

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.08.2024 16:27:01
Уникальный программный идентификатор:
a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ



В.Д. Серяков

«30» августа 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

ДОГОВОРНОЕ ПРАВО

(наименование учебной дисциплины (модуля))

40.03.01 Юриспруденция

(код и направление подготовки/специальности)

направленность (профиль): гражданско - правовой

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«22» августа 2024 г., протокол № 1

Заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин

/к.ю.н. Милинчук Д.С./
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

Москва 2024

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Учебная дисциплина «Договорное право» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу по гражданско-правовому профилю, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1011 (ФГОС ВО 3++).

Договорное право является одной из важнейших дисциплин в структуре правового знания. Она является основой, теоретическим ядром права и общей методологией познания и деятельности в сфере юриспруденции.

Цели дисциплины: овладение студентами теоретических знаний и практических умений и навыков, необходимых для профессионального выполнения ими своих будущих профессиональных обязанностей. Освоение этого курса студентами обеспечит приобретение ими знаний по правовым вопросам организации и функционирования бизнеса в целом, более глубокое понимание взаимосвязи правовых и экономических процессов и механизма воздействия права на экономику, а также овладение практическими навыками применения основных инструментов правового регулирования договорных отношений. Условием овладения навыками и знаниями в области договорного права является умение работать с нормативным материалом, правильно анализировать экономико-правовую проблему, квалифицированно применять нормы права, умело определять и составлять правовую конструкцию отдельных видов гражданско-правовых договоров.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов знания о понятии и этапах ведения договорной работы;
- дать студентам знания о технике договорной работы;
- обучить студентов правильно квалифицировать договорные правоотношения;
- выработать у студентов навыки составления договорных документов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	Знать	язык права и основные юридические конструкции, технико-юридические категории	ПК-3 – 31
		причины и факторы, определяющие многообразие форм договорного права для обеспечения законодательства субъектами права	ПК-3 – 32
	Уметь	анализировать институты договорного права с целью выявления пробелов и коллизий	ПК-3 – У1
		использовать теоретико-правовые знания о развитии договорного права	ПК-3 – У2
	Владеть	навыками применения договорного права для соблюдения законности;	ПК-3 – В1

		навыками анализа правоотношений в договорном праве	ПК-3 – В2
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Знать	основы договорного права и его особенности	ПК – 3 –31
		понятие прав и свобод человека и гражданина, систему прав, соотношение прав и обязанностей, понятие и формы защиты прав	ПК – 3 –32
	Уметь	толковать правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с юридическим законодательством	ПК – 3 –У1
		определять различия теоретических подходов в исследовании взаимоотношений между государством и личностью; определять возможные способы защиты прав и свобод человека и гражданина	ПК – 3 –У2
	Владеть	навыками анализа изучаемых государственно-правовых, а также иных социальных явлений и процессов	ПК – 3 –В1
		навыками реализации норм материального и процессуального права, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики	ПК – 3 –В2
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать	принципы и формы реализации права	ПК – 4 - 31
		способы и методы толкования действующего гражданского законодательства Российской Федерации, международно-правовых норм, нормативно правовых актов права	ПК – 4 - 32
	Уметь	применять методы договорного права для анализа эффективности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК – 4 – У1
		применять способы и методы толкования права раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы гражданско-процессуального права и процессуального права	ПК – 4 – У2
	Владеть	навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК – 4 – В1
		навыками толкования применения и реализации норм права в конкретных видах юридической деятельности	ПК – 4 – В2

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б1.В.ДЭ.01.02 «Договорное право» является элективной дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана и изучается студентами второго курса в третьем и в четвертом семестре очной формы обучения (полный срок обучения).

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Темы дисциплины «Договорное право» связаны с соответствующими темами дисциплины «Теория государства и права», «Гражданское право», что способствует более плодотворной работе студентов над творческими проектами.

3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты освоения дисциплины " Договорное право " являются базой для прохождения производственной практики.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением семинарских занятий, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Институт, в том числе с учетом

региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Дисциплина предполагает изучение 15 тем.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ	кур.раб/контр. раб		
1	Очная	3	2	72	36	14	22		36	Зачет
		4	2	72	36	14	22		36	Зачет с оценкой
2	Очно-заочная	4	2	72	26	10	16		46	Зачет
		5	2	72	26	10	16		46	Зачет с оценкой
3	Заочная	5	3	108	10	4	6		98	
		6	1	36					32	Зачет с оценкой (4 часа)

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				Контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
3 семестр								
Тема 1. Общие положения о договоре	8	4	2	2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 32 ПК-4 – У2 ПК-4 – В1
Тема 2.. Правовая природа договора купли –продажи и его разновидностей	8	4	2	2			4	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 3. Правовая природа договора мены, дарения, ренты	8	4	2	2			4	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1

								ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 4. Правовая природа договора аренды	12	6	2	4			6	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 5. Правовая природа договора безвозмездного пользования имуществом.	12	6	2	4			6	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 6. Обязательства по производству работ	14	8	4	4			6	ПК-2 – 32 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Зачет	10					4	6	
Всего за 3 семестр	72	32	14	18		4	36	
4 семестр								
Тема 7. Правовая природа договора возмездного оказания услуг	6	4	2	2			2	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 8. Транспортные обязательства	4	2		2			2	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 9. Поручение.	8	4	2	2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 10. Комиссия.	8	4	2	2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 11. Агентирование.	4	2		2			2	ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1

Тема 12. Доверительное управление имуществом	8	4	2	2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 13. Правовая природа договора займа.	8	4	2	2			4	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 14. Правовая природа договора кредита.	8	4	2	2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 15. Правовая природа договоров банковского вклада и банковского	8	4	2	2			4	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Зачет с оценкой	10					4	6	
Всего за 4 семестр	72	32	14	18		4	36	
Итого:	144	64	28	36		8	72	

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				Контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
4 семестр								
Тема 1. Общие положения о договоре	8	2	2				6	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 32 ПК-4 – У2 ПК-4 – В1
Тема 2.. Правовая природа договора купли –продажи и его разновидностей	10	4		4			6	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2

Тема 3. Правовая природа договора мены, дарения, ренты	10	4	2	2			6	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 4. Правовая природа договора аренды	10	4	2	2			6	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 5. Правовая природа договора безвозмездного пользования имуществом.	12	4	2	2			8	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 6. Обязательства по производству работ	12	4	2	2			8	ПК-2 – 32 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Зачет	10					4	6	
Всего за 3 семестр	72	22	10	12		4	46	
5 семестр								
Тема 7. Правовая природа договора возмездного оказания услуг	6	2	2				4	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 8. Транспортные обязательства	6	2		2			4	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 9. Поручение.	6	2	2				4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 10. Комиссия.	6	2		2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 11. Агентирование.	6	2	2				4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1

								ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 12. Доверительное управление имуществом	6	2		2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 13. Правовая природа договора займа.	10	4	2	2			6	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 14. Правовая природа договора кредита.	6	2		2			4	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 15. Правовая природа договоров банковского вклада и банковского	10	4	2	2			6	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Зачет с оценкой	10						4	6
Всего за 4 семестр	72	22	10	12			4	46
Итого:	144	44	20	24			8	92

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Контактная работа обучающихся с преподавателем: (час)				Контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
5 семестр								
Тема 1. Общие положения о договоре	20	2	2				18	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 32 ПК-4 – У2 ПК-4 – В1
Тема 2.. Правовая природа договора купли –продажи и его								ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1

разновидностей								ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 3. Правовая природа договора мены, дарения, ренты								ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 4. Правовая природа договора аренды								ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 5. Правовая природа договора безвозмездного пользования имуществом.	22	2		2			20	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 6. Обязательства по производству работ								ПК-2 – 32 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 7. Правовая природа договора возмездного оказания услуг								ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 8. Транспортные обязательства	22	2	2				20	ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 9. Поручение.								ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 10. Комиссия.	22	2		2			20	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2

