в профессиональной деятельности; УК-5-У2 Определять статус объекта культурного наследия при организации межкультурного общения с учетом социально-исторического, этического и философского контекстов Владеть: УК-5-В1 Способами применения знаний в области музейного дела в профессиональной деятельности УК-5-В2 Способами привлечения внимания к сохранению природных и культурных объектов при организации межкультурного общения	

			Регионоведение	Знать: УК-5-31 Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия регионов; УК-5-32 Современные подходы к сохранению природных региональных объектов их значимость в межкультурном общении с учетом социально-исторического, этического и философского контекстов; Уметь: УК-5-У1 Применять знания о природных региональных объектах в профессиональной деятельности; УК-5-У2 Определять статус объекта региона при организации межкультурного общения с учетом социально-исторического, этического и философского контекстов Владеть: УК-5-В1 Способами применения знаний в области регионоведения в профессиональной деятельности УК-5-В2 Способами привлечения внимания к сохранению природных и культурных объектов при организации межкультурного общения	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-5-31 Специфику исторического подхода к рассмотрению явлений в сфере обслуживания. УК-5-32 Закономерности функционирования человека, природы и общества; Уметь: УК-5-У1 Анализировать влияние социальных, исторических и физико-географических факторов на основные тенденции в сфере делового и выставочного сервиса УК-5-У2 применять знание истории развития медиа технологий, делового и выставочного сервиса при оценке запросов потребителей; Владеть: УК-5-В1 Навыками анализа факторов и условий, формирующих эстетические запросы человека. УК-5-В2 основными методами исследования факторов окружающей действительности;	
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Психология	Знать: УК-6-31 Предмет психологии, основные факты, закономерности и механизмы функционирования психики человека УК-6-32 Сущность и классификацию методов психологии, методов сбора эмпирических данных, сферу их применения для формирования способности использовать методы психологии в профессиональной деятельности. Уметь: УК-6-У1 Формулировать определения психических процессов, их функций, свойств, видов, личности, ее компонентов, деятельности, ее структурных компонентов. УК-6-У2 Применять психологические знания в профессиональной деятельности. Владеть: УК-6-В1 Навыками применения психологических знаний в профессиональной деятельности. УК-6-В2 Навыками использования доступных психологических методов	УК-6.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы при управлении предприятием сервиса. УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. УК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной

				для решения профессиональных задач;	перспективы развития деятельности предприятий сервиса и требований рынка труда. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата при проектировании и реализации услуг. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков в индустрии медиа технологий, делового и выставочного сервиса
			Учебная практика (ознакомительная практика)	Знать: УК-6-31 Формы управления предприятием сервиса в процессе решения практических задач. УК-6-32 Технологии развития персонала, теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач на предприятиях сервиса. Уметь: УК-6-У1 Применять методы организации взаимодействия на предприятии сервиса, в процессе решения практических задач. УК-6-У2 Составлять планы по развитию сервисной деятельности, в условиях параметров предприятия и потребностей потребителей. Владеть: УК-6-В1 Навыками управления и планирования деятельности предприятий сервиса. УК-6-В2 Методами оценки профессиональных и социальных взаимодействий, планирования и управления временем	
			Производственная практика (сервисная практика)	Знать: УК-6-31 Формы управления предприятием сервиса в процессе решения практических задач. УК-6-32 Технологии развития персонала, теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач на предприятиях сервиса. Уметь: УК-6-У1 Применять методы организации взаимодействия на предприятии сервиса, в процессе решения практических задач. УК-6-У2 Составлять планы по развитию сервисной деятельности, в условиях параметров предприятия и потребностей потребителей. Владеть: УК-6-В1 Навыками управления и планирования деятельности предприятий сервиса. УК-6-В2 Методами оценки профессиональных и социальных взаимодействий, планирования и управления временем	
			Производственная практика (организационно-управленческая практика)	Знать: УК-6-31 Формы управления предприятием сервиса в процессе решения практических задач. УК-6-32 Технологии развития персонала, теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач на предприятиях сервиса. Уметь: УК-6-У1 Применять методы организации взаимодействия на предприятии сервиса, в процессе решения практических задач. УК-6-У2 Составлять планы по развитию сервисной деятельности, в условиях параметров предприятия и потребностей потребителей. Владеть: УК-6-В1 Навыками управления и планирования деятельности предприятий сервиса. УК-6-В2 Методами оценки профессиональных и социальных взаимодействий, планирования и управления временем	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-6-31 Формы управления предприятием сервиса в процессе решения практических задач. УК-6-32 Технологии развития персонала, теории мотивации, лидерства и	

				власти для решения управленческих задач на предприятиях сервиса. Уметь: УК-6–У1 Применять методы организации взаимодействия на предприятии сервиса, в процессе решения практических задач. УК-6–У2 Составлять планы по развитию сервисной деятельности, в условиях параметров предприятия и потребностей потребителей. Владеть: УК-6–В1 Навыками управления и планирования деятельности предприятий сервиса. УК-6–В2 Методами оценки профессиональных и социальных взаимодействий, планирования и управления временем	
УК-7	Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт	Знать: УК-7-31 Значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий. УК-7-32 Научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической культуры и здорового образа жизни; содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность. Уметь: УК-7-У1 Учитывать индивидуальные особенности физического, гендерного возрастного и психического развития занимающихся и применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями. УК-7-У2. Проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью; составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью. Владеть: УК-7-В1 Комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений. УК-7-В2 Приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.	УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
			Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	Знать: УК-7-31 Значение физической культуры в формировании общей культуры личности приобщении к общечеловеческим ценностям и здоровому образу жизни, укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни средствами физической культуры в процессе физкультурно-спортивных занятий. УК-7-32 Научные основы биологии, физиологии, теории и методики педагогики и практики физической культуры и здорового образа жизни; содержание и направленность различных систем физических упражнений, их оздоровительную и развивающую эффективность. Уметь: УК-7-У1 Учитывать индивидуальные особенности физического, гендерного возрастного и психического развития занимающихся и	

				применять их во время регулярных занятий физическими упражнениями. УК-7-У2. Проводить самостоятельные занятия физическими упражнениями с общей развивающей, профессионально-прикладной и оздоровительно-корректирующей направленностью; составлять индивидуальные комплексы физических упражнений с различной направленностью. Владеть: УК-7-В1 Комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений. УК-7-В2 Приемами страховки и способами оказания первой помощи во время занятий физическими упражнениями.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-7-31 Принципы поддержки оптимального физического состояния для обеспечения социальной и профессиональной деятельности. УК-7-32 Методы поддержки оптимального физического состояния для обеспечения социальной и профессиональной деятельности. Уметь: УК-7-У1 Поддерживать должный уровень активности. УК-7-У2 Корректировать и контролировать должный уровень активности. Владеть: УК-7-В1 Методами физической культуры. УК-7-В2 Средствами физической культуры.	
УК-8	Безопасность жизнедеятельности и	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности	Знать: УК-8-31 Основные понятия и определения, используемыми в сфере безопасности в профессиональной деятельности; основные виды опасностей и рисков, возникающих в профессиональной деятельности УК-8-32 Основные положения Военной доктрины РФ; правовое положение и порядок прохождения военной службы; Уметь: УК-8-У1 Создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности УК-8-У2 Правильно применять и выполнять положения общевоинских уставов ВС РФ; давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества; Владеть: УК-8-В1 Навыками познавательной и практической деятельности, направленной на профилактику и преодоление последствий угроз безопасности жизнедеятельности. УК-8-В2 Навыками подготовки к ведению общевоинского боя;	УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте. УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-8-31 Основные концепции природных и техногенных рисков и кризисов, основы безопасности жизнедеятельности, принципы сохранения природной среды. УК-8-32 Правила поведения в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. Уметь: УК-8-У1 Создавать в повседневной жизни и в профессиональной	

				деятельности безопасные условия жизнедеятельности. УК-8–У2 Поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности. Владеть: УК-8–В1 Способами поддержания безопасности жизнедеятельности. УК-8–В2 Способами контроля за безопасностью жизнедеятельности в профессиональной и социальной среде.	
УК-9	Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Проектирование	Знать: УК-9–31 Понятие экономического решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; УК-9–32 Обоснования для экономического решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; Уметь: УК-9–У1 Применять методы отбора для экономического решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; УК-9–У2 Принимать обоснованные экономические решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; Владеть: УК-9–В1 Методами отбора экономических решений при для мероприятий делового выставочного сервиса; УК-9–В2 Методами сбора информации о результатах экономической деятельности мероприятий делового выставочного сервиса;	УК-9.1 Находит и критически анализирует информацию о экономически выгодных решениях на предприятиях сервиса УК-9.2 Рассматривает различные методы отбора экономических решений, оценивая их достоинства и недостатки с целью привлечению потенциальных потребителей на предприятие. УК-9.3 Определяет и оценивает практические последствия возможных методов сбора информации о результатах экономической деятельности предприятия делового и выставочного сервиса
			Инновации в сфере услуг	Знать: УК-9–31 Теоретические основы инновационной деятельности на различных уровнях для внедрения в организацию мероприятий сферы услуг; УК-9–32 Специфику инновационной деятельности в сфере услуг для обоснования экономических решений в сфере услуг; Уметь: УК-9–У1 Применять методы отбора для экономического решения при внедрении инноваций в организацию мероприятий сферы услуг; УК-9–У2 Анализировать основные проблемы предприятий и организаций сферы услуг и предлагать различные сценарии экономических решений для инновационных изменений Владеть: УК-9–В1 Способами разработки концепции новой услуги при внедрении инноваций в организацию мероприятий сферы услуг; УК-9–В2 Методами сбора информации о результатах экономической деятельности мероприятий сферы услуг	
			Выставочная деятельность	Знать: УК-9–31 Понятие экономического решения на предприятиях индустрии сервиса УК-9–32 Обоснования для экономического решения на предприятиях сервиса Уметь: УК-9–У1 Применять методы отбора для экономического решения на предприятиях сервиса УК-9–У2 Принимать обоснованные экономические решения с учетом направленности предприятия сервиса Владеть:	

