

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Серяков Владимир Дмитриевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.11.2023 16:56:48

Уникальный программный код:

a8a5e969b08c5e57b011bba6b38ed24f6da2f41a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Кафедра экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор



В.Д. Серяков

«20» февраля 2024 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

(наименование учебной дисциплины)

Направленность: финансы и кредит

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины  
рассмотрена и утверждена на заседании кафедры  
«16» февраля 2024 г., протокол № 1  
Заведующий кафедрой экономики и менеджмента

/к.э.н., Полянский Д.С./  
(подпись, учёная степень, учёное звание, ФИО)

**Москва 2024**

## **1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.**

Учебная дисциплина «Управление проектами» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Финансы и кредит», в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 954 (ФГОС ВО 3++), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. № 167н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию».

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности по финансовому консультированию.

**Цели освоения дисциплины:** формирование у студентов системных знаний об основах и содержании проектного управления и сформировать личностную готовность будущих менеджеров реализовывать полученное знание в практической деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- выяснить экономическую сущность управления проектами, получить представление об основных понятиях, используемых по данной проблематике;
- изучить фазы жизненного цикла проекта и стандартные шаги по структуризации проекта;
- познакомиться с принципами построения организационных структур проектного менеджмента;
- изучить методы анализа и разработки процедур целеполагания;
- изучить процессы разработки и планирования проектов;
- познакомиться с актуальными подходами к проектно-ориентированному управлению;
- изучить процессы реализации, контроля, завершения и оценки проектов;
- рассмотреть виды работ, которые должны быть выполнены в рамках данных процессов.

## **2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.**

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

**УК-2** - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

**ОПК-4** - Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Знать	особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека;	УК-2 – 31
		основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику;	УК-32 – 32
	Уметь	корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;	УК-2 – У1
		самостоятельно анализировать различные социальные	УК-2 – У2

	<b>Владеть</b>	проблемы, возникающие в команде.	
		умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях;	УК-2 – В1
		приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде.	УК-2– В2
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	<b>Знать</b>	правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации;	ОПК-4 – 3.1
		принципы и формы организационно-управленческих решений.	ОПК-4 – 3.2
	<b>Уметь</b>	оценивать эффективность принимаемых управленческих решений, их социальную значимость в условиях кросс-культурной и динамичной среды.	ОПК-4– У.1
		осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений.	ОПК-4 – У.2
	<b>Владеть</b>	навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения.	ОПК-4 – В.1
		способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений.	ОПК-4– В.2

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

Освоение дисциплины основывается на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении дисциплин: «Основы менеджмента», «Социология», «Психология», «Правоведение», «Статистика», «Экономика организаций»

#### **3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Дисциплина «Управление проектами» является предшествующей для изучения таких дисциплин как «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», «Финансовая среда предпринимательства и финансовые риски», а также для прохождения итоговой аттестации.

### **4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 42 часа.

Дисциплина предполагает изучение 7 тем.

№	Форма обучения	Общая трудоемкость	В том числе контактная работа с преподавателем			сам. работа	вид контроля	
			в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ		
		42	24	14		12	12	Зачет с оценкой (4 часа)

### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	Из них по видам учебных занятий			Контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
		Всего	занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа			
1	2	3	4		7	8	
<b>Тема 1.</b> Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.	2	2	2				УК-2-3.1 УК-2- 3.2
<b>Тема 2.</b> Анализ основных характеристик проекта.	6	4	2	2		2	ОПК-4-3.1 ОПК-4- 3.2
<b>Тема 3.</b> Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап.	6	4	2	2		2	УК-2-У.1 ОПК-4- У.2
<b>Тема 4.</b> Планирование как важная функция управления проектами.	6	4	2	2		2	УК-2-У.2 ОПК-4- У.1
<b>Тема 5.</b> Управление реализацией проекта.	6	4	2	2		2	УК-2-В.1 УК-2- В.2
<b>Тема 6.</b> Социально-психологические аспекты управления проектами.	6	4	2	2		2	УК-2-В.2 ОПК-4- В.1
<b>Тема 7.</b> Правовые аспекты управления проектами.	6	4	2	2		2	УК-2-В.1 ОПК-4- В.2
<b>Зачет с оценкой</b>	<b>4</b>				<b>4</b>		
<b>Итого</b>	<b>42</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

**Тема 1. Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.**

Понятие «проект», «управление проектами». Исторические предпосылки и условия появления науки и практики управления проектами. Эволюционное развитие управления проектами как самостоятельной области науки и практики управленческой деятельности. Сущность и преимущества проектного управления. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.

#### **Тема 2. Анализ основных характеристик проекта.**

Классификация типов проектов. Жизненный цикл проекта. Структуризация проекта. Внешняя среда проекта. Участники проекта. Требования предъявляемые к проектам и оценка качества проекта.

#### **Тема 3. Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап.**

Организация работ на стадии разработки проекта. Появление бизнес-идеи. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки проекта. Формирование концепции проекта. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проекта. Проектный анализ. Разработка бизнес-плана проекта.