Тема 11. Агентирование.								ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 12. Доверительное управление имуществом								ПК-2 – 31 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В1
Тема 13. Правовая природа договора займа.								ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Тема 14. Правовая природа договора кредита.	22	2		2			20	ПК-2 – 31 ПК-2 – У1 ПК-2 – В2 ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В1 ПК-4 – 32 ПК-4 – У1 ПК-4 – В2
Тема 15. Правовая природа договоров банковского вклада и банковского								ПК-2 – 32 ПК-2 – У2 ПК-2 – В1 ПК-3 – 32 ПК-3 – У2 ПК-3 – В2 ПК-4 – 31 ПК-4 – У2 ПК-4 – В2
Всего за 3 семестр	108	10	4	6			98	
6 семестр								
Зачет с оценкой	36					4	32	
Всего за 4 семестр	36					4	32	
Итого:	144	10	4	6		4	130	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

Тема 1. Общие положения о договоре

Понятие гражданско-правового договора. Значение договора в осуществлении рыночных отношений. Свобода договора. Соотношение договора и нормативного правового акта. Действие договора. Толкование договора.

Система договоров и их классификация. Смешанный договор. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица. Возмездный и безвозмездный договор. Толкование договора. Содержание договора. Существенные условия договора. Примерные условия договора.

Основные положения заключения договора. Форма договора.

Процедура заключения договора (оферта, акцепт). Заключение договора в обязательном порядке.

Заключение договора на торгах. Аукцион и конкурс. Организация и порядок проведения торгов.

Изменение и расторжение договора: основание, порядок и последствия. Существенное нарушение договора и существенное изменение обстоятельств

Тема 2. Правовая природа договора купли – продажи и его разновидностей

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность. Понятие и значение договора купли-продажи. Условие договора о товаре. Срок исполнения договора. Момент исполнения обязанности продавца передать права. Переход риска случайной гибели товара. Права и обязанности сторон. Существенные условия договора купли-продажи. Последствия нарушения условий о количестве товара, ассортименте товаров.

Последствия передачи товара ненадлежащего качества, некомплектного товара, товара без тары и (или) упаковки либо в надлежащей таре и (или) упаковке.

Цена товара. Оплата товара: порядок и виды.

Страхование товара. Сохранение права собственности за продавцом.

Договор розничной купли-продажи: понятие, форма. Особенности регулирования розничной купли-продажи законодательством о защите прав потребителей. Цена и оплата товара. Права покупателя. Ответственность продавца и исполнение обязательства в натуре. Роль органов внутренних дел в защите прав потребителей.

Договор поставки: понятие, стороны, цели. Срок поставки. Существенные условия договора поставки. Исполнение договора поставки. Ответственность сторон по договору поставки. Ответственное хранение товара, не принятого покупателями. Поставка товаров для государственных нужд. Договор контрактации. Договор энергоснабжения.

Договор продажи недвижимости: понятие, содержание, форма, цена, исполнение. Существенные условия договора продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия: понятие, содержание, форма. Переход права собственности на предприятие.

Тема 3. Правовая природа договора мены, дарения, ренты

Договор мены: понятие, стороны, содержание.

Цена и расходы по договору мены. Встречное исполнение обязательства передать товар по договору мены. Переход права собственности на обмениваемые товары. Ответственность за изъятие товара, приобретенного по договору мены.

Понятие, объекты и форма договора дарения. Отказ одаряемого принять дар. Запрещение дарения. Ограничения дарения. Отказ от исполнения договора дарения. Отмена дарения. Правопреемство при обещании дарения. Пожертвования.

Договор ренты: понятие и значение. Стороны, объект и форма договора ренты. Существенные условия договора ренты. Виды ренты в зависимости от сроков и от степени участия товарно-денежных отношений. Содержание договора ренты. Прекращение договора ренты.

Тема 4. Правовая природа договора аренды

Понятие, содержание и порядок заключения договора аренды. Форма и срок договора аренды. Арендная плата. Исполнение договора аренды. Прекращение договора аренды.

Виды аренды и их особенности. Договор проката. Договор аренды транспортных средств и его виды. Договор аренды зданий и сооружений. Договор аренды предприятий.

Лизинг: понятие и значение в рыночных отношениях. Объект лизинга. Субъекты лизинга. Формы, типы и виды лизинга. Содержание договора лизинга. Риск случайной гибели или случайной порчи имущества. Платежи и взаиморасчеты по договору лизинга. Ответственность по договору лизинга.

Тема 5. Правовая природа договора безвозмездного пользования имуществом.

Понятие договора безвозмездного пользования. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования. Стороны договора безвозмездного пользования, их права и обязанности. Объем прав коммерческой организации, выступающей в качестве ссудодателя. Предмет договора безвозмездного пользования. Ответственность

ссудодателя. Изменение сторон в договоре безвозмездного пользования. Риск случайной гибели или случайного повреждения имущества.

Предоставление вещей в безвозмездное использование: порядок и последствия.

Особенности расторжения договора безвозмездного использования.

Тема 6. Обязательства по производству работ

Понятие обязательств по выполнению работ, их особенности. Виды обязательств по выполнению работ.

Понятие договора подряда. Определение работ, выполняемых по договору подряда. Стороны договора подряда, их права и обязанности. Сроки выполнения работ, цена работы. Существенные условия договора подряда. Исполнение и прекращение договора подряда.

Виды договора подряда.

Договор бытового подряда: понятие, правовая характеристика и особенности правового регулирования. Содержание договора бытового подряда.

Понятие договора строительного подряда, его элементы. Объект, цена и срок в договоре строительного подряда. Порядок оплаты работ. Права и обязанности сторон по договору строительного подряда. Особенности исполнения и прекращения договора строительного подряда.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ: понятие, содержание, особенности.

Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, стороны и содержание. Особенности заключения и применения государственного контракта. Правовое регулирование государственного контракта.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ. Предмет и существенные условия договоров.

Права и обязанности сторон. Исполнение договоров. Последствия невозможности достижения результатов научно-исследовательских работ. Последствия невозможности продолжения опытно-конструкторских работ.

Тема 7. Правовая природа договора возмездного оказания услуг

Общая характеристика обязательств по оказанию услуг и их отличие от обязательств по выполнению работ.

Договор возмездного оказания услуг: понятие и значение. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Оплата услуг. Возможность одностороннего отказа от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Тема 8. Транспортные обязательства

Понятие и основные элементы договора перевозки груза.

Понятие и содержание договора перевозки пассажира.

Понятие договора транспортной экспедиции; права и обязанности сторон по договору.

Транспортное законодательство. Понятие и виды перевозок. Правовое регулирование перевозок.

Понятие транспортных договоров. Система транспортных договоров.

Стороны в транспортных договорах, их права и обязанности. Провозная плата. Ответственность сторон по транспортным договорам. Претензии и иски по перевозкам грузов. Виды транспортных договоров.

Договор перевозки грузов: понятие, предмет, стороны. Порядок заключения договора. Транспортная документация. Содержание договора. Обязанности правового положения перевозчика, грузоотправителя, грузополучателя. Особенности форм договора перевозки грузов. Условия договора перевозки грузов средствами автомобильного, воздушного, железнодорожного и морского транспорта. Правила «ИНКОТЕРМС».

Ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора перевозки груза. Основания и пределы ответственности перевозчика.

Договор перевозки пассажира. Форма договора перевозки пассажира. Защита прав пассажира в сфере транспортного обслуживания. Договор перевозки багажа. Ответственность сторон по договору перевозки.

Договор фрахтования.

Договор об организации перевозок.

Договор транспортной экспедиции: понятие, значение и особенности по сравнению с другими транспортными договорами. Стороны договора транспортной экспедиции, их права и обязанности, форма договора транспортной экспедиции.

