

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Учебная дисциплина «Римское право» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу по судебно-адвокатскому профилю, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. N 1011 (ФГОС ВО 3++).

Цели дисциплины:

Целями изучения дисциплины «Римское право» являются формирование представлений о возникновении и развитии юридической техники в античности, приобретение навыков по формулированию и разграничению юридических категорий и правильному применению законов в правоприменительной деятельности, выработка юридического мировоззрения, развитие основ ораторского искусства, формирование правильной речи.

Задачи дисциплины:

- формирование юридического мышления у студентов;
- усвоение понятийного аппарата;
- приобщение к накопленной человечеством юридической культуре;
- создание прочных основ для усвоения таких отраслей российского частного права, как гражданское, семейное, земельное.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

ПК – 3 - Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Код результата обучения
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать	принципы и формы реализации права	ПК – 3 –31
		способы и методы толкования действующего гражданского законодательства Российской Федерации, международно-правовых норм, нормативно правовых актов права.	ПК – 3 –32
	Уметь	применять методы ТГП для анализа эффективности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК – 3 –У1
		применять способы и методы толкования права раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального права и процессуального права.	ПК – 3 –У2
	Владеть	навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК – 3 –В1
		навыками толкования применения и реализации норм права в конкретных видах юридической деятельности.	ПК – 3 –В2

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б.1.В.03 «Римское право» является обязательной дисциплиной базовой части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана, изучается студентами первого курса во втором семестре очной формы обучения (полный срок обучения).

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Темы дисциплины «Римское право» связаны с соответствующими темами дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права зарубежных стран», что способствует более плодотворной работе студентов над творческими проектами.

3.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Результаты освоения дисциплины "Римское право" являются базой для прохождения практики.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается чтением лекций, проведением семинарских занятий, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Дисциплина предполагает изучение 17 тем.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

№	Форма обучения	семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				сам. работа	вид контроля
			в з.е.	в часах	всего	лекции	семинары, ПЗ	кур.раб/контр. раб		
1	Очная	2	2	72	36	12	24		36	Зачет с оценкой
2	Очно-заочная	2	2	72	26	10	16		46	Зачет с оценкой
3	Заочная	5	1	36	6	2	4		30	
		6	1	36					32	Зачет с оценкой (4 часа)

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	всего	Из них по видам учебных занятий			Контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
2 семестр								
Тема 1. Понятие предмет и система римского права	2	2	2					ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 2. Источники римского права	0	0						ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 3. Защита частных прав. Понятие и виды исков	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 4. Формы гражданского процесса	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 5. Процессуальное представительство в римском праве. Особые средства преторской защиты	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 6. Субъекты римского права: физические и юридические лица	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 7. Семейное и наследственное право. Римская семья. Агнатское и когнатское родство	4	2	2				2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 8. Брак: личные и имущественные отношения между супругами	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 9. Отцовская власть. Наследственное право	4	2	2				2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 10. Обязательное право. Общее учение об обстоятельствах	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 11. Понятие и виды контрактов. Заключение контрактов	4	2	2				2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 12. Отдельные виды консенсуальных и реальных контрактов	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 13. Квazиконтракты, деликты, квазиделикты	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 14. Вещное право. Общее учение о вещах	4	2	2				2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 15. Владение. Право собственности	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 16. Права на чужие вещи	4	2	2				2	ПК-3 – 31

								ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 17. Защита права собственности	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Зачет с оценкой	10						4	6
Всего за семестр	72	32	12	20			4	36

Очно-заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	всего	Из них по видам учебных занятий			Контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
2 семестр								
Тема 1. Понятие предмет и система римского права	4	2	2				2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 2. Источники римского права								
Тема 3. Защита частных прав. Понятие и виды исков	6	2		2			4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 4. Формы гражданского процесса								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 5. Процессуальное представительство в римском праве. Особые средства преторской защиты	6	2		2			4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 6. Субъекты римского права: физические и юридические лица								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 7. Семейное и наследственное право. Римская семья. Агнатское и когнатское родство	6	2	2				4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 8. Брак: личные и имущественные отношения между супругами								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 9. Отцовская власть. Наследственное право	6	2	2				4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 10. Обязательное право. Общее учение об обстоятельствах	6	2		2			4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 11. Понятие и виды контрактов. Заключение контрактов	6	2	2				4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 12. Отдельные виды консенсуальных и реальных контрактов	6	2		2			4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2

Тема 13. Квazиконтракты, деликты, квазиделикты								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 14. Вещное право. Общее учение о вещах	6	2	2				4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 15. Владение. Право собственности	6	2		2			4	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 16. Права на чужие вещи								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 17. Защита права собственности	4	2		2			2	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Зачет с оценкой	10						4	6
Всего за семестр	72	22	10	12			4	46

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего учебных занятий (час)	всего	Из них по видам учебных занятий			Контроль	Самостоятельная работа (час)	Код результата обучения
			занятия лекционного типа	занятия семинарского (практического) типа	курсовое проектирование			
5 семестр								
Тема 1. Понятие предмет и система римского права	12	2	2				10	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 2. Источники римского права								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 3. Защита частных прав. Понятие и виды исков								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 4. Формы гражданского процесса								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 5. Процессуальное представительство в римском праве. Особые средства преторской защиты								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 6. Субъекты римского права: физические и юридические лица	12	2		2			10	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 7. Семейное и наследственное право. Римская семья. Агнатское и когнатское родство								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 8. Брак: личные и имущественные отношения между супругами								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 9. Отцовская власть. Наследственное право								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 10. Обязательное право.								ПК-3 – 31

Общее учение об обстоятельствах								ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 11. Понятие и виды контрактов. Заключение контрактов	12	2		2			10	ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 12. Отдельные виды консенсуальных и реальных контрактов								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 13. Квазиконтракты, деликты, квазиделикты								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 14. Вещное право. Общее учение о вещах								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 15. Владение. Право собственности								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 16. Права на чужие вещи								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Тема 17. Защита права собственности								ПК-3 – 31 ПК-3 – У1 ПК-3 – В2
Всего за семестр	36	6	2	4			30	
6 семестр								
Зачет с оценкой	36						4	32
Всего за семестр	36						4	32
Итого	72	6	2	4			4	62

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ).

Тема 1. Понятие предмет и система римского права

В настоящее время в юридической науке нет единого общепризнанного понимания того, что есть «римское право». В разные эпохи его юристы давали разные определения, в том числе, как в широком его понимании, так и в узком его смысле. В процессе своего развития римское право развивалось последовательно с учетом преобразований, которые вносила жизнь самого Римского государства.

Так римское право прошло несколько этапов:

1. Древнейший (VI в. — середина III в. до н. э.)
2. Классический (середина III в. до н. э. — конец III в. н. э.)
3. Постклассический (IV–VI вв. н. э.)

Публичное право — это нормы права, которые непосредственно охраняют интересы государства и определяют правовое положение его органов.

Частное право — это нормы права, защищающие интересы отдельного лица в его взаимоотношениях с другими людьми.

Сфера действия частного права в Риме

Квиритским право.

Преторское право.

Тема 2. Источники римского права.

В юридической литературе различных народов по римскому праву выражение «источник права» употребляется в различных смыслах: как источник содержания правовых норм; как форма образования (возникновения) норм права; как источник познания права.

Представляется, что правильнее будет говорить об источнике права как о форме образования права (или о форме выражения права). К источникам римского частного права относятся:

1. Обычное право.
2. Законы.
3. Эдикты Магистратов.
4. Ответы Юристов.

Конституции издавались в четырех основных формах:

1. Эдикты — общие распоряжения, основанные на власти императора. Эти распоряжения были обязательны для всех должностных лиц и граждан. Вначале эдикты были обязательными только при жизни императора. Но уже начиная со II в. н. э. они начинают соблюдаться и его преемниками.

2. Декреты — решения по судебным делам. На основе этих решений сложилась самостоятельная императорская юриспруденция.

3. Рескрипты — ответы или советы императора отдельным лицам или магистратам, которые запрашивали консультации по правовым вопросам.