#### **Тема 4. Планирование как важная функция управления проектами.**

Цели, назначение и виды планов. Сетевое планирование. Календарное планирование. Порядок разработки и состав проектно-сметной документации.

**Тема 5. Управление реализацией проекта.**

Проектные структуры управления: понятие «проектная структура управления». Виды проектных структур управления. Контроль и регулирование при реализации проекта. Управление изменениями. Обеспечение качества проекта. Управление завершением проекта. Технологии и методы управления проектами.

**Тема 6. Социально-психологические аспекты управления проектами.**

Социально-психологические аспекты формирования проектной группы. Определенные требования к персоналу: подбор членов рабочей группы. Формирование и развитие проектной группы. Основы эффективного общения в проектной группе. Обратная связь в управлении деловыми отношениями. Организация совещаний. Управление конфликтами в проектной группе.

**Тема 7. Правовые аспекты управления проектами.**

Типы контрактов. Организация подрядных торгов. Регулирование материально-технического обеспечения проекта.

### **5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий**

#### **Семинарское занятие № 1.**

**Тема: Развитие науки и практики управления проектами в истории мирового менеджмента. Методологические аспекты управления проектной деятельностью.**

**Основное содержание семинарского занятия:**

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Понятие «проект», «управление проектами».
- Исторические предпосылки и условия появления науки и практики управления проектами. Эволюционное развитие управления проектами как самостоятельной области науки и практики управленческой деятельности.
- Сущность и преимущества проектного управления.
- Методологические аспекты управления проектной деятельностью.

#### **Семинарское занятие № 2.**

**Тема: Анализ основных характеристик проекта.**

**Основное содержание семинарского занятия:**

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Классификация типов проектов.
- Жизненный цикл проекта.
- Структуризация проекта.
- Внешняя среда проекта.
- Участники проекта.
- Требования предъявляемые к проектам и оценка качества проекта.

#### **Семинарское занятие № 3.**

**Тема: Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап.**

**Основное содержание семинарского занятия:**

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Организация работ на стадии разработки проекта.

- Появление бизнес-идеи.
- Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки проекта.
- Формирование концепции проекта.
- Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проекта.
- Проектный анализ.
- Разработка бизнес-плана проекта

#### **Семинарское занятие № 4.**

**Тема: *Планирование как важная функция управления проектами.***

**Основное содержание семинарского занятия:**

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Цели, назначение и виды планов.
- Сетевое планирование.
- Календарное планирование.
- Порядок разработки и состав проектно-сметной документации.

#### **Семинарское занятие № 5.**

**Тема: *Управление реализацией проекта.***

**Основное содержание семинарского занятия:**

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Проектные структуры управления: понятие «проектная структура управления».
- Виды проектных структур управления.
- Контроль и регулирование при реализации проекта.
- Управление изменениями.
- Обеспечение качества проекта.
- Управление завершением проекта.
- Технологии и методы управления проектами.

#### **Семинарское занятие № 6.**

**Тема: *Социально-психологические аспекты управления проектами.***

**Основное содержание семинарского занятия:**

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Формирование и развитие проектной группы.
- Основы эффективного общения в проектной группе.
- Обратная связь в управлении деловыми отношениями.
- Организация совещаний.
- Управление конфликтами в проектной группе

#### **Семинарское занятие № 7.**

**Тема: *Правовые аспекты управления проектами.***

**Основное содержание семинарского занятия:**

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- Типы контрактов.
- Организация подрядных торгов.
- Регулирование материально-технического обеспечения проекта.

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.**

Одним из основных видов деятельности обучающегося является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы обучающийся должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Обучающийся, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа обучающихся должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с календарным планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету с оценкой и экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

## 6.1 Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний.

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Код результата обучения</b>	<b>Задание</b>
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2 – 3.1	1. Провести анализ литературных источников по Т.1. и составить структурно-логическую схему «Анализ основных характеристик проекта»; 2. Изучить рекомендуемую литературу и составить краткий конспект с отражением следующих вопросов: «Классификация типов проектов», «Требования предъявляемые к проектам и оценка качества проекта».
	УК-2 – 3.2	1. Создать терминологический словарь и внести в него следующие определения: «Проект», «Управление проектами», «Контроллинг», «Концепция проекта», «Стейхолдеры».
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4 – 3.1	1. С использованием рекомендуемых источников литературы раскройте порядок разработки и состав проектно-сметной документации проекта в современных организациях. 2. С использованием интернет-ресурсов проведите анализ периодических изданий в области управления проектами и составить их краткий обзор.
	ОПК-4 – 3.2	1. Провести анализ литературных источников по Т.5. и составить структурно-логическую схему «Виды проектных структур управления»; 2. Изучить рекомендуемую литературу и составить краткий конспект с отражением следующего вопроса: «Основы эффективного общения в проектной группе».