Ответственность экспедитора. Документы и другая информация, предоставляемая экспедитору. Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции.

Тема 9. Поручение.

Общая характеристика гражданских правоотношений, возникающих при оказании юридических и фактических услуг.

Понятие и содержание договора поручения. Лично-доверительный характер договора поручения. Вознаграждение поверенного. Прекращение и последствия прекращения договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.

Действия в чужом интересе без поручения: условия, последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Расчеты при осуществлении действий в чужом интересе без поручения. Отчет лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия сделки в чужом интересе.

Тема 10. Комиссия.

Договор комиссии: понятие, стороны, сравнительная характеристика с договором поручения. Срок договора комиссии. Права и обязанности сторон. Ответственность комиссионера. Понятие делькредере. Субкомиссия. Прекращение договора комиссии.

Тема 11. Агентирование.

Агентский договор: понятие, сфера применения. Юридическая характеристика агентского договора. Стороны агентского договора, их права и обязанности. Субагентский договор. Прекращение агентского договора. Правовое регулирование агентского договора.

Тема 12. Доверительное управление имуществом

Понятие доверительного управления имуществом. Отличие доверительного управления имуществом от доверительной собственности. Договор доверительного управления имуществом: понятие и значение. Объект доверительного управления. Учредитель управления и доверительный управляющий. Существенные условия и форма доверительного управления имуществом. Юридическая характеристика деятельности доверительного управляющего. Прекращение договора управления имуществом.

Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом.

Тема 13. Правовая природа договора займа.

Понятие кредитных обязательств и их гражданско-правовое регулирование. Договор займа: понятие, значение, момент заключения. Объект договора займа. Предмет договора займа. Проценты по договору займа. Оспаривание договора займа. Целевой заем.

Формы заемного обязательства. Вексель и облигация: сравнительная характеристика. Договор государственного и муниципального займа.

Тема 14. Правовая природа договора кредита.

Кредитный договор: понятие, правовое регулирование. Форма кредитного договора. Объект кредитного договора. Сравнительная характеристика с договором займа. Отказ от кредита.

Виды кредитных договоров. Товарный кредит: понятие, объект, сфера действия. Коммерческий кредит: понятие, правовое регулирование.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): понятие и значение в рыночных отношениях. Стороны договора факторинга, их права и обязанности. Исполнение договора факторинга.

Понятие расчетных обязательств, их гражданско-правовое регулирование.

Организация расчетных правоотношений.

Тема 15. Правовая природа договоров банковского вклада и банковского.

Договор банковского вклада: понятие, стороны. Объект договора банковского вклада. Предмет договора банковского вклада. Содержание договора банковского вклада. Форма договора банковского вклада. Проценты на вклад. Виды вкладов. Возврат вкладов. Сберегательная книжка. Сберегательный (депозитный) сертификат.

Договор банковского счета: понятие, стороны. Объект договора банковского счета. Заключение договора банковского счета. Форма договора банковского счета. Виды счетов. Права и обязанности банка и других кредитных организаций. Права и обязанности вкладчика.

5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий

Тема 1. Общие положения о договоре.

Вопросы для обсуждения

Понятие гражданско-правового договора.

Система договоров и их классификация.

Форма договора.

Процедура заключения договора (оферта, акцепт).

Изменение и расторжение договора: основание, порядок и последствия. Существенное нарушение договора и существенное изменение обстоятельств

Тема 2. Правовая природа договора купли – продажи и его разновидностей.

Вопросы для обсуждения.

Понятие и значение договора купли-продажи.

Срок исполнения договора.

Оплата товара: порядок и виды.

Страхование товара.

Договор поставки: понятие, стороны, цели.

Тема 3. Правовая природа договора мены, дарения, ренты.

Вопросы для обсуждения.

Договор мены: понятие, стороны, содержание.

Понятие, объекты и форма договора дарения.

Договор ренты: понятие и значение.

Тема 4. Правовая природа договора аренды.

Вопросы для обсуждения.

Понятие, содержание и порядок заключения договора аренды.

Договор проката.

Договор аренды транспортных средств и его виды.

Договор аренды зданий и сооружений.

Договор аренды предприятий.

Тема 5. Правовая природа договора безвозмездного пользования имуществом.

Вопросы для обсуждения.

Понятие договора безвозмездного пользования.

Предоставление вещей в безвозмездное использование: порядок и последствия.

Особенности расторжения договора безвозмездного использования.

Тема 6. Обязательства по производству работ.

Вопросы для обсуждения.

Понятие обязательств по выполнению работ, их особенности.

Понятие договора подряда.

Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, стороны и содержание.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ. Предмет и существенные условия договоров.

Тема 7. Правовая природа договора возмездного оказания услуг.

Вопросы для обсуждения.

Общая характеристика обязательств по оказанию услуг.

Договор возмездного оказания услуг: понятие и значение.

Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг.

Тема 8. Транспортные обязательства.

Вопросы для обсуждения.

Понятие и содержание договора перевозки пассажира.

Понятие договора транспортной экспедиции; права и обязанности сторон по договору.

Договор перевозки грузов: понятие, предмет, стороны.

Договор перевозки пассажира. Форма договора перевозки пассажира

Договор фрахтования.

Договор об организации перевозок.

Договор транспортной экспедиции.

Тема 9. Поручение.

Вопросы для обсуждения.

Понятие и содержание договора поручения.

Расчеты при осуществлении действий в чужом интересе без поручения. Отчет лица, действовавшего в чужом интересе.

Последствия сделки в чужом интересе.

Тема 10. Комиссия.

Вопросы для обсуждения.

Договор комиссии

Права и обязанности сторон.

Ответственность комиссионера. Понятие делькредере.

Субкомиссия. Прекращение договора комиссии.

Тема 11. Агентирование.

Вопросы для обсуждения.

Агентский договор

Субагентский договор.

Правовое регулирование агентского договора.

Тема 12. Доверительное управление имуществом.

Вопросы для обсуждения.

Понятие доверительного управления имуществом.

Договор доверительного управления имуществом: понятие и значение.

Юридическая характеристика деятельности доверительного управляющего.

Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом.

Тема 13. Правовая природа договора займа.

Вопросы для обсуждения.

Договор займа

Формы заемного обязательства.

Вексель и облигация: сравнительная характеристика.

Договор государственного и муниципального займа.

Тема 14. Правовая природа договора кредита.

Вопросы для обсуждения.

Кредитный договор.

Товарный кредит.

Коммерческий кредит.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).

Организация расчетных правоотношений.

Тема 15. Правовая природа договоров банковского вклада и банковского.

Вопросы для обсуждения.

Договор банковского вклада

Договор банковского счета.

Права и обязанности банка и других кредитных организаций.