4. Мандаты — инструкции, адресованные правителям провинций по административным и судебным вопросам.

Большую роль в становлении римского права сыграло издание в середине V в. до н.э. Законов XII таблиц, которые являются источником всего публичного и частного права.

В 450–451 гг. до н. э. появились первые X Таблиц, а в 450–499 гг. до н. э. были опубликованы еще II Таблицы законов. Эти законы были написаны на досках и утверждены народным собранием. Это был главнейший свод права.

Законы XII таблиц положили основание развитию римского общегражданского права.

Эдикты магистратов

Кодификация конституций.

Свод законов Юстиниана.

В настоящее время сборники, составившие свод гражданского права, именуются следующим образом:

Институции — I

Дигесты — D

Кодекс — C

Новеллы — N

Тема 3. Защита частных прав. Понятие и виды исков.

Первоначально защита частных прав в Риме.

В качестве государственных судебных органов выступали магистраты. Они пользовались высшей властью, и им принадлежало право организовывать присяжные суды по спорам частных лиц. Право на судебную защиту реализовывалось путем предъявления иска. Иски вырабатывались в Риме исторически, и их число всегда было ограниченным.

Виды исков.

Иски строгого права предъявлялись в точном соответствии с предписаниями закона.

Иски доброй совести не были связаны формальными обстоятельствами. При рассмотрении таких исков судья имел право принимать во внимание те возражения ответчика, которые основывались на требованиях справедливости.

В качестве особого вида выделялись абстрактные иски (кондиции), в которых не указывалось основание их возникновения. Например, истец требовал платежа известной суммы, и в иске не указывалось основание данного платежа (по договору и т. п.).

Всего в целом насчитывалось порядка 30 разных типов исковых требований, которые признавались римским частным правом.

Тема 4. Формы гражданского процесса.

В истории Древнего Рима последовательно сменялись три формы гражданского (частного) процесса: легисакционный, формулярный и экстраординарный.

Легисакционный процесс (*legis actiones*) — с основания Рима до середины I в. до н. э.

Легисакционный процесс являлся самой первой формой гражданского процесса. Он строился на началах строжайшего формализма и сложной ритуальности.

Формулярный процесс. В процессе развивающегося оборота, обострения противоречий интересов различных группировок рабовладельцев стал складываться новый порядок рассмотрения частноправовых споров, который получил название формулярного процесса.

Формулярный процесс положил конец ритуальности и формализму, присущ их легисакционному процессу. На смену жестам и ранее определенным словам пришла преторская формула.

В Древнем Риме существовала и развивалась четкая и всесторонне разработанная система доказательств. Предметом доказывания в римском праве (гражданском процессе) служили только спорные факты.

Книга 22. Титул III. 2 (Павел): «Доказывание возлагается на того, кто утверждает, а не на того, кто отрицает».

В римском праве суд сам не собирал доказательства. В период действия легисакционного и формулярного процесса в римском праве не существовало формальной теории доказательств, согласно которой сила отдельных средств доказывания определяется не судьями, а самим законом, и судьи не вправе дать доказательствам иную оценку или опровергнуть их.

Таким образом, судья не был связан никакими предписаниями в оценке доказательств. Он оценивал их по своему внутреннему убеждению, то есть мог верить или не верить свидетелям, документам, мог давать подтверждения посредством присяги и т. д.

К средствам доказывания в римском праве относились: — объяснения сторон (признания);

- свидетельские показания;
- заключения сведущих лиц (экспертов);
- письменные документы; — присяга; — презумпции.

Тема 5. Процессуальное представительство в римском праве. Особые средства преторской защиты.

В древнем Риме стороны в гражданском процессе долго не могли возлагать на третьих лиц защиту своих интересов. Непременное правило «никто не может искать по закону от чужого имени» создавало большие трудности и неудобства в ведении судебных дел.

В классическом праве различали два вида процессуальных представителей: когниторы и прокураторы.

Когнитор являлся формальным представителем. Он назначался одной стороной в присутствии другой с соблюдением определенных формальностей. После того когнитор считался назначенным и совершенно заменял представляемого.

Существовали следующие виды представителей:

1. Дефензоры — лица, которые не получали никакого полномочия, но брали на себя чью-либо защиту без его ведома. Как правило, дефензоры защищали на суде интересы ответчика, главным образом в его отсутствие. С IV в. дефензоры являлись императорскими чиновниками.

2. Тutory — законные представители, исполняющие свои обязанности не по отдельному поручению, а в силу своей гражданской обязанности.

3. Адвокаты выступали в процессе вместе с тяжущейся стороной в качестве советчиков последней. Появление в суде адвоката было целым событием и имело целью произвести на суде определенное впечатление.

Интердиктное производство было проявлением административной власти преторов.

Интердиктное производство могло, если это вызывалось обстоятельствами спора, перейти в судебное и служить для него основой.

К числу средств преторской защиты относились также преторские стипуляции и ввод во владение.

Суть преторских стипуляций заключалась в том, что если по квинритскому (цивильному) праву договоры требовали чрезвычайно сложной формы, то в случае простого обещания совершить какие-либо действия, данного одним лицом другому перед претором, последний признавал такое бесформальное обещание имеющим обязательную юридическую силу и обеспечивал его исполнение в принудительном порядке. С момента произнесения известных фраз обязательство считалось возникшим и получало со стороны претора принудительную защиту.

Тема 6. Субъекты римского права: физические и юридические лица.

Лицами или субъектами права были в Риме как отдельные граждане — физические лица, так и объединения физических лиц или независимые от них учреждения — юридические лица.

Не все люди признавались субъектами права, так как этого не допускал рабовладельческий характер римского государства. В римском частном праве лицом считался всякий правоспособный. Правоспособность — это способность иметь права и обязанности.

Субъект права в Древнем Риме — это не просто человек, а прежде всего свободный человек. Только глава семьи был полноправным, а подвластные члены семьи в древнейшие времена были совсем бесправными.

Римское общество делилось на свободных и рабов. Свободным считался всякий, кто:

- рождался от свободных родителей;
- рождался от свободной матери и неизвестного отца;
- рождался от матери, зачавшей ребенка рабыней, но уже беременной ставшей свободной.

Свободные были субъектами, а рабы — объектами права. По своему правовому положению рабы приравнивались к вещам. По мнению Варрона (I в. до н. э.) все орудия труда могли быть отнесены к одной из трех групп:

1. неодушевленные;
2. одушевленные и издающие нечленораздельные звуки (скот);
3. одушевленные и наделенные речью (рабы).

Договоры, заключенные рабом в ходе исполнения хозяйственных заданий господина, стали признаваться основаниями преторских исков к господину. Такими исками являлись:

а) если договор был совершен рабом, управляющим предприятием господина (инститор-приказчик);

б) если договор был совершен рабом-капитаном, принадлежащего господину корабля (раб-капитан назывался магистр-навигатор);

в) если совершению договора предшествует обращение господина к контрагенту раба, например, просит господин дать займы рабу, если тот обратится за займом;

г) если на основании договора, совершенного рабом, какая-нибудь вещь поступала в имущество господина.

В древнейший период существовало три способа такого освобождения:

1. путем составления завещания. В завещании господин мог указать:

- что раб становится свободным с момента вступления завещания в действие,

то есть с момента смерти господина;

– что раб становится свободным в момент наступления определенного условия (например, если раб внесет определенную сумму наследнику).

2. Путем внесения в списки граждан с ведома господина.

3. Путем совершения мнимого процесса о свободе.

Колоны, как новая категория зависимых людей, которые не были лишены правоспособности в частноправовых отношениях, но прикреплены к земле, на которой они жили и которую они обрабатывали.

Какие же существовали основания для возникновения колоната:

а) рождение от родителей, хотя бы один из которых являлся колоном;

б) соглашение, в силу которого свободный поселялся на чужой земле в качестве колона;

в) проживание на чужой земле в течение 30 лет, на условиях, на каких жили колоны.

Правовое положение римских граждан.

Рассматривать данный вопрос необходимо с римского гражданства.