				УК-9–В1 Методами отбора для экономического решения на предприятиях сервиса по результатам деятельности предприятия. УК-9–В2 Методами сбора информации о результатах экономической деятельности предприятия сервиса	
			Организация делового выставочного сервиса	Знать: УК-9–31 Понятие экономического решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; УК-9–32 Обоснования для экономического решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; Уметь: УК-9–У1 Применять методы отбора для экономического решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; УК-9–У2 Принимать обоснованные экономические решения при организации мероприятий делового выставочного сервиса; Владеть: УК-9–В1 Методами отбора экономических решений при для мероприятий делового выставочного сервиса; УК-9–В2 Методами сбора информации о результатах экономической деятельности мероприятий делового выставочного сервиса;	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-9–31 Понятие экономического решения на предприятиях сервиса УК-9 –32 Обоснования для экономического решения на предприятиях индустрии делового и выставочного сервиса. Уметь: УК-9–У1 Применять методы отбора для экономического решения на предприятиях индустрии делового и выставочного сервиса. УК-9–У2 Принимать обоснованные экономические решения с учетом направленности предприятия индустрии делового и выставочного сервиса. Владеть: УК-9–В1 Методами отбора для экономического решения на предприятиях индустрии делового и выставочного сервиса по результатам деятельности предприятия. УК-9–В2 Методами сбора информации о результатах экономической деятельности предприятия индустрии делового и выставочного сервиса.	
УК-10	Гражданская позиция	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Безопасность жизнедеятельности	Знать: УК-10-31 Сущность понятий экстремизм и терроризм УК-10-32 Основные признаки проявления экстремизма и терроризма Уметь: УК-10-У1 Выявлять причины и условия существования террористической угрозы УК-10-У2 Строить профессиональную деятельность на основе требований законодательных и нормативно-правовых документов в сфере безопасности и противодействия террористической угрозе; Владеть: УК-10-В1 Навыками работы с законодательством по вопросам, касающимся проявлений экстремизма и терроризма, УК-10-В2 Навыками профилактической работы в сфере противодействия экстремизму и терроризму.	УК-10.1 Анализирует правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, УК-10.2 Формирует собственные суждения и оценки в способах профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. УК-10.3 Определяет и оценивает практическую пользу от организации мероприятий, обеспечивающих формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
			Правоведение	Знать:	

				УК-10–31 положения российского антикоррупционного законодательства, признаки деяний коррупционной направленности, причины, содействующие их совершению, а также способы их выявления и предотвращения; УК-10–32 сущность профессиональной деформации. Уметь: УК-1 –У1 анализировать социальные процессы и явления на предмет выявления у них коррупционных факторов; УК-10–У2 Осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ, для решения поставленных задач. Владеть: УК-10–В1 Навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. УК-10–В2 Навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: УК-10–31 Сущность понятий экстремизм и терроризм УК-10–32 Основные признаки проявления экстремизма и терроризма Уметь: УК-10–У1 Выявлять причины и условия существования террористической угрозы УК-10–У2 Строить профессиональную деятельность на основе требований законодательных и нормативно-правовых документов в сфере безопасности и противодействия террористической угрозе; Владеть: УК-10–В1 Навыками работы с законодательством по вопросам, касающимся проявлений экстремизма и терроризма, УК-10–В2 Навыками профилактической работы в сфере противодействия экстремизму и терроризму.	

4.2. Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 Сервис с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код компетенции	Категория компетенций	Формулировка компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Результаты обучения	Индикаторы достижения компетенции
ОПК-1	Технологии	Способен	Информационные	Знать:	ОПК-1.1 Знает историю развития

		применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	технологии в сервисе	ОПК-1–31 Технологические новации, используемые для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса. ОПК-1–32 Современное программное обеспечение, используемое для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса. Уметь: ОПК-1–У1 Применять технологические новации, используемые для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса. ОПК-1–У2 Применять современное программное обеспечение, используемое для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса. Владеть: ОПК-1–В1 Методами использования технологических новации, для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса. ОПК-1–В2 Методами использования современного программного обеспечения, для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса.	сервиса, ее современное состояние и перспективы развития. ОПК-1.2 Осуществляет применение видов сервисной деятельности и современного программного обеспечения в сфере сервиса. ОПК-1.3 Корректно интерпретирует классификации услуг и их характеристики. ОПК-1.4 Обладает навыками анализа проблем в сфере сервиса. ОПК-1.5 Имеет практический опыт работы с применением технологических новаций и современного программного обеспечения в сфере сервиса.
			Проектирование	Знать: ОПК-1-31 инновационные технологии и новые требования к закономерностям при проектировании объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации ОПК-1-32 методы подбора материалов и цветовых решений с учетом требований безопасности, эстетики, эргономики, физиологических и психологических особенностей потребителя Уметь: ОПК-1-У1 свободно оперировать пространственными образами предметов, процессов и явлений (объемно-пространственное мышление) ОПК-1-У2 применять современное программное обеспечение, используемое для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса Владеть: ОПК-1-В1 методами использования технологических новации, для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса; ОПК-1-В2 методами использования современного программного обеспечения, для внедрения современных информационных технологий в сфере сервиса	
			Производственная практика (преддипломная практика)	Знать: ОПК-1–31 Технологические новации, используемые для организации процессов услуг в сфере сервиса. ОПК-1–32 Современное программное обеспечение необходимое для организации технологических процессов в сфере сервиса. Уметь: ОПК-1–У1 Применять технологические новации для организации процессов услуг в сфере сервиса. ОПК-1–У2 Применять современное программное обеспечение для организации технологических процессов в сфере сервиса. Владеть: ОПК-1–В1 Методами организации процессов услуг в сфере сервиса с применением технологических новации. ОПК-1–В2 Методикой внедрения современного программного обеспечения для организации технологических процессов в сфере сервиса.	

			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ОПК-1–31 Технологические новации, используемые для организации процессов услуг в сфере сервиса. ОПК-1–32 Современное программное обеспечение необходимое для организации технологических процессов в сфере сервиса. Уметь: ОПК-1–У1 Применять технологические новации для организации процессов услуг в сфере сервиса. ОПК-1–У2 Применять современное программное обеспечение для организации технологических процессов в сфере сервиса. Владеть: ОПК-1–В1 Методами организации процессов услуг в сфере сервиса с применением технологических новаций. ОПК-1–В2 Методикой внедрения современного программного обеспечения для организации технологических процессов в сфере сервиса.	
ОПК-2	Управление	Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	Психология	Знать: ОПК-2–31 Основные функции менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса; ОПК-2–32 Технологии менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса Уметь: ОПК-2–У1 Организовать процесс менеджмента сервиса на основе управленческих решений на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2–У2 Методы мотивации персонала и потребителя предприятий делового и выставочного сервиса при организации менеджмента сервиса. Владеть: ОПК-2–В1 Навыками обеспечения процесса менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2–В2 Навыками применения технологий менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса.	ОПК-2.1 Знает историю развития менеджмента в сервисе. ОПК-2.2 Осуществляет применение теории организации. ОПК-2.3 Корректно интерпретирует основные функции управления сервисной деятельности. ОПК-2.4 Обладает навыками менеджмента в сервисе. ОПК-2.5 Имеет практический опыт работы в организации процесса сервиса..
			Сервисная деятельность	Знать: ОПК-2–31 Основные функции управления на предприятиях делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; ОПК-2–32 Технологии менеджмента индустрии медиа технологий, делового и выставочного сервиса Уметь: ОПК-2–У1 Организовать процесс менеджмента на основе управленческих решений в индустрии медиа технологий, делового и выставочного сервиса; ОПК-2–У2 Применять методы мотивации персонала и потребителя делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; Владеть: ОПК-2–В1 Навыками обеспечения процесса менеджмента делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; ОПК-2–В2 Навыками применения технологий управления на предприятиях индустрии медиа технологий, делового и выставочного сервиса;	
			Менеджмент в сервисе	Знать: ОПК-2–31 основные функции управления сервисной деятельностью на предприятиях делового и выставочного сервиса ОПК-2–32 методы мотивации и стимулирования персонала предприятий делового и выставочного сервиса	

				Уметь: ОПК-2-У1 принимать управленческие решения при организации сервисной деятельности на предприятиях делового и выставочного сервиса ОПК-2-У2 применять методы мотивации и стимулирования персонала предприятий делового и выставочного сервиса при организации клиентского сервиса; Владеть: ОПК-2-В1 навыками принятия управленческих решений на предприятиях делового и выставочного сервиса; ОПК-2-В2 Навыками мотивации и стимулирования персонала предприятий делового и выставочного сервиса.	
			Производственная практика (сервисная практика)	Знать: ОПК-2-31 Основные функции управления процессом сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2-32 Технологии управления процессом сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса. Уметь: ОПК-2-У1 Организовать процесс сервиса на основе управленческих решений на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2-У2 Методы мотивации персонала и потребителя предприятий делового и выставочного сервиса. Владеть: ОПК-2-В1 Навыками обеспечения процесса сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2-В2 Навыками применения технологий сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ОПК-2-31 Основные функции менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2-32 Технологии менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса Уметь: ОПК-2-У1 Организовать процесс менеджмента сервиса на основе управленческих решений на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2-У2 Методы мотивации персонала и потребителя предприятий делового и выставочного сервиса при организации менеджмента сервиса. Владеть: ОПК-2-В1 Навыками обеспечения процесса менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса. ОПК-2-В2 Навыками применения технологий менеджмента сервиса на предприятиях делового и выставочного сервиса.	
ОПК-3	Качество	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Управление качеством сервисных услуг	Знать: ОПК-3-31 Методы управления качеством процессов оказания услуг на предприятии сервиса. ОПК-3-32 Требования к качеству обслуживания потребителей. Уметь: ОПК-3-У1 Обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг на предприятии сервиса; ОПК-3-У2 Контролировать уровень качества предоставляемого сервиса услуг по обслуживанию потребителей;	ОПК-3.1 Знает принципы построения услуг с учетом международных и национальных стандартов. ОПК-3.2 Осуществляет использование стандартов и другую нормативную документацию при оценке контроля качества и сертификации изделий, работ и услуг. ОПК-3.3 Корректно интерпретирует