Права и обязанности вкладчика.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Студент, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа студентов должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с тематическим планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету или экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1. Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-3 – 31	1. Найти с использованием информационных технологий различные виды юридических конструкций 2. Составить схемы с технико-юридическими категориями
	ПК-3 – 32	1. Провести сравнительный анализ форм договорного права 2. Составить краткий конспект по одной из форм договорного права
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – 31	1. Изучить Подраздел 4 ГК РФ Сделки 2. Сформулировать собственное обозначение таких терминов как: «сделка», «договор», «обязательства», «предмет договора»
	ПК-3 – 31	1. Изучить научные статьи в сети интернет о защите прав и свобод граждан 2. Создать конспект в котором необходимо обозначить, как договорное право регулирует соблюдение прав и свобод граждан
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – 31	1. Изучение основной и дополнительной литературы по темам раздела 2. Составление презентации по принципам или формам реализации права
	ПК-4 – 32	1. Изучение судебных практики касающейся договорных отношений 2. Изучение нормативных актов

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – У1	1. Проанализировать институты договорного права 2. Выявить пробелы и коллизии 3. Составить таблицу из институтов договорного права и их коллизий, провести сравнительный анализ
	ПК-2 – У2	1. Изучить темы договорного права используя дополнительную литературу, выделить общие критерии 2. Изучить и законспектировать историю развития договорного права, выявив сходства и различия между новым договорным правом

ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – У1	1. Использовать правовые порталы, такие как Гарант, Консультант Плюс для изучения договорного права в ГК РФ 2. Используя правовые порталы изучить решение судов по вопросам договорного права и дать им юридическую характеристику
	ПК-3 – У2	1. Определить различия теоретических подходов в исследовании взаимоотношений между государством и личностью 2. Проанализировать документы регламентирующие деятельность судов для оценки их по полноте прав и свобод граждан
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – У2	1. Анализ правовых актов и решений суда для оценки эффективности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности 2. Найти научные статьи касающиеся договорного права и составить характеристику основных проблем при реализации норм права, а также путей их решения
	ПК-4 – У2	1. Изучить нормативно-правовые акты регулирующие договорные отношения, сделать реферат по одному из видов договоров 2. С помощью интернет портала решить тесты на знание договорного права 3. С помощью интернет портала или же с использованием практикумов решить не менее 5 задач по договорному праву

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – В1	1. Составить схему нормативно правовых актов и государственных органов, обеспечивающих соблюдение законодательства в договорных правоотношениях 2. Интерактивная игра с однокурсниками на применение норм гражданского права в договорных отношениях
	ПК-2 – В2	1. Подготовить эссе раскрывая сущность правоотношений в договорном праве 2. Рецензировать научные статьи по договорному праву
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – В1	1. Проанализировать статистические данные государства по делам касающихся договорных отношений 2. Составить статистику часто задаваемые вопросы граждан в сети Интернет по договорным отношениям
	ПК-3 – В2	1. Провести бесплатную консультацию с использованием юридических порталов своим знакомым 2. Посетить заседание суда по договорным отношениям, написать краткое эссе
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального	ПК-4 – В1	1. Составить исковое заявление в суд по договорным отношениям 2. Посетить отделение нотариуса, проанализировать работу сотрудников

права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – В2	1. Составление гражданско-правовых договоров 2. Составить эссе по возможной консультации по одному из видов договоров указанных в ГК РФ
--	-----------	--

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Паспорт фонда оценочных средств

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	Знать	язык права и основные юридические конструкции, технико-юридические категории ПК-2 – 31	Устный опрос	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		причины и факторы, определяющие многообразие форм договорного права для обеспечения законодательства субъектами права ПК-2 – 32		
	Уметь	анализировать институты договорного права с целью выявления пробелов и коллизий; ПК-2 – У1	Реферат	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		использовать теоретико-правовые знания о развитии договорного права ПК-2 – У2		
	Владеть	навыками применения договорного права для соблюдения законности; ПК-2 – В1	Практические задания	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		навыком анализа правоотношений в договорном праве ПК-2 – В2		
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Знать	основы договорного права и его особенности ПК-3 – 31	Устный опрос	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		понятие прав и свобод человека и гражданина, систему прав, соотношение прав и обязанностей, понятие и формы защиты прав ПК-3 – 32		
	Уметь	толковать правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с юридическим законодательством ПК-3 – У1	Реферат	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		определять различия		

		теоретических подходов в исследовании взаимоотношений между государством и личностью; определять возможные способы защиты прав и свобод человека и гражданина ПК-3 – У2		
	Владеть	навыками анализа изучаемых государственно-правовых, а также иных социальных явлений и процессов ПК-3 – В1	Практические задания	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		навыками реализации норм материального и процессуального права, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики ПК-3 – В2		
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Знать	принципы и формы реализации права ПК-4 – З1	Устный опрос	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		способы и методы толкования действующего гражданского законодательства Российской Федерации, международно-правовых норм, нормативно правовых актов права ПК-4 – З2		
	Уметь	применять методы договорного права для анализа эффективности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4 – У1	Реферат	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		применять способы и методы толкования права раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы гражданско-процессуального права и процессуального права ПК-4 – У2		
	Владеть	навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4 – В1	Практические задания	Вопросы к зачету Вопросы к зачету с оценкой
		навыками толкования применения и реализации норм права в конкретных видах юридической деятельности ПК-4 – В2		

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Критерии оценивания результатов обучения			
			2	3	4	5
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	Знать	язык права и основные юридические конструкции, технико-юридические категории ПК-2 – 31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		причины и факторы, определяющие многообразие форм договорного права для обеспечения законодательства субъектами права ПК-2 – 32				
	Уметь	анализировать институты договорного права с целью выявления пробелов и коллизий; ПК-2 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		использовать теоретико-правовые знания о развитии договорного права ПК-2 – У2				
	Владеть	навыками применения договорного права для соблюдения законности; ПК-2 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		навыком анализа правоотношений в договорном праве ПК-2 – В2				
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Знать	основы договорного права и его особенности ПК-3 – 31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		понятие прав и свобод человека и гражданина, систему прав, соотношение прав и обязанностей, понятие и формы защиты прав ПК-3 – 32				
	Уметь	толковать правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с юридическим законодательством ПК-3 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		определять различия теоретических подходов в исследовании взаимоотношений между государством и личностью; определять возможные способы защиты прав и свобод человека и гражданина ПК-3 – У2				

	Владеть	навыками анализа изучаемых государственно- правовых, а также иных социальных явлений и процессов ПК-3 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		навыками реализации норма материального и процессуального права, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики ПК-3 – В2				
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональн ой деятельности.	Знать	принципы и формы реализации права ПК-4 – 31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		способы и методы толкования действующего гражданского законодательства Российской Федерации, международно-правовых норм, нормативно правовых актов права ПК-4 – 32				
	Уметь	применять методы договорного права для анализа эффективности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4 – У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		применять способы и методы толкования права раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы гражданско-процессуального права и процессуального права ПК-4 – У2				
	Владеть	навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-4 – В1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		навыками толкования применения и реализации норм права в конкретных видах юридической деятельности ПК-4 – В2				

7.1. ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – 31	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Гражданско-правовой договор: общие положения. 2. Понятие гражданско-правового договора. 3. Толкование договора. 4. Форма договора.
	ПК-2 – 32	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Система договоров и их классификация. 2. Смешанный договор. 3. Публичный договор. 4. Договор присоединения. 5. Предварительный договор. 6. Договор в пользу третьего лица. 7. Возмездный и безвозмездный договор.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – 31	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Основные положения заключения договора. 2. Действие договора. 3. Содержание договора. 4. Существенные условия договора. 5. Примерные условия договора. 6. Основные положения заключения договора. 7. Форма договора.
	ПК-3 – 32	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Свобода договора и закон. 2. Соотношение договора и нормативного правового акта. 3. Изменение и расторжение договоров. 4. Понятие и формы защиты прав 5. Методы толкования правовых норм
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – 31	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Заключение договора в обязательном порядке. 2. Аукцион и конкурс. 3. Изменение и расторжение договора: основание, порядок и последствия. 4. Существенное нарушение договора и существенное изменение обстоятельств
	ПК-4 – 32	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Значение договора в осуществлении рыночных отношений. 2. Процедура заключения договора (оферта, акцепт). 3. Заключение договора на торгах. 4. Организация и порядок проведения торгов.