Для признания за лицом состояния римского гражданства необходим был ряд требований, а именно:

– принадлежность к римской общине;

– личная и безусловная свобода;

– особый семейный статус;

– соответствие возрастным ограничениям.

Правовое положение перегринов.

Территория римского государства расширялась за счет завоевания территорий других государств. Население завоеванных Римом территорий не обращалось в рабство, в то же время им не предоставлялось и римское гражданство. Это население становилось перегринами. Политических прав перегрины не имели. Перегрины могли приобрести римское гражданство в двух случаях:

1. в силу закона. Римское гражданство могло быть присвоено в силу различных заслуг, оказанных римскому государству;

2. в силу специальных актов государственной власти, присваивавших отдельным группам перегринов римское гражданство.

Институт юридического лица был в Риме разработан недостаточно. На это были определенные социально-экономические причины. В то время физические лица, являвшиеся субъектами частного права, играли большую роль, чем юридические лица. Поэтому основное внимание в нормах права было уделено индивидуальным субъектам.

Тема 7. Семейное и наследственное право. Римская семья. Агнатское и когнатское родство.

Древнейший исторически известный общественный строй у римлян покоится на родовом принципе. Так, прежде всего, род сохраняет все свое значение как союз религиозный: члены рода — *gentiles* — связаны единством религиозного культа (*sacra gentilicia*). В связи с этим находится моральный контроль рода над своими сочленами: род блюдет за чистотой нравов, может издавать относящиеся сюда постановления (*decreta gentilicia*), налагать на провинившихся сочленов те или другие наказания вплоть до полного отлучения и т. д.

Древнеримская *familia* далеко не то, что наша нынешняя семья. В нашей современной семье каждый отдельный ее член представляет в глазах государства и права отдельную самостоятельную личность; каждый может иметь самостоятельное имущество, искать и отвечать на суде и т. д. Римская семья этой эпохи, напротив, представляет собой замкнутый, тесно сплоченный круг лиц и имуществ, нечто для государства почти непроницаемое.

Родство определяется по линиям и степеням. Степень родства определяется числом рождений, устанавливающих родство двух данных лиц; например, дед и внук —

родственники второй степени, двоюродные братья — четвертой степени (их общий корень — дед, от которого произошли, допустим, А и В, а от них — С и Д, всего четыре рождения).

Темы 8. Брак: личные и имущественные отношения между супругами.

Понятие брака. Семья образуется посредством брака. Брак определяется римским юристом Модестином как «союз мужа и жены, соединение всей жизни, общность божественного и человеческого права».

Римское право различало (вплоть до Юстиниана) *matrimonium iustum* — законный римский брак между лицами, имевшими *ius connubii*, и *matrimonium iuris gentium* — брак между лицами, не имевшими *ius connubii*.

От брака отличается конкубинат, дозволенное законом постоянное (а не случайное) сожителство мужчины и женщины, однако не отвечающее требованиям законного брака.

Условия вступления в брак

1. Необходимо было свободное согласие ж ениха и невесты, а если они находились под властью домовладыки, то также согласие домовладыки (впрочем, если домовладыка отказывал в согласии без достаточного основания, его мож но было принудить через магистрат).

2. Требовалось достижение брачного совершеннолетия (14 лет — для мужчин, 12 лет — для женщин).

3. Не допускался брак лица, состоявшего в (непрекращенном) браке.

4. Необходимо было, чтобы вступающие в брак лица имели *ius connubii* — юридическую способность создать *iustae nuptiae*, то есть законный брак.

Брачный союз прекращался:

а) со смертью одного из супругов;

б) с утратой свободы одним из супругов;

в) разводом.

Имущественные отношения.

Темы 9. Отцовская власть. Наследственное право.

Гай (I.1.55) называет институт отцовской власти строго национальным институтом римских граждан и добавляет: «... едва ли существуют еще другие люди, которые имели бы такую власть над своими детьми, какую имеем мы, то есть римские граждане».

Самостоятельным лицом был только отец; сыновья и дочери были лицами чужого права.

Отцовская власть возникает с рождением сына или дочери от данных родителей в законном браке, а также путем узаконения или усыновления.

Всякий ребенок, рожденный замужней женщиной, считался сыном или дочерью ее мужа, пока не будет доказано противное (отец тот, на кого указывает факт брака).

Отцовская власть могла быть установлена путем узаконения детей от конкубины. Узаконение — признание законными детей данных родителей, рож денных ими вне законного брака.

Узаконение могло быть произведено:

а) последующим браком родителей внебрачного ребенка;

б) путем получения соответствующего императорского рескрипта;

в) путем зачисления сына в члены муниципального сената (курии), а дочери — путем выдачи замуж за члена муниципального сената (на членах муниципальных сенатов лежала обязанность пополнять из своих средств недоимки по налогам, вследствие чего это звание принималось неохотно, и императорам приходилось вводить различные поощрительные меры; к их числу относилось и узаконение).

Необходимые условия усыновления:

а) усыновлять может, как правило, только мужчина (женщина — в виде исключения, а именно, если она до усыновления имела детей и их потеряла);

б) усыновитель не должен быть подвластным;

в) усыновитель должен быть старше усыновляемого не меньше чем на 18 лет (так как, по выражению римских юристов, «усыновление подражает природе»).

Эманципация могла быть отменена ввиду неблагодарности эманципированного в отношении прежнего домовладыки, например, нанесения тяжких обид.

Наследственное право.

Под наследственным (*mortis causa*) подразумевается то явление, в силу которого по смерти лица, бывшего субъектом прав, один или несколько субъектов (наследники) вступают, с небольшими ограничениями, в обладание всеми теми имущественными правами и обязанностями, носителем которых было умершее лицо.

Легаты и фидеикомиссы.

Тема 10. Обязательное право. Общее учение об обстоятельствах.

В источниках римского частного права обязательство расценивается как определенная правовая связь, устанавливаемая между двумя лицами. Одно из них именуется кредитором, поскольку обязательство связывает его правом требования, а другое должником, связанным не правом, а обязанностью, не требованием, а долгом.

Таким образом, содержание обязательства состоит в обязанности должника в совершении определенных действий: дать, сделать, предоставить.

Основаниями возникновения обязательств являлись: договор; закон; правонарушение.

Прекращение и обеспечение обязательств.

Исторически в римском частном праве сложились и существовали следующие основания прекращения обязательств:

1. исполнение /платеж/;
2. зачет;
3. совпадения должника и кредитора в одном лице;
4. смерть одной из сторон по деликтным и строго личным обязательствам;
5. добровольное соглашение двух сторон;
6. давность неустребования исполнения;
7. новация (обновление);
8. невозможность исполнения.

Тема 11. Понятие и виды контрактов. Заключение контрактов.

В классическом праве уже была предпринята попытка создать более общее, нежели *contractus*, понятие, поскольку под последнее не подпадали договоренности, не обеспеченные исковой защитой. Так появилась категория «*conventio*» — согласие, договоренность, которая распадалась на «*contractus*» — договоры, обеспеченные исковой защитой, и «*factum*» — неформальные соглашения, которые такой защиты не имели.

Со временем некоторые пакты получили защиту, как правило, производного характера — присоединением к основным договорам и т. д., и стали называться «*tracta vestita*» — пакты «одетые». Другие так и остались обеспечены лишь совестью, честью сторон. Поэтому они и были «*tracta nuda*» — пактами «голыми».

Итак, контракт — это договоренность, соглашение двух или более сторон, обеспеченное исковой защитой.

Важное значение имела классификация контрактов в зависимости от характера действий, которыми устанавливаются обязательства.

По этому признаку Гай различал четыре вида контрактов:

1. *Verbis* — вербальные, когда обязательства устанавливаются путем провозглашения участниками будущего договора определенных словесных формул.
2. *Litteris* — литеральные, обязательства устанавливаются в результате осуществления определенной записи — *expensilatio*, а позже путем выдачи долговой расписки.
3. *Re* — реальные, когда обязательства возникают вследствие передачи вещи.
4. *Consensus* — консенсуальные, обязательства, для установления которых достаточно простого соглашения (договоренности) сторон.