				Владеть: ОПК-3-B1 Навыками обеспечения качества процессов оказания услуг. ОПК-3-B2 Навыками контроля качества предоставляемого сервиса услуг по обслуживанию потребителей.	использование стандартов и другую нормативную документацию при оценке контроля качества и сертификации изделий, работ и услуг. ОПК-3.4 Обладает навыками осуществления контроля над использованием стандартов и других нормативную документацию при оценке контроля качества и сертификации изделий, работ и услуг на их соответствие санитарным нормам и правилам, навыками в проведении экспертных оценок. ОПК-3.5 Имеет практический опыт работы в осуществлении контроля качества в процессе оказания услуг в профессиональной деятельности.
			Сервисология	Знать: ОПК-3-31 Формы организации и методы обслуживания потребителя, обеспечивающие качество процессов оказания услуг на предприятии сервиса. ОПК-3-32 Требования к качеству обслуживания потребителей с учетом типологии потребителей товаров и услуг предприятий сервиса. Уметь: ОПК-3-У1 Организовать процесс сервиса на требуемом уровне качества услуг с учетом необходимых ресурсов и средств медиа технологии, делового и выставочного сервиса; ОПК-3-У2 Контролировать уровень качества предоставляемого сервиса услуг с учетом требований потребителей медиа технологии, делового и выставочного сервиса. Владеть: ОПК-3-B1 Приемами взаимодействия с потребителем предприятий индустрии делового и выставочного сервиса с учетом возможных вариантов и требуемого качества обслуживания. ОПК-3-B2 Навыками контроля качественной организации сервиса услуг по обслуживанию потребителей медиа технологии, делового и выставочного сервиса;	
			Проектирование процесса оказания услуг	Знать: ОПК-3-31 Методы управления качеством процесса оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности. ОПК-3-32 Требования к качеству процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности Уметь: ОПК-3-У1 Обеспечивать качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности; ОПК-3-У2 Контролировать качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности; Владеть: ОПК-3-B1 Навыками обеспечения качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности; ОПК-3-B2 Навыками контроля качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;	
			Учебная практика (ознакомительная практика)	Знать: ОПК-3–31 Процессы оказания качественных услуг в сфере сервиса. ОПК-3–32 Принципы контроля качества услуг предприятий сервиса. Уметь: ОПК-3–У1 Использовать основные методы организации качества услуг в сервисной деятельности. ОПК-3–У2 Применять методы контроля качества услуг предприятий сервиса. Владеть: ОПК-3–B1 Навыками коррекции качества услуг в сфере сервиса с учетом запросов потребителей. ОПК-3–B2 Методикой организации контроля качества услуг предприятий сервиса.	

			Производственная практика (сервисная практика)	Знать: ОПК-3–31 Процессы оказания качественных услуг в сфере сервиса. ОПК-3–32 Принципы контроля качества услуг предприятий сервиса. Уметь: ОПК-3–У1 Использовать основные методы организации качества услуг в сервисной деятельности. ОПК-3–У2 Использовать методы контроля качества услуг предприятий сервиса. Владеть: ОПК-3–В1 Навыками коррекции качества услуг в сфере сервиса с учетом запросов потребителей. ОПК-3–В2 Методикой организации контроля качества услуг предприятий сервиса.	
			Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Знать: ОПК-3–31 Формы организации и методы обслуживания потребителя, обеспечивающие качество процессов оказания услуг на предприятии сервиса. ОПК-3–32 Требования к качеству обслуживания потребителей с учетом типологии потребителей товаров и услуг предприятий сервиса. Уметь: ОПК-3–У1 Организовать процесс сервиса на требуемом уровне качества услуг с учетом необходимых ресурсов и средств на предприятиях сервиса ОПК-3–У2 Контролировать уровень качества предоставляемого сервиса услуг с учетом требований потребителей предприятий сервиса. Владеть: ОПК-3–В1 Приемами взаимодействия с потребителем предприятий сервиса с учетом возможных вариантов и требуемого качества обслуживания. ОПК-3–В2 Навыками контроля качественной организации сервиса услуг по обслуживанию потребителей.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ОПК-3–31 Формы организации и методы обслуживания потребителя, обеспечивающие качество процессов оказания услуг на предприятии сервиса. ОПК-3–32 Требования к качеству обслуживания потребителей с учетом типологии потребителей товаров и услуг предприятий сервиса. Уметь: ОПК-3–У1 Организовать процесс сервиса на требуемом уровне качества услуг с учетом необходимых ресурсов и средств на предприятиях сервиса ОПК-3–У2 Контролировать уровень качества предоставляемого сервиса услуг с учетом требований потребителей предприятий сервиса. Владеть: ОПК-3–В1 Приемами взаимодействия с потребителем предприятий сервиса с учетом возможных вариантов и требуемого качества обслуживания. ОПК-3–В2 Навыками контроля качественной организации сервиса услуг по обслуживанию потребителей.	
ОПК-4	Маркетинг	Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение	Социология	Знать: ОПК-4–31 Основные концепции социологического знания; закономерности социальной деятельности человека; ОПК-4–32 Методы исследования рынка, организации продаж и продвижения сервисных продуктов Уметь: ОПК-4–У1 На практике использовать в социальной и профессиональной	ОПК-4.1 Знает принципы исследования рынка для организации продвижения сервисной продуктов. ОПК-4.2 Осуществляет использование теоретических основ эффективной деятельности товаропроизводителя в сфере сервиса, также основ продвижения

		сервисных продуктов		деятельности базовые знания и методы социологии; ОПК-4-У2 Анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа Владеть: ОПК-4-В1 Методами и средствами познания, используемыми в социологии ОПК-4-В2 Методами исследования рынка, организации продаж и продвижения сервисных продуктов.	сервисных продуктов. ОПК-4.3 Корректно интерпретирует использование методов исследования рынка для организации продвижения сервисной продуктов. ОПК-4.4 Обладает навыками использования технологий процесса управления предприятием индустрии сервиса, определения стратегии потребительского спроса, обновления ассортимента товаров и услуг. ОПК-4.5 Имеет практический опыт работы в осуществлении исследования рынка, организации продаж и продвижения сервисных продуктов
			Основы индустрии развлечений	Знать: ОПК-4-31 Теоретические и исторические основы технологического обеспечения индустрии развлечений при организации продажи и продвижение сервисных продуктов; ОПК-4-32 Социально-психологические и педагогические особенности при исследовании рынка индустрии развлечений Уметь: ОПК-4-У1 Разрабатывать рекомендации о применении технологий индустрии развлечений при организации продажи и продвижение сервисных продуктов в рамках мероприятий сервиса, ОПК-4-У2 Использовать различные подходы к технологическому обеспечению индустрии развлечений на основе исследования рынка сервисных услуг Владеть: ОПК-4-В1 Приемами исследования технологий создания социально-культурных программ для организации мероприятий индустрии развлечений ОПК-4-В2 Взаимодействия при использовании диагностического инструментария и методов анализа в работе с различным социальным группам населения	
			Психологический практикум в сервисе	Знать: ОПК-4-31 Основные концепции психологического знания; закономерности психической жизни человека. ОПК-4-32 Методы исследования рынка, организации продаж и продвижения сервисных продуктов. Уметь: ОПК-4-У1 На практике использовать в социальной и профессиональной деятельности базовые знания и методы психологической науки. ОПК-4-У2 Анализировать и оценивать социальную информацию, планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов этого анализа. Владеть: ОПК-4-В1 Методами и средствами познания, используемыми в психологии. ОПК-4-В2 Методами исследования рынка, организации продаж и продвижения сервисных продуктов.	
			Маркетинг в сервисе	Знать: ОПК-4-31 Методы исследования рынка товаров и услуг. ОПК-4-32 Способы организации продаж товаров и услуг и продвижение сервисных продуктов. Уметь: ОПК-4-У1 Применять методы исследования рынка товаров и услуг при организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса. ОПК-4-У2 Организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	

				при организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса. Владеть: ОПК-4–В1 Методами исследования рынка товаров и услуг. ОПК-4–В2 Способами организации продаж товаров и услуг и продвижение сервисных продуктов.	
			Производственная практика (преддипломная практика)	Знать: ОПК-4–31 Методы исследования рынка товаров и услуг. ОПК-4–32 Способы организации продаж товаров и услуг и продвижение сервисных продуктов. Уметь: ОПК-4–У1 Применять методы исследования рынка товаров и услуг при организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса. ОПК-4–У2 Организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов при организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса. Владеть: ОПК-4–В1 Методами исследования рынка товаров и услуг. ОПК-4–В2 Способами организации продаж товаров и услуг и продвижение сервисных продуктов.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ОПК-4–31 Методы исследования рынка товаров и услуг. ОПК-4–32 Способы организации продаж товаров и услуг и продвижение сервисных продуктов. Уметь: ОПК-4–У1 Применять методы исследования рынка товаров и услуг при организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса. ОПК-4–У2 Организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов при организации процессов постпродажного обслуживания и сервиса. Владеть: ОПК-4–В1 Методами исследования рынка товаров и услуг. ОПК-4–В2 Способами организации продаж товаров и услуг и продвижение сервисных продуктов.	
ОПК-5	Экономика	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Экономика	Знать: ОПК-5–31 Основные экономические понятия, законы и теории, макро- и микроэкономические показатели, статистические методы оценки и прогнозирования, нормативно-правовую базу экономической деятельности предприятий; ОПК-5–32 Особенности построения организаций в зависимости от целей функционирования, их экономических и иных особенностей. Уметь: ОПК-5–У1 Анализировать тенденции экономического развития региона, страны и мира для принятия рациональных организационно-экономических решений. ОПК-5–У2 Проводить сегментацию рынка и разрабатывать организационную структуру управления. Владеть: ОПК-5–В1 Навыками разработки и внедрения организационной структуры управления организации исходя из экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования. ОПК-5–В2 Информационными технологиями, нормативно- правовой базой профессиональной деятельности; методами расчёта, оценки и контроля	ОПК-5.1 Знает экономические основы отбора обоснованных решений на предприятии сервиса. ОПК-5.2 Осуществляет использование основ экономических знаний при организации деятельности предприятия сервиса. ОПК-5.3 Имеет практический опыт использования экономических основ при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