Критерии оценки устного опроса:

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на вопросы, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Удовлетворительно	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений заданных вопросов, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки
Хорошо	Обучающийся дает правильные ответы на вопросы, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения
Отлично	Обучающийся полно и аргументировано отвечает на вопросы, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно

7.1.2. Задания для оценки умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – У1	Перечень тем для рефератов: 1. Договор коммерческого найма жилых помещений. 2. Договор социального найма жилых помещений. 3. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним. 4. Договор купли-продажи жилых помещений. 5. Договор ренты.
	ПК-2 – У2	Перечень тем для рефератов: 1. Договор банковского счета. 2. Договор банковского вклада. 3. Вексельные правоотношения. 4. Кредитный договор: понятие и виды. 5. Расчетные правоотношения.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – У1	Перечень тем для рефератов: 1. Договор подряда: понятие и содержание. 2. Защита прав потребителей в бытовом обслуживании. 3. Договор перевозки: понятие и виды. 4. Договор транспортной экспедиции. 5. Договор имущественного страхования. 6. Договор личного страхования.
	ПК-3 – У2	Перечень тем для рефератов: 1. Заключение договора на торгах. 2. Договор купли-продажи: понятие, виды, содержание. 3. Договор розничной купли-продажи. 4. Защита прав потребителей в торговле. 5. Продажа товаров в кредит.
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – У1	Перечень тем для рефератов: 1. Договор дарения. 2. Договор поставки. 3. Договор аренды. 4. Договор лизинга. 5. Товарищества собственников жилья.
	ПК-4 – У2	Перечень тем для рефератов: 1. Договор возмездного оказания услуг. 2. Договор поручения. 3. Договор комиссии. 4. Договор доверительного управления имуществом. 5. Договор мены.

Критерии оценки учебных действий, обучающихся (выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
Хорошо	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся освоил

	проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
Неудовлетворительно	обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

7.1.3. Задания для оценки владений, навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – В1	Перечень практических заданий: 1. Зайцев продал Савельеву магнитофон за 600 руб. Магнитофон в соответствии с соглашением сторон должен быть передан покупателю по истечении 10 дней после заключения договора купли-продажи. Зайцев получил деньги, но магнитофон передать отказался. Савельев обратился в суд с иском о возврате денег. Зайцев в суде пояснил, что ни в какое соглашение с истцом не вступал и денег от него не получал. Савельев же утверждал, что при заключении договора присутствовали Тихонов и Мастеров, которые могут подтвердить, что деньги за магнитофон им уплачены. Какие факторы определяют форму, в которой должен совершаться договор купли-продажи? Как разрешить данный спор? 2. Иванов и Васильев вместе купили два билета денежно-вещевой лотереи и договорились разделить выигрыш, если он падает на один из билетов или на оба билета. Билеты взял Васильев. Впоследствии оказалось, что на один из билетов выпал выигрыш - магнитофон, который и получил Васильев. Иванов потребовал от Васильева либо выплаты ему суммы, составляющей половину стоимости магнитофона, либо передачи магнитофона. В последнем случае он принимал на себя обязательство выплатить Васильеву сумму, составляющую половину стоимости магнитофона. Васильев отказался от раздела выигрыша, сославшись на отсутствие у Иванова каких-либо прав на выигрыш, ввиду того, что ГК не предусматривает подобного рода соглашений. Правильно ли поступил Васильев? На какую норму гражданского законодательства в данном случае надо сделать ссылку? 3. Петров продал Еремееву пишущую машинку за 200 руб. Через неделю после этого он обратился в суд с иском о признании сделки недействительной, утверждая, что был принужден к продаже. Выяснилось, что Еремеев давно просил Петрова продать ему машинку, однако Петров не хотел этого делать. Не отказавшись от намерения приобрести машинку, Еремеев стал угрожать Петрову разглашением его семейной тайны, при условии, если Петров так и не продаст машинку. Петров вынужден был заключить сделку, хотя машинка постоянно нужна была ему самому. Вариант: Еремеев стал угрожать Петрову предъявлением к нему иска о возмещении стоимости альбома с репродукциями картин, взятого последним для просмотра и испорченного им. Имеют ли юридическое значение различия в обстоятельствах, изложенных в 1-м и 2-м вариантах задачи? Какое решение должно быть вынесено в том и в другом случае?
	ПК-2 – В2	Перечень практических заданий: 1. У Ивановой тяжело заболела дочь, находившаяся в санатории. Матери пришлось срочно ехать за ней. Поскольку эта поездка была сопряжена со

		значительными расходами, а денег у нее в это время не было, Иванова обратилась к соседке Гуреевой с просьбой одолжить ей необходимую сумму. Гуреева деньги дать отказалась, но предложила Ивановой продать ей кольцо с бриллиантом, которое давно хотела купить. Кольцо было оценено в комиссионном магазине в 780 руб. Используя тяжелые обстоятельства, в которых оказалась Иванова, Гуреева сказала, что купит кольцо только за 390 руб., т.е. за половину его действительной цены. У Ивановой положение было безвыходным. Времени искать другого покупателя не было, занять деньги не у кого. Она вынуждена была согласиться на эти условия. Через несколько месяцев, когда дочь Ивановой поправилась, она обратилась в юридическую консультацию с просьбой дать совет: может ли она потребовать расторжения договора купли-продажи и возвращения ей кольца, проданного вдвое дешевле, чем оно в действительности стоит? Какой совет надлежит дать Ивановой? 2. Старший научный сотрудник института Васильев подарил институту библиотеку специальной литературы, которую он собирал в течение всей жизни. О своем даре он объявил на заседании Ученого совета института, а также в интервью, опубликованном в институтской многотиражке. Поскольку книг было много и перевезти их сразу было сложно, Васильев осуществлял их перевозку небольшими партиями. Не успев передать все книги, Васильев скончался. Его сын, являясь единственным наследником по закону, в ответ на просьбу директора института передать оставшиеся книги, потребовал возвратить все ранее переданные его отцом книги, ссылаясь на то, что договор между его отцом и институтом не был надлежащим образом оформлен. В суде, где рассматривался данный спор, институт предъявил акт принятия на баланс книг, переданных Васильевым в дар институту, подписанный заведующим библиотекой института и утвержденный директором института. Как следует разрешить возникший спор? 3. Гражданка Черникова решила взять кредит в сбербанке на приобретение шубы и попросила свою знакомую Семенову выступить поручителем по кредитному договору. Черникова кредит вовремя не вернула и сбербанк взыскал долг 500 рублей с Семеновой. Погасив долг, Семенова в порядке регресса обратилась в суд с иском к Черниковой о взыскании с нее денежных средств. Получив повестку о вызове в суд в качестве ответчицы, Черникова пришла домой к дочери Семеновой - Никитиной (поскольку сама истица проживала в другом городе) и в присутствии ее соседки по коммунальной квартире передала для Семеновой 300 рублей со словами: "Остальное отдам потом". При этом Черникова потребовала от Никитиной расписку о получении денег. Никитина написала расписку следующего содержания: "Я, Никитина С.А., получила от Черниковой 300 рублей". Через месяц Черникова обратилась в суд с иском к Никитиной о взыскании 300 рублей и процентов за пользование чужими денежными средствами, утверждая, что эту сумму она одолжила Никитиной на 1 месяц, а та долг вовремя не вернула. Никитина обратилась к юристу за консультацией.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – В1	Перечень практических заданий: 1. Инженеры Гольцман и Курилов совместно разработали новое приспособление для станка, отвечающее признакам изобретения. Желая оформить авторство на свое имя, Гольцман уговорил Курилова выдать ему расписку о том, что он, Курилов, творческого участия в работе над изобретением не принимал, а оказывал Гольцману только техническую помощь. В свою очередь Гольцман дал расписку Курилову о том, что после оформления авторства на свое имя и получения вознаграждения он выплатит последнему 20% от полученных сумм. Однако, когда Гольцман получил вознаграждение, Курилов потребовал выплаты ему 50%. Гольцман отказался выполнить это требование, и Курилов обратился в суд с иском. Возражая против иска, Гольцман предъявил расписку Курилова и согласился выполнить свое обещание о выплате Курилову лишь 20% вознаграждения.