Заключение контрактов

Обязательства *ex contractu* считаются установленными, когда стороны последнего в форме, предусмотренной законом, достигли соглашения по всем существующим условиям. В римском частном праве такими считались:

- соглашение, договоренность сторон; – предмет контракта;
- основание контракта.

В зависимости от вида контракта оферта могла быть изложена в различной форме, с соблюдением различных процедур и даже могла быть высказана разными лицами — будущим должником или будущим кредитором. Но в любом случае она должна быть направлена определенному лицу и содержать все существенные условия контракта.

Акцепт в формальных договорах должен быть выражен определенным образом: провозглашение формулы, слова (*spondeo*). Но в более поздних видах договоров согласие должно было быть четким, ясным и не содержать никаких новых условий. Если такие новые условия были названы, то это уже был не акцепт, а новая оферта.

Общим правилом римского права было заключение контрактов лично.

Тема 12. Отдельные виды консенсуальных и реальных контрактов.

Для реальных контрактов характерно то, что для возникновения обязательств необходимо не только достигнуть соглашения, но и непосредственно передать вещи, являющиеся предметом контракта.

К числу реальных контрактов без оговорок можно отнести:

1. *Mutuum* (заем) — договор, согласно которому деньги или иные *genus res* (вещи, наделенные родовыми признаками) передавались в собственность должника, который должен был вернуть ту же сумму денег или такое же количество вещей после истечения срока договора.

2. *Commodatum* (ссуда) — бесплатное предоставление индивидуально-определенных вещей во временное пользование с требованием возвращения этих же вещей после окончания срока договора.

3. *Depositum* (хранение) — договор, по которому одна сторона — депозитант передает другой стороне — депозитарию вещи на хранение в течение определенного срока или без указания последнего. Этот договор мог быть возмездным и безвозмездным.

К консенсуальным контрактам относились:

1. *emptio* — *venditio*;
2. *locatio* — *conductio*;
3. *mandatum*; 4. *societas*.

1. *Emptio* — *venditio* (купля-продажа). Это договор, по которому одна сторона — *venditor* (продавец) обязуется передать вещь другой стороне — *emptor* (покупателю), а тот — принять вещь и уплатить за нее установленную цену.

2. *Locatio* — *conductio* (наем). Суть этого договора заключается в том, что *locator* (наймодатель) обязуется предоставить что-либо (вещь, услуги, результат работы) за плату другой стороне — *conductor* (нанимателю) во временное пользование.

3. *Man datum* (поручение). По этому договору поверенный (мандатарий) обязывался выполнить какие-то действия в пользу доверителя (мандаса).

4. *Societas* (товарищество) — это контракт, по которому двое или несколько лиц объединяют усилия для достижения общей цели, не запрещенной законом. Традиционно на русский язык переводится как «товарищество». Такие контракты могли быть нескольких видов:

- 1) для объединения всего имущества;
- 2) для определенного промысла (дела);
- 3) для сбора государственных налогов;
- 4) для пользования одной вещью (чтобы сделать одно дело).

Тема 13. Квазиконтракты, деликты, квазиделикты.

1. *Negotiorum gestio* (ведение дел). Обычно в литературе этот институт именуют как «ведение чужих дел без поручения», подчеркивая тем самым эти характерные признаки: заботу не о своем, а о чужом деле; отсутствие поручения к этому.

2. Деликты и квазиделикты

Гражданскому праву были известны три вида деликтов, закрепленные в систематизации Юстиниана: это *injuria*, *furtum*, *damnum injuria datum*.

1. *Injuria* — покушение на личность (лицо). В зависимости от степени нарушения Законы XII таблиц предусматривали разные наказания — от допущения мести за тяжкие телесные повреждения до относительно небольшого штрафа за удары.

2. *Furtum* — кража. Поскольку по гражданскому праву розыск нарушителя был еще делом самого потерпевшего, то ему позволялось производить обыск, хотя общим правилом являлась неприкосновенность жилища. Обыск проводился с соблюдением формальностей.

3. Несколько позднее появился в гражданском праве и третий деликт — *damnum injuria datum* — повреждение или уничтожение чужих вещей. Допускают, что Законы XII таблиц еще не знали общего иска на все случаи нанесения ущерба вещам, а устанавливали ответственность лишь за отдельные деликты такого рода.

Среди квазиделиктов можно назвать:

- 1) иск о вылитом или выброшенном (*actio de effusis et dejectis*).
- 2) иск о поставленном и подвешенном (*actio de positis et suspensis*).
- 3) иск о неосуществлении правосудия. Он мог быть предъявлен в случае причинения ущерба небрежным или недобросовестным судебным решением. Судья отвечал по нему в объеме ущерба;
- 4) иск к хозяевам судов, гостиниц и т. п. Указанные лица отвечали за вред, причиненный их слугами, в размере двойной суммы ущерба.

Тема 14. Вещное право. Общее учение о вещах.

Проблема вещей занимала одно из центральных мест в римском частном праве, так как право в смысле субъективного права невозможно представить иначе, кроме как в овеществленном виде.

Телесными вещами римляне объявляли осязаемые предметы, к которым можно прикоснуться и относили к их числу землю, одежду, людей, золото, серебро и многие другие вещи.

Бестелесными признавались вещи, которые не могут быть осязаемы и такие, которые состоят в каком-либо праве, например, право наследования или право, возникшее из договора и т. п.

Манципируемые вещи приобретались и отчуждались с соблюдением определенной формы, которая назвалась манципацией. Неманципируемые вещи, которые отчуждались и приобретались не при помощи манципации, а посредством простой передачи, то есть в порядке традиции.

Недвижимыми вещами являлись не только земельные участки и недра земли, но и все созданное чужим трудом на земле собственника. Они признавались естественной частью поверхностью земли. Сюда относились постройки, посевы, насаждения.

Движимыми вещами были любые пространственно перемещаемые, в том числе самостоятельно передвигающиеся вещи, например, скот, мебель, домашняя утварь и т. п.

Делимыми признавались вещи, которые от разделения не изменяли ни своего рода, ни своей ценности. Каждая отдельная часть представляла прежнее целое, только в меньшем объеме.

Неделимыми вещами являлись те, которые при разделении на части утрачивали свои былые свойства.

К родовым относились вещи, имеющие один общий род и не имеющие в обороте индивидуальности. При покупке и продаже их меновая стоимость определялась по весу, мере, числу. То же самое относилось и к таким сделкам с вещами и деньгами, как договоры займа, залога. Например, деньги давались в кредит числом и числом возвращались. При этом нельзя было требовать возврата тех же самых денег. Возвращалась только та сумма, которая давалась.

Индивидуально-определенные вещи — это те, которые юридически были не заменимы, и в связи с этим при их утрате или гибели должник освобождался от обязанности их замены.

К потребляемым относились вещи, которые согласно их назначению, при первом же пользовании материально уничтожались. К таким вещам относились продовольствие и деньги.

Непотребляемыми считались такие вещи, которые не изнашивались от употребления, например, драгоценные камни. Непотребляемыми считались и вещи, которые изнашивались, но постепенно, то есть в течение определенных лет они могли выполнить свое назначение: одежда, орудия труда, строения и др.

Находящимися в обороте считались те вещи, которые составляли объекты частной собственности и оборота между отдельными людьми. Выражение в обороте означало, что такие вещи могли быть предметами мены. Находящимися вне оборота считались вещи, которые по своим естественным свойствам или в силу своего особого назначения не могли быть предметами частных правоотношений. Сюда относились: воздух, текущая вода, моря со всем, что в них водится.

Тема 15. Владение. Право собственности.

Владение как фактическое отношение человека к вещи — очень старый институт, известный еще в догосударственный период.

Для наличия владения необходимы были два элемента:

- фактическое обладание вещью;
- воля, намерение владеть вещью как своей собственной; отсутствие последнего элемента означало, что нет владения, а есть держание вещи.