				основных экономических характеристик проектируемого объекта.	
			Медиаанализ и медиапланирование	Знать: ОПК-5-31 Основные экономические понятия, законы и теории, макро- и микроэкономические показатели, статистические методы оценки и прогнозирования; нормативно-правовую базу экономической деятельности предприятий; ОПК-5-32 Возможные экономические эффекты и последствия своей профессиональной деятельности; Уметь: ОПК-5-У1 Прогнозировать экономические эффекты своей профессиональной деятельности; ОПК-5-У2 Оценивать экономические последствия своей профессиональной деятельности; Владеть: ОПК-5-В1 Методами разработки медиаплана ОПК-5-У2 Навыками расчёта, оценки и контроля основных экономических характеристик медиаплана	
			Производственная практика (преддипломная практика)	Знать: ОПК-5-31 Методы отбора экономически обоснованных решений по выбору технических средств предприятия сервиса. ОПК-5-32 Технологии принятия решений, обеспечивающих экономическую эффективность предприятия по выбору и эксплуатации технических средств предприятия сервиса. Уметь: ОПК-5-У1 Применять методы отбора экономически обоснованных решений по выбору технических средств предприятия сервиса. ОПК-5-У2 Внедрять технологии принятия решений, обеспечивающих экономическую эффективность предприятия по выбору и эксплуатации технических средств предприятия сервиса. Владеть: ОПК-5-В1 Навыками отбора экономически обоснованных решений по выбору технических средств предприятия сервиса. ОПК-5-В2 Навыками технологии принятия решений, обеспечивающих экономическую эффективность предприятия по выбору и эксплуатации технических средств предприятия сервиса.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ОПК-5-31 Методы отбора экономически обоснованных решений по выбору технических средств предприятия сервиса. ОПК-5-32 Технологии принятия решений, обеспечивающих экономическую эффективность предприятия по выбору и эксплуатации технических средств предприятия сервиса. Уметь: ОПК-5-У1 Применять методы отбора экономически обоснованных решений по выбору технических средств предприятия сервиса. ОПК-5-У2 Внедрять технологии принятия решений, обеспечивающих экономическую эффективность предприятия по выбору и эксплуатации технических средств предприятия сервиса. Владеть: ОПК-5-В1 Навыками отбора экономически обоснованных решений по выбору технических средств предприятия сервиса.	

				ОПК-5–В2 Навыками технологии принятия решений, обеспечивающих экономическую эффективность предприятия по выбору и эксплуатации технических средств предприятия сервиса.	
ОПК-6	Право	Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	Правоведение	Знать: ОПК-6–31 Нормативные акты в сфере сервиса необходимые для проведения экспертизы и диагностики объектов и систем сервиса ОПК-6–32 Правовые акты в сфере сервиса необходимые для проведения экспертизы и диагностики объектов и систем сервиса Уметь: ОПК-6–У1 Применять нормативные акты в сфере сервиса при проведении экспертизы и диагностики объектов и систем сервиса ОПК-6–У2 Применять правовые акты в сфере сервиса при проведении экспертизы и диагностики объектов и систем сервиса Владеть: ОПК-6–В1 Навыками применения нормативных актов в сфере сервиса при проведении процедуры экспертизы и диагностики объектов и систем сервиса ОПК-6–В2 Навыками применения правовых актов в сфере сервиса при проведении процедуры экспертизы и диагностики объектов и систем сервиса	ОПК-6.1 Знает основные нормативные правовые акты в сфере сервиса. ОПК-6.2 Осуществляет корректное использование теоретических правовых основ в сфере сервиса. ОПК-6.3 Имеет практический опыт использования нормативных правовых основ в сфере сервиса.
			Документационное обеспечение управления в сервисе	Знать: ОПК-6-31 Требования к составлению документационного обеспечения управления в сервисе с учетом законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, производственной трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка при организации; ОПК-6-32 Классификацию документов управления в сервисе, способствующую контролю соблюдения подчиненными требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, производственной трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка; Уметь: ОПК-6-У1 Применять законодательные и нормативные правовые акты по охране труда, производственной трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка при ведении документационного обеспечения управления в сервисе; ОПК-6-У2 Применять виды контроля за соблюдением подчиненными требований, представленных в документационном обеспечении предприятия сервиса; Владеть: ОПК-6-В1 Навыками составления документационного обеспечения управления в сервисе с учетом нормативных и законодательных требований; ОПК-6-В2 Приемами контроля за соблюдением требований, представленных в документационном обеспечении предприятия сервиса, подчиненными;	

[illegible]

				Уметь: ОПК-6–У1 Применять нормативные акты в сфере сервиса при предоставлении услуг на предприятиях делового и выставочного сервиса ОПК-6–У2 Применять правовые акты в сфере сервиса при предоставлении услуг на предприятиях делового и выставочного сервиса Владеть: ОПК-6–В1 Навыками применения нормативных актов в сфере сервиса при предоставлении услуг на предприятиях делового и выставочного сервиса ОПК-6–В2 Навыками применения правовых актов в сфере сервиса при предоставлении услуг на предприятиях делового и выставочного сервиса	
ОПК-7	Безопасность в сервисе	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Безопасность в сервисе	Знать: ОПК-7–31 Нормы и правила охраны труда и техники безопасности на предприятиях сервиса. ОПК-7–32 Порядок проверки соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности специалистами в области сервиса. Уметь: ОПК-7–У1 Организовать рабочее пространство с соблюдением норм и правил охраны труда и техники безопасности на предприятиях сервиса ОПК-7–У2 Использовать законодательную документацию при подготовке к проверке по соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности специалистами в области сервиса. Владеть: ОПК-7–В1 Методикой выбора норм и правил охраны труда и техники безопасности с учетом специфики предприятиях сервиса ОПК-7–В2 Методами устранения проблем, связанных с нарушениями охраны труда на рабочем месте специалистами в области сервиса.	ОПК-7.1 Знает основные правила безопасности обслуживания потребителей и требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности. ОПК-7.2 Обладает навыками использования основных методов обеспечения безопасности потребителей. ОПК-7.3 Имеет практический опыт работы в осуществлении контроля за обеспеченностью качества безопасность обслуживания потребителей в процессе оказания услуг в профессиональной деятельности.
			Производственная практика (организационно-управленческая практика)	Знать: ОПК-7–31 Нормы и правила охраны труда и техники безопасности на предприятиях сервиса. ОПК-7–32 Порядок проверки соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности специалистами в области сервиса. Уметь: ОПК-7–У1 Организовать рабочее пространство с соблюдением норм и правил охраны труда и техники безопасности на предприятиях сервиса ОПК-7–У2 Использовать законодательную документацию при подготовке к проверке по соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности специалистами в области сервиса. Владеть: ОПК-7–В1 Методикой выбора норм и правил охраны труда и техники безопасности с учетом специфики предприятиях сервиса ОПК-7–В2 Методами устранения проблем, связанных с нарушениями охраны труда на рабочем месте специалистами в области сервиса.	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ОПК-7–31 Нормы и правила охраны труда и техники безопасности на предприятиях сервиса. ОПК-7–32 Порядок проверки соблюдения норм и правил охраны труда и техники безопасности специалистами в области сервиса. Уметь: ОПК-7–У1 Организовать рабочее пространство с соблюдением норм и правил	

				охраны труда и техники безопасности на предприятиях сервиса ОПК-7–У2 Использовать законодательную документацию при подготовке к проверке по соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности специалистами в области сервиса. Владеть: ОПК-7–В1 Методикой выбора норм и правил охраны труда и техники безопасности с учетом специфики предприятий сервиса ОПК-7–В2 Методами устранения проблем, связанных с нарушениями охраны труда на рабочем месте специалистами в области сервиса.	
ОПК-8	Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Информационные технологии в сервисе	Знать: ОПК-8–31 Основные этапы проектирования технологических процессов сервиса посредством внедрения современных информационных технологий. ОПК-8–32 Требования к внедрению современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. Уметь: ОПК-8–У1 Организовывать процесс внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. ОПК-8–У2 Контролировать и корректировать процесс внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. Владеть: ОПК-8–В1 Приемами организации процесса внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. ОПК-8–В2 Методами контроля процесса внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя.	ОПК-8.1 Знает основные этапы проектирования технологических процессов сервиса посредством внедрения системы автоматизированного проектирования как современной информационной технологии; ОПК-8.2 Обладает навыками контроля и корректировки процесса проектирования технологических процессов сервиса посредством внедрения система автоматизированного проектирования. ОПК-8.3 Имеет практический опыт работы в организации процесса проектирования посредством информационно-коммуникационных технологий.
			Производственная практика (преддипломная практика)	Знать: ОПК-8–31 Основные этапы проектирования технологических процессов сервиса посредством внедрения современных информационных технологий. ОПК-8–32 Требования к внедрению современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. Уметь: ОПК-8–У1 Организовывать процесс внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. ОПК-8–У2 Контролировать и корректировать процесс внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. Владеть: ОПК-8–В1 Приемами организации процесса внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. ОПК-8–В2 Методами контроля процесса внедрения современных информационных технологий на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя.	