	Нарушает ли соглашение между Гольцманом и Куриловым какие-либо положения законодательства о правоспособности и дееспособности граждан? Подлежит ли удовлетворению иск Курилова? 2. После смерти матери Иванова получила по наследству жилой дом. Поскольку Иванова уже имела жилой дом для проживания, она решила продать полученный по наследству дом. Считая свою жену недостаточно практичной, муж получил от нее расписку, в которой она обязалась продать дом только с его согласия. Через некоторое время муж уехал в командировку. В его отсутствие Иванова продала дом Ларионову. Вернувшись из командировки и узнав о продаже дома, Иванов потребовал от Ларионова доплатить 30% стоимости цены, за которую дом продан, либо возвратить дом, отчужденный без его согласия. Ларионов отказался как от доплаты, так и от возврата дома, пояснив, что цена была определена Ивановой, являющейся собственником дома. Иванов предъявил в суд иск к Ивановой и Ларионову о признании сделки недействительной. В исковом заявлении он ссылаясь на то, что его жена совершила сделку в нарушение принятых на себя письменных обязательств. Какое решение должен вынести суд?
ПК-3 – В2	Перечень практических заданий: 1. 16-летний Василий Щукин обучался в колледже. При выплате стипендии кассир предложил ему приобрести билет денежно-вещевой лотереи. На этот билет впоследствии пал выигрыш - холодильник стоимостью 5 тыс. рублей. Не посоветовавшись с родителями, Щукин предъявил билет к оплате, получил денежную сумму и на всю сумму выигрыша приобрел акции инвестиционной компании. Спустя три месяца, когда настал срок выплаты по акциям, выяснилось, что котировка акций упала и их стоимость составляет не более 100 рублей за весь приобретенный Василием пакет. Узнав об этом, родители Щукина обратились к адвокату, который посоветовал предъявить в суд иск о признании заключенных Василием сделок недействительными. Правилен ли совет адвоката? Решите дело. 2. Государственное унитарное предприятие заключило договор поставки овощей с ОАО. Срок действия договора определен сторонами до 31.12.99 г. Государственным предприятием был получен товар на общую сумму 800 тыс. руб. Так как к 31.12.99 г. ОАО не получило деньги за поставленный товар, общество обратилось в суд с иском о взыскании задолженности. ГУП согласилось с суммой задолженности, иск был удовлетворен, истцу выдан исполнительный лист. Так как денежные средства у ГУП отсутствовали, стороны представили в суд мировое соглашение, в соответствии с которым должник передает ОАО в счет погашения задолженности недвижимое имущество: здания складов, овощехранилища, гаража. При соблюдении каких условий суд вправе утвердить представленное мировое соглашение? 3. Квартирно-эксплуатационное управление (КЭУ) заключило договор со строительной организацией на производство капитального ремонта жилого дома, находящегося на балансе управления. В связи с невыполнением условий договора подрядчиком КЭУ предъявило иск о взыскании штрафных санкций со строительной организации. Возражая против иска, ответчик ссылаясь на то, что истец не является юридическим лицом, так как КЭУ не прошло государственную регистрацию, поэтому заключенный договор подряда является недействительным. В подтверждение своей правоспособности КЭУ пояснило, что обладает организационным единством и действует на основании общего положения об организациях данного вида; финансируется за счет средств федерального бюджета по смете Минобороны РФ; в соответствии с установленными Положением целями его деятельности и заданиями собственника осуществляет права владения, пользования и распоряжения закрепленным за ним имуществом,

		финансируя квартирно-эксплуатационные расходы, капитальное строительство и капитальный ремонт. КЭУ вправе от своего имени заключать предусмотренные Положением гражданско-правовые договоры. Какое решение должен принять суд? Изменится ли решение, если в качестве истца будет выступать филиал АО?
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – В1	Перечень практических заданий: 1. 14-летний Климов на заработанные в период летних каникул деньги приобрел сотовый телефон. Вскоре на имя родителей Климова пришел счет из Яртелекома об оплате телефонных переговоров. Родители оплачивать переговоры отказались, сославшись на то, что Климов несовершеннолетний, поэтому Яртелеком не вправе был продавать ему сотовый телефон без их согласия. Кроме того, родители обратились в суд с иском о признании сделки недействительной. Оцените возникшую ситуацию. Второй вариант: Климов периодически обедал в кафе "Сударушка" в кредит, а оплату по счетам администрация кафе взыскивала с родителей как его законных представителей. 2. ООО "Бизон" ликвидировано по решению его учредителей. В ходе ликвидации не были соблюдены требования п. 1 ст. 63 ГК РФ относительно письменного уведомления всех кредиторов юридического лица: частный предприниматель Соловьев не был извещен о предстоящей ликвидации, кроме того, его требования не были учтены в ликвидационном балансе. Через полгода после ликвидации Соловьев решил предъявить свои требования к ООО "Бизон" и узнал, что общество уже ликвидировано. Соловьев обратился за консультацией к юристу. 3. По договору объединения с животноводческим комплексом последний обязался передать объединению 60 голов телят и 50 поросят. За день до вывоза животных по указанию директора комплекса поросята были отобраны и заперты в отдельное помещение. В результате удара молнии помещение, в котором находились поросята, сгорело и все 50 поросят погибли. В связи с этим животноводческий комплекс готов был передать объединению только 60 телят, а от передачи поросят отказался, ссылаясь на то, что оставшиеся поросята необходимы ему самому для расширения воспроизводства свиней. Объединение обратилось с иском в суд. Какое решение должен вынести суд? Какая классификация вещей должна быть применена при решении данного спора?
	ПК-4 – В2	Перечень практических заданий: 1. После увечья Лапшин часто страдал сильными головными болями. Следуя совету врачей, он уехал жить в деревню и в связи с этим распорядился своим имуществом. Половину жилого дома, принадлежавшую ему на праве личной собственности, он по весьма низкой цене продал соседке, мебель продал за полцены, два ковра, радиоприемник, посуду, книги и другие вещи подарил знакомым. Узнав об этих действиях Лапшина, его сестра Сытина потребовала признания недействительными договоров о продаже части дома и вещей и возврата всех вещей своего брата, утверждая, что он недееспособен, ибо характер его травмы, связанной с головными болями, а также все его поступки, с ее точки зрения, не оставляют никаких сомнений в том, что брат стал душевнобольным. Не добившись возврата части дома и вещей, Сытина предъявила от имени брата иск в районный суд о признании недействительными действия брата и возврате части дома и вещей. Судья принял исковое заявление и назначил дело к рассмотрению. Лапшин прислал в суд заявление, в котором просил не рассматривать дело. Сытина же настаивала на том, чтобы суд не принимал во внимание его заявление, поскольку оно исходит от недееспособного лица. При наличии каких условий и в каком порядке гражданин может быть признан недееспособным? Обоснованы ли требования сестры Лапшина о рассмотрении ее иска в суде? 2. Арсеньев условился со своим приятелем Новоселовым, артистом эстрады, что соберет у себя дома сослуживцев, которые хотели бы послушать в исполнении Новоселова эстрадные песни в домашней

		обстановке. Однако за час до назначенного времени Новоселов позвонил по телефону Арсеньеву и сообщил, что не придет, так как решил остаться дома, чтобы посмотреть по телевизору футбольный матч. Намеченное мероприятие пришлось отменить. Арсеньев полагает, что Новоселов обязан возместить ему все расходы, связанные с подготовкой встречи (стоимость закупленных им продуктов и напитков), а также возместить моральный вред. Имеются ли у Арсеньева юридические основания для предъявления такого требования к Новоселову? 3. Собственники двух расположенных по соседству друг с другом дач заключили договор о том, что они будут поочередно производить весеннюю и осеннюю уборку обоих примыкающих к дачам земельных участков. Но так как участок Федорова вдвое превышает участок Семенова, было также условлено, что за уборку, произведенную Семеновым, он получает от Федорова доплату в размере минимального размера заработной платы в месяц. Первую уборку произвел Федоров. Но когда свои обязанности выполнил Семенов, Федоров от уплаты денег отказался, сославшись на то, что их договор не имеет юридической силы и носит чисто бытовой характер. Обоснованы ли соображения Федорова?
--	--	---