Законное владение — это владение собственника, который имеет право обладать вещью, обладает ею и знает, что имеет на это право. В случае фактического невладения вещью собственник имеет право вернуть вещь в свое законное владение.

Незаконное владение — владение несобственника. Такое владение возникает не по правовым основаниям, а по разным жизненным основаниям.

Различались три вида собственности:

- квинритская собственность;
- преторская (бонитарная) собственность; — перегринская собственность.

Квинритская собственность являлась древнейшим видом собственности в Древнем Риме. Признаки квинритской собственности:

- субъектом квинритской собственности мог быть только римский гражданин (на более раннем этапе — римский народ);

- объектом квирической собственности являлись только манципируемые вещи;
- собственность по праву квиристов могла быть приобретена лишь одним способом — путем манципации.

Преторская собственность, в частности, возникала, когда манципируемые вещи отчуждались без обязательной в таком случае манципации.

Перегринская собственность развивалась одновременно с преторской и выделяется в особый вид, так как перегрини имели особый статус, в частности обладали меньшим объемом прав, чем римляне.

Право собственности на вещь утрачивалось вследствие:

1. дереликции, то есть добровольного отказа лица от права собственности на вещь;
2. гибели вещи;
3. отчуждения вещи;
4. изъятия вещи у собственника (например, конфискация);
5. изъятия вещи из гражданского оборота.

Тема 16. Права на чужие вещи.

Выделялись такие права на чужие вещи как: сервитуты, суперфиций, эмфитевзис, залоговое право.

Сервитуты могли быть личными или вещными.

Личный сервитут — это право пользования вещью определенным лицом, то есть подобный сервитут устанавливался в отношении конкретного лица и с его смертью прекращался. Например, «узуфрукт» — право пожизненного пользования земельным участком конкретным лицом. Плоды от пользования вещью поступали в собственность пользователя.

Вещный сервитут устанавливался в отношении не конкретного лица, а конкретной вещи, поэтому смена собственника данной вещи не приводила к прекращению действия сервитута. Например, собственник одного участка предоставляет право на проход через свой участок собственнику соседнего участка. Вещные сервитуты могли быть дорожными (право прохода), водными (право черпания воды на соседнем участке или прохода), сельскими, городскими (право на свет) и т. д.

Суперфиций в общем смысле означало все созданное над и под землей и связанное с поверхностью земли.

Прекращался суперфиций в следующих случаях:

- а) в случае истечения назначенного при его установлении срока;
- б) вследствие отказа суперфициария от этого права;
- в) в случае слияния прав (суперфициарий приобретал право собственности на участок или собственник — суперфициария);
- г) вследствие погасительной давности.

Эмфитевзис представлял собой наследственное право пользования землей для ее сельскохозяйственной обработки.

В обязанности эмфитевта входило: – вести хозяйство;

- платить общественные налоги;
- вносить собственнику ежегодную ренту (деньгами или натурой).

Прекращался эмфитевзис:

- а) при нанесении собственнику большого ущерба;
- б) в случае неуплаты налогов в течение 3-х лет;
- в) при нарушении предписаний о продаже.

Залог — это право пользования и при определенных условиях распоряжения чужой вещью. Цель залога — обеспечение исполнения обязательства. Сущность залога состоит в

том, что кредитор, которому заложена вещь, имеет право в случае неисполнения должником своего обязательства распорядиться данной вещью.

Виды залога в римском праве:

- 1) фидуция (в древнейшее время);
- 2) пигнус;
- 3) ипотека.

Тема 17. Защита права собственности.

Защита права собственности осуществлялась различными правовыми способами.

Характерные для римского частного права иски: виндикационный, негаторный, прогибиторный.

1. Actio rei vindicatio (от vim dicere — объявлять о применении силы). Виндикация — требование собственника о возврате своей вещи из чужого незаконного владения. Можно дать и другое определение: это иск не владеющего собственника к владеющему несобственнику.

2. Actio negatoria (негаторный иск) — это иск об устранении препятствий в осуществлении права собственности на вещь, в частности, права пользования вещью.

3. Actio prohibitoria (прогибиторный иск) — можно назвать «иском о воспрепятствовании на будущее».

5.1. Планы семинарских, практических, лабораторных занятий

Тема 1. Понятие предмет и система римского права

Вопросы для обсуждения.

1. Предмет и задачи курса «Римское право».
2. Место данной научной дисциплины в системе юридических наук.
3. Исторические этапы развития римского права.

Тема 2. Источники римского права

Вопросы для обсуждения.

1. Источники права.

Тема 3. Защита частных прав. Понятие и виды исков

Вопросы для обсуждения.

1. Что такое защита частных прав.
2. Общие понятия иска.
3. классификации исков.

Тема 4. Формы гражданского процесса.

Вопросы для обсуждения.

1. Историческое развитие стадий гражданского процесса
2. Цель и задача предъявления иска.
3. Стадии гражданского процесса.
4. Стороны в гражданском процессе. .

Тема 5. Процессуальное представительство в римском праве. Особые средства преторской защиты.

Вопросы для обсуждения.

1. Представители в гражданском процессе.
2. Формы представительства в гражданском процессе.
3. Виды представителей.
4. Права и обязанности представителей в гражданском процессе.

Тема 6. Субъекты римского права: физические и юридические лица

Вопросы для обсуждения.

1. Субъекты римского права. Юридические и физические лица.
2. Правовые категории лиц в зависимости от статуса свободы.
3. Правовые категории лиц в зависимости от статуса гражданства.
4. Правовые положения римских граждан, латинов и перегринов.
5. Правовые категории лиц в зависимости от статуса семьи.

Тема 7. Семейное и наследственное право. Римская семья. Агнатское и когнатское родство

Вопросы для обсуждения.

1. Семейное право.
2. Наследственное право.
3. Римская семья.
4. Агнатское и когнатское родство.

Тема 8. Брак: личные и имущественные отношения между супругами

Вопросы для обсуждения.

1. Понятие «брак» в римском праве.
2. Условия вступления в брак.
3. Заключение брака.
4. Личные и имущественные отношения между супругами.

Тема 9. Отцовская власть. Наследственное право.

Вопросы для обсуждения.

1. Отцовская власть.
2. Наследственное право.
3. Вступление в наследство.
4. Лежачее наследство.
5. Следствия приобретения наследства.
6. Легаты и фидеикомиссы.

Тема 10. Обязательное право. Учение об обстоятельствах.

Вопросы для обсуждения.

1. Обязательное право.
2. Учение об обстоятельствах.
3. Прекращение и обеспечение обязательств.

Тема 11. Понятие и виды контрактов. Заключение контрактов.

Вопросы для обсуждения.

1. Понятие контрактов.
2. Виды контрактов.
3. Заключение контрактов.

Тема 16. Государство и право в период государственно-партийного социализма (1930-середина 50-х г.)

Вопросы для обсуждения.

1. Восстановление народного хозяйства.
2. Реорганизация государственного аппарата.
3. Судебная система.
4. Расширение прав союзных республик.

5. Развитие права.

Тема 12. Отдельные виды консенсуальных и реальных контрактов.

Вопросы для обсуждения.

1. Консенсуальные контракты: понятие и особенности.
2. Реальные контракты: понятие и особенности.

Тема 13. Квazиконтракты, деликты, квазиделикты.

Вопросы для обсуждения.

1. Квazиконтракты: понятие и особенности.
2. Деликты: понятие и особенности.
3. Квазиделикты: понятие и особенности.

Тема 14. Вещное право. Общее учение о вещах.

Вопросы для обсуждения.

1. Вещное право.
2. Учение о вещах.

Тема 15. Владение. Право собственности.

1. Владение
2. Право собственности.

Тема 16. Право на чужие вещи.

1. Сервитуты
2. Суперфиций.
3. Фитевзис.
4. Залоговое право.

Тема 17. Защита права собственности.