## 6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Код результата обучения</b>	<b>Задание</b>
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2 – У.1	1. Провести анализ зарубежного опыта деятельности компаний в области проектного менеджмента и результаты анализа оформить в виде реферата.
	УК-2 – У.2	1. С использованием информационно-поисковых систем сравнительный анализ различных методов управления проектами и результаты представить в виде доклада оформленного презентационными материалами в программе Power Point;
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие	ОПК-4 – У.1	1. Решите ситуационную задачу: Матричная структура организации более прогрессивна, чем организационная. Если это так, то в фирме возникают одновременно две ветви власти. Каково правильное решение для такой ситуации? Определите место каждой из структур в жизнедеятельности фирмы, а также рамки для ее применения.
	ОПК-4 – У.2	1. Решите ситуационную задачу: Банк «Башмашкредит» рассматривает возможность финансирования

<p>решения в профессиональной деятельности.</p>		<p>проекта по производству двигателей для мини-тракторов на местном машиностроительном заводе по немецкой технологии (раньше они импортировались). Потребность финансирования данного проекта составляет 556 тыс. долл. Документы, представленные в банк, говорят о перспективности и хорошей прибыльности проекта. Руководство банка склонно принять положительное решение по поводу его финансирования при условии разработки и осуществления плана по контролю за реализацией проекта. Какие мероприятия по снижению проектных рисков и контролю за реализацией проекта Вы можете предложить?</p>
---	--	--

### 6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2 – В.1	1.Выполнить самостоятельное частное исследование на тему: «Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проекта» сформировать гипотезу, обобщить результаты и сформулировать выводы..
	УК-2 – В.2	1. На практике продемонстрировать как осуществляется Организация работ на стадии разработки проекта.
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4 – В.1	1.Выполнить научную работу под руководством преподавателя с проведением научного эксперимента на тему: « Разработка бизнес-плана проекта».
	ОПК-4 – В.2	1.Разработать основные направления государственного участия в совершенствовании проектного менеджмента

### 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУлю).

#### *Паспорт фонда оценочных средств*

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	Знать	Особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; УК-2-3.1	Тест	Вопросы к зачету с оценкой
		Основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику; УК-2-3.2		
	Уметь	Корректно применять знания об обществе как системе в различных	Реферат	Вопросы к зачету с оценкой

имеющихся ресурсов и ограничений;		формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; УК-2-У.1		
		Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы, возникающие в команде. УК-2-У.2		
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	<b>Знать</b>	Умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; УК-2-В.1	Практические задания	Вопросы к зачету с оценкой
		Приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. УК-2-В.2		
	<b>Уметь</b>	Правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации; ОПК-4-З.1	Тест	Вопросы к зачету с оценкой
		Принципы и формы организационно-управленческих решений. ОПК-4-З.2		
	<b>Владеть</b>	Оценивать эффективность принимаемых управленческих решений, их социальную значимость в условиях кросс-культурной и динамичной среды. ОПК-4-У.1	Реферат	Вопросы к зачету с оценкой
	Осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений. ОПК-4-У.2			
	<b>Владеть</b>	Навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения. ОПК-4-В.1	Практические задания	Вопросы к зачету с оценкой
	Способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений. ОПК-4-В.2			

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	Знать	Особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; УК-2-З.1	Не знает	Частично знает	Знает
		Основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику; УК-2-З.2			Отлично знает
	Уметь	Корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; УК-2-У.1	Не умеет	Частично умеет	Умеет
		Самостоятельно анализировать различные социальные проблемы, возникающие в команде. УК-2-У.2			Свободно умеет
	Владеть	Умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; УК-2-В.1	Не владеет	Частично владеет	Владеет
		Приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала для осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде. УК-2-В.2			Свободно владеет
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	Знать	Правовые основы организации труда, основы менеджмента персонала организации; ОПК-4-З.1	Не знает	Частично знает	Знает
		Принципы и формы организационно-управленческих решений. ОПК-4-З.2			Отлично знает
	Уметь	Оценивать эффективность принимаемых управленческих решений, их социальную значимость в условиях кросс-культурной и	Не умеет	Частично умеет	Умеет

		динамичной среды. ОПК-4-У.1				
		Осуществлять контроль и оценку социально-экономических результатов принятых управленческих решений. ОПК-4-У.2				
	<b>Владеть</b>	Навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, анализа ситуации, выявления проблемы и разработки альтернативы ее решения. ОПК-4-В.1				
		Способностями аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений. ОПК-4-В.2	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет

## 7.1. ФОС для проведения текущего контроля.

### 7.1.1. Задания для оценки знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2– 3.1	<p><b>Перечень вопросов</b></p> <p><b>1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...</b>      проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием;      проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;      процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания;      процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.</p> <p><b>2. Окружение проекта – это ...</b>      среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта;      совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта;      группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей;      местоположение реализации проекта и близлежащие районы.</p>