Критерии оценки учебных действий, обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

7.2. ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1. Задания для оценки знаний к зачету

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – 31	Перечень вопросов: 1. Понятие гражданско-правового договора. 2. Значение договора в осуществлении рыночных отношений. 3. Права и обязанности сторон. 4. Правопреемство 5. Форма и срок договора
	ПК-2 – 32	Перечень вопросов: 1. Система договоров и их классификация. 2. Смешанный договор. 3. Публичный договор. 4. Договор присоединения. 5. Предварительный договор. 6. Договор в пользу третьего лица. 7. Возмездный и безвозмездный договор.
ПК – 3 Способен принимать решения и	ПК-3 – 31	Перечень вопросов: 1. Основные положения заключения договора. 2. Форма договора. 3. Процедура заключения договора (оферта, акцепт). Заключение

совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;		договора в обязательном порядке. 4. Заключение договора на торгах. Аукцион и конкурс. Организация и порядок проведения торгов.
	ПК-3 – 32	Перечень вопросов: 1. Соотношение договора и нормативного правового акта. 2. Свобода договора. 3. Заключение договора в обязательном порядке. 4. Изменение и расторжение договора: основание, порядок и последствия. 5. Существенное нарушение договора и существенное изменение обстоятельств
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – 31	Перечень вопросов: 1. Действие договора. 2. Толкование договора. 3. Содержание договора. 4. Существенные условия договора. Примерные условия договора.
	ПК-4 – 32	Перечень вопросов: 1. Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность. 2. Договор мены: понятие, стороны, содержание. 3. Договор розничной купли-продажи: понятие, форма. 4. Понятие, содержание и порядок заключения договора аренды. 5. Понятие договора безвозмездного пользования. 6. Понятие обязательств по выполнению работ, их особенности.

7.2.2. Задания для оценки умений к зачету

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – У1	Перечень вопросов: 1. Понятие и значение договора купли-продажи. 2. Условие договора о товаре. 3. Срок исполнения договора купли-продажи. 4. Последствия передачи товара ненадлежащего качества, некомплектного товара, товара без тары и (или) упаковки либо в надлежащей таре и (или) упаковке. 5. Права покупателя.
	ПК-2 – У2	Перечень вопросов: 1. Особенности регулирования розничной купли-продажи законодательством о защите прав потребителей. 2. Ответственность продавца и исполнение обязательства в натуре. 3. Роль органов внутренних дел в защите прав потребителей. 4. Существенные условия договора поставки. 5. Исполнение договора поставки.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – У1	Перечень вопросов: 1. Встречное исполнение обязательства передать товар по договору мены. 2. Отказ одаряемого принять дар. Запрещение дарения. Ограничения дарения. 3. Отказ от исполнения договора дарения. 4. Стороны, объект и форма договора ренты. 5. Существенные условия договора ренты.
	ПК-3 – У2	Перечень вопросов: 1. Виды ренты в зависимости от сроков и от степени участия товарно-денежных отношений. 2. Содержание договора ренты. 3. Содержание договора лизинга. 4. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования. 5. Стороны договора безвозмездного пользования, их права и обязанности.
ПК – 4	ПК-4 – У1	Перечень вопросов:

Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.		1. Виды обязательств по выполнению работ. 2. Определение работ, выполняемых по договору подряда. 3. Стороны договора подряда, их права и обязанности. 4. Сроки выполнения работ, цена работы. 5. Содержание договора бытового подряда.
	ПК-4 – У2	Перечень вопросов: 1. Виды аренды и их особенности. 2. Договор проката. 3. Договор аренды транспортных средств и его виды. 4. Договор аренды зданий и сооружений. 5. Договор аренды предприятий. 6. Объект лизинга. Субъекты лизинга. Формы, типы и виды лизинга.

7.2.3. Задания для оценки владений, навыков к зачету

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – В1	Перечень вопросов: 1. Момент исполнения обязанности продавца передать права. 2. Переход риска случайной гибели товара. 3. Существенные условия договора купли-продажи. 4. Последствия нарушения условий о количестве товара, ассортименте товаров. 5. Оплата товара: порядок и виды.
	ПК-2 – В2	Перечень вопросов: 1. Срок поставки. 2. Ответственность сторон по договору поставки. 3. Поставка товаров для государственных нужд. 4. Договор контрактации. 5. Договор энергоснабжения.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – В1	Перечень вопросов: 1. Переход права собственности на предприятие. 2. Переход права собственности на обмениваемые товары. 3. Ответственность за изъятие товара, приобретенного по договору мены. 4. Отмена дарения. 5. Правопреемство при обещании дарения. Пожертвования.
	ПК-3 – В2	Перечень вопросов: 1. Прекращение договора аренды. 2. Исполнение договора аренды. Прекращение договора аренды. 3. Платежи и взаиморасчеты по договору лизинга. Ответственность по договору лизинга. 4. Объем прав коммерческой организации, выступающей в качестве ссудодателя. 5. Ответственность ссудодателя.
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – В1	Перечень вопросов: 1. Особенности расторжения договора безвозмездного использования. 2. Исполнение и прекращение договора подряда. 3. Порядок оплаты работ. 4. Права и обязанности сторон по договору строительного подряда. Особенности исполнения и прекращения договора строительного подряда. 5. Страхование товара.
	ПК-4 – В2	Перечень вопросов: 1. Особенности заключения и применения государственного контракта. Правовое регулирование государственного контракта. 2. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ. 3. Исполнение договоров. 4. Последствия невозможности достижения результатов научно-исследовательских работ.

		5. Последствия невозможности продолжения опытно-конструкторских работ.
--	--	--

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7.2.4. Задания для оценки знаний к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – 31	Перечень вопросов: 1. Общая характеристика обязательств по оказанию услуг и их отличие от обязательств по выполнению работ. 2. Договор возмездного оказания услуг: понятие и значение. 3. Понятие и основные элементы договора перевозки груза. 4. Понятие и содержание договора перевозки пассажира. 5. Понятие договора транспортной экспедиции; права и обязанности сторон по договору..
	ПК-2 – 32	Перечень вопросов: 1. Транспортное законодательство. Понятие и виды перевозок. 2. Понятие транспортных договоров. 3. Система транспортных договоров. 4. Договор перевозки грузов: понятие, предмет, стороны. 5. Договор перевозки пассажира.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – 31	Перечень вопросов: 1. Договор фрахтования. 2. Договор об организации перевозок. 3. Общая характеристика гражданских правоотношений, возникающих при оказании юридических и фактических услуг. 4. Понятие и содержание договора поручения. 5. Договор комиссии: понятие, стороны, сравнительная характеристика с договором поручения.
	ПК-3 – 32	Перечень вопросов: 1. Агентский договор: понятие, сфера применения. 2. Понятие доверительного управления имуществом. 3. Понятие кредитных обязательств и их гражданско-правовое регулирование.

		4. Договор займа: понятие, значение, момент заключения. 5. Кредитный договор: понятие, правовое регулирование.
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – 31	Перечень вопросов: 1. Виды кредитных договоров. 2. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): понятие и значение в рыночных отношениях. 3. Договор банковского вклада: понятие, стороны. 4. Договор банковского счета: понятие, стороны. 5. Стороны в транспортных договорах, их права и обязанности.
	ПК-4 – 32	Перечень вопросов: 1. Стороны договора транспортной экспедиции, их права и обязанности, форма договора транспортной экспедиции. 2. Права и обязанности сторон. 3. Стороны агентского договора, их права и обязанности. 4. Форма кредитного договора. 5. Стороны договора факторинга, их права и обязанности.