			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ОПК-8-31 Основные этапы проектирования технологических процессов сервиса посредством внедрения современных информационных технологий. ОПК-8-32 Требования к внедрению современных информационных технологии на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. Уметь: ОПК-8-У1 Организовывать процесс внедрения современных информационных технологии на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. ОПК-8-У2 Контролировать и корректировать процесс внедрения современных информационных технологии на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. Владеть: ОПК-8-В1 Приемами организации процесса внедрения современных информационных технологии на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя. ОПК-8-В2 Методами контроля процесса внедрения современных информационных технологии на предприятия сервиса для реализации услуг с учетом запросов потребителя.	
--	--	--	---	--	--

4.3. Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 Сервис с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код компетенции	Типы задач профессиональной деятельности	Формулировка компетенции	Наименование дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Результаты обучения	Индикаторы достижения компетенции
ПК-1	сервисный	Способен к осуществлению управления процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей	Основы имиджологии в сервисе	Знать: ПК-1-31 виды управления процессами постпродажного обслуживания в деловом, выставочном сервисе при реализации медиа технологий. ПК-1-32 технологии исследования особенностей поведения потенциального потребителя с учетом имиджа предприятия сервиса Уметь: ПК-1-У1 обеспечивать управления процессами постпродажного обслуживания в деловом, выставочном сервисе при реализации медиа технологий; ПК-1-У2 контролировать спрос по результатам исследования особенностей	ПК-1.1 Знает методы управления процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1.2 Осуществляет управление процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1.3 Корректно интерпретирует различные явления постпродажного

		потребителя		проведения потенциального потребителя с учетом имиджа предприятия сервиса; Владеть: ПК-1–В1 приемами управления процессами постпродажного обслуживания в деловом, выставочном сервисе при реализации медиа технологий; ПК-1–В2 приемами сбора результатов исследования особенностей проведения потенциального потребителя с учетом имиджа предприятия сервиса;	обслуживания в рамках контактной зоны предприятия сервиса посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1.4 Обладает навыками анализа результатов постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1.5 Имеет практический управления процессами постпродажного обслуживания и сервиса посредством проведения исследований особенностей потребителя
			Логистика на транспорте	Знать: ПК-1-31 концепции, методы и функции транспортной логистики при организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; ПК-1-32 основы управления процессами транспортного обслуживания при организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; Уметь: ПК-1-У1 определять логистическую стратегию транспортного обслуживания в индустрии сервиса посредством проведения исследований особенностей потребителя. ПК-1-У2 обеспечивать транспортное обслуживание при организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; Владеть: ПК-1-В1 навыками управления транспортным обеспечением с учетом особенностей потребителей ПК-1-В2 навыками организации перевозок для организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий.	
			Основы дизайна и оформительских работ в выставочной деятельности	Знать: ПК-1–31 основы дизайна и оформительских работ ПК-1–32 принципы, законы, приемы, средства композиционного формообразования, специальные выразительные средства для организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; Уметь: ПК-1–У1 решать основные типы дизайнерских и оформительских задач средствами визуальной коммуникации в выставочной деятельности посредством проведения исследований особенностей потребителя; ПК-1–У2 разрабатывать проекты по организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий. Владеть: ПК-1–В1 навыками управления проектными группами с учетом требований заказчика ПК-1–В2 навыками применения комплексного подхода в дизайне и оформлении выставочной среды в организации сервиса с применением медиа технологий.	
			Создание графических дизайн-макетов	Знать: ПК-1–31 основы проектной графики ПК-1–32 основы конструирования, теории и методологии проектирования при организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; Уметь: ПК-1–У1 решать основные типы проектных задач средствами визуальной	

				коммуникации в индустрии сервиса посредством проведения исследований особенностей потребителя; ПК-1–У2 составлять дизайн-макет для проекта по организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий; Владеть: ПК-1–В1 навыками управления проектными группами с учетом требований заказчика ПК-1–В2 навыками применения комплексного подхода в дизайн-проектировании определенной среды в организации делового и выставочного сервиса с применением медиа технологий.	
			Производственная практика (преддипломная практика)	Знать: ПК-1–31 способы к осуществлению управления процессами постпродажного обслуживания ПК-1–32 методы проведения исследований особенностей потребителя Уметь: ПК-1–У1 осуществлять управление процессами постпродажного обслуживания ПК-1–У2 проведения исследований особенностей потребителя. Владеть: ПК-1–В1 Комплексом услуг постпродажного обслуживания. ПК-1–В2 Навыками осуществления сбора, обобщения, систематизации и анализа требований потребителей к постпродажному обслуживанию	
			Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Знать: ПК-1–31 методы управления процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1–32 технологии исследования особенностей поведения потенциального потребителя сервисных услуг Уметь: ПК-1–У1 осуществлять управление процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1–У2 интерпретировать различные явления постпродажного обслуживания в рамках контактной зоны предприятия сервиса посредством проведения исследований особенностей потребителя Владеть: ПК-1–В1 навыками управления процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1–В2 навыками анализа результатов постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ПК-1–31 методы управления процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1–32 технологии исследования особенностей поведения потенциального потребителя сервисных услуг Уметь: ПК-1–У1 осуществлять управление процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1–У2 интерпретировать различные явления постпродажного обслуживания в рамках контактной зоны предприятия сервиса посредством	

				проведения исследований особенностей потребителя Владеть: ПК-1–В1 навыками управления процессами постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя ПК-1–В2 навыками анализа результатов постпродажного обслуживания посредством проведения исследований особенностей потребителя	
			Социальная психология	Знать: ПК-1–31 основные направления, подходы, теории в социальной психологии, основные современные категории и теоретические положения социальной психологии; ПК-1–32 методологические основы современной отечественной и зарубежной социальной психологии; Уметь: ПК-1–У1 выделять социально-психологическую проблематику в процессах, происходящих в группах, пользоваться социально-психологическими методами и методиками; ПК-1–У2 вести профессиональную деятельность в поликультурной среде, учитывая особенности социокультурной ситуации развития. Владеть: ПК-1–В1 методами диагностики причин возникновения психологических проблем в процессе взаимодействия членов различных групп; ПК-1–В2 культурой научного мышления, обобщением, анализом фактов и теоретических положений;	
ПК-2	сервисный	Способен к разработке мероприятий по управлению процессами сервиса на основе изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности	История дизайна и науки	Знать: ПК-2–31 основные способы по разработке мероприятий по управлению процессами сервиса с учетом требований к дизайну объектов ПК-2–32 способы сбора научно-технической информации по отечественному и зарубежному опыту использования теории и практики дизайна и науки в организации мероприятий по управлению процессами сервиса Уметь: ПК-2–У1 применять знания о дизайне и науке в процесс разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–У2 анализировать и обобщать научно-техническую информацию по отечественному и зарубежному опыту в дизайне и науке при организации мероприятий по управлению процессами сервиса Владеть: ПК-2–В1 способами внедрения результатов исследований в дизайне и науке для разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–В2 методами разработки мероприятий по управлению процессами сервиса на основе анализа информации по результатам исследованиям в дизайне и науке	ПК-2.1 Знает методы разработки мероприятий по управлению процессами сервиса на основе изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности ПК-2.2 Осуществляет разработку мероприятий по управлению процессами сервиса на основе изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности ПК-2.3 Имеет практический опыт разработки мероприятий по управлению процессами сервиса на основе изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности
			История отечественной и зарубежной культуры	ПК-2–31 основные способы по разработке мероприятий по управлению процессами сервиса с учетом сущности, функций и типологий культуры; ПК-2–32 способы сбора информации по отечественному и зарубежному опыту использования значения культуры и ее роли в развитии, сохранении общества и личности при организации мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–У1 применять знания о взаимосвязи культурологической, философской, исторической мысли в процесс разработки мероприятий по управлению процессами сервиса	

				ПК-2–У2 анализировать и обобщать информацию по отечественному и зарубежному опыту использования ценностных ориентиров человека при организации мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–В1 способами внедрения результатов исследований в достижениях отечественной и мировой культуры для разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–В2 методами разработки мероприятий по управлению процессами сервиса на основе анализа информации по результатам исследований в этапов формирования культуры и основных видов искусства.	
			Методы научных исследований	Знать: ПК-2–31 основные методы работы с научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности при разработке мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–32 способы адаптации результатов исследования научных проблем при разработке мероприятий по управлению процессами сервиса Уметь: ПК-2–У1 критически воспринимать, анализировать и оценивать информацию, факторы и механизмы развития природы, межкультурного разнообразия на предприятиях сервиса ПК-2–У2 планировать и проводить научные исследования на основе отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности; Владеть: ПК-2–В1 навыками работы с различными массивами информации в профессиональной деятельности; ПК-2–В2 навыками практической реализации полученных знаний посредством оформления результатов научно-исследовательской работы.	
			Работа с медиатекстами	Знать: ПК-2–31 тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира и их влияние на создание медиатекстов и (или) медиарепродуктов; ПК-2–32 политические и экономические механизмы функционирования, правовые и этические нормы регулирования региона, страны и мира и их влияние на создание медиатекстов (или) медиарепродуктов; Уметь: ПК-2–У1 выявлять тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира и их влияние на создание медиатекстов и (или) медиарепродуктов, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования; ПК-2–У2 учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира и их влияние на создание медиатекстов и (или) медиарепродуктов; Владеть: ПК-2–В1 навыками учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования при работе с медиатекстами и (или) медиарепродуктами) ПК-2–В2 навыками работы в области создания конечного текстового продукта, составления, оценки и анализа современного медиатекста на основе знаний, полученных в процессе изучения курса.	