1. Виндикационный иск.
2. Негаторный иск.
3. Прогибиторный иск.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение практических заданий. Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Для более полной реализации цели, поставленной при изучении тем самостоятельно, студентам необходимы сведения об особенностях организации самостоятельной работы; требованиям, предъявляемым к ней; а также возможным формам и содержанию контроля и качества выполняемой самостоятельной работы. Самостоятельная работа студента в рамках действующего учебного плана по реализуемым образовательным программам различных форм обучения предполагает самостоятельную работу по данной учебной дисциплине, включенной в учебный план. Объем самостоятельной работы (в часах) по рассматриваемой учебной дисциплине определен учебным планом.

В ходе самостоятельной работы студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (отдельные темы, отдельные вопросы тем, отдельные положения и т. д.);
- применить полученные знания и навыки для выполнения практических заданий.

Студент, приступающий к изучению данной учебной дисциплины, получает информацию обо всех формах самостоятельной работы по курсу с выделением обязательной самостоятельной работы и контролируемой самостоятельной работы, в том числе по выбору. Задания для самостоятельной работы студента должны быть четко сформулированы, разграничены по темам изучаемой дисциплины, и их объем должен быть определен часами, отведенными в учебной программе.

Самостоятельная работа студентов должна включать:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, лабораторно-практическим);
- поиск (подбор) и изучение литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с тематическим планом;
- домашнее задание, предусматривающее завершение практических аудиторных работ;
- подготовку к зачету или экзамену;
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и т.д.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры, факультета;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах.

6.1. Задания для углубления и закрепления приобретенных знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-3 – 31	1. Изучить основные философские и социально культурные, религиозные течения 2. Рецензировать статьи о социально-культурном различии
	ПК-3 – 31	1. Составить схему развития государства 2. Посетить музей истории разных стран используя интернет порталы

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в	ПК-3 – У1	1. Провести сравнительный анализ истории развития римского права 2. Используя интернет подготовить доклад о формировании римского права
	ПК-3 – У2	1. Выявить закономерности формирования права в

профессиональной деятельности		древнем Риме и в новом мире 2. Сравнить право древнего Рима, законов Хамурапи и нового права
-------------------------------	--	---

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-3 – В1	1. Решить задачи по римскому праву используя практикумы 2. Решить тесты по римскому праву используя сеть интернет
	ПК-3 – В2	1. Изучить юридические консультации и выявить на какие нормы права ссылается юрист, используя международные правовые акты 2. Составить эссе по возможной консультации заинтересованного лица

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Паспорт фонда оценочных средств

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		ФОС для текущего контроля	ФОС для промежуточной аттестации
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать	Принципы и формы реализации права ПК-3-31	Устный опрос	Вопросы к зачету с оценкой
		способы и методы толкования действующего гражданского законодательства Российской Федерации, международно-правовых норм, нормативно правовых актов права. ПК-3-32		
	Уметь	применять методы ТГП для анализа эффективности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-3-У1	Реферат	Вопросы к зачету с оценкой
		применять способы и методы толкования права раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального права и процессуального права ПК-3-У2		
	Владеть	навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-3-В1	Тесты	Вопросы к зачету с оценкой
		навыками толкования применения и реализации норм		

		права в конкретных видах юридической деятельности ПК-3-B2		
--	--	--	--	--

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения		Критерии оценивания результатов обучения			
			2	3	4	5
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Знать	Принципы и формы реализации права ПК-3-31	Не знает	Частично знает	Знает	Отлично знает
		способы и методы толкования действующего гражданского законодательства Российской Федерации, международно-правовых норм, нормативно правовых актов права. ПК-3-32				
	Уметь	применять методы ТГП для анализа эффективности реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-3-У1	Не умеет	Частично умеет	Умеет	Свободно умеет
		применять способы и методы толкования права раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального права и процессуального права ПК-3-У2				
	Владеть	навыками реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-3-B1	Не владеет	Частично владеет	Владеет	Свободно владеет
		навыками толкования применения и реализации норм права в конкретных видах юридической деятельности ПК-3-B2				

7.1. ФОС для проведения текущего контроля.

7.1.1. Задания для оценки знаний

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
-------------------------	-------------------------	---------

ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК –3 - 31	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Понятие «римское право»; 2. Сущность и содержание дисциплины; 3. Рецепция римского права; 4. Источники римского права; 5. Систематизация римского права; 6. Значение источников римского права; 7. Понятие иска; 8. Виды исков; 9. Понятие легисакционного процесса; 10. Понятие формулярного процесса; 11. Понятие экстрадиционного процесса.
	ПК – 3 - 32	Перечень вопросов для устного опроса: 1. Отличие правового статуса квиритов от латинов; 2. Отличие опеки от попечительства; 3. Правовое положение рабов; 4. Корпорации; 5. Понятие «persona». Римская правосубъектность: понятие и содержание; 6. Наследование по закону (sucessio legitima); 7. Наследование по завещанию (sucessio testamentaria) 8. Очереди наследников; 9. Обязательственная доля; 10. Понятие наследования (sucessio in juniversum)

Критерии оценки устного опроса:

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на вопросы, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Удовлетворительно	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений заданных вопросов, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки
Хорошо	Обучающийся дает правильные ответы на вопросы, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения
Отлично	Обучающийся полно и аргументировано отвечает на вопросы, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно

7.1.2. Задания для оценки умений

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального	ПК – 3 – У1	Перечень тем для рефератов: 1. Понятие рецепции римского права. 2. Способы рецепции римского права в странах континентальной Европы XI–XIX вв. 3. Деление субъективных гражданских прав на вещные и обязательственные: история толкования римских юридических текстов. 4. Эрариум в римском праве. 5. Развитие понятия фиска в римском праве.

права в профессиональной деятельности.		7. Развитие понятия муниципия в римском праве. 8. Значение традиции (traditio) в римском праве. 9. Назначение и содержание института usucapio в римском праве. 10. Форма завещания по римскому праву
	ПК – 3 – У2	Перечень тем для рефератов: 1. Институт habitatio в римском праве. 2. Становление института эмфитевзиса в римском праве. 3. Легисакционный процесс в римском праве: понятие и виды законных исков. 4. Сравнительная характеристика процесса «по формуле» и экстраординарного процесса. 5. Порядок исчисления убытков по римскому праву. 6. Развитие системы деликтов в римском праве. 7. Римское деликтное право: возникновение теории причинноследственной связи. 8. Принцип диспозитивности в римском деликтном праве.

Критерии оценки учебных действий, обучающихся (выступление с докладом, реферат по обсуждаемому вопросу)

Оценка	Характеристики ответа обучающегося
Отлично	обучающийся глубоко и всесторонне усвоил проблему; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения.
Хорошо	обучающийся твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения.
Удовлетворительно	тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть Обучающийся усвоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении психологических знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений.
Неудовлетворительно	обучающийся не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.

7.1.3. Задания для оценки владений, навыков

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального	ПК – 3 – В1	Перечень практических заданий: 1. Древнейшие источники римского права и их отражение в работах первых юристов. Первый свод законов – Законы двенадцати таблиц. Проблема реконструкции. Текст Законов и сведения о них в работах более поздних авторов (таких как Варрон, Верий Флакк, Цицерон). Содержание отдельных таблиц. 2. Римские юристы и ораторы. Работы юристов периода республики. Работы юристов классического периода. Начало комментирования законов и эдиктов. Юридическая практика. Практика юрисконсультов. Цицерон

права в профессиональной деятельности		(«Об обязанностях»). Сентенции Юлия Павла. 3. Преторский эдикт. Роль и структура эдикта (традиционная реконструкция).
	ПК – 3 – В2	Перечень практических заданий: 1. Институции Гая. Учебник римского права: структура учебника (лица - вещи - иски). 2. Corpus iuris civilis. Кодификация права при императоре Юстиниане. Составляющие части корпуса (Institutiones, Digesta, Codex, Novellae). Истолкование корпуса средневековыми комментаторами. Современное состояние исследований корпуса. 3. Дигесты. Дигесты как собрание отдельных решений. Структура вопросов-ответов. Дигесты как основной источник римского права. «Ответы знатоков права» и их использование при составлении Дигест.