	<p><b>3. На стадии разработки проекта</b> расходуется 9-15% ресурсов проекта; расходуется 65-80% ресурсов проекта; ресурсы проекта не расходуются</p> <p><b>4. Проект – это ...</b> инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия; ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией; группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей; совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели.</p> <p><b>5. Наибольшее влияние на проект оказывают ...</b> экономические и правовые факторы; экологические факторы и инфраструктура; культурно-социальные факторы; политические и экономические факторы.</p> <p><b>6. Предметная область проекта</b> совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта; результаты проекта; местоположение проектного офиса; группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей.</p> <p><b>7. Фаза проекта – это ...</b> набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта; полный набор последовательных работ проекта; ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации.</p> <p><b>8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения</b> Социальные и инвестиционные; Экономические и инновационные; Организационные и экономические.</p> <p><b>9. Функциональная структура – это ...</b> совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия; временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации); структурь, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами).</p> <p><b>10. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры</b> Матричная; Функциональная; Линейно-функциональная; Дивизиональная.</p>
УК-2 – 3.2	<p style="text-align: right;"><b>Перечень вопросов</b></p> <p><b>1. Организация и контроль выполнения проекта включает ...</b> организацию управления предметной областью проекта;</p>

	<p>контроль выполнения проекта по временным параметрам; совершенствование команды проекта; формирование концепции управления качеством в проекте; заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет); заключительный отчет по проекту и проектную документацию.</p> <p><b>2. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии ...</b></p> <p>планов работ; системы отчетности; внешнего независимого аудита; электронного документооборота; программного обеспечения для контроля над выполнением работ; отдела контроля в организационной структуре проектной команды.</p> <p><b>3. Организация и контроль выполнения проекта по стоимости включает ...</b></p> <p>распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте; учет фактических затрат в проекте; формирование текущей отчетности о состоянии стоимости и финансирования проекта; анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета; анализ различных факторов, влияющих на позитивные и негативные отклонения от бюджета проекта; принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом.</p> <p><b>4. Анализ и регулирование изменений в проект включает ...</b></p> <p>обзор и анализ динамики изменений в проекте; текущую оценку изменений в проекте и достигнутых в связи с этим результатов корректирующие действия; заключительный отчет о фактических изменениях в проекте; формирование архива изменений в проекте; формирование концепции управления изменениями в проекте.</p> <p><b>5. Последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта</b></p> <p>Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией; Анализ запросов на внесение изменений; Анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых изменений; Информирование участников о внесенных изменениях.</p> <p><b>6. Соответствие фаз проекта и целей оценки инвестиционного проекта</b></p> <p>Принятия решения об инвестировании — инициация проекта; Разработки оптимальной схемы инвестирования — разработка проекта; Промежуточная оценка проекта, с целью принятия решения о дальнейшем инвестировании — реализация проекта; Финальная оценка результатов проекта — завершение проекта.</p> <p><b>7. Из двух проектов уровень доходности выше у того, у которого ...</b></p> <p>IRR-g больше; IRR больше; IRR меньше; выше объем выручки.</p> <p><b>8. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать ...</b></p> <p>инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования; инфляцию и риски; инфляцию и альтернативные варианты инвестирования; риски и альтернативные варианты инвестирования.</p> <p><b>9 Проект убыточен, если...</b></p>
--	---

		<p>IRR &gt; r; IRR = r; IRR &lt; r; IRR &gt; 0; IRR &gt; 1</p> <p><b>10 Дисконтирование – это ...</b> процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени; учет инфляции при оценке инвестиционного проекта; расчет ставки дисконтирования.</p>
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4 – 3.1	<p><b>Перечень вопросов</b></p> <p><b>1. Что не рассматривает сфера проектного управления:</b> Ресурсы; Качество предоставляемого продукта; Стоимость, Время проекта ; Обоснование инвестиций Риски.</p> <p><b>2. Жизненный цикл проекта – это:</b> стадия реализации проекта; стадия проектирования проекта; временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились; временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения; временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику.</p> <p><b>3. Управляемыми параметрами проекта не являются:</b> объемы и виды работ; стоимость, издержки, расходы по проекту; временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами; ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам; качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта; Все варианты правильны.</p> <p><b>4. Календарное планирование не включает в себя:</b> планирование содержания проекта; определение последовательности работ и построение сетевого графика; планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Ганта ; определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту; определение себестоимости продукта проекта.</p> <p><b>5. Что является основной целью сетевого планирования:</b> Управление трудозатратами проекта; Снижение до минимума времени реализации проекта; Максимизация прибыли от проекта; Определение последовательностей выполнения работ; Моделирование структуры проекта.</p> <p><b>6. Какой тип сетевой диаграммы используется в среде MS Project:</b> «Действие в узлах»; Переходной тип диаграммы от «действия на стрелках» к «действию в узлах» ; PERT-диаграмма; Диаграмма Ганта; Диаграмма «Действие на стрелках».</p> <p><b>7. Принцип «метода критического пути» заключается в:</b> Анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути;</p>