			Иностранный язык в профессиональной сфере	Знать: ПК-2–31 основные грамматические формы и конструкции, используемые при осуществлении устной и письменной коммуникации; ПК-2–32 основные стилистические приемы формирования устных и письменных иноязычных высказываний в процессе академического и профессионального общения. Уметь: ПК-2–У1 участвовать в диалогическом общении в рамках изучаемых тем, связанных с профессиональной деятельностью; ПК-2–У2 точно передавать содержание иноязычного текста на русском языке по тематике, связанной с направлением подготовки, в письменном виде, соблюдая его стилистический регистр Владеть: ПК-2–В1 навыками организации языкового материала в рамках профессиональной коммуникации; ПК-2–В2 навыками представления информации на изучаемом языке с соблюдением норм профессионального взаимодействия, учитывая особенности ситуации общения.	
			Инновации в сфере услуг	Знать: ПК-2–31 основные элементы инфраструктуры инновационной деятельности в сфере услуг; ПК-2–32 особенности маркетинга инноваций на рынке услуг в сфере сервиса Уметь: ПК-2–У1 применять знания о стадиях инновационных проектов в процессе разработки мероприятий по управлению процессами сферы сервиса ПК-2–У2 применять инструменты управления инновациями на различных этапах жизненного цикла инновационных проектов сферы сервиса Владеть: ПК-2–В1 навыками разработки инновационного проекта в сфере услуг ПК-2–В2 навыками продвижения инноваций на рынке сферы услуг по результатам исследований инновационных проектов.	
			Авторское право	Знать: ПК-2–31 законодательство РФ и правовые нормы в области авторского права ПК-2–32 понятие, предмет, метод, принципы, источники авторского права Уметь: ПК-2–У1 применять нормы законодательства с учетом специфики авторско-правовых отношений ПК-2–У2 выделять структурные элементы авторских правоотношений Владеть: ПК-2–В1 навыками юридического анализа отношений, связанных с созданием и использованием объектов авторских прав ПК-2–В2 навыками применения логико-методологический инструментария для анализа содержания норм авторского права	
			Учебная практика (ознакомительная практика)	Знать: ПК-2–31 способы разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–32 методы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности. Уметь:	

			ПК-2–У1 разрабатывать мероприятия по управлению процессами сервиса ПК-2–У2 изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в сервисной деятельности. Владеть: ПК-2–В1 навыками разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–В2 навыками изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности.
		Производственная практика (сервисная практика)	Знать: ПК-2–31 способы разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–32 методы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности. Уметь: ПК-2–У1 разрабатывать мероприятия по управлению процессами сервиса ПК-2–У2 изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в сервисной деятельности. Владеть: ПК-2–В1 навыками разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–В2 навыками изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности.
		Производственная практика (организационно-управленческая практика)	Знать: ПК-2–31 способы разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–32 методы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности. Уметь: ПК-2–У1 разрабатывать мероприятия по управлению процессами сервиса ПК-2–У2 изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в сервисной деятельности. Владеть: ПК-2–В1 навыками разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–В2 навыками изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности.
		Производственная практика (преддипломная практика)	Знать: ПК-2–31 способы разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–32 методы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности. Уметь: ПК-2–У1 разрабатывать мероприятия по управлению процессами сервиса ПК-2–У2 изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в сервисной деятельности. Владеть: ПК-2–В1 навыками разработки мероприятий по управлению процессами сервиса ПК-2–В2 навыками изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности.

			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ПК-2-31 методы разработки мероприятий по управлению процессами сервиса на основе изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности ПК-2-32 методы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности Уметь: ПК-2-У1 осуществлять разработку мероприятий по управлению процессами сервиса на основе изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности ПК-2-У2 применять методы изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности Владеть: ПК-2-В1 методами разработки мероприятий по управлению процессами сервиса на основе изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности ПК-2-В2 методами изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности ПК-2-В2	
ПК-3	организационно-управленческий	Способен организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями и с клиентами	Проектирование процесса оказания услуг	Знать: ПК-3-31 фундаментальные концепции, принципы и методы проектирования процесса оказания услуг ПК-3-32 перспективные технологии управления взаимоотношениями с клиентами Уметь: ПК-3-У1 грамотно решать вопросы проектирования процесса оказания услуг.; ПК-3-У2 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса; Владеть: ПК-3-В1 навыками сравнительного анализа и оценки степени прогрессивности процесса оказания услуг; ПК-3-В2 навыками выбора оптимальных организационно-технологических решений.	ПК-3.1 Знает регламент разработки мероприятий по организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3.2 Осуществляет разработку и проведение мероприятий по организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3.3 Имеет практический опыт работы по организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами.
			Деловое общение	Знать: ПК-3-31 особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человек ПК-3-32 перспективные технологии управления взаимоотношениями с клиентами Уметь: ПК-3-У1 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса, применяя знания об обществе в различных формах социальной практики ПК-3-У2 выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации используя перспективных технологий управления взаимоотношениями Владеть: ПК-3-В1 умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях ПК-3-В2 приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала для осуществления социального взаимодействия с клиентами и реализации своей роли в команде	

			Корпоративная социальная ответственность	Знать: ПК-3–31 особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека. ПК-3–32 перспективные технологии управления взаимоотношениями с клиентами Уметь: ПК-3–У1 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса, применяя знания об обществе в различных формах социальной практики ПК-3–У2 выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации используя перспективных технологий управления взаимоотношениями Владеть: ПК-3–В1 умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях ПК-3–В2 приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала для осуществления социального взаимодействия с клиентами и реализации своей роли в команде.	
			Event-менеджмент	Знать: ПК-3–31 формы, виды и принципы Event-менеджмента используемые при организации деятельности мероприятий сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–32 способы ценообразования и продвижения Event-проектов, реализуемые посредством перспективных технологий управления при взаимодействии отделов предприятий сферы Уметь: ПК-3–У1 общаться с потребителями в процессе организации мероприятий Event-проектов под контролем отделов предприятий сферы сервиса ПК-3–У2 реализовывать мероприятия Event-проектов с учетом их форм, видов и ресурсов Владеть: ПК-3–В1 навыками информационно-аналитической деятельности, реализуемой посредством перспективных технологий управления при реализации Event-проектов ПК-3–В2 методами взаимодействия с отделами предприятий сервиса в процессе организации мероприятий Event-менеджмента	
			Организация услуг для людей с ограниченными возможностями	Знать: ПК-3–31 основные особенности различных нозологических групп лиц с ограниченными возможностями здоровья, учитываемые при организации деятельности мероприятий сервиса ПК-3–32 этические нормы и правила взаимодействия с различными группами потребителей с ограниченными возможностями здоровья, реализуемые посредством перспективных технологий управления при взаимодействии отделов предприятий сферы Уметь: ПК-3–У1 внедрять основные требования к материально-техническому оснащению пространств для лиц с ОВЗ при организации мероприятий под контролем отделов предприятий сферы сервиса ПК-3–У2 взаимодействовать с потребителями, имеющими различные нарушения здоровья в соответствии с нормами этики посредством внедрения	

				перспективных технологий управления Владеть: ПК-3–В1 нормативно-правовой базой, реализуемой посредством перспективных технологий управления при реализации мероприятий с участием лиц с ОВЗ ПК-3–В2 навыками индивидуального подхода в процессе организации мероприятий с участием лиц с ОВЗ при взаимодействии с отделами предприятий сервиса	
			Выставочная деятельность	Знать: ПК-3–31 основные термины, объем и характеристики услуг, предлагаемых организаторами выставок ПК-3–32 принципы и методы взаимодействия участников выставочного процесса Уметь: ПК-3–У1 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами; ПК-3–У2 выбирать выставку для фирмы определенной сферы деятельности и разрабатывать программу ее выставочного участия; Владеть: ПК-3–В1 навыками планирования выставочного процесса. ПК-3–В2 навыками внедрения инновационных технологий в экспозиционную и выставочную работу предприятия, организации, фирмы.	
			Организация делового выставочного сервиса	Знать: ПК-3–31 основные термины, объем и характеристики услуг, предлагаемых организаторами выставок ПК-3–32 принципы и методы взаимодействия участников выставочного процесса Уметь: ПК-3–У1 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами; ПК-3–У2 выбирать выставку для фирмы определенной сферы деятельности и разрабатывать программу ее выставочного участия; Владеть: ПК-3–В1 навыками планирования выставочного процесса. ПК-3–В2 навыками внедрения инновационных технологий в экспозиционную и выставочную работу предприятия, организации, фирмы.	
			Бренд-менеджмент в сфере услуг	Знать: ПК-3–31 основные концепции методологии брендинга и бренд-менеджмента; ПК-3–32 особенности брендинговых и бренд-менеджеральных процессов, а также различных бренд-инструментов, используемых для раскрутки и презентации брендов. Уметь: ПК-3–У1 разрабатывать планы, программы и стратегии брендинга; ПК-3–У2 учитывать особенности брендинга в разных отраслях и сферах деятельности, в инновационной деятельности при разработке стратегий брендинга Владеть: ПК-3–В1 навыками применения методов и средств разработки бренда;	

				ПК-3–В2 навыками учета специфики брендинга в разных отраслях и сферах деятельности при разработке стратегий брендинга.	
			Основы брендинга	Знать: ПК-3–31 круг задач в рамках поставленной цели при разработке бренда; ПК-3–32 современные технологии продвижения бренда Уметь: ПК-3–У1 планировать, осуществлять и оценивать деятельность по построению бренда и ребрендингу, ПК-3–У2 выявлять медиапредпочтения потребителей для обеспечения оптимального числа возможностей для контакта с брендом; Владеть: ПК-3–В1 навыками определения значимости бренда и его влияния на стоимость компании. ПК-3–В2 навыками исследования восприятия брендов потребителями и интерпретации полученных результатов	
			Производственная практика (организационно-управленческая практика)	Знать: ПК-3–31 регламент разработки мероприятий по организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–32 перспективные технологии управления деятельностью служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами Уметь: ПК-3–У1 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–У2 контролировать и анализировать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса Владеть: ПК-3–В1 навыками организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–В2 приемами сбора результатов использования перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами	
			Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Знать: ПК-3–31 регламент разработки мероприятий по организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–32 перспективные технологии управления деятельностью служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами Уметь: ПК-3–У1 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–У2 контролировать и анализировать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса Владеть: ПК-3–В1 навыками организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий	

				управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–В2 приемами сбора результатов использования перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ПК-3–31 регламент разработки мероприятий по организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–32 перспективные технологии управления деятельностью служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами Уметь: ПК-3–У1 организовывать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–У2 контролировать и анализировать деятельность служб и отделов предприятий сферы сервиса Владеть: ПК-3–В1 навыками организации деятельности служб и отделов предприятий сферы сервиса посредством внедрения перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами ПК-3–В2 приемами сбора результатов использования перспективных технологий управления взаимоотношениями с клиентами	
ПК-4	организационно-управленческий	Способен к организации деятельности социокультурных мероприятий посредством взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг	Основы индустрии развлечений	Знать: ПК-4–31 формы, виды и функции индустрии развлечений, используемые при организации деятельности социокультурных мероприятий с учетом анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции ПК-4–32 способы ценообразования и продвижения мероприятий индустрии развлечений, посредством современные сервисные технологии при разработке мероприятий с отделом маркетинга. Уметь: ПК-4–У1 общаться с потребителями в процессе организации мероприятий индустрии развлечений на основании оценки состояния рынка постпродажных услуг ПК-4–У2 реализовывать мероприятия индустрии развлечений с учетом их форм, видов и функций Владеть: ПК-4–В1 навыками информационно-аналитической деятельности в области конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции при реализации мероприятий индустрии развлечений ПК-4–В2 методами взаимодействия с отделом маркетинга в процессе организации мероприятий индустрии развлечений	ПК-4.1 Знает порядок организации деятельности социокультурных мероприятий посредством взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг. ПК-4.2 Осуществляет организацию деятельности социокультурных мероприятий посредством взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг. ПК-4.3 Контролирует и анализирует процесс организации деятельности социокультурных мероприятий посредством взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг.
			Основы рекламы и связей с общественностью	Знать: ПК-4–31 основные направления работы отделов рекламы и связей с общественностью, виды деятельности, варианты структур, термины;. ПК-4–32 основные механизмы в деятельности отделов рекламы и связей с общественностью. Уметь:	

				ПК-4-У1 работать с научной и методической информацией, посвященной рекламе и связям с общественностью ПК-4-У2 осуществлять выбор эффективных методов и приемов разработки рекламного, PR или иного коммуникационного продукта и применять их с учетом специфики деятельности предприятия сервиса Владеть: ПК-4-В1 навыками поведения ситуационного анализа, принципами ведения переговоров, навыками работы с рекламными и PR-текстами, способностью работать в группах и коллективах на предприятиях сервиса ПК-4-В2 методами коммуникации и кросс-культурном пространстве.	ПК-4.4 Обладает навыками организации деятельности социокультурных мероприятий посредством взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг. ПК-4.5 Имеет практический опыт работы по организации деятельности социокультурных мероприятий посредством взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг.
			Технологии продвижения в сфере услуг	Знать: ПК-4-31 технологии и общие закономерности системы продвижения в сфере услуг ПК-4-32 принципы организации внутреннего маркетинга и продаж в сфере услуг Уметь: ПК-4-У1 выбирать и применять оптимальные технологии продвижения и продаж в сфере делового и выставочного сервиса ПК-4-У2 уметь оценивать эффективность продвижения в сфере услуг Владеть: ПК-4-В1 навыками формирования и продвижения продуктов в сфере делового и выставочного сервиса, соответствующих запросам потребителей; ПК-4-В2 навыками выбора средств продвижения, способами оценки эффективности и результативности инструментов продвижения	
			Анимационный менеджмент в сервисе	Знать: ПК-4-31 формы, виды и принципы анимационного менеджмента, используемые при организации деятельности социокультурных мероприятий с учетом анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции ПК-4-32 способы ценообразования и продвижения анимационных мероприятий, посредством современные сервисные технологии при разработке мероприятий с отделом маркетинга Уметь: ПК-4-У1 общаться с потребителями в процессе организации анимационных мероприятий на основании оценки состояния рынка постпродажных услуг ПК-4-У2 реализовывать анимационные мероприятия с учетом их форм, видов и ресурсов Владеть: ПК-4-В1 навыками информационно-аналитической деятельности в области конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции при реализации анимационного менеджмента ПК-4-В2 методами взаимодействия с отделом маркетинга в процессе организации анимационных мероприятий	
			Музейное дело	Знать: ПК-4-31 информационные ресурсы, базы данных, являющиеся основой для организации деятельности социокультурных мероприятий с учетом анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции ПК-4-32 способы привлечения внимания к сохранению природных и	

				культурных объектов при разработке мероприятий с отделом маркетинга Уметь: ПК-4-У1 работать информацией об объектах культуры при организации социокультурных мероприятий на основании оценки состояния рынка постпродажных услуг ПК-4-У2 внедрять меры по привлечению внимания к сохранению природных и культурных объектов в процессе организации социокультурных мероприятий Владеть: ПК-4-В1 навыками информационно-аналитической деятельности в области конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции при организации мероприятий ПК-4-В2 методами взаимодействия с отделом маркетинга в процессе организации деятельности социокультурных мероприятий	
			Регионоведение	Знать: ПК-4-З1 информационные ресурсы, базы данных, являющиеся основой для организации деятельности региональных социокультурных мероприятий с учетом анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции ПК-4-З2 информационные ресурсы, базы данных, являющиеся основой для организации деятельности региональных социокультурных мероприятий с учетом анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции Уметь: ПК-4-У1 работать с информацией об объектах природы при организации социокультурных мероприятий на основании оценки состояния рынка постпродажных услуг с учетом региона ПК-4-У2 внедрять меры по привлечению внимания к сохранению природных объектов регионов в процессе организации социокультурных мероприятий Владеть: ПК-4-В1 навыками информационно-аналитической деятельности в области конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции при организации мероприятий ПК-4-В2 методами взаимодействия с отделом маркетинга в процессе организации деятельности социокультурных мероприятий в регионах	
			Производственная практика (сервисная практика)	Знать: ПК-4-З1 способы организации деятельности социокультурных мероприятий ПК-4-З2 методы установления взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг. Уметь: ПК-4-У1 организовывать деятельности социокультурных мероприятий ПК-4-У2 организовывать взаимодействие с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг. Владеть:	

				ПК-4-B1 навыками организации деятельности социокультурных мероприятий ПК-4-B2 навыками установления взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния	
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ПК-4-31 способы организации деятельности социокультурных мероприятий ПК-4-32 методы установления взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг. Уметь: ПК-4-Y1 организовывать деятельности социокультурных мероприятий ПК-4-Y2 организовывать взаимодействие с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния рынка постпродажных услуг. Владеть: ПК-4-B1 навыками организации деятельности социокультурных мероприятий ПК-4-B2 навыками установления взаимодействия с отделом маркетинга по вопросам анализа конкурентной среды, ценовой политики, объемов оборота, конкурентоспособности, скорости реализации продукции; оценки состояния	
			Экономика сферы обслуживания	Знать: ПК-4-31 специфику сервисной модели общества, роль сферы услуг в современной социально-экономической жизни общества; ПК-4-32 социально-экономическую природу услуги и классификацию услуг Уметь: ПК-4-Y1 определять цели, задачи, показатели экономических служб и подразделений в системе управления предприятий и организаций различных отраслей сферы обслуживания, региональных и муниципальных органов ПК-4-Y2 использовать методы анализа для выявления состояния и основных тенденций развития сферы услуг, национального и мирового рынка услуг; Владеть: ПК-4-B1 методами оценки деятельности, качества услуг организаций сферы услуг. ПК-4-B2 категориальным аппаратом экономики сферы услуг, ее специфики, государственным и рыночным механизмом, методами анализа сферы услуг, ее структуры и динамики.	
ПК-5	организационно-управленческий	Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных	Системы искусственного интеллекта	Знать: ПК-5-31 основные направления развития исследований в области систем искусственного интеллекта. ПК-5-32 естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем Уметь: ПК-5-Y1 выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем ПК-5-Y2 использовать знание основных методов искусственного интеллекта	ПК 5.1 Знает способы выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем ПК-5.2 Осуществляет работу по выявлению естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа

		естественных и искусственных систем		в последующей профессиональной деятельности Владеть: ПК-5–В1 навыками выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем ПК-5–В2 навыками использования знания основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности	сложных естественных и искусственных систем ПК-5.3 Способен выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем ПК-5.4 Обладает навыками выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем ПК-5.5 Имеет практический опыт работы по выявлению естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем
			Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	Знать: ПК-5–31 Требования к составлению документационного обеспечения управления в сервисе с учетом законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, производственной трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка при организации. ПК-5–32 Классификацию документов управления в сервисе, способствующую контролю соблюдения подчиненными требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, производственной трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка. Уметь: ПК-5–У1 Применять законодательные и нормативные правовые акты по охране труда, производственной трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка при ведении документационного обеспечения управления в сервисе. ПК-5–У2 Применять виды контроля за соблюдением подчиненными требований, представленных в документационном обеспечении предприятия сервиса. Владеть: ПК-5–В1 Навыками составления документационного обеспечения управления в сервисе с учетом нормативных и законодательных требований. ПК-5–В2 Приемами контроля за соблюдением требований, представленных в документационном обеспечении предприятия сервиса, подчиненными.	

4.4. Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу бакалавриата.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации дисциплин (модулей) и практик, указанных в таблице 4.4.1.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) программы бакалавриата.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 4.4.1. Сведения о практической подготовке обучающихся, осваивающих программу бакалавриата

Наименование дисциплин (модулей)
Управление качеством сервисных услуг
Проектирование
Проектирование процесса оказания услуг
Работа с медиатекстами
Технологии продвижения в сфере услуг
Наименование практик (вид, тип)
Учебная практика
Ознакомительная практика
Производственная практика
Сервисная практика
Организационно-управленческая практика
Преддипломная практика

5. Общая характеристика компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

5.1. Учебный план и Календарный учебный график (приложение 1).

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 Сервис в соответствии с требованиями ФГОС ВО включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практики»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.01 Сервис в соответствии с требованиями ФГОС ВО содержит:

- перечень учебных блоков;
- трудоемкость блоков в зачетных единицах и академических часах с учетом интервала, заданного ФГОС;
- трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах. При этом учитываются условия, что одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам;
- примерное распределение трудоемкости дисциплин по семестрам;
- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине;
- рекомендуемые виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- рекомендуемые виды и продолжительность государственной итоговой аттестации, формы итоговой государственной аттестации.

В рамках программы бакалавриата выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата в учебном плане относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС-3++. В обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» включены, в том числе:

- дисциплины, обеспечение реализации которых ФГОС-3++ требует в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)»: «Философия», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности»;

- дисциплина «История России», реализацию которой ФГОС 3++ требует в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками установлен в соответствии с требованием ФГОС-3++ и составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины;

- дисциплина «Физическая культура и спорт», реализацию которой ФГОС 3++ требует в объеме не менее 2 зачетных единиц в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)».