Критерии оценки учебных действий, обучающихся на практических занятиях

Оценка	Характеристики ответа студента
Отлично	Обучающийся самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Хорошо	Обучающийся самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение.
Удовлетворительно	Обучающийся в основном решил учебно-профессиональную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.
Неудовлетворительно	Обучающийся не решил учебно-профессиональную задачу.

7.2. ФОС для проведения промежуточной аттестации.

7.2.1. Задания для оценки знаний к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК – 3 - 31	Перечень вопросов: 1. Судебное красноречие. Апологии и обвинительные речи. (Некоторые тексты: Платон, Апология Сократа, Цицерон, речи В защиту Секста Росция Америкция, Против Катилины, речь первая). Латинская юридическая терминология. Основные термины и выражения в контексте памятников римского права. Судебная фразеология. 2. Ad fontes. Семинар по чтению некоторых избранных источников на латинском языке (Gaius, Paulus, Cicero, Digesta). 3. Формы позитивного права. Роль плебисцитов и постановлений сената в создании права. Роль судебного прецедента в римском праве. 4. Естественное право, право народов и гражданское право. Их взаимоотношение. Проблема соотношения права и закона, справедливости и нормы позитивного права. Преторское и строгое цивильное право.
	ПК – - 32	Перечень вопросов: 1. Обычное право и закон в средние века. Необходимость создания единой общеевропейской правовой системы. 2. Возникновение юридической школы в Болонье. Ирнерий – основатель школы. Возникновение университета, особенности его организации и метод преподавания. 3. Глоссы к Дигестам. Школы комментаторов и глоссаторов. Quattuor doctores (Irnerius, Bulgarus, Hugo, Jacobus). Placentius и Azo – создатели Summa Codicem. Accursius – автор Glossa Ordinaria. Communis Opinio Doctorem. Возникновение понятия «юридическое лицо».

7.2.2. Задания для оценки умений к зачету с оценкой

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК – 3 - У1	Перечень вопросов: 1. Гражданское и каноническое право. Грациан и его Concordia Discordantium Canonum. Идеологическое и политическое влияние папского престола на формирование единой системы правовых норм. 2. Метод обучения и работа средневековых юристов. Исследование Дигест. Диспут – практика разбора дел и техника словесного поединка. Сосредоточение на конкретных решениях. 3. Основные черты современного права, которые остались в наследство от средневековья. Некоторые методологические вопросы теории истории права. 4. Классификация лиц в римском праве. Рабы, вольноотпущенники и свободные. Различие объема гражданских прав этих лиц.
	ПК – 3 - У2	Перечень вопросов: 1. Римские граждане и иностранцы. Категории иностранцев (перегринов). Объем гражданских прав перегринов. Право народов и цивильное право. Категории перегринов. 2. Колонат. Установление этого института и его роль в истории. Специфика имущественного положения колона. 3. Правоспособность и ее составные элементы. Статусы лиц и степени умаления правоспособности. Правоспособность и дееспособность. 4. Институты опеки (tutela) и попечительства (cura). Категории лиц, состоящие под опекой и попечительством. Способы установления и прекращения опеки и попечительства. Законная опека. Назначение опекуна по завещанию. Роль претора в установлении опеки. Ответственность опекуна перед опекаемым. 5. Представительство. Добровольное и законное представительство. Заместительство. Пекулий.

7.2.3. Задания для оценки владений, навыков к зачету

Формируемая компетенция	Код результата обучения	Задание
ПК – 3 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК – 3 - В1	Перечень вопросов: 1. Коллективная собственность. Юридические лица. Ограничения на свободу частных объединений. Корпорации. Коллегии. Муниципалы. Казна. Церковное имущество 2. Классификация вещей. Res mancipi et res nec mancipi. 3. Владение и право собственности. Различие между этими институтами. 4. Владельческие ситуации. Титульное и беститульное владение. Владение на свое имя и пребывание во владении от чужого имени. Добросовестный и недобросовестный владелец. Владение на законном основании и порочное владение (vi, clam, precario).
	ПК – 3 - В2	Перечень вопросов: 1. Защита владения. Интердикты и преторские возражения, используемые при защите владения, их виды. 2. Ограничения права собственности. Негативные и позитивные ограничения. Права по соседству. Коллективная собственность. 3. Защита прав собственности. Виндикационный иск (vindictio). Иск посредством петиторной формулы (per formulam petitoriam). Ius retentionis. Негаторный иск. Кондикционный иск.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
--	---------------------	-----------------

Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

8.1. Основная учебная литература

1. Седаков С. Ю. Римское право. Учебное пособие. М.: Проспект, 2020. 128 с.
2. Римское частное право. Учебник / под ред. Новицкий И. Б., Перетерский И. С. М.: Зерцало, 2019. 560 с.
3. Краткий курс по истории государства и права России. М.: Окей-книга, 2019. 156 с.
4. Новицкий И. Б. Основы римского гражданского права. Учебник. М.: Проспект, 2020. 272 с.
5. Пиляева В. В. Римское право в вопросах и ответах. Учебное пособие. М.: РГ-Пресс, 2020. 240 с
6. Вологдин А. А. Римское право. Учебник и практикум. М.: Юстиция, 2019. 256 с.
7. Хвостов В. М. Система римского права. М.: Юрайт, 2019. 540 с.

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Акимова М. А., Кожокаръ И. П., Леус В. А. Хрестоматия по римскому праву. Учебное пособие. М.: РГ-Пресс, 2018. 352 с.
2. Исаев И. А., Мележик И. Н., Филиппова Т. П. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран и римскому праву. М.: Норма, 2018. 544 с.
3. Кайнов В. И. Римское право. Учебник и практикум для СПО. М.: Юрайт, 2017. 222 с.
4. Кайнов В. И., Сафаров Р. А. Римское частное право. Учебное пособие. М.: Феникс, 2017. 318 с.
5. Останина Е. А. Практикум по римскому праву. М.: Статут, 2013. 112 с.
6. Покровский И. А. Лекции по истории римского права. М.: Едиториал УРСС, 2019. 248 с.

7. Римское частное право: Учебник / В.А. Краснокутский, И.Б. Новицкий, И.С. Перетерский и др.; под ред. И.Б. Новицкого, И.С. Перетерского. М.: Юристъ, 2004. 544 с.
8. Рыбак С. В. Римское право. Учебник. М.: Юстиция, 2019. 288 с.
9. Салогубова Е. В. Римский гражданский процесс. М.: Городец, 2018. 176 с.

Нормативные правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Сборник международных документов. - М.: Норма, 2004. - С. 39-44.
3. Конвенция ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания (Нью-Йорк, 10 декабря 1984 г.) // Ведомости Верховного Совета СССР. 1987. N 45. Ст. 747.
4. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // СЗ РФ. 08.01.2001. N 2. Ст. 163.
5. Основные положения о роли адвокатов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 г. в Нью-Йорке) // Советская юстиция. 1991. N 20. - С. 19.
6. Основные принципы, касающиеся роли юристов (приняты восьмым Конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями, Гавана, 27 августа - 7 сентября 1990 г.) // Собрание международных документов "Права человека и судопроизводство". - М., 2002.
7. Резолюция Комитета министров Совета Европы от 18 февраля 1996 г. N 5(76) "О юридической помощи по гражданским, торговым и административным делам" // Российская юстиция. 1997. N 6.
8. Резолюция Комитета министров Совета Европы от 2 марта 1978 г. N 8(78) "О юридической помощи и консультациях" // Российская юстиция. 1997 г. N 6.
9. Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ (Копенгаген, 29 июня 1990 г.). Международные избирательные стандарты: Сборник документов / Отв. ред. А.А. Вешняков; Научный ред. доктор юридических наук В.И. Лысенко. - М.: Весь Мир, 2004 г. - С. 335.
10. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 02.06.2016) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"
11. Федеральный закон от 01.05.2017 N 88-ФЗ "О внесении изменений в статью 16.1 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральный закон "О национальной платежной системе"
12. Федеральный закон от 01.05.2017 N 79-ФЗ "О ратификации Протокола N 15, вносящего изменения в Конвенцию о защите прав человека и основных свобод"
13. Федеральный закон от 07.03.2017 N 23-ФЗ "О ратификации Четвертого дополнительного протокола к Европейской конвенции о выдаче"
14. Федеральный закон от 07.03.2017 N 28-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