7.2.5. Задания для оценки умений к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – У1	Перечень вопросов: 1. Срок договора комиссии. 2. Ответственность комиссионера. 3. Понятие делькредере 4. Виды банковских счетов. 5. Права и обязанности банка и других кредитных организаций.
	ПК-2 – У2	Перечень вопросов: 1. Права и обязанности вкладчика 2. Форма договора банковского вклада. 3. Проценты на вклад. Виды вкладов. 4. Объект договора банковского вклада. 5. Объект кредитного договора.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – У1	Перечень вопросов: 1. Сравнительная характеристика с договором займа. 2. Отказ от кредита. 3. Понятие расчетных обязательств, их гражданско-правовое регулирование. 4. Объект и предмет договора займа. 5. Проценты по договору займа.
	ПК-3 – У2	Перечень вопросов: 1. Формы заемного обязательства. 2. Вексель и облигация: сравнительная характеристика. 3. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом. 4. Юридическая характеристика деятельности доверительного управляющего. 5. Объект доверительного управления.
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – У1	Перечень вопросов: 1. Отличие доверительного управления имуществом от доверительной собственности. 2. Юридическая характеристика агентского договора. Правовое регулирование агентского договора. 3. Лично-доверительный характер договора поручения. Вознаграждение поверенного. 4. Прекращение и последствия прекращения договора поручения. 5. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.
	ПК-4 – У2	Перечень вопросов: 1. Расчеты при осуществлении действий в чужом интересе без

		поручения. Отчет лица, действовавшего в чужом интересе. 2. Ответственность сторон по транспортным договорам. Виды транспортных договоров. 3. Договор транспортной экспедиции: понятие, значение и особенности по сравнению с другими транспортными договорами. 4. Правовое регулирование перевозок. Провозная плата. 5. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Оплата услуг.
--	--	---

7.2.6. Задания для оценки владений, навыков к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	ПК-2 – В1	Перечень вопросов: 1. Исполнение договора возмездного оказания услуг. 2. Возможность одностороннего отказа от исполнения договора возмездного оказания услуг. 3. Претензии и иски по перевозкам грузов. 4. Порядок заключения договора перевозки. 5. Транспортная документация.
	ПК-2 – В2	Перечень вопросов: 1. Условия договора перевозки грузов средствами автомобильного, воздушного, железнодорожного и морского транспорта. 2. Правила «ИНКОТЕРМС». 3. Основания и пределы ответственности перевозчика. 4. Защита прав пассажира в сфере транспортного обслуживания. 5. Договор перевозки багажа.
ПК – 3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	ПК-3 – В1	Перечень вопросов: 1. Документы и другая информация, предоставляемая экспедитору. 2. Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции. 3. Действия в чужом интересе без поручения: условия, последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. 4. Субкомиссия. 5. Прекращение договора комиссии.
	ПК-3 – В2	Перечень вопросов: 1. Субагентский договор. 2. Прекращение агентского договора. 3. Прекращение договора управления имуществом. 4. Существенные условия и форма доверительного управления имуществом 5. Оспаривание договора займа.
ПК – 4 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4 – В1	Перечень вопросов: 1. Целевой заем. 2. Договор государственного и муниципального займа. 3. Товарный кредит: понятие, объект, сфера действия. 4. Коммерческий кредит: понятие, правовое регулирование. 5. Исполнение договора факторинга.
	ПК-4 – В2	Перечень вопросов: 1. Организация расчетных правоотношений. 2. Возврат вкладов. 3. Сберегательная книжка. 4. Сберегательный (депозитный) сертификат. 5. Заключение договора банковского счета. Форма договора банковского счета.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимы несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

8.1. Основная учебная литература:

1. Аюшеева И. З., Богданова Е. Е., Булаевский Б. А. Гражданское право. Учебник. В 2 томах. Том 1. М.: Проспект, 2020. 440 с.
2. Гонгало Б.М. Гражданское право: учебник. В 2 томах. Том 1 / под ред. Б.М. Гонгало. — М. : Статут, 2018. — 528 с.
3. Зенин И.А. Гражданское право. Общая часть: учебник. – М.: Юрайт, 2016.
4. Зенин И.А. Гражданское право. Особенная часть: учебник. – М.: Юрайт, 2016.
5. Ломбаев Н.И. Публичный договор: общие положения / Н.И. Ломбаев // Законность и правопорядок в современном обществе. 2016. № 30. С. 16-20.\

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Анисимов А.П., Рыженков А.Я., Чаркин С.А. Гражданское право России. Общая часть : учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2014.
- Анисимов А.П., Рыженков А.Я., Чаркин С.А. Гражданское право России. Особенная часть : учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2014.
- Гражданское право: учебник для вузов / под ред. С.С. Алексеева, С.А. Степанова. – М.: Проспект, 2014.
2. Договорное право. Кн.1 : Общие положения / Брагинский, Михаил Исаакович, Витрянский, Василий Владимирович. - 3-е изд., стереотип. - М. : Статус, 2011. - 846с.
3. Зенин И.А. Гражданское и торговое право зарубежных стран: Учебник. – М.:Юрайт, 2015
4. Гражданское право: Учебник/ Общ. ред. С.С. Алексеев, С.А.Степанов. – М.:Проспект, 2015
5. Зенин И.А. Гражданское право: Учебник. – М.:Юрайт, 2014

8.3. Перечень нормативных правовых актов

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 28.03.2017)
3. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 28.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
4. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016)
5. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
6. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 17.04.2017)
7. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)
8. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 01.05.2017)
9. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 17.04.2017)
10. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 17.04.2017)
11. "Договор о Евразийском экономическом союзе" (Подписан в г. Астане 29.05.2014) (ред. от 08.05.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.02.2017)
12. Федеральный закон "О рынке ценных бумаг" от 22.04.1996 N 39-ФЗ
13. Постановление Правительства РФ от 30.05.2016 N 484 (ред. от 26.12.2016) "О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами" (вместе с "Правилами регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами")
14. "Базовый стандарт совершения операций на финансовом рынке при осуществлении деятельности форекс-дилера" (утв. Банком России, протокол КФН от 27.04.2017 N КФНП-15)

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

http://biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
http://www.garant.ru	Справочная правовая система «Гарант»
http://www.consultant.ru	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
http://elibrary.rsl.ru/	Сайт Российской электронной библиотеки (РГБ)
http://www.hri.ru	Электронная библиотека международных документов по правам человека.
http://www.duma.gov.ru	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без

уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных юридических проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объем работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.

5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов -это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

-использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

-списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной

программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

№ 612 Кабинет правоведения Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - компьютер - телевизор - комплекты учебной мебели - учебно-наглядные пособия - шкаф для хранения пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 601 Кабинет правовых дисциплин Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - доска - стол преподавателя - кресло для преподавателя - компьютер - телевизор - комплекты учебной мебели - учебно-наглядные пособия - шкаф для хранения пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 612 Кабинет правоведения Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - доска - стол преподавателя

- кресло для преподавателя - компьютер - телевизор - комплекты учебной мебели - учебно-наглядные пособия - шкаф для хранения пособий Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 404, 511 Помещения для самостоятельной работы - комплекты учебной мебели - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 404 Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года)
№ 401 Актный зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий - специализированные кресла для актовых залов - сцена - трибуна - экран - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - микрофоны Программное обеспечение: Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).
--

№ 515

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

- стеллажи

- учебное оборудование

Разработчик:

кандидат юридических наук, доцент

М.Н.Никитин