	<p>Анализ вероятностных параметров стоимостей задач;      Анализ расписания задач;      Анализе вероятностных параметров стоимостей задач лежащих на критическом пути;      Анализе длительностей задач, составляющих критический путь.</p> <p><b>8. Основная цель «метода критического пути» заключается в:</b>      Равномерном назначении ресурсов на задачи проекта;      Оптимизации отношения длительности проекта к его стоимости;      Снижении издержек проекта;      Минимизации востребованных ресурсов;      Минимизации сроков проекта.</p> <p><b>9. Какая работа называется критической:</b>      Длительность которой максимальна в проекте;      Стоимость которой максимальна в проекте;      Имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности;      Работа с максимальными трудозатратами;      Работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом.</p> <p><b>10. Какое распределение имеет конченый показатель средней длительности проекта рассчитанный по методу ПERT:</b>      Гауссовское;      Вета-распределение;      Пуассоновское распределение;      Нормальное распределение;      Треугольное распределение .</p>
ОПК-4 – 3.2	<p><b>Перечень вопросов</b></p> <p><b>1. Планирование проекта начинается с процедуры:</b>      анализ и оценка выполнения работ;      определение целей проекта и состава работ;      расчет расписания (определение сроков выполнения работ);      сравнение текущего расписания и данных по ресурсам с директивным графиком.</p> <p><b>2.Что понимают под управлением проектами?</b>      деятельность управленческого персонала проекта;      приложение знаний, навыков, методов и средств к работам проекта для достижения целей проекта при соблюдении или превышении потребностей или ожиданий участников проекта;      управление персоналом, вовлеченным в реализацию проекта;      управление сроками, стоимостью, рисками, качеством, и другими параметрами проекта;      формирование воздействий, обеспечивающих реализацию намеченных планов.</p> <p><b>3. Под проектом в методологии управления проектами понимается</b>      комплекс финансовой документации по проекту;      комплекс рабочей документации;      комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения в течение заданного периода времени и при установленном бюджете поставленных целей;      комплекс проектно-сметной документации.</p> <p><b>4. Что произойдет, если задержать работы критического пути?</b>      задержка всего проекта;      задержка других работ;      задержка последней работы проекта;      никаких изменений не будет.</p> <p><b>5. Время, на которое работа может быть задержана без задержки раннего старта ее последующих работ, это:</b>      резерв работы с открытым концом;      отрицательный сдвиг;</p>

		<p>полный сдвиг; свободный сдвиг; резерв времени.</p> <p><b>6. Какие из перечисленных рисков относятся к внутренним?</b></p> <p>политические; природные; социальные; технологические; экономические.</p> <p><b>7. Если для выбранной работы тип деятельности «Фиксированное количество» и добавляется другой ресурс на ту же работу, то какие данные изменятся?</b></p> <p>исходная длительность; плановая интенсивность; плановая интенсивность и длительность; плановое количество.</p> <p><b>8.Что включают в процесс управления проектом по временным параметрам?</b></p> <p>процесс планирования проекта по временным параметрам, воплощение идей проекта по временным параметрам, анализ результатов выполнения проекта по временным параметрам, корректировка действий в выполнении проекта по временным параметрам; концепция управления проектом по временным параметрам, календарное планирование проекта, контроль выполнения проекта по временным параметрам, анализ и регулирование процесса выполнения проекта по временным параметрам, закрытие управления проектом по временным параметрам;</p> <p>планирование, инициализация, реализация, завершение проекта по временным параметрам;</p> <p>управление проектом по временным параметрам, календарное планирование проекта, бухгалтерский учет проекта, анализ и регулирование проекта, закрытие проекта по временным параметрам.</p> <p><b>9. Что такое работа проекта?</b></p> <p>деятельность по достижению элементарных целей проекта; деятельность участников проекта; запланированные действия; минимальный элемент WBS ;</p> <p>элемент проекта на исполнение которого назначаются ресурсы.</p> <p><b>10.Критический путь – это...</b></p> <p>наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте; наиболее короткий путь работ проекта; прогноз сроков выполнения всех работ проекта; указатель ключевых вех проекта.</p>
--	--	---

#### **Критерии оценки теста:**

Количество ошибок	Оценка
0-1	Отлично
1-3	Хорошо
3-7	Удовлетворительно
более 7-ми ошибок	Неудовлетворительно

#### **7.1.2. Задания для оценки умений**

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
УК-2 Способен	УК-2 – У.1	<p><b>Темы рефератов</b></p> <p>1.Развитие проектного управления в истории и практике мирового</p>

определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;		менеджмента. 2.Развитие проектного управления в истории и практике отечественного менеджмента. 3.Методологические подходы к управлению проектами. 4.Формирование концепции проекта. 5.Проблемы обеспечения качества проекта. 6.Цели, назначение и виды планов в управлении проектами. 7.Функции и подсистемы управления проектами. 8.Методы управления проектами. 9.Организационные структуры управления проектами. 10.Контроль и регулирование в управлении проектами.
	УК-2 – У.2	<b>Темы рефератов</b> 1.Технологии управления проектной деятельностью. 2.Социально-психологические “портрет” эффективного руководителя проекта. 3.Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом. 4.Формирование и развитие проектной группы. 5.Командообразование в проектном менеджменте. 6.Управление коммуникациями проекта. 7.Правовые аспекты управления проектами.
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4 – У.1	<b>Темы рефератов</b> 1.Предпосылки перехода к управлению проектами. Эволюция развития методов управления проектами. 2.Понятие проекта и управления проектом. Отличительные признаки проекта. 3. Базовые понятия управления проектами. Классификация проектов. 4. Участники проекта, их классификация. Функции проекта. 5.Жизненный цикл проекта. Объект и субъект управления в рамках концепции управления проектами. 6. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. 7. Цели проекта. Формирование идеи проекта. 8.Предварительный анализ осуществимости проекта. Предынвестиционные исследования. Проектный и инвестиционный замысел. 9.Маркетинговые исследования в структуре формирования концепции проекта: внутренний и внешний анализ. 10. Технико-экономическое обоснование проекта.
	ОПК-4 – У.2	<b>Темы рефератов</b> 1. Анализ и оценка рисков проекта. 2.Эффективность проекта, ее виды. Показатели для оценки эффективности проекта. 3. Планирование проекта. Принципы планирования. 4. Структуризация проекта. 5. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки. 6. Экспертиза проекта. Порядок проведения экспертизы. 7. Правовое регулирование договорных отношений. 8.Структура задач материально-технической подготовки. Органы материально-технического обеспечения. 9.Торги и контракты: их классификация, порядок проведения, функции участников, процедура торгов. 10.Договоры и контракты: виды и структура, заключение, исполнение и завершение договора.

### Критерии оценки учебных действий обучающихся (выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
<b>Отлично</b>	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической

	деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
<b>Хорошо</b>	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
<b>Удовлетворительно</b>	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
<b>Неудовлетворительно</b>	обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

### **7.1.3 Задания для оценки владений, навыков**

<b>Формируемая компетенция</b>	<b>Код результата обучения</b>	<b>Задание</b>
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2 – В.1	<p><b>Практические задания</b></p> <p><b>1.Решите ситуационную задачу:</b></p> <p>Рассмотрите следующие проекты и выделите те их аспекты, которые необходимо детально проработать.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Строительство нефтепровода.</li> <li>• Организация инновационного производства.</li> <li>• Организация выпуска косметической продукции на базе ООО «Металлист», специализирующегося на производстве металлочерепицы.</li> <li>• Реконструкция Большого театра.</li> <li>• Строительство детской площадки во дворе многоквартирного элитного дома.</li> </ul> <p><b>Вопросы для анализа</b></p> <p>Какие аспекты проектов могут требовать более пристального внимания при проведении проектного анализа в отношении его составляющих:</p> <p>технический, финансовый, коммерческий, экологический, организационный (институциональный), социальный, экономический анализ.</p>
	УК-2 – В.2	<p><b>Практические задания</b></p> <p><b>1.Решите ситуационную задачу:</b></p> <p>Банк «Башмашкредит» рассматривает возможность финансирования проекта по производству двигателей для минитракторов на местном машиностроительном заводе по немецкой технологии (раньше они импортировались). Потребность финансирования данного проекта составляет 556 тыс. долл. Документы, представленные в банк, говорят о перспективности и хорошей прибыльности проекта.</p> <p>Руководство банка склонно принять положительное решение по поводу его финансирования при условии разработки и</p>

		осуществления плана по контролю за реализацией проекта. Какие мероприятия по снижению проектных рисков и контролю за реализацией проекта Вы можете предложить?
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4 – В.1	<p><b>Практические задания</b></p> <p><b>1. Решите ситуационную задачу:</b> Матричная структура организации более прогрессивна, чем организационная. Если это так, то в фирме возникают одновременно две ветви власти. Каково правильное решение для такой ситуации? Определите место каждой из структур в жизнедеятельности фирмы, а также рамки для ее применения.</p>
	ОПК-4 – В.2	<p><b>Практические задания</b></p> <p><b>1. Дайте правильный ответ.</b> <i>Контроль и регулирование контрактов включает ...</i> закрытие контрактов; проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков; заключение контрактов; учет выполнения работ по контракту; представление отчетности о выполнении контрактов; разрешение споров и разногласий.</p> <p><b>2. Дайте правильный ответ.</b> <i>Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...</i> формирования концепции проекта; формирования сводного плана проекта; осуществления всех запланированных проектных работ; ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа; опыта реализации проекта.</p>

### Критерии оценки учебных действий обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
<b>Отлично</b>	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
<b>Неудовлетворительно</b>	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

## 7.2 ФОС для проведения промежуточной аттестации.

### 7.2.1. Задания для оценки знаний к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-2– 3.1	<p><b>Перечень вопросов</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Основные термины и определения Проекта. Классификация проектов.</li> <li>Цель и стратегия проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Жизненный цикл проекта.</li> <li>Структура и участники проекта.</li> </ol>

оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;		4. Календарно-сетевое планирование и управление. Основные понятия и характеристика методов. 5. Методология управления проектами. 6. Информационные системы в управлении проектами. Критерии выбора программного обеспечения для управления проектами. 7. Организационные механизмы в управлении проектами. Классификация механизмов. 8. Механизмы самоокупаемости.
	УК-2 – 3.2	<b>Перечень вопросов</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Анализ финансовых потоков проекта.</li> <li>Противозатратные механизмы</li> <li>Механизмы смешанного финансирования.</li> <li>Метод «Затраты – Эффект».</li> <li>Механизмы страхования.</li> <li>Механизмы согласия.</li> <li>Механизмы распределения затрат и доходов.</li> <li>Надежность проекта.</li> </ol>
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4 – 3.1	<b>Перечень вопросов</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Механизмы распределения ресурсов.</li> <li>Приоритетные механизмы распределения ресурсов.</li> <li>Конкурсные механизмы распределения ресурсов.</li> <li>Формирование состава исполнителей проекта. Конкуры.</li> <li>Механизмы стимулирования в управлении проектами.</li> <li>Методика освоенного объема.</li> <li>Оперативное управление проектами.</li> <li>Механизмы оперативного управления проектами.</li> <li>Механизмы опережающего самоконтроля и компенсационные механизмы при управлении проектом.</li> </ol>
	ОПК-4 – 3.2	<b>Перечень вопросов</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Специфика управления проектами различных типов.</li> <li>Организационные структуры управления проектами.</li> <li>Стандартизация и нормативное регулирование проектами. Правовое обеспечение проекта.</li> <li>Управление поставками проекта.</li> <li>Управление рисками проекта.</li> <li>Управление качеством проекта.</li> <li>Разработка проектной документации. Рабочая документация проекта.</li> <li>Экспертиза проекта.</li> <li>Оценка эффективности инвестиционных проектов.</li> </ol>

### **7.2.2. Задания для оценки умений к зачету с оценкой**

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2 – В.1	<b>Перечень вопросов</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Понятие «проект» и его определение.</li> <li>Сущность «управления проектами». Базовые варианты схем управления проектами.</li> <li>Предпосылки применения дисциплины «управление проектами».</li> <li>Сравнение функций традиционного и проектного менеджмента.</li> <li>Функции проектного менеджмента и их характеристика.</li> <li>Классификация типов проектов.</li> <li>Цель и стратегия проекта.</li> <li>Проектный цикл.</li> </ol>
	УК-2 – В.2	<b>Перечень вопросов</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Подсистемы управления проектами.</li> <li>Разработка концепции проекта: формирование идеи проекта, предварительная проработка целей и задач проекта, предварительный анализ осуществляемости проекта, ходатайство о намерениях.</li> <li>Прединвестиционная фаза проекта: прединвестиционные</li> </ol>

		<p>исследования, проектный анализ, оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта, технико-экономическое обоснование проекта, бизнес-план.</p> <p>4. Организационные структуры управления проектами.</p> <p>5. Понятие офиса проекта, основные принципы проектирования и состав офиса проекта.</p> <p>6. Основные принципы организации виртуального офиса проекта.</p> <p>7. Источники и организационные формы финансирования проектов.</p> <p>8. Организация проектного финансирования.</p> <p>9. Маркетинг проекта.</p>
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4 – В.1	<p><b>Перечень вопросов</b></p> <p>1. Разработка проектной документации.</p> <p>2. Экспертиза проекта.</p> <p>3. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов.</p> <p>4. Исходные данные для расчета эффективности инвестиционных проектов.</p> <p>5. Основные показатели эффективности проекта.</p> <p>6. Оценка эффективности проекта.</p> <p>7. Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.</p> <p>8. Управление стоимостью проекта.</p> <p>9. Контроль и регулирование проекта.</p>
	ОПК-4 – В.2	<p><b>Перечень вопросов</b></p> <p>1. Завершение проекта.</p> <p>2. Процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта.</p> <p>3. Управление закупками ресурсов проекта.</p> <p>4. Управление поставками</p> <p>5. Управление запасами.</p> <p>6. Управление командой проекта.</p> <p>7. Анализ проектных рисков.</p> <p>8. Методы снижения рисков.</p> <p>9. Организация работ по управлению рисками.</p>

### **7.2.3. Задания для оценки владений, навыков к зачету с оценкой**

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2– 3.1	<p><b>Практические задания</b></p> <p><i>1.Решите задачу.</i> Проект А имеет капитальные вложения в 65000 руб., а ожидаемые чистые денежные поступления составляют 15000 руб. в год в течение 8 лет.</p> <p>а) Какой период окупаемости этого проекта?</p> <p>б) Альтернативная доходность равна 14%. Какова чистая приведенная стоимость?</p> <p>в) Внутренняя норма доходности?</p> <p>г) Индекс доходности?</p> <p><i>2.Решите задачу.</i> Проектом предусмотрено приобретение машин и оборудования на сумму 150000 у.е.. Инвестиции осуществляются равными частями в течение двух лет. Расходы на оплату труда составляют 50000 у.е., материалы – 25000 у.е.. Предполагаемые доходы ожидаются во второй год в объеме 75000 у.е., третий - 80000 у.е., четвертый - 85000 у.е., пятый - 90000 у.е., шестой - 95000 у.е., седьмой - 100000 у.е. Оцените целесообразность проекта при цене капитала 12% и если это необходимо предложите меры по его улучшению.</p>
	УК-2– 3.2	<p><b>Практические задания</b></p> <p><i>1.Решите ситуационную задачу.</i> Матричная структура организации более прогрессивна, чем</p>