15. Федеральный закон от 28.12.2016 N 489-ФЗ "О внесении изменений в статью 31 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

16. "Гражданский кодекс Российской Федерации" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 28.03.2017)

17. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 28.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

18. "Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 28.12.2016)

19. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

20. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 17.04.2017)

21. "Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017)

22. "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 01.05.2017)

23. "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 17.04.2017)

24. "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 17.04.2017)

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

http://biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
http://www.garant.ru	Справочная правовая система «Гарант»
http://www.consultant.ru	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
http://elibrary.rsl.ru/	Сайт Российской электронной библиотеки (РГБ)
http://www.hri.ru	Электронная библиотека международных документов по правам человека.
http://www.duma.gov.ru	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основными видами аудиторной работы обучающегося при изучении дисциплины являются лекции и семинарские занятия. Обучающийся не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к зачету/экзамену.

На лекциях даются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучающийся должен внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины семинарские занятия. Они служат для контроля подготовленности обучающегося; закрепления изученного материала; развития умения и навыков подготовки докладов, сообщений по

естественнонаучной проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии.

Семинару предшествует самостоятельная работа обучающегося, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и в рекомендованной преподавателем тематической литературе. По согласованию с преподавателем или его заданию обучающийся может готовить рефераты по отдельным темам дисциплины. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в настоящих рекомендациях.

10.1. Работа на лекции.

Основу теоретического обучения обучающихся составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных юридических проблемах. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Излагаемый материал может показаться обучающимся сложным, необычным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных отраслей науки, религии, истории, практики. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, обучающиеся должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Обучающимся, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

10.2. Работа с конспектом лекций.

Просмотрите конспект сразу после занятий. Отметьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю отводите время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам и тестам.

10.3. Выполнение практических работ.

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у обучающихся.

Практическое занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи занятия, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Дается список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к занятию.

Подготовка обучающихся к занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;

-подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;

-подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение обучающимися знаний, но и направленных на развитие у них творческого мышления, научного мировоззрения. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, обучающимся необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение, дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Обучающийся должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам практических занятий.

10.4. Подготовка докладов, фиксированных выступлений и рефератов.

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, обучающийся должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 10-15 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Рекомендации к выполнению реферата:

1. Работа выполняется на одной стороне листа формата А 4.
2. Размер шрифта 14, межстрочный интервал (одинарный).
3. Объём работы должен составлять от 10 до 15 листов (вместе с приложениями).
4. Оставляемые по краям листа поля имеют следующие размеры:
Слева - 30 мм; справа - 15 мм; сверху - 15 мм; снизу - 15 мм.

5. Содержание реферата:

- *Титульный лист.*
- *Содержание.*
- *Введение.*

Введение должно включать в себя краткое обоснование актуальности темы реферата. В этой части необходимо также показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и какое может иметь практическое значение.

- *Основной материал.*
- *Заключение.*

Заключение - часть реферата, в которой формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выполнение поставленных во введении задач и целей. Заключение должно быть чётким, кратким, вытекающим из основной части.

- *Список литературы.*

6. Нумерация страниц проставляется в правом нижнем углу, начиная с введения (стр. 3). На титульном листе и содержании, номер страницы не ставится.

7. Названия разделов и подразделов в тексте должны точно соответствовать названиям, приведённым в содержании.

8. Таблицы помещаются по ходу изложения, должны иметь порядковый номер. (Например: Таблица 1, Рисунок 1, Схема 1 и т.д.).

9. В таблицах и в тексте следует укрупнять единицы измерения больших чисел в зависимости от необходимой точности.

10. Графики, рисунки, таблицы, схемы следуют после ссылки на них и располагаются симметрично относительно центра страницы.

11. В списке литературы указывается полное название источника, авторов, места издания, издательство, год выпуска и количество страниц.

10.5. Разработка электронной презентации.

Распределение тем презентации между обучающимися и консультирование их по выполнению письменной работы осуществляется также, как и по реферату. Приступая к подготовке письменной работы в виде электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий ее прочтения, как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу.

По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске).

Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (5-6 пунктов - это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;

- основная цель - читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами – не у всех это получается стильно;

- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;

- всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;

- размер шрифта должен быть: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании. При необходимости, в поле «Заметки к слайдам» можно привести краткие комментарии или пояснения.

- каждый слайд должен иметь заголовок;

- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;

- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;

- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;

- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись.

Обычно анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).

- списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов. Если элементов списка все-таки больше, их лучше расположить в две колонки. В таблицах не должно быть более четырех строк и четырех столбцов – в противном случае данные в таблице будут очень мелкими и трудно различимыми.

10.6. Методика работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В Институте созданы специальные условия для получения высшего образования

по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в Институте комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Института.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие лифта, пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия: для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске); внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание); разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет: использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Института по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия: ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий; в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Института для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается; действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений; предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.

При проведении лекционных занятий по дисциплине преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения Института, а также демонстрационные (презентации) и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования Института, при необходимости – с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

Лицензионное программно-информационное обеспечение	Microsoft Windows, Microsoft Office, Google Chrome, Kaspersky Endpoint Security
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. Справочная правовая система «ГАРАНТ».
Информационные справочные системы	1. Электронная библиотечная система (ЭБС) ООО «Современные цифровые технологии» 2. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 3. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 4. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 5. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).

Учебные занятия по дисциплине проводятся в специализированной аудитории, оборудованной ПК, с возможностями показа презентаций. В процессе чтения лекций, проведения семинарских и практических занятий используются наглядные пособия, комплект слайдов, видеороликов.

Применение ТСО (аудио- и видеотехники, мультимедийных средств) обеспечивает максимальную наглядность, позволяет одновременно тренировать различные виды речевой деятельности, помогает корректировать речевые навыки, способствует развитию слуховой и зрительной памяти, а также усвоению и запоминанию образцов правильной речи, совершенствованию речевых навыков.

Перечень оборудованных учебных аудиторий и специальных помещений

№ 612 Кабинет правоведения

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа

- доска
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- компьютер
- телевизор
- комплекты учебной мебели
- учебно-наглядные пособия
- шкаф для хранения пособий

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),
Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).

№ 601 Кабинет правовых дисциплин

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

- доска
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- компьютер
- телевизор
- комплекты учебной мебели
- учебно-наглядные пособия
- шкаф для хранения пособий

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),
Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).

№ 612 Кабинет правоведения

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- доска
- стол преподавателя
- кресло для преподавателя
- компьютер
- телевизор
- комплекты учебной мебели
- учебно-наглядные пособия
- шкаф для хранения пособий

Программное обеспечение:

Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016),
Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).

года).
<p>№ 404, 511</p> <p>Помещения для самостоятельной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).</p>
<p>№ 404</p> <p>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели; - компьютерная техника с подключением к сети «Интернет», доступом в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016), Справочно-правовая система «ГАРАНТ» (Договор №27-ПЛДЗ/2024 от 27 декабря 2023 года).</p>
<p>№ 401</p> <p>Актовый зал для проведения научно-студенческих конференций и мероприятий</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализированные кресла для актовых залов - сцена - трибуна - экран - технические средства, служащие для представления информации большой аудитории - компьютер - демонстрационное оборудование и аудиосистема - микрофоны <p>Программное обеспечение:</p> <p>Microsoft Windows (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Microsoft Office (Договор № 64434/МОС4501 от 04.09.2019), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security (Договор №877/ЛН от 25.05.2016).</p>
<p>№ 515</p> <p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> - стеллажи - учебное оборудование

Разработчик:

кандидат юридических наук,
доцент

М.Н. Никитин