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, установлен в соответствии с требованием ФГОС-3++ и составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

Учебный план обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) включены в объем программы бакалавриата и входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебный план обеспечивает реализацию элективных дисциплин по физической культуре и спорту в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переведены в зачетные единицы и не включены в объем программы бакалавриата.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы бакалавриата) дисциплин. Факультативные дисциплины не включены в объем образовательной программы.

При обеспечении инклюзивного образования по заявлению обучающегося, являющегося инвалидом или лицом с ОВЗ, разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором в состав элективных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график отражает последовательность реализации образовательной программы по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы).

5.2. Рабочие программы дисциплин (приложение 2).

Программы дисциплин ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис разработаны для всех дисциплин в полном объеме.

5.3. Рабочие программы практик (приложение 3).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис блок 2 ОПОП «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов,

вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с учебным планом для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис предусмотрены:

Учебная практика:

- ознакомительная практика

Производственная практика:

- сервисная практика
- организационно-управленческая практика
- преддипломная практика

5.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы (приложение 4).

Рабочая программа воспитания разработана на период реализации программы бакалавриата. В рабочей программе воспитания определен комплекс основных характеристик воспитательной работы по программе бакалавриата:

- цель и задачи воспитательной работы;
- направления воспитательной работы;
- формы и методы воспитательной работы;
- ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания;
- инфраструктура института, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания.

Календарный план воспитательной работы содержит конкретный перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, организуемых и проводимых институтом, в которых принимают участие обучающиеся по программе бакалавриата в соответствии с направлениями и темами воспитательной работы, указанными в рабочей программе воспитания.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации (приложение 5).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис в блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя программу государственного экзамена и требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы.

5.6. Методические материалы образовательной программы (приложение 6).

В состав методических материалов образовательной программы включены:

- конспекты лекций;
- методические материалы практических (семинарских) занятий;
- методические материалы лабораторных работ;
- методические указания к выполнению курсовых работ (проектов);
- методические указания по самостоятельной работе студентов;
- методические указания к выполнению выпускной квалификационной

работы.

6. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой институт принимает участие на добровольной основе. В целях совершенствования программы бакалавриата институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по

программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. В рамках внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся по программе бакалавриата осуществляются:

- текущий контроль успеваемости (формы текущего контроля успеваемости установлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик);
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам (учебным планом установлены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой, защита курсовой работы (проекта), экзамен);
- государственная итоговая аттестация, которая включает в себя: подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена; выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

6.1. Оценочные средства.

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств для текущей, промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

7. Фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы.

7.1 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Реализация основной образовательной программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих образование, соответствующее

профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 74 процента.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет 74 процента.

Доля штатных педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет 78 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет 11 процентов.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации) составляет 66 процентов.

На кафедре сервиса всего 7 человек, из них имеющих ученую степень и (или) ученое звание 5 человек, ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют 1 человек.

Большинство преподавателей имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, постоянно повышают свой профессиональный уровень. Ежегодно повышают квалификацию не менее 20% штатных преподавателей.

7.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса является частью единой электронной информационно-образовательной среды вуза и включает следующие элементы:

- электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии». Договор №509-12/2022 от 16.12.2022 г. на оказание услуг по представлению доступа к электронным изданиям. Сайт: www.biblioclub.ru «Университетская библиотека онлайн»;
- справочная правовая система «ГАРАНТ». Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года с ООО «ПРАВОВЕСТ»;
- картотека книгообеспеченности ЧУ ООВО Институт современного образования и информационных технологий.

По содержанию и видам приобретаемых документов фонд носит универсальный характер. Содержание фонда определяется профилем подготовки студентов, тематикой научных исследований и задачами, связанными с вопросами воспитательной работы. Поэтому в фонде библиотеки представлены учебники и научные издания практически по всем отраслям знания, что делает фонд нашей библиотеки востребованным всеми категориями пользователей: профессорско-преподавательским составом и студентами.

В настоящее время библиотека института располагает более 24 тысяч единиц хранения учебной и учебно-методической литературы.

Количество учебной литературы, имеющей гриф Министерства образования и науки РФ, учебно-методических объединений и других федеральных органов составляет в среднем 37%.

По степени устареваемости учебная и учебно-методическая литература, вышедшая за последние 10 (5) лет, полностью соответствует установленным требованиям.

Обеспеченность студентов учебной литературой составляет 0,5 экз./чел.

Кроме фонда основной учебной и учебно-методической литературы библиотека института располагает достаточно объемным фондом дополнительной литературы, включающим в себя:

- официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов РФ – 6 наименований;
- справочно-библиографические издания (энциклопедии, отраслевые справочники и словари по профилю образовательных программ – 4 наименования;
- информационные базы данных – 1 (каталоги и картотеки)

Институт подключен к Электронно-библиотечной системе образовательных и просветительских изданий, доступ к ресурсам которой обеспечен всем обучающимся и педагогическим работникам.

Библиотечный фонд постоянно обновляется.

В фонде библиотеки широко представлены периодические издания. Библиотека выписывает более 10 наименований журналов и газет.

В целях совершенствования учебно-методического обеспечения образовательного процесса на кафедре проводится работа по разработке грифованных учебников и учебных пособий. Преподавателями кафедры было подготовлено 3 учебных пособия, которым был присвоен гриф учебно-методических объединений и научно-методических советов.

Учебно-методические пособия и учебно-методические комплексы издаются в количестве, необходимом для обеспечения всех направлений подготовки в зависимости от контингента студентов.

Значительный объем информации библиотека предоставляет своим пользователям в качестве полнотекстовых материалов. Для этого все учебно-методические материалы, разрабатываемые на кафедре; или в виде отдельных изданий, поступают в библиотеку из издательства в электронном виде.

Эффективно используются ресурсы INTERNET, открытые для свободного использования:

- электронные словари, справочники.

Для обслуживания пользователей в библиотеке действует 1 читальный зал, абонемент (выдача литературы на дом).

Информационное обеспечение.

Информационное обеспечение образовательного процесса направлено на поэтапное формирование единой информационной среды вуза, позволяющей автоматизировать и повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, научном, воспитательном и других процессах. В рамках единой информационной системы создана и функционирует локальная сеть вуза («Интранет»), которая в настоящее время объединяет более 100 компьютеров, на базе которых созданы рабочие места студентов, преподавателей и других сотрудников института. Локальные информационные сети и системы дистанционного обучения функционируют под управлением серверов института.

Информационное обеспечение качества образования позволяет осуществлять:

- хранение и доставку учебно-методических ресурсов с использованием E-mail, WWW;
- доступ к электронным учебникам в сетях Интернет и Интранет и использование обучающих программных средств, реализуемых в виде HTML-учебников со статическими и динамическими страницами;
- тестирование уровня знаний и подготовки студентов;
- предоставление информационных ресурсов вуза внешним пользователям и организациям-партнерам;
- доступ к ресурсам «Интернет» всем преподавателям, сотрудникам и студентам кафедры и др.

С целью эффективной реализации основной образовательной программы по всем циклам учебных дисциплин рабочего учебного плана, проведения учебных занятий, формирования у студентов устойчивых знаний и умений на кафедре активно применяются программные продукты учебного назначения, видеофильмы, аудиосредства.

Для обеспечения бесперебойной и устойчивой работы информационной системы института, приобретены лицензии на комплексное антивирусное обслуживание всех сетевых терминалов и рабочих мест, выделены антивирусный и почтовый серверы.

Информационное обеспечение образовательного процесса в институте совершенствует технологические приемы и способы педагогического взаимодействия профессорско-преподавательского состава и студентов, способствует интенсификации учебного процесса, улучшает его информационно-ресурсные возможности.

Наряду с классическими формами обучения на профилирующей кафедре сервиса и кафедрах, осуществляющих учебный процесс по направлению подготовки 43.03.01 Сервис в рамках ОПОП, предусматривается:

- использование деловых игр, исследования конкретных управленческих ситуаций, тестирование, имитационное обучение и иные интерактивные формы занятий в объеме не менее 20%;
- приглашение ведущих специалистов – практиков из числа руководителей предприятий для проведения мастер – классов по дисциплинам профессионального цикла;
- применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники;
- применение ПЭВМ и программ компьютерной графики по циклам общих математических и естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин при проведении практических занятий, курсового проектирования и выполнении ВКР.

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка по всем дисциплинам ОПОП методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу. В процессе самостоятельной работы студенты имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам специальности.

В дисциплинах профессионального цикла предусмотрено использование инновационных технологий (интерактивные доски, средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, сочлененные с ПЭВМ, специализированное программное).

Кроме того, в образовательном процессе используются следующие инновационные методы:

- применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий;
- применение активных методов обучения, «контекстного обучения» и «обучения на основе опыта»;
- использование проектно-организационных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач.

7.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательной программы.

Материально-техническое обеспечение включает в себя следующее:

- лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и компьютерами, имеющим выход в сеть Интернет);
- аудитории для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные мебелью);
- кабинеты для занятий по иностранному языку (оснащённые лингвфонным оборудованием);
- библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащённые компьютерами с доступом к базам данных и сети интернет);
- актовый зал;

- помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- компьютерные классы.

В настоящее время институт располагает лингафонным классом, 4 компьютерными классами.

Студентам обеспечены возможности выступления с аудио (лингвистический кабинет, лазерные диски с обучающими программами), видео (проигрыватели DVD) и графическим сопровождением (презентации в аудиториях оснащенных интерактивной доской и проекторами). Кроме этого в аудиториях института созданы все условия для проведения практических занятий. Имеется компьютерные классы, где проводятся практические занятия, подготовка выпускных и курсовых работ, которые оснащены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

8. Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе

8.1. Организация образовательного процесса по ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются локальным нормативным актом Института.

8.2. Организация образовательного процесса с использованием сетевой формы обучения

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Порядок реализации образовательной программы в сетевой форме определяется локальным нормативным актом Института.

8.3. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Порядок организации образовательного с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется локальным нормативным актом Института.