		<p>организационная. Если это так, то в фирме возникают одновременно две ветви власти. Каково правильное решение для такой ситуации? Определите место каждой из структур в жизнедеятельности фирмы, а также рамки для ее применения.</p> <p><i>2.Решите ситуационную задачу.</i></p> <p>Известно, что деятельность любого предприятия направлена на достижение определенных целей. Любое предприятие ограничено по времени своего существования. Наконец, успешные предприятия всегда уникальны по продуктам, услугам либо бизнес-моделям. Можно ли сказать, что любое предприятие является проектом? Если да—почему? Если нет —какие ограничивающие факторы следует ввести в данные утверждения?</p>																
<b>ОПК-4</b> Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4 – В.1	<p><b>Практические задания</b></p> <p><i>1. Установите правильную последовательность.</i></p> <p>Процесс разработки и реализации проекта включает следующие этапы:</p> <table border="1"> <tr> <td>Реализация проекта</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Анализ существующей ситуации (анализ проблемы) и разработка проблемного поля</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Разработка плана деятельности (мероприятий, заданий, ресурсов, критериев оценки и т.д.)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Составление бюджета проекта</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Разработка концепции проекта</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Определение целей деятельности</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Оценка полученных результатов</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Появление замысла (идеи проекта)</td> <td></td> </tr> </table>	Реализация проекта		Анализ существующей ситуации (анализ проблемы) и разработка проблемного поля		Разработка плана деятельности (мероприятий, заданий, ресурсов, критериев оценки и т.д.)		Составление бюджета проекта		Разработка концепции проекта		Определение целей деятельности		Оценка полученных результатов		Появление замысла (идеи проекта)	
Реализация проекта																		
Анализ существующей ситуации (анализ проблемы) и разработка проблемного поля																		
Разработка плана деятельности (мероприятий, заданий, ресурсов, критериев оценки и т.д.)																		
Составление бюджета проекта																		
Разработка концепции проекта																		
Определение целей деятельности																		
Оценка полученных результатов																		
Появление замысла (идеи проекта)																		
ОПК-4 – В.2	<p><b>Практические задания</b></p> <p><i>1.Решите ситуационную задачу:</i></p> <p>Банк «Башмашкредит» рассматривает возможность финансирования проекта по производству двигателей для мини-тракторов на местном машиностроительном заводе по немецкой технологии (раньше они импортировались). Потребность финансирования данного проекта составляет 556 тыс. долл. Документы, представленные в банк, говорят о перспективности и хорошей прибыльности проекта. Руководство банка склонно принять положительное решение по поводу его финансирования при условии разработки и осуществления плана по контролю за реализацией проекта. Какие мероприятия по снижению проектных рисков и контролю за реализацией проекта Вы можете предложить?</p>																	

### Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Итоговая оценка</b>
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении	Удовлетворительно/зачтено

	практических задач	
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

### **8.1. Основная учебная литература:**

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с.
2. Управление проектами: учебник и практикум для бакалавриата / под ред. Е.М. Рогова. – М.: Юрайт, 2019.

### **8.2. Дополнительная учебная литература:**

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с.
2. Хелдман К. Профессиональное управление проектом [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К. Хелдман. - Электрон. текстовые дан. – изд. 6-е, стер. - М. : Лань, 2015. – 731 с. - Режим доступа: URL [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=66140](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66140)
3. Попов Ю.И.. Управление проектами: учеб.пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. – М. : ИНФРА-М, 2011. – 208 с.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

1. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование»;
2. <http://www.window.edu.ru> – Федеральный портал «Единое окно доступа к информационным ресурсам»;
3. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет- портал правовой информации;
4. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
5. Национальная ассоциация управления проектами «Совнет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sovnet.ru>, свободный.
6. Портал по MicrosoftProject 2010 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.microsoftproject.ru>, свободный.

## **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).**

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

### **10.1. Работа на лекции.**

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных философских проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

### **10.2. Работа с конспектом лекций.**

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

### **10.3. Выполнение практических работ.**

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения,

обсуждаемые вопросы. Даётся список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

-заблаговременное ознакомление с планом занятия;

-изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;

-подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;

-подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

#### **10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.**

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.

2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).

3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).

4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:

Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.

5. Содержание реферата:

• *Титульный лист.*

• *Содержание.*

• *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

• *Основной материал.*

• *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

• *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставиться.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно цента страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

## **10.5. Разработка электронной презентации.**

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучаемые представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов -это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовок), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;

- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

-списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

## **10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.**

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования

по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), totally озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и

право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

#### **11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.**

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

#### **12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ (КАБИНЕТОВ) И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).**

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

***Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования***

- ✓ Кабинет управленческих дисциплин № 503.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, с перечнем основного оборудования:

- доска
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- трибуна
- комплекты учебной мебели
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия.

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).

- ✓ Кабинет для самостоятельной работы № 511, с перечнем основного оборудования:

- комплекты учебной мебели
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),

Справочно-правовая система «Гарант» (Договор №14-ПЛДЗ/2023 от 01 декабря 2022 года).

**Разработчик: Полянский Д.